



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

# **PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO- PDTI**

**2013**



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

## Sumário

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. OBJETIVO .....	4
3 METODOLOGIA UTILIZADA.....	5
3.1 Coleta de Informações.....	5
3.2 Consolidação, Análise e Alinhamento das informações.....	5
3.3 Aprovação, Revisão e Execução.....	5
4 SITUAÇÃO ATUAL.....	6
4.1 Indicadores Estratégicos (vide anexo I).....	7
4.2 Ações Estratégicas (vide anexo II).....	7
4.3 Investimentos de 2012 (vide anexo IIIa).....	8
4.4 Inventário de Recursos Humanos da STI.....	9
4.5 Inventário de Hardwares e Links de Comunicação .....	13
4.6 Inventário de Softwares.....	19
5 PLANO DE AÇÃO - DIRETRIZES.....	23
5.1 Estratégia de Contratação.....	24
5.2 Estratégia de Modernização, Manutenção do Parque de Equipamentos de Informática e Softwares Instalados.....	25
6 CONCLUSÃO.....	26
7 REFERÊNCIAS.....	27
8 PARTICIPAÇÕES .....	28



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

## 1. INTRODUÇÃO

Considerando a rápida evolução tecnológica e as frequentes mudanças nas demandas por serviços de TIC, a área de informática passa por constante reorganização e realinhamento tecnológico a fim de proporcionar à Instituição condições para cumprir sua missão e auxiliar as outras áreas na execução de suas atividades.

Neste contexto, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) visa estabelecer um cenário futuro adequado, apresentando os investimentos dos recursos de informática a serem realizados no ano fiscal seguinte a sua elaboração. O PDTI visa garantir o alinhamento das ações de TIC ao Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e ao Planejamento Estratégico do Regional, possibilitando orientar o uso correto da Tecnologia da Informação com foco na gestão.

A implementação de um Plano Diretor de TI viabiliza a transparência nas ações e informações estratégicas, agiliza o trâmite de informações com aumento da produtividade, propicia padronização técnica de serviços, processos e aplicações, traz economicidade e racionalização na utilização de recursos de TI.

Apresenta-se, portanto, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação do TRT7 para o ano de 2013, elaborado a partir dos programas e ações constantes do Planejamento Estratégico de Tecnologia de Informação do período 2010-2014.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

## 2. OBJETIVO

O presente Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) será elaborado anualmente, submetido à aprovação da Comissão de TI e tem por objetivos:

- a) alinhar ações da Tecnologia da Informação ao plano institucional, propiciando a alocação dos recursos públicos de acordo com as necessidades e prioridades da organização (Acórdão 1.603/2008-Plenário TCU);
- b) organizar as estratégias, ações, prazos e recursos financeiros, humanos e materiais, com vistas a eliminar eventuais desperdícios de recursos públicos, bem como prejuízos ao cumprimento dos objetivos institucionais (Acórdão 1.558/2003-Plenário TCU; Resoluções do CNJ, nºs 90/2009, art. 11 e 99/2009, art. 2º);
- c) estabelecer metas envolvendo custos e riscos de TIC relacionadas aos objetivos estratégicos (recomendação do Cobit 4.1);
- d) servir de base para a elaboração da proposta orçamentária da Secretaria de Tecnologia da Informação para o ano fiscal de 2013.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

### **3 METODOLOGIA UTILIZADA**

#### **3.1 Coleta de Informações**

As informações necessárias para composição do plano tem por base o Planejamento Estratégico de TIC e levantamentos das necessidades tecnológicas na Instituição e retratam os objetivos, impactos, prazos e custos de implementação.

Tais informações são fornecidas pelos colaboradores da STI (diretores e técnicos) e contemplam a análise da situação atual, ações de investimentos, contratos continuados e projetos prioritários, nas áreas de serviços, desenvolvimento e infraestrutura.

#### **3.2 Consolidação, Análise e Alinhamento das informações**

As informações apresentados pelas áreas de TIC (situação atual, investimentos, projetos e contratos continuados) foram consolidados pela equipe de Governança, formatados em um plano (PDTI) e submetidos à Análise do Secretário da STI para alinhamento, em conjunto, com os Diretores das Divisões da STI e Comissão de Informática.

#### **3.3 Aprovação, Revisão e Execução**

O PDTI será submetido à avaliação da Comissão de Informática deste Regional para aprovação.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

Esse plano poderá ser revisto e atualizado nas seguintes hipóteses:

1. por meio de proposta de alteração/revisão apresentada pela STI, autorizada pela Comissão de Informática, em caso de necessidade de alteração da estratégia para investimentos de 2013;
2. na hipótese de alguma ação prevista e aprovada na planilha de investimentos de 2012 (anexa) não ser realizada;
3. se houver limitação orçamentária para execução de todas as ações previstas neste PDTI e submetidas à apreciação.

O método de execução deste PDTI ocorrerá por meio de acompanhamento sistêmico dos investimentos, projetos e ações nele previstos, por parte da STI, a qual caberá manter a Comissão de Informática e a Administração informada dos resultados obtidos.

#### **4 SITUAÇÃO ATUAL**

O Planejamento Estratégico de TIC do TRT7, instituído para o período de 2010 a 2014, foi ajustado neste exercício para se adequar as novas demandas da Administração. As alterações se deram em relação as ações estratégicas, indicadores e metas.

O levantamento da situação atual tem como escopo demonstrar a análise crítica dos indicadores, o andamento das ações estratégicas, o inventário de Recursos Humanos de TIC e os inventários de hardware e



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

software que estão sendo utilizados.

Os resultados estão sistematizados abaixo.

#### **4.1 Indicadores Estratégicos (vide anexo I)**

Os indicadores permitem medir os resultados dos objetivos estratégicos do PETIC aos quais se vinculam, ou seja, demonstram se as metas traçadas foram atingidas. São informações de caráter gerencial e viabilizam o controle e tomada de decisões.

Os indicadores e metas apresentados no **anexo I** retratam a situação atual e contemplam a base histórica construída nos últimos meses relativa aos indicadores que estão sendo mensurados, já com os ajustes estabelecidos nas reuniões de Análise Estratégica (RAE).

#### **4.2 Ações Estratégicas (vide anexo II)**

As ações estratégicas correspondem às ações elencadas no PETIC que deverão ser efetivadas pela STI, a fim de atingir os objetivos estratégicos de TIC estabelecidos.

O quadro do **anexo II** demonstra a situação atual das ações estratégicas.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

#### **4.3 Investimentos de 2012 (vide anexo III)**

O **anexo III – “Situação atual dos investimentos para o ano de 2012”**, permite verificar quais investimentos previstos para 2012 já foram efetivados e traz a projeção para os investimentos ainda não realizados.





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

#### 4.4 Inventário de Recursos Humanos da STI

Segue abaixo a consolidação da situação atual da força de trabalho da Secretaria de Tecnologia da Informação.

#### Total de Colaboradores lotados na STI

Divisões	Analista Judiciário (Tecnologia Informação)	Analista Judiciário	Técnico Judiciário (Tecnologia Informação)	Técnico Judiciário	Terceiros	Estagiários	Total
Secretaria de TIC		1					1
Gabinete		1					1
Planejamento de TIC				1			1
Escritório Segurança da Informação			1				1
Escritório de Processos de TIC			1				1
Desenvolvimento	1		1	2	2		6
Relacionamento com o Cliente			8	3		11	22
Infraestrutura	4		10	1			15
							48



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

**RECURSOS HUMANOS DE TIC – DISTRIBUIÇÃO DOS  
PROFISSIONAIS POR LOTAÇÃO**

<b>SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO</b>
JOAREZ DALLAGO
<b>GABINETE DA STI</b>
LUIZ CARLOS MACHADO
<b>PLANEJAMENTO DE TI</b>
CELIMAR LUCIA GOBETTI
<b>ESCRITÓRIO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO</b>
MEIRELES SILVA LIRA JUNIOR
<b>ESCRITÓRIO DE PROCESSOS</b>
RAPHAEL FARIAS MONTEIRO PEREIRA GOMES
<b>DIVISAO DE DESENVOLVIMENTO DE TI</b>
WELLINGTON LUIZ GABOARDI
<b>SETOR DE PROJETOS DE INFRAESTRUTURA</b>
ROMULO CELSO B. E AZEVEDO
<b>SETOR DE PROJETOS DE SISTEMAS</b>
FRANCISCO JONATHAN REBOUÇAS MAIA
<b>SETOR DE PROJETOS DE SUPORTE</b>
ANTONIO GERMANO RABELO CUNHA
<b>DIVISÃO DE RELACIONAMENTO COM O CLIENTE</b>
ALEXANDRE DE ANDRADE BARBOSA
<b>SETOR DE SUPORTE SEDE E INTERIOR</b>
ABNER SIQUEIRRA TORRES
JOSÉ FRANCKLIN DE JESUS E SILVA
THIAGO GUILHERME DA SILVA
<b>ESTAGIÁRIOS DO SUPORTE SEDE</b>
AÉCIO DIEGO MARTINS DE MENEZES
ANTONIO ALVES MELO JÚNIOR



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

JEANDERSON CARLOS ABREU DA ROCHA
SAMUEL GONÇALVES DE LIMA
RICARDO PAZ BEZERRA
<b>SETOR DE CENTRAL DE SERVIÇOS</b>
ALFREDO ANTONIO DE ARAÚJO M. FILHO
FELLYPPE CARLOS SANTOS DE LIMA
RENAN VASCONCELOS MAZZA
RONALDO CIDRACK DO VALE LEÃO
<b>ESTAGIÁRIOS DA CENTRAL DE SERVIÇOS</b>
DANIEL RODRIGUES DA CUNHA
RICARDO LIMA SOUZA
RAFAEL MORAIS MELO LEOPOLDINO
<b>SETOR DE SUPORTE AO FÓRUM AUTRAN NUNES</b>
LUCI NOGUEIRA DE LIMA
FABIO COELHO DA COSTA
RICARDO WALL HENRIQUES VELOSO
<b>ESTAGIÁRIOS DO SUPORTE AO FÓRUM AUTRAN NUNES</b>
DEIVIDE DA SILVA
EDUARDO GRAÇA BEZERRA
NATANAEL RODRIGUES DE CARVALHO
<b>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA DE TI</b>
FERNANDO JOSÉ SALES MONTEIRO
<b>SETOR DE AMBIENTE DE TI</b>
JOAVNER NEGREIROS DE FREITAS
JOÃO PAULO COLARES DE ANDRADE
<b>SETOR DE GARANTIA DE SERVIÇOS</b>
RAFAEL IGOR ALEXANDRE VASCO
<b>SETOR DE SUPORTE NÍVEL III</b>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

DANIEL NEY GOMES PINHEIROS
ROBSON TEIXEIRA DA SILVA
<b>SETOR DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO</b>
EWERTON DE BARROS ALENCAR TAVARES
FÁBIO SANTOS DE LIMA
IGOR BESSA MENEZES
JOSÉ MÁRIO VIANA BARBOSA JÚNIOR
LEVI LOPES SOARES E SILVA
<b>NÚCLEO DE BANCO DE DADOS</b>
DAVI ANGELO RUFINO DA SILVA
MARCUS VINÍCIUS KLEIN
<b>NÚCLEO DE INTERNET E INTRANET</b>
FILIPE SAMPAIO CANITO
<b>NÚCLEO DE REDES</b>
ROBERTO PAULO DIAS ALCANTARA FILHO



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

#### 4.5 Inventário de Hardwares e Links de Comunicação

Segue abaixo a consolidação da situação atual do inventário de hardwares de infraestrutura, de microinformática e links de comunicação utilizados na Instituição.

#### EQUIPAMENTOS DE INFRAESTRUTURA

SERVIDORES DE REDE		
Qtd	Características	Observações
14	DELL POWER EDGE 2950 8 Gb RAM (garantia até 12/11/2012)	Interior (DC / PRINTER / DNS / DHCP / FILE SERVER)
11	DELL POWER EDGE 2950	Capital BRMA, hosts VM, AD, Fileserver.
10	IBM X3650	Capital (Menthorh, SUAP, RAC Oracle, TSM,
1	Servidor Blade - Composição: 01 chassi, 01 rack, 02 switches 10Gb, 16 placas de rede, 4 lâminas do tipo 1, 2 lâminas do tipos 2 e 2 lâminas do tipo 3 (garantia até 20/03/2016)	
1	DELL R410	Solução de e-mail Proofpoint
<b>37</b>		

#### UNIDADE DE ARMAZENAMENTO

Qtd	Características	Observações
1	Storage IBM	Capital – sala cofre
1	Storage EMC: Composição: 01 rack, 01 controladora, 05 gavetas e 75 discos (garantia até 25/11/2014)	Capital – sala cofre



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

<b>2</b>		
----------	--	--

<b>UNIDADE DE BACKUP</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
2	Tape library – Unidade de Fita de backup tipo LTO-3 IBM	Capital – sala cofre
<b>2</b>		

<b>FILTRO DE CONTEÚDO DE E-MAILS</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
1	Proofpoint – DELL R410	Capital – sala cofre
<b>1</b>		

<b>SOLUÇÃO DE SEGURANÇA</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
1	IPS – Proventia Network (garantia até 02/04/2015)	Capital – sala cofre
<b>1</b>		

<b>FIREWALL</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
2	Firewall Checkpoint	Capital – sala cofre
<b>2</b>		

<b>NO-BREAK-S</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
2	No-Break de 30 KVA	Capital – sala cofre
13	No-Break's	Interior
3	No-Break's	Fórum
<b>18</b>		



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

<b>SWITCHES</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
31	Switch 24 Portas - Dlink	Capital
6	Switch 24 Portas – 3Com	Capital
21	Switch 48 Portas – 3Com garantia até 18/03/2013)	Capital - Interior
4	Switch Core Gigabit 48 Portas (garantia até 24/03/2014)	Capital
3	Switch CORE Fibra 24P 3COM 4800G	Capital
2	Switch System Storage (garantia até 23/10/2012)	Capital – sala cofre
2	San Switch 24 portas (garantia até 22/03/2015)	Capital
<b>69</b>		



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

<b>ROTEADORES</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
17	Roteadores	Interior
5	Roteadores	Capital

<b>SALA COFRE</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
1	área de 17m2 certificada ABNT	Capital
1		

<b>RACKS</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
54	Racks de ativos de rede	Capital / Interior
54		





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

LINKS				
Tipo	Qtd	Características	Observações	Mantenedor
3G	70	Acesso à internet assimétrico a 1Mbps	Provê acesso a internet aos magistrados de 1º e 2º graus e alguns diretores	TRT
IP Dedicado	1	acesso à internet , dedicado, um enlace de 4Mbps.	Provê a infraestrutura de acesso a esta para a sede do Regional	TRT
IP Dedicado	1	acesso à internet , dedicado, um enlace de 16 Mbps .	Provê a infraestrutura de acesso a esta para a sede do Regional	TRT
MPLS	2	Circuito de VPN MPLS redundante a 1024 Kbps	Rede JT-Sede	CSJT
MPLS	11	Circuito de VPN MPLS a 256 Kbps	Rede TRT-VT do interior	CSJT/TRT
MPLS	1	Circuito de VPN MPLS a 4096 Kbps	Rede TRT-VT do Interior	CSJT/TRT
MPLS	1	Circuito de VPN MPLS a 2048 Kbps	Rede TRT- VT Caucaia	CSJT/TRT
Rádio	1	Acesso dedicado <i>wireless</i> indoor de 2 Mbps	Rede TRT- Posto Aracati	TRT
Rádio	3	Acesso dedicado <i>wireless</i> indoor de 2 Mbps	Varas do trabalho da Região metropolitana	TRT
Fibra	1	Acesso dedicado redundante 100Mbit/s	Conexão Fórum	TRT



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

**EQUIPAMENTOS DE MICROINFORMÁTICA**

**IMPRESSORAS**

<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
436	Impressora Laser Samsung ML 4551 e ML 3710 (em garantia)	Capital - Interior
162	Impressora Multifuncional SCX4828 e SCX 4833 (em garantia)	Capital - Interior
100	Impressoras Laser e Multifuncionais (SCX-6320, ML-2551 e Lexmark E352DN (sem garantia)	Capital - Interior
<b>652</b>		

**MICROCOMPUTADORES**

<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
952	Microcomputadores Infoway (ST4160 / ST4262 / ST 4260 / ST 4271 / SM3330 -em garantia)	Capital - Interior
321	Microcomputadores Infoway ST 4260, ST 4150 e Lenovo ThinkCenter (sem garantia)	Capital - Interior
<b>1273</b>		

**NOTEBOOKS**

<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
120	Notebooks HP e Levono (em garantia)	Capital – Interior
<b>120</b>		

**SCANNERS**

<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
159	Scanners (Epson e Fujitsu)	Capital - Interior
<b>159</b>		



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

**4.6 Inventário de Softwares**

Segue abaixo a consolidação da situação atual do inventário de softwares em uso na Instituição.

**SOFTWARES DE INFRAESTRUTURA**

<b>SISTEMA OPERACIONAL</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
10	Windows Server 2003 Standard	Sistema Operacional Windows
14	Windows Server 2008 Standard	Sistema Operacional Windows
10	Windows 2008 Enterprise	Sistema Operacional Windows
6	Red Hat Enterprise Server	Sistema Operacional Linux

<b>CLIENTE DE ACESSO AO SISTEMA OPERACIONAL</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
412	Windows 2003 Server CAL	Cliente de acesso ao Sistema Operacional Windows
138	MS Windows CAL Server 2008	Cliente de acesso ao Sistema Operacional Windows
46	MS Windows Remote Desktop Service CAL 2008	Cliente de acesso ao Sistema Operacional Windows
1000	MS Windows CAL Server 2008	Cliente de acesso ao Sistema Operacional Windows



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

SOFTWARE DE APLICAÇÕES		
Qtd	Características	Observações
1	JBOSS Operation Network Layered Application	Servidor de aplicação JBoss
2	Jboss ON Montoring Layered Application	Servidor de aplicação JBoss
2	Jboss Application Plataform Premium	Servidor de aplicação JBoss
2	Oracle Application Server	Servidor de aplicação Oracle

GERENCIADOR DE BANCO DE DADOS		
Qtd	Características	Observações
2	Oracle Enterprise Database 10g R2	Gerenciador de Bases de Dados
1	Oracle Database Standard Edition 9i	Gerenciador de Bases de Dados

SOFTWARES DE SEGURANÇA		
Qtd	Características	Observações
1200	BM Tivoli Storage Manger Extended Edition 10 Processor Value Units(PVUs) Subscription e Support	Servidor de backup
140	IBM Tivoli Storage Manger for Databases 10 Processor Value Units(PVUs) Subscription e Support	Servidor de backup
60	IBM Tivoli Storage Manger Extended Area Networks 10 Processor Value Units(PVUs) Subscription e Support	Servidor de backup
1400	Solução de segurança para estações de trabalho (antivirus) Kaspersky Business Space Security	Antivírus
1	Módulo risk Manager	Ferramenta de análise de riscos de segurança
1	Checkpoint Firewall-1 R65	Ferramenta de segurança de acesso
1	Proofpoint	Ferramenta de analise de conteúdo de email



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

1	BRMA	Webmail e Ferramenta de segurança de acesso
---	------	---

UTILITÁRIOS ACESSO REMOTO		
Qtd	Características	Observações
1	Citrix Metaframe Presentation Server	Utilitário de acesso remoto
46	Citrix Metaframe Presentation Server-CAL	Utilitário de acesso remoto
69	Citrix XenApp 5.0 Enterprise Edition	
69	Windows 2008 Terminal Services Client Access (TSCAL)	
69	Windows 2008 Client Access	

**SOFTWARES DE MICROINFORMÁTICA**

SISTEMA OPERACIONAL		
Qtd	Características	Observações
1273	Windows XP / Windows 7	Sistema operacional instalado nas estações de trabalho da capital e interior
<b>1273</b>		

SOFTWARES APLICATIVOS (PLANILHAS / PROCESSADORES DE TEXTO)		
Qtd	Características	Observações
100	Word 2003, Processador texto MSOffice	Ferramenta de escritório
100	MS Office Professional 2003	Ferramenta de escritório
100	MS Office Standard Edition 2003	Ferramenta de escritório
70	MS Office 2003 Win32	Ferramenta de escritório
1273	BR-Office	Instalados nos equipamentos da capital interior
<b>1643</b>		



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

<b>SOFTWARES ACESSO REMOTO</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
20	MS Windows Terminal Svr 2003 OPEN	Acerro remoto
<b>20</b>		

<b>SOFTWARES GRÁFICOS</b>		
<b>Qtd</b>	<b>Características</b>	<b>Observações</b>
1	CorelDraw Graphics Suite x4 SPA/BRAZ - CDGSX4ESBRPCAM	Utilitário criações gráficas
1	Autodesk Autocad	Utilitário criações gráficas
1	Adobe Photo Shop CS2	Utilitário criações gráficas
1	Photoshop CS4 11 65016135	Utilitário criações gráficas
8	Adobe creative suite 3 design premium	Utilitário criações gráficas
1	Autodesk 3D Studio Max	Utilitário criações gráficas
1	Macromedia Studio B	Utilitário criações gráficas
1	MS Visio Pro 2007 Win32	Utilitário criações gráficas



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

## 5 PLANO DE AÇÃO - DIRETRIZES

O plano de ação representa o planejamento necessário das ações que deverão ser desenvolvidas pela STI, em 2013, para orientar a consecução dos objetivos estratégicos previstos no PETIC.

As ações especificadas no PDTI tiveram seu esforço e custo estimados com o objetivo de prover a expectativa de desembolsos financeiros ao longo do tempo de desenvolvimento e implementação dessas ações.

As referidas ações foram classificadas em três grupos:

### **a) Investimentos (anexo IV – planilha de investimento 2013)**

Contratação de serviços e material permanente para atender às demandas das divisões de Infraestrutura, de Desenvolvimento e da Central de Relacionamento com o Cliente para o ano de 2013. A planilha de investimentos contempla as ações a serem executadas por ordem de prioridade, destacando-se os riscos, estimativas de prazo e custos.

### **b) Ações continuadas (anexo V – Planilha de Contratos Continuados 2013)**

Corresponde a contratos em execução quando da elaboração deste plano e que deverão ter sua vigência estendida no ano de 2013.

### **c) Projetos com destaque orçamentário (proposta de projeto do site Backup em anexo -SBK-PP-v2.0)**

Ações destacadas daquelas previstas na planilha de investimentos, apresentadas como projetos, em função do vulto dos recursos e



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

da sua importância para este Regional.

No presente caso temos o projeto do **site Backup no Fórum**.

## **5.1 Estratégia de Contratação**

### **5.1.1 Estratégia de contratação de serviços (terceirização)**

A STI poderá fazer uso de terceirização de serviços nas hipóteses em que a força de trabalho da Secretaria não possa absorver a demanda e, em especial, nas seguintes situações:

#### **a) Necessidades sazonais:**

Caracterizadas pela sua eventualidade, devem ter escopo definido e específico. A sua execução será sempre precedida de projeto e/ou ordem de serviço que contemple as entregas previstas e o cronograma de execução. A STI deverá manter Registros de Preço para atender a essas demandas que utilizem métricas aceitas pelo mercado (pontos de função, casos de uso, etc.).

#### **b) Atividades meramente operacionais:**

A STI poderá, seguindo o princípio da economicidade, terceirizar atividades meramente operacionais, concentrando o pessoal do quadro nas atividades consideradas estratégicas e definidas pelo artigo 2º, § 2º da Resolução 90, do CNJ.





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

**5.2 Estratégia de Modernização, Manutenção do Parque de Equipamentos de Informática e Softwares Instalados**

A STI deverá trabalhar para a renovação e manutenção do parque de equipamentos e softwares, perseguindo as metas definidas no PETIC(Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação), conforme indicadores 7.1, 7.2 e 7.3.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

## **6 CONCLUSÃO**

O PDTI apresenta as ações que a STI planeja executar em 2013, permitindo a priorização e posterior acompanhamento, além de ser a base para o planejamento orçamentário desta Secretaria.

Assim, cremos que o PDTI resultará em benefícios para a instituição, trazendo transparência e garantindo o alinhamento das ações aos planos estratégicos do TRT7 e da própria STI.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

## 7 REFERÊNCIAS

- Levantamento de Dados;
- Modelos de Referência: - Plano Diretor de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão - dezembro/2009;
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – 2007/2009;
- Acórdão TCU 1558/2003;
- Acórdão TCU 1603/2008;
- Plano Estratégico de Tecnologia de Informação e Comunicação;
- Resoluções do CNJ, nºs 90/2009, art. 11;
- Resoluções do CNJ, nº 99/2009, art. 2º;
- Instrução Normativa 4 (IN4).



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

**8 PARTICIPAÇÕES**

- Presidente do Tribunal da 7ª Região
- Direção Geral
- Comissão de Informática
- Secretaria de Tecnologia da Informação (STI)

**ANEXO I - ANÁLISE DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS PARA O PRIMEIRO SEMESTRE 2012**

**Objetivo Estratégico: 1 - Reduzir o tempo de resposta ao usuário e entre a concepção e a colocação em funcionamento dos serviços de TI**

INDICADOR	SITUAÇÃO ATUAL
1.1 Percentual de projetos de TIC dentro do prazo, escopo e orçamento. Σ (Projetos entregues dentro do prazo, escopo e orçamento) / Total de Projetos entregues no período.	<b>Será mensurado a partir do próximo semestre.</b> Antes o fornecimento dos dados para mensuração do indicador estava sob a responsabilidade do Escritório de Projetos. Consultado o Escritório de Projetos, definiu-se que o acompanhamento/coleta das informações ficarão sob o encargo da STI e não mais pelo Escritório de Projetos.

**Objetivo Estratégico: 2 – Prover Soluções de TIC que maximizem a utilidade para o usuário**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
2.1 Percentual de projetos de desenvolvimento de sistemas entregues Σ (projetos demandados) / Σ (projetos entregues)	<b>Será mensurado a partir do próximo semestre.</b> O fornecimento dos dados está sob a responsabilidade da divisão de Sistemas
2.2 Percentual de problemas em produção por aplicação que causem períodos perceptíveis de indisponibilidade. Σ (problemas em produção por aplicação que causem períodos perceptíveis de indisponibilidade) / Σ( problemas ocorridos).	<b>Não será mensurado da forma como proposto.</b> Dificuldade de mensurar este indicador da forma como proposto (registrado pela Central e considerar período perceptível de Indisponibilidade superior a 10 minutos no horário de 07:30 às 18:30 horas). Sugestão, na próxima revisão do PETIC substituir esse indicador por: Quantidade de incidentes e problemas que geraram reclamações para o público interno por indisponibilidade de serviços (indicador 8.4 a ser criado). O intuito é medir a satisfação do usuário e podemos iniciar o levantamento dos dados desde já.

**Objetivo Estratégico: 3 - Intensificar o desenvolvimento de soluções na Internet, visando facilitar o acesso à Justiça, promovendo a capilaridade dos sistemas e serviços**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
3.1 Quantidade de transações efetuadas através da Internet. Σ (transações efetuadas através Internet)  As seguintes funcionalidades disponibilizadas pelo sistemas do TRT são consideradas transações: Uma consulta processual, consulta a petições, consulta a uma das peças processuais , carga programada, o agendamento de sustentação oral e o envio de uma petição inicial ou incidental	<b>Meta 2012: 1.960.956 transações</b> <span style="float: right;"><b>Média</b></span> <b>de Janeiro até Junho/2012: 1.166.852</b> (Provavelmente será superada a meta estabelecida)
3.2 Percentual de processos judiciais novos iniciados através do Portal de Serviços Σ (processos novos iniciados pelo portal de serviços) / Σ (processos novos)*100	<b>Meta 2012: 70%</b> <span style="float: right;"><b>Média</b></span> <b>de Janeiro – Junho/2012: 69%</b> (Provavelmente será superada a meta estabelecida para 2012)
3.3 Percentual de serviços disponibilizados pela Internet (total de serviços na Web/total de serviços)*100	<b>Não está sendo mensurado.</b> Aguardando SGE levantar os serviços prestados pelo TRT à comunidade.
3.4 Percentual de Varas do Trabalho com o Processo Judicial Eletrônico Implantado	<b>Meta 2012: 10%</b> <span style="float: right;"><b>Média</b></span> <b>de Janeiro até Junho/2012: 10,34%</b> (Já alcançada a meta estabelecida)

**ANEXO I - ANÁLISE DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS PARA O PRIMEIRO SEMESTRE 2012**

**Objetivo Estratégico: 4 – Promover a valorização, a motivação e a capacitação continuada dos servidores de TIC mediante a gestão por competências**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
4.1 Índice de satisfação de Servidores da STI com o ambiente de trabalho. Mensurado Semestralmente.	<b>Meta 2011:</b> 60% <b>Média anual – 54,5%</b> (A pesquisa de satisfação em 2012 será aplicada em julho/2012 e janeiro/2013) <b>Média Serão</b> identificadas as principais críticas levantadas na pesquisa, visando ações de correção.
4.2 Percentual de servidores da STI com plano de desenvolvimento pessoal formalizado e em execução.	<b>Meta 2012:</b> 50% <b>Não está sendo mensurado.</b> Estamos aguardando o Projeto Nacional.

**Objetivo Estratégico: 5 - Assegurar a integridade, disponibilidade e confidencialidade dos ativos de TIC através da implantação de estruturas e práticas de segurança da informação**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
5.1 Taxa de conformidade com a política de segurança. $\frac{\sum(\text{Artigos da PSTI implementados})}{\sum(\text{Artigos previstos na PSTI})} * 100$	<b>Meta 2012:</b> 45% <b>Média em 2011 e 2012 – 21,43%</b> (Aguardando publicação das alterações da PSI.)
5.2 Taxa de estações de trabalho infectadas	<b>Meta 2012:</b> 6,5% <b>Médias de Janeiro até Junho/2012 – 4,95%</b> (Estabelecer procedimentos, através do Escritório de Segurança da Informação, para conscientizar os usuários sobre medidas de segurança)

**Objetivo Estratégico: 6 - Racionalizar os processos de TIC e adotar práticas de governança baseadas nos melhores padrões de mercado**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
6.1 Níveis do MPS.BR obtidos	<b>Meta 2012:</b> Implementar o Nível G <b>Não está sendo mensurado.</b> (Previsão para segundo semestre. Há necessidade de contratação de auditoria externa. A contratação é de responsabilidade da Divisão de Desenvolvimento)
6.2 Implantação de onze processos previstos no ITIL. Os processos considerados são com as respectivas expectativas de implantação: Em 2011 – Acesso; Requisições; Incidentes; Acordo de Nível de Serviço. Em 2012 – Problemas; Gerência de Configuração; - Liberação; Mudanças. Em 2103: Capacidade; Disponibilidade; Continuidade	<b>Meta 2012:</b> 72% <b>Média em 2011 e 2012 : 27% . Foram priorizados outros processos e não</b> os processos de ITIL. O Escritório de Processos deverá se inteirar das ações em andamento no Comitê de Governança Nacional, referentes a mapeamento e implantação de processos. Após essa avaliação decidiremos sobre a continuidade do Projeto ITIL 2;
6.3 Percentual médio de aderência às práticas de gerência de projetos. Os percentuais de aderência serão determinados por avaliação, através de lista de verificação.	<b>Meta 2012:</b> 80% <b>Média de Janeiro – Junho/2012: 44%</b> (Foi agendada uma reunião mensal com os Diretores de TI para discutir a aderência às práticas de gestão de projetos, visando melhorar o indicador respectivo).

**Objetivo Estratégico: 7 - Gerir a infraestrutura de Tecnologia de Informação e adequá-la às necessidades do Tribunal**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
7.1 Percentual do parque de equipamentos de informática instalado coberto por garantia ou contrato de suporte equivalente	<b>Meta 2012: 60%</b> <b>Janeiro até Junho/2012: 84%</b> (superada a meta estabelecida) <b>Média</b>
7.2 Percentual do parque de equipamentos de infraestrutura instalado coberto por garantia ou contrato de suporte equivalente	<b>Meta 2012: 80%</b> <b>Janeiro até Junho/2012: 70%</b> (este indicador só se altera com a aquisição de novos equipamentos de infraestrutura – switches, servidores, roteadores) <b>Média</b>
7.3 Percentual do parque de softwares de terceiros, exceto software livre, instalado coberto por garantia ou contrato de suporte equivalente	<b>Meta 2012: 75%</b> <b>Janeiro até Junho/2012: 62%</b> (este indicador só se altera com a aquisição de novos softwares). Solicitado aos Diretores das Divisões as informações dos softwares que estão em uso. Definir metodologia/ferramenta para inventariar os softwares que rodam nas estações. <b>Média</b>
7.4 Tempo de indisponibilidade: - do serviço de acesso à internet; - do correio eletrónico; -acessos à sites; - sistemas SPT1, SPT2, PJE e portal de serviços.	<b>Este indicador não está sendo mensurado corretamente e será revisto.</b>

**Objetivo Estratégico: 8 -Assegurar a Satisfação dos usuários, melhorando assim a imagem de TIC do TRT7**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
8.1 Índice de satisfação dos usuários externos com os serviços de TIC prestados pelo TRT7.	<b>Meta 2011: 70%</b> <b>anual – 54,5%</b> - Abaixo da meta anual estipulada (A pesquisa de satisfação em 2012 será aplicada em julho/2012 e janeiro/2013).Serão identificadas as principais críticas levantadas na pesquisa, visando ações de correção. <b>Média</b>
8.2 Índice de satisfação de Magistrados e Servidores com as funcionalidades dos sistemas.	<b>Meta 2011: 70%</b> <b>anual – 47%</b> - Abaixo da meta anual estipulada (A pesquisa de satisfação em 2012 será aplicada em julho/2012 e janeiro/2013). Serão identificadas as principais críticas levantadas na pesquisa, visando ações de correção. <b>Média</b>
8.3 Índice de satisfação de Magistrados e servidores com os serviços de TIC disponibilizados;	<b>Meta 2011: 70%</b> <b>anual – 47%</b> - Abaixo da meta anual estipulada (A pesquisa de satisfação em 2012 será aplicada em julho/2012 e janeiro/2013). Serão identificadas as principais críticas levantadas na pesquisa, visando ações de correção. <b>Média</b>

**Objetivo Estratégico: 9 - Aprimorar a comunicação com públicos externos e internos**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
9.1 Acompanhamento do PETIC (Trimestral) Quantidade de reuniões de avaliação do andamento do PETIC utilizando os indicadores estratégicos com a participação da alta administração do TRT.	<b>Meta 2012: 4 Reuniões realizadas em 2012: 2</b>
9.2 Aderência ao plano de comunicação. Qtd. de itens de comunicação previstos e realizados / Qtd. Eventos previstos*100	<b>Meta 2012: 80%</b> <b>de janeiro até Junho/2012: 46,48%</b> <b>Média</b>

**ANEXO I - ANÁLISE DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS PARA O PRIMEIRO SEMESTRE 2012**

**Objetivo Estratégico: 10 - Promover a capacitação dos usuários**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
10.1 Quantidade de chamadas à central de serviços para esclarecimento de dúvidas. Mensurado trimestralmente.	<p><b>Meta de 2011 = X*0,9; Meta 2012: X*0,8</b>  <b>chamados classificados como dúvidas</b>  <b>Junho/2012:</b> 566 chamados classificados como dúvidas. Esse indicador começou a ser mensurado corretamente em 2012.</p> <p align="right"><b>x = n°</b> <b>Janeiro até</b></p>
10.2 Carga horária média de treinamentos de TI por Servidor / Magistrado	<b>Não está sendo mensurado.</b> Indicador depende do planejamento de treinamento para usuários e servidores

**Objetivo Estratégico: 11 - Promover a troca de experiências de TIC com outras instituições, em especial com órgãos do Poder Judiciário**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
11.2 Participação em eventos do judiciário (reuniões diretores, visitas a tribunais, treinamentos órgãos superiores)	<p><b>Meta 2012: 15</b>  <b>Participações em eventos no primeiro semestre/2012:</b></p>

**Objetivo Estratégico: 12 - Garantir a Utilização Eficiente dos Recursos Orçamentários e buscar a sua Ampliação**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
12.1 Percentual de planejamento dos recursos orçamentários	<p><b>Meta 2011: 85%</b>  <b>Recursos Orçamentários Realizados em 2011: 70%</b></p>

**Objetivo Estratégico: 13 – Buscar Excelência no Atendimento Contribuindo para Celeridade na Prestação Jurisdicional e o Acesso à Justiça**

INDICADORES	SITUAÇÃO ATUAL
13.1 Percentual de serviços prestados que atenderam aos níveis de serviço	<p><b>Meta 2012: 75%</b>  <b>de janeiro até junho/2012: 70%</b> (O SLA – Acordo de nível de serviço está definido em 4 dias para todos os serviços)</p> <p align="right"><b>Média</b></p>





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

## ANEXO II - SITUAÇÃO ATUAL DAS AÇÕES E PROJETOS ESTRATÉGICOS

CONCLUÍDOS				
#	OE	DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DO PETIC	SITUAÇÃO ATUAL	PERSPECTIVA DE DE INÍCIO E CONCLUSÃO
1	1,6	Implantar o escritório de projetos e promover a capacitação dos técnicos da STI, visando disseminar a cultura de projetos.	Criado o Escritório de Projetos, através da Resolução 229/2011 : <a href="http://www.trt7.jus.br/pe/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=16&amp;Itemid=7">http://www.trt7.jus.br/pe/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=16&amp;Itemid=7</a>	Concluído
4	1,4,6	Transformar a divisão de sistemas em uma estrutura organizacional projetizada e criar um núcleo de apoio ao processo de gestão de problemas.	Foi modificado a Divisão de Sistemas de Informação para Divisão de Desenvolvimento de TI, com três setores projetizados (Sistemas, Suporte e InfraEstrutura). Quanto à gestão de problemas, esta encontra-se na fase inicial onde o mapeamento do fluxo já foi realizado e agora está sendo formalizado pela área de processos.	Concluído
7	2,3,8,11	Concluir o projeto de implantação do portal	O Portal de Serviços irá continuar atendendo com	Concluído



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

		de serviços.	seus serviços para os processos em andamento existentes e os para os novos processos apenas até a implantação total do PJE/JT neste regional.	
8	2	Implantar a Certidão de Crédito Trabalhista, conforme determina o provimento 9/2009, modificado pelo provimento CGJT 01/2012.	Atendimento ao Ato 1/GCGJT de 1º de Fevereiro/2012: “Dispõe sobre a conversão de autos físicos de processos arquivados provisoriamente em Certidão de Crédito Trabalhista para continuidade dos atos executivos e dá outras providências.” A fase de análise do provimento e análise da situação com a comissão de usuários de 1º grau. Está havendo dificuldades em fechar os requisitos com o grupo.	Concluído
9	2	Implantar a ferramenta de gestão de conteúdo para todos os sítios do Tribunal e a manutenção contínua deste ambiente, além de apoio para os usuários do referido sistema.	O sítio do TRT7 já foi migrado para uma ferramenta que permite gerenciar o conteúdo de forma descentralizada e está sendo executado a conversão do sítio da intranet para a nova ferramenta. <b>Situação atual: a intranet foi convertida sendo o último sistema que restava pendente para a</b>	Concluído



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			<b>nova arquitetura de gerenciamento de conteúdo.</b>	
17	4,11	Participar de Fóruns e Eventos Nacionais de Tecnologia que sejam do interesse do Tribunal.	Há participação contínua de Servidores desta Secretaria em eventos Nacionais voltados para área de Tecnologia.	Concluído
21	6	Aprovar planejamento estratégico de TIC integrado com BSC com o monitoramento dos indicadores estratégicos.	Situação Atual: Está sendo feita a revisão do PETIC e dos indicadores estratégicos. Alguns indicadores já estão sendo mensurados	Concluído
23	6	Instituir processo de aquisição de hardware, software e serviços de TIC em conformidade com a legislação LO 8666 / 10520).	Mapeado processo de contratação de Bens e Serviços de TIC de acordo com a IN4 - <a href="http://sistemas/processostr7/">http://sistemas/processostr7/</a>	Concluído
24	6,12	Criar a estrutura organizacional especializada em Governança TIC, sendo responsável pela gestão orçamentária, de portfólio, dos processos da STI, pelo escritório de segurança, pela implementação do plano individual de capacitação dos servidores da STI dentre outras atividades inerentes à Governança.	Criada, inicialmente, a divisão de Governança com as seguintes responsabilidades: - Planejamento de TI; Segurança da Informação; e Processos de TI. Posteriormente dissolvida a Divisão, mantendo-se as coordenações e atividades de governança vinculadas diretamente à Secretaria de Informática.	Concluído
26	6,8, 13	Mapear os processos da central de	Já mapeado os processos da Central de Serviços	Concluído



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

		serviços, incluindo os processos ITIL: service desk e incidentes.	(acesso, incidentes e requisições)	
31	7	Prover a infraestrutura e fomentar a utilização de comunicação através de meio eletrônico.	Os meios de comunicação disponibilizados são: - correio eletrônico; comunicador interno (pandion); Falta normatizar a utilização das ferramentas no Tribunal.	Concluído
32	8,9	Estabelecer política de comunicação da STI	Já elaborada e aplicada a política de Comunicação da STI.	Concluído
36	11	Interagir com outros órgãos públicos visando o aproveitamento de soluções de TI	É uma ação contínua onde os órgãos públicos se interagem para troca de informações e soluções	Concluído
51	2,8	Implantar sistema eletrônico para consulta à tabela de custas e emissão de guia de recolhimento. (Meta 5)	Atendimento à Meta Nacional N° 5 do CNJ: –“Implantar sistema eletrônico para consulta à tabela de custas e emissão de guia de recolhimento .“	Concluído



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INICIADOS - PARCIALMENTE CONCLUÍDOS				
#	OE	DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DO PETIC	SITUAÇÃO ATUAL	PERSPECTIVA INÍCIO NO PETIC
2	1,2,5,8	Estabelecer a arquitetura da informação, englobando a reestruturação da base de dados do SPT1 e SPT2 envolvendo o inventário, saneamento e expurgo.	<p>Com a implantação do BNDT foi realizado o saneamento e inventário do primeiro grau. Para o segundo grau estes trabalhos não foram realizados.</p> <p>Também não haverá a unificação entre as informações dos sistemas SPT1 e SPT2 em detrimento do alto custo e também devido ao PJE/JT que está sendo implantado.</p> <p>Já foram desenvolvidos os programas para guarda e expurgos do segundo grau restando apenas a homologação do sistema. Quanto ao primeiro grau todo o ciclo do sistema para expurgo e guarda deverá ser construído.</p>	Médio (1 - 2 anos)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

3	1,2,8	Estabilizar o SPT1 e SPT2.	<p>Realizou-se um grande trabalho para estabilizar o sistema de primeiro grau, com anuência e acompanhamento pela comissão de usuários (1o Grau). O segundo grau não obteve o mesmo processo devido à falta de recursos e também aos projetos nacionais que foram priorizados para execução (e-Gestão 2o Grau e BNDT). Em detrimento da implantação do Pje/JT está buscando-se a manutenção corretiva apenas e manutenção evolutiva apenas para atividades possam agregar valor ao sistema.</p> <p>Atividades de sustentação do sistema estão sendo realizadas com poucas implementações de melhoria em detrimento do PJe/JT.</p>	Imediato
10	2,8	Desenvolver e implantar sistema de processos administrativos eletrônico.	O produto está pronto para ser homologado. A dependência está em obter um técnico do TRT12 ou TRT21 para repasse do sistema, designar um servidor da área administrativa deste TRT para receber o treinamento e este passar a ser um	Imediato



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			<p>multiplicador para repassar o conteúdo aos demais usuários do TRT.</p> <p><b>Situação atual: Em fase de homologação com usuários (fluxos de diárias de passagens)</b></p>	
11	2,7,13	<p>Atualizar continuamente o parque computacional, incluindo atualizações de hardware e software. Envolve a aquisição de novos equipamentos e a homologação e disponibilização das versões mais recentes dos softwares.</p>	<p>Microcomputador: Previsto a descentralização orçamentária do CSJT para aquisição de 388 micros, suficientes para atualização do parque atual.</p> <p>Impressoras/multifuncionais: Adquiridos 208 equipamentos com recursos de 2011 e iniciada atualização do parque.</p> <p>Scanners: Recebidos 80 equipamentos do CNJ, que estão sendo utilizados para atualização/ampliação do parque (um a mais por Vara e acréscimos em outros departamentos das áreas fim e meio).</p> <p>Notebooks: Adquiridos 55 notebooks com verba de 2011 e atualizado o parque.</p> <p>Software:</p>	Imediato



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			<p>Após a aquisição dos 388 micros ficaremos com 67% do parque coberto com Windows 7.</p> <p>Aquisição de 150 suportes de monitores para os projetos. (Microcomputador)</p> <p>Homologação da imagem do Windows 7 64 Bits para os desktops. (Software)</p>	
13	3,7, 13	<p>Modernizar a rede de comunicação interna e externa. Envolve a evolução da rede interna, incluindo a melhora dos links entre o Tribunal e varas, dos meios físicos e dos equipamentos de rede, além da melhora da conexão com a rede externa através da evolução do monitoramento e do acesso às redes do TRT e Internet.</p>	<p>Integra essa ação a aquisição de equipamentos de rede ("switches" e roteadores), contratação de links de comunicação, link internet, cabeamento lógico e rede "wireless".</p> <p><b>Situação Atual:</b></p> <p>- <b>em andamento:</b> - a aquisição de switches; - contratação de links de comunicação para todo</p>	Imediato





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			Regional; - contratação de link internet.  <b>- pendentes:</b> - contratação de um link de internet redundante; - aquisição de equipamento para a internet redundante; - adequação e modernização do cabeamento lógico de todo o Regional; - aquisição e instalação de equipamentos de rede “wireless.”	
20	5,7	Monitorar, testar e melhorar continuamente as rotinas de <i>backup</i> e <i>recovery</i> de dados e dos equipamentos de armazenagem de arquivos e dados.	As rotinas de backup são efetivamente monitoradas, testadas e melhoradas. Já o recovery de dados, por falta de ambiente adequado e suficiente, não estão sendo testado. Não tem prazo para início  <b>Situação Atual: estão sendo substituídos e modernizados os equipamentos de backup e posteriormente se iniciam os testes de Recovery (recuperação de dados).</b>	Imediato
22	6	Mapear e implantar os processos da	Iniciada a definição dos processos para área de	



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

		<p>governança de TIC, envolvendo a gerência do portfólio de TIC, o monitoramento dos indicadores de internos de TIC e avaliando a conformidade das soluções de TIC com requisitos externos.</p>	<p>Serviços de TI (Liberação, problemas, mudanças). Especificamente em relação à Governança de TIC, foi relacionado no Sistema Risk Manager, os objetivos de negócio, objetivos de TI e os processos a serem mapeados, conforme definidos no PETIC.</p> <p>As informações constantes desse sistema permitirão avaliar a conformidade com os requisitos externos (COBIT - governança, ISO 27000:2005- Segurança), considerando-se a evolução do mapeamento dos processos.</p>	<p>Imediato</p>
27	6,8, 13	<p>Mapear os serviços de TIC, definir SLA's e gerenciá-los.</p>	<p>Atualmente a STI dispõe de um catálogo abrangente dos serviços de TIC prestados ao TRT, disponível aos usuários pelo portal da Central de Serviços. Porém, não existe acordo de nível de serviço formalmente definido junto ao cliente; os serviços, sem distinção, possuem um prazo arbitrário de 4 dias para serem entregues a partir da provocação pelo usuário. Assim sendo, esta ação visa implementar os processos ITIL de Gerenciamento de Catálogo de Serviços e Gerenciamento de Nível de Serviço a fim de definir uma gerência para o catálogo de serviços e</p>	<p>Curto (até 1 ano)</p>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			melhorar a qualidade e a expectativa do cliente em relação aos serviços entregues por meio de um acordo de nível de serviço coerente.	
33	8	Criar sistema de informação gerencial para centralizar as informações e consultas gerenciais. Provedo inicialmente as informações/indicadores demandados pelo PEC, pelas metas prioritárias, pelo E-Gestão e pelo PETIC.	O trabalho foi realizado até o momento somente para ações vinculadas à STI. Quanto ao e-Gestão este possui um ambiente próprio disponível pelo TST para consultas. Em relação às metas prioritárias está sendo licitado um software pelo CSJT que estará sendo disponibilizado aos Tribunais para realizar todo o controle do planejamento estratégico.	Curto (até 1 ano)
34	2,3,9,10	Promover a utilização do Processo Virtual pela comunidade de advogados com o apoio da comunicação social do TRT7.	Esta ação está sendo realizada de acordo com a implantação do Pje/JT nas Varas do Trabalho e no TRT.	Curto (até 1 ano)
37	12	Participar do processo de elaboração da proposta orçamentária, bem como dos créditos suplementares, no tocante a sua área de atuação.	A STI faz parte da Comissão de Orçamento do Tribunal. Esta Comissão é responsável pela elaboração da proposta orçamentária a ser apresentada ao TST. Esse trabalho é realizado com base nas planilhas de investimentos que	Curto (até um ano)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			servem de base ao PDTI. Após o recebimento do Orçamento, no entanto, não temos controle sobre sua execução.	
41	2,8	Desenvolver solução para acompanhamento on-line da pauta de audiência	O módulo desenvolvido para listar as audiências de primeiro grau nos monitores já está pronto para homologação. A segunda fase que é disponibilizar também para o Portal de Serviços não foi iniciado.  <b>Situação Atual: Estamos em fase de testes de compatibilização do sistema com a TV enviada pela OAB.</b>	Imediato
49	2,8	Implantar solução para confecção e impressão de identidade funcional para magistrados	O aplicativo já está pronto mas falta preparar o ambiente para a homologação pelos usuários responsáveis.  <b>Situação atual: o sistema está sendo adaptado para integrar também a emissão de crachás funcionais.</b>	Curto (até um ano)
<b>PRIORIDADE ALTA</b>				



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

#	OE	DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DO PETIC	SITUAÇÃO ATUAL	PERSPECTIVA INÍCIO NO PETIC
18	5	Desenvolver e implantar Política de Segurança da Tecnologia da Informação e Comunicação e criar estrutura organizacional de segurança da informação.	<p>Política de Segurança da Informação e Comunicações – POSIC como parte das diretrizes estratégicas desta corte, objetiva instituir responsabilidades e competências, visando garantir a segurança das informações e dos ativos de tecnologia da informação.</p> <p>Neste sentido, este projeto objetiva, juntamente com as áreas competentes, elaborar e formalizar a POSIC, REALIZAR AMPLA DIVULGAÇÃO, treinar os usuários no sentido de construir uma cultura sólida e positivista de segurança da informação nos processos e na convivência laboral neste Tribunal.</p> <p>Como subproduto da POSIC a estrutura da segurança da informação no TRT da 7ª região é criada.</p> <p><b>Situação Atual:</b> Considerando a existência da PSI (Política de Segurança Institucional), entendeu-se desnecessário a formalização da POSIC, sendo procedido o ajuste no texto atual da PSI.</p>	Imediato



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

40	2,3,5,7,8,10	Implantar o Processo Judicial Eletrônico (PJE)	<p>A meta 16 estabelecida para o ano de 2012 pela Justiça do Trabalho é implantar o Pje/JT 1o Grau em pelo menos 10% das Varas de Trabalho de cada tribunal, ou seja, no caso do TRT7 seria o equivalente a 3 Varas de Trabalho.</p> <p><b>Situação atual: Meta do CNJ atingida. PJe implantados em: Caucaia, Fórum de Maracanaú e TRT (recursos). Próxima vara para implantação: Eusébio</b></p>	Imediato
42	2,3,8,	Ampliar soluções do Portal de Serviços: – pré-cadastro da ação; – acompanhamento de pauta de audiências e das sessões de julgamento; – assinatura digital de documentos	<p>Compatibilizar o Portal de Serviços com o recursos empregados no novo sistema de Processo Eletrônico – PJE/JT, buscando minimizar os impactos relacionados aos servidores, magistrados e advogados quando da substituição do processo –físico pelo eletrônico. Permitirá também, após criteriosa análise pelas área judiciária e técnica, implantar o processo híbrido nos</p> <p>–sistemas legados (SPT1 e SPT2), reduzindo o uso do papel e obtendo maior celeridade processual.</p> <p><b>Situação atual: Pré-cadastro e assinatura digital</b></p>	Imediato



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			<b>foram concluídos pela fábrica de software aguardando apenas a integração com a versão atual do Portal de Serviços para realizar a homologação.</b>	
44	2,8	Implantar os sistemas de acompanhamento estatístico de primeiro e segundo graus (e-Gestão)	O projeto do e-Gestão de 2o grau deverá substituir o boletim estatístico até o final de maio deste ano, conforme prazo estabelecido pela GCGJT. O projeto do e-Gestão de 1º grau foi dividido em 4 etapas com entregas para abril, maio, junho e –agosto totalizando mais de 200 indicadores <b>Situação atual: e-Gestão 2o grau concluído aguardando apenas homologação da Corregedoria Geral do TST para substituição do boletim estatístico. e-Gestão 1º grau em desenvolvimento (com atrasos) devido à falta de recursos humanos.</b>	Curto (até um ano)
<b>PRIORIDADE MÉDIA</b>				
<b>#</b>	<b>OE</b>	<b>DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DO PETIC</b>	<b>SITUAÇÃO ATUAL</b>	<b>PERSPECTIVA INÍCIO NO PETIC</b>
12	2,8	Prover sistemas e soluções para automatização de atividades da área meio	Há uma crescente carência na área administrativa por soluções informatizadas que contribuam na eficácia e controle dos	Médio ( 1 - 2 anos)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			<p>recursos utilizados. Não há, neste órgão, sistemas específicos para áreas como: estratégica, controle interno, engenharia, perícias, médica, entre outros – que poderiam de certa forma maximizar os trabalhos realizados por nossos servidores.</p> <p>Já temos registrado em nossa base de propostas de projeto uma solicitação para aplicativo de controle de veículos e o uma solicitação para controle de projetos voltados para a área de engenharia.</p> <p><b>Situação atual: Está sendo realizada estudos para implantação do sistema de material e patrimônio de outro TRT, através de uma comissão de usuários. O sistema de controle de selos foi homologado e carece de acertos para entrar no ambiente de produção. O projeto PROAD – Processo Administrativo Eletrônico está sendo homologado pelos usuários com a coordenação da STI.</b></p>	
38	10	Investir em EAD, em colaboração com a Escola Judicial, para capacitação dos usuários e servidores da STI	Cabe à STI, especificamente, o fornecimento da infraestrutura necessária para a implantação e manutenção do EAD, além de preparar os treinamentos referentes aos serviços prestados	Curto (até um ano)





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			pela área, conforme descrito no item anterior.  <b>Situação Atual: O projeto de ensino à distância encontra-se em fase final de implantação – ambiente instalado e funcional. Pode ser utilizado para treinamentos no ambiente interno do Tribunal. Para sua expansão na Internet, há necessidade de conclusão do processo de aquisição de licenças do sistema operacional Red Hat, utilizado no equipamento servidor, cuja proposta de compra está sendo elaborada.</b>	
<b>PRIORIDADE BAIXA</b>				
#	OE	DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DO PETIC	SITUAÇÃO ATUAL	PERSPECTIVA INÍCIO NO PETIC
14	4	Apoiar e promover junto à Secretaria de Gestão Estratégica - SGE a implantação da gestão por competências.	A Secretaria de Informática, em face de exigência decorrente de orientação do TCU, tem a intenção de implementar, como piloto, a gestão de competência para os seus Servidores, com os seguintes objetivos:  - otimizar o potencial dos recursos humanos de TI; - auxiliar os profissionais da TI a planejarem suas	Médio (1 – 2 anos)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

			<p>carreiras;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- estimular os Servidores de TI na promoção de mudanças no ambiente de trabalho;</li><li>- buscar maneiras de se trabalhar de forma mais colaborativa;</li><li>- melhorar o desempenho dos profissionais e da organização;</li><li>- servir de base para a Administração na indicação de treinamentos e eventuais realocações;</li><li>- orientar os gestores nas competências que precisam ser desenvolvidas e as condições para sua efetivação (prazos, recursos).</li></ul> <p><b>Situação Atual:</b> Estamos avaliando o sistema de Gestão por Competências fornecido e utilizado pelo Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão. Após análises, iremos nos reunir com a SGE para avaliar se há interesse de estender a utilização do sistema para outras áreas do TRT, ou mesmo, sugerir a sua adoção nacional através do projeto do CSJT.</p>	
16	4,5,6,9,13	Mapear os processos da STI, incluindo principalmente os processos ITIL:	A STI propõe a adoção das boas práticas de gerência de serviços definidas no padrão	Imediato



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

		problemas, liberação, gerência de configuração e gerência de mudanças. Definir funções e papéis; a montagem dos ambientes de desenvolvimento, homologação e produção, mais a implantação automatizada, todos com o objetivo de suportar estes processos.	internacional ITIL com a finalidade de melhorar a qualidade dos serviços de TIC providas ao tribunal. Atualmente as demandas dos usuários são encaminhadas à Central de Serviços, que as classifica entre incidentes e requisições, porém sem o suporte dos outros processos (mudanças, problemas, liberação, etc), a gerência das demandas fica restrita ao problema; o objetivo da implantação desta ação é disciplinar a gerência das demandas de serviços, desde sua provocação pelo usuário até a sua entrega.	
25	6	Definir e implantar o processo de desenvolvimento de software do TRT da 7ª Região, com o intuito de obtenção dos níveis G,F e E de maturidade do MPS.BR	A formalização do processo de desenvolvimento de software, além de melhorar a qualidade dos softwares desenvolvidos dentro do tribunal - desde sua deliberação pela Comissão de Informática até a entrega ao(s) usuário(s)- é requisito obrigatório, segundo orientação do TCU, para a contratação de serviços terceirizados nesta área. <b>Situação atual: Mapeamento da área de Desenvolvimento de TI foi realizado sendo necessário agora detalhar cada processo formalmente.</b>	<b>Médio (1 – 2 anos)</b>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

35	10	Dar suporte ao Plano de Capacitação Continuada de Usuários de TI	Esta ação visa a apresentação, à Escola Judicial do Tribunal, de um plano de capacitação para os usuários internos de TI. O escopo são os serviços de TI disponibilizados e questões de segurança da informação, por exemplo. Os treinamentos poderão ser presenciais ou disponibilizados através de tutoriais para aperfeiçoamento à distância (EAD). <b>Situação Atual:</b> Aguardando implementação do EAD.	Curto (até 1 ano)
39	5, 7	Aquisição de equipamentos e software para garantir confidencialidade dos dados e evitar a perda de informações sigilosas.	Sob a égide da LEI Nº 12.527, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011, devem os entes públicos cuidar de classificar e proteger, restringindo o acesso e impedindo o vazamento de informações classificadas como sigilosas. Entretanto, essa ação (Aquisição de equipamentos e software para garantir confidencialidade dos dados e evitar a perda de informações sigilosas) de forma isolada não é eficaz, depende de um trabalho anterior, de âmbito institucional, de classificar as informações e definir os privilégios de acesso.	Longo (após 2 anos)
48	2,8	Desenvolver solução que permita aos usuários realizar a classificação de	O TST solicita que os Tribunais, a exemplo do TRT13, TRT15 e TRT18, identifiquem as principais	



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

		documentos digitalizados.	peças do processo eletrônico –antes da remessa ao TST pelo Regional. Ou seja, deverá haver um trabalho de visualizar os documentos digitalizados do –processo físico e catalogá-los antes do envio para o TST na forma digital através de sistema específico para tal fim. <b>Situação atual: devido a outras urgências esta ação não foi desenvolvida até o momento.</b>	Curto (até um ano)
50	2,8	Avaliar e implantar solução para gerenciamento de obras do TRT7.	Segundo a Divisão de Engenharia há uma demanda por um software específico para a área de engenharia para planejamento e controle das atividades daquela área. <b>Situação atual: devido a outras urgências esta ação não foi desenvolvida até o momento.</b>	Curto (até um ano)
<b>NÃO INICIADOS</b>				
#	OE	DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DO PETIC	SITUAÇÃO ATUAL	PERSPECTIVA INÍCIO NO PETIC
6	2,9	Implantar o mapeamento de processos de negócio (BPM)		Longo (após 2 ano)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

15	4	Desenvolver plano de capacitação individual para o servidores da STI e viabilizar a sua implantação juntamente com a Escola Judicial.	O plano de capacitação formal depende do projeto de Gestão por Competências do CSJT. Contudo, pretende-se dar continuidade ao projeto, implementando nesta Secretaria, o plano individual de capacitação dos Servidores de TIC.	Médio (1 – 2 anos)
19	5,13	Definir e implantar plano de continuidade de negócio	Trata-se de um plano para a respostas emergenciais, operações de backup e restauração de ativos atingidos por uma falha ou desastre. Tem como Objetivo assegurar a disponibilidade de recursos de sistemas críticos, recuperar um ambiente avariado e promover o retorno à sua normalidade. <b>Situação Atual:</b> Existe um projeto para “Definir Plano de Continuidade de Negócio”, com previsão de início em junho/2012.	Imediato
28	7	Desenvolver e sugerir programa de estágios da STI.	O programa de estágio objetivo a oferta vagas, continuamente, para estudantes de níveis superior de Tecnologia da Informação, a fim de atuar nas as áreas de TI deste Regional.	Médio (1 – 2 anos)
29	7	Estabelecer as diretrizes tecnológicas,	Está sendo realizado o mapeamento dos	Médio (1 – 2 anos)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

		envolvendo a definição da arquitetura de TIC e a das tecnologias de desenvolvimento.	processos relacionados à Divisão de Desenvolvimento bem como a criação de Termos de Referência para compra de serviços e softwares para apoio das atividades.	
30	7	Formalizar o processo de gerenciamento de capacidade e desempenho.	O processo de Gerenciamento da Capacidade assegura que a capacidade dos recursos de TIC absorva as demandas evolutivas do tribunal de forma eficaz e dentro do custo previsto, balanceando a oferta de serviços em relação à demanda e otimizando os recursos necessários à prestação de serviços de TIC. Esse processo visa a prevenção de demandas não planejadas que não possam ser atendidos por falta de capacidade e recursos disponíveis.	Médio (1 – 2 anos)
43	2,3,8	Desenvolver solução para divulgar as informações jurídicas do TRT da 7ª Região através do Portal LEXML		Imediato
45	2,8	Implantar os sistemas de acompanhamento estatístico de Centros de Conciliação para o CNJ		Curto (até um ano)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

46	2,8	Realizar intercâmbio com o TSE para comprovação eletrônica de voto eleitoral		Curto (até um ano)
47	2,8	Permitir a realização de sustentação oral de processos à distância	Aguardando maiores detalhes para o projeto. CNJ realizou recentemente um questionário sobre este prática.	Curto (até um ano)





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
*SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO*

---

## ANEXO IV – INVESTIMENTOS PARA O ANO 2013 COM VERBAS DO TRT7

### INVESTIMENTOS EM INFRAESTRUTURA

Prioridade	Descrição Ação	Objetivo	Impacto da Priorização (riscos)	Estimativa de duração (mês)	Projeto Estratégico do PETIC relacionado	Classificação do Bem	Qtde	VI Unitário Previsto	VI Total Previsto	OBSERVAÇÃO
1	Contratação de serviços de cabeamento lógico	Instalar pontos de rede para computadores em atendimento as demandas de reforma e criação de novos pontos de rede	Riscos para a continuidade dos serviços de TI. A contratação possibilitará atender os pedidos de criação e conserto de pontos lógicos para computador.	12	13,31	Serviços	224	R\$ 1.000,00	R\$ 224.000,00	Estimativa de gastos para a realização do cabeamento no Fórum do CARIRI, execução de cabeamento de reformas e novas obras da Engenharia e substituição de fibras óticas rompidas no Fórum Autran Nunes e TRT. Utilização da ata de acordo com a demanda de construções/reformas do Tribunal.
3	Contatação de dois links de internet de operadoras diferentes	Implementar alta disponibilidade do acesso à internet .	Riscos para a disponibilidade dos serviços de TI. Assegurar alta disponibilidade ao PJ-e.	12	13,31	Serviços	2	R\$ 14.000,00	R\$ 28.000,00	Planejamento da contratação concluído (Processo na DG para ser licitado)
4	Contatação de links de comunicação de dados	Implementar alta disponibilidade da rede de dados entre o TRT e Varas do Trabalho.	Riscos para a disponibilidade dos serviços de TI. Assegurar alta disponibilidade ao PJ-e.	12	13,31	Serviços	11	R\$ 2.500,00	R\$ 27.500,00	Trabalho em fase inicial (DOD não elaborado)
<b>TOTAL SERVIÇOS</b>								<b>R\$ 17.500,00</b>	<b>R\$ 279.500,00</b>	
2	Aquisição de Roteadores para Internet Redundante	Implementar alta disponibilidade do acesso à internet .	Riscos para a disponibilidade dos serviços de TI. Assegurar alta disponibilidade ao PJ-e.	12	13,31	Material Permanente	2	R\$ 70.000,00	R\$ 140.000,00	Trabalho em fase inicial (DOD não elaborado)
<b>TOTAL MATERIAL PERMANENTE</b>								<b>R\$ 70.000,00</b>	<b>R\$ 140.000,00</b>	
5	Upgrade nos servidores de rede dos Fóruns Trabalhistas de Fortaleza, Cariri e Sobral e TRT	Garantir a continuidade dos serviços de TI nos Foruns Trabalhistas e segurar mais espaços para gravação de arquivos.	Riscos para a continuidade dos serviços de TI. A aquisição possibilitará que haja espaço para a gravação de arquivos de trabalho dos usuários e de controle do Sistema Operacional.	12	13,31	Material de Consumo	4	R\$ 7.500,00	R\$ 30.000,00	Trabalho em fase inicial (DOD não elaborado)
<b>TOTAL MATERIAL DE CONSUMO</b>								<b>R\$ 7.500,00</b>	<b>R\$ 30.000,00</b>	
<b>TOTAL GERAL INFRAESTRUTURA</b>								<b>R\$ 95.000,00</b>	<b>R\$ 449.500,00</b>	

**INVESTIMENTOS EM MICROINFORMÁTICA**

Prioridade	Descrição Ação	Objetivo	Impacto da não priorização (riscos)	Estimativa de duração (mês)	Projeto Estratégico do Petic relacionado	Classificação do Bem	Qtde	VI Unitário	VI Total	OBSERVAÇÃO
1	Adquirir, instalar e distribuir 100 scanners departamentais.	Atualização do parque de scanners de produção e acréscimo de dois equipamentos por Vara e Centrais de atendimento.	Riscos de paralisação dos trabalhos dos usuários, decorrente da existência de scanners depreciadas e não cobertos por assistência técnica. Aumentar a capacidade de digitalização das Varas e permitir que o advogado que se dirige à 1ª e 2ª instâncias digitalize suas petições. Adequar o parque de scanners da área administrativa para atender ao PROAD (Processo Administrativo Eletrônico)	07 (sete) meses, a contar do protocolo do processo administrativo de aquisição.	11	Material Permanente	100	R\$ 1.022,66	R\$ 102.266,00	Utilização da Ata de Registro de Preços elaborada pelo TRT (Ata 28/2012) com vencimento em julho/13.
2	Adquirir, instalar e distribuir 4 impressoras matriciais para protocolo.	Atualização do parque de impressoras matriciais para protocolo. Substituição de 4 equipamentos depreciados e sem suporte do total de 18 impressoras de protocolo no parque.	Risco de paralisação das atividades dos setores que protocolam documentos das áreas meio e fim.	07 (sete) meses a contar da protocolização do processo administrativo de aquisição.	11	Material Permanente	4	R\$ 800,00	R\$ 3.200,00	Na plenária de Diretores de TI, realizada nos dias 06 e 07/03, não foi mencionada ação visando aquisição com verba do CSJT no corrente exercício.
5	Adquirir, instalar e distribuir impressoras coloridas a laser A3	Atualização do parque de impressoras a laser coloridas para os setores de documentação e engenharia.	Riscos de paralisação dos trabalhos dos usuários, decorrente da existência de impressoras depreciadas ou não cobertas por assistência técnica. Aumentar a capacidade de impressão para trabalhos que exijam melhor acabamento e qualidade de impressão.	No mês em que a contratação inicial completar um ano.	11	Material Permanente	3	R\$ 19.700,00	R\$ 59.100,00	A Engenharia elaborou o DOD para a sua demanda específica e a DG encaminhou memorando solicitando duas impressoras.
6	Adquirir, instalar e distribuir impressoras coloridas a laser A4	Aumento do parque de impressoras a laser coloridas para setores específicos.	Aumentar a capacidade de impressão para trabalhos que exijam melhor acabamento e qualidade de impressão.	No mês em que a contratação inicial completar um ano.	11	Material Permanente	3	R\$ 4.500,00	R\$ 13.500,00	A Engenharia elaborou o DOD para a sua demanda específica e a DG encaminhou memorando solicitando duas impressoras.
7	Adquirir licenças de Microsoft Office para a Diretoria de Cadastro e Pagamento de Pessoal	Aquisição de licenças de software MS-Office para setores específicos.	Aquisição de software que possibilite aos técnicos da folha de pagamento executar cálculos de passivos de folha, que não podem ser efetuados, por limitações técnicas, pelo sistema de RH/Folha, BR-Office ou Google docs.	No mês em que a contratação inicial completar um ano.	11	Serviços	20	R\$ 650,00	R\$ 13.000,00	A Diretoria de Cadastro e Pagamento encaminhou um DOD para sua demanda.
<b>TOTAL MATERIAL PERMANENTE</b>								<b>R\$ 26.672,66</b>	<b>R\$ 191.066,00</b>	
3	Contratar serviço de acesso à internet (3G).	Novo processo de contratação de acesso à internet utilizando 3g O contrato atual tem vigência até outubro/2013	Inviabiliza o trabalho remoto para os Magistrados.	07 (sete) meses, a contar do protocolo do processo administrativo de aquisição.	11	Serviços	12	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00	O valor total do contrato corresponde a 60.000,00 anual e o valor mencionado na planilha de 2013 corresponde a 2/12 avos.

4	Contrato de terceirização de serviços operacionais de TI para o TRT, Fórum e Varas do interior.	Manutenção do atendimento aos usuários de TI e liberação de servidores do quadro que executam tarefas operacionais de baixa complexidade, para continuarem atuando em serviços de maior relevância e projetos de tecnologia da informação.	Riscos de descontinuidade dos processos de gerenciamento de serviços de TI previstos na APE 26, bem como de projeto de TI, dada a necessidade de deslocamento de servidores do quadro para desempenharem as atividades da Central de Serviços e Gerenciamento de Incidentes/requisições, que são críticos para os usuários.	No mês em que a contratação inicial completar um ano.	22; 26; 27	Serviços	1	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	O valor de R\$ 45.000 corresponde a estimativa de 1 mês de execução contratual para o ano de 2013, cujo valor total previsto para o contrato é de R\$ 540.000,00.
<b>TOTAL SERVIÇOS</b>								<b>R\$ 50.000,00</b>	<b>R\$ 55.000,00</b>	
<b>TOTAL GERAL MICROINFORMÁTICA</b>								<b>R\$ 76.672,66</b>	<b>R\$ 246.066,00</b>	
<b>INVESTIMENTO EM SISTEMAS</b>										
Prioridade	Descrição Ação	Objetivo	Impacto da não priorização (riscos)	Estimativa de duração (mês)	Projeto Estratégico do PETIC relacionado	Classificação do Bem	Qtde	VI Unitário	VI Total	OBSERVAÇÃO
1	Softwares Jira - Issue Tracker (50 usuários)	Software para gerenciamento de bugs/melhorias dos sistemas	Médio		11	Material Permanente	1	R\$ 13.000,00	R\$ 13.000,00	Trabalho em fase inicial (DOD não elaborado)
<b>TOTAL SERVIÇOS</b>								<b>R\$ 13.000,00</b>		
<b>Total Geral Permanente</b>								<b>R\$ 344.066,00</b>		
<b>Total Geral Serviços</b>								<b>R\$ 334.500,00</b>		
<b>Total Geral Consumo</b>								<b>R\$ 30.000,00</b>		
<b>TOTAL GERAL STI</b>								<b>R\$ 708.566,00</b>		

ANEXO V- CONTRATOS CONTINUADOS 2013							
CONTRATO	PROCESSO	OBJETO	EMPRESA	GESTOR DO CONTRATO	JUSTIFICATIVA PARA RENOVAÇÃO	VALOR MÊS	VALOR ANUAL ESTIMADO
48/2012	10467/2012	Suporte Técnico às licenças ORACLE	ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA.	Divisão de Infraestrutura	Garantir a disponibilidade e continuidade dos serviços de Banco de Dados	R\$ 14.593,58	R\$ 175.122,96
39/2012	7895/2012	Manutenção de Storage IBM	IBM BRASIL LTDA.	Divisão de Infraestrutura	Garantir a disponibilidade dos dados armazenados no STORAGE IBM.	R\$ 3.129,94	R\$ 37.559,28
* 05/2011	33499/2010-3	Serviço de comunicação de dados entre posto Aracati e TRT	infoway serviços de informática ltda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a comunicação de dados entre o TRT e a Posto de Aracati, indispensável ao funcionamento dos sistemas.	R\$ 700,00	R\$ 8.400,00
* 04/2010	33499/2010-3	Serviço de comunicação de dados entre o TRT e Varas de Caucaia, Maracanaú, Pacajus e Maranguape	infoway serviços de informática ltda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a comunicação de dados entre o TRT e Varas de Caucaia, Maracanaú, Pacajus e Maranguape, indispensável ao funcionamento dos sistemas.	R\$ 5.799,68	R\$ 69.596,16
* 03/2011	33499/2010-3	Serviço de comunicação de dados via fibra ótica para transmissão de dados entre o TRT e o Fórum Aufran Nunes.	infoway serviços de informática ltda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a comunicação de dados entre o TRT e o Fórum A. Nunes, indispensável ao funcionamento dos sistemas.	R\$ 6.249,66	R\$ 74.995,92
* 27/2010	8652/2010-7	Serviço Manutenção da sala-cofre	aceco ti ltda	Divisão de Infraestrutura		R\$ 16.142,77	R\$ 193.713,24
* 17/2009	10749/2009-8	Serviço de Link de 16 mbps internet.	tnl pcs s/a	Divisão de Infraestrutura	Garantir a disponibilidade de acesso a internet.	R\$ 7.814,65	R\$ 93.775,80
* 50/2008	5607/2008-4	Serviço de Link de 2 mbps internet.	infoway serviços de informática ltda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a disponibilidade de acesso a internet.	R\$ 1.100,00	R\$ 6.600,00
31/2012	13.792/2011-1	Manutenção No-Breaks da Sala Cofre	American Power	Divisão de Infraestrutura	Garantir segurança aos ativos alocados na Sala Cofre, visando a continuidade dos serviços de TIC	R\$ 5.480,00	R\$ 65.760,00
* 19/2009	22890/2009-0	Serviço de comunicação de dados via modem 3G.	vivo s/a	Divisão de Serviços	Disponibilizar aos Magistrados do TRT7 mobilidade no acesso a internet.	R\$ 2.449,30	R\$ 36.731,60

		<p>Suporte Técnico e Manutenção Corretiva, Preventiva, Releases e novas versões do Sistema Mentorh até o limite de 13.200 (treze mil e duzentos) servidores cadastrados na base de dados.</p>			<p>O sistema, implantado há mais de quinze anos, vem auxiliando o Tribunal nos trabalhos de gestão de recursos humanos, mediante a geração, processamento e armazenamento em banco de dados das diversas informações cadastrais de magistrados e servidores do Tribunal, tais como, férias, dados funcionais, dados pessoais, afastamentos, folhas de pagamento, assistência médica, treinamento e capacitação, portal do servidor na web, dentre outros. Por se tratar de um sistema crítico e estar sujeito às constantes mudanças na legislação governamental, além das tecnológicas, faz-se necessário contratar suporte técnico, manutenção corretiva/preventiva, manutenção evolutiva, com prazos de atendimento adequado às necessidades do Tribunal.</p>	R\$ 14.699,99	R\$ 176.399,88
		<p>Serviços de manutenções evolutivas, folhas complementares e relatórios, estimados em 210 (duzentos e dez) pontos por função durante o ano – Valor do Ponto Por Função de R\$ 570,00 (6 horas p/PF)</p>			<p>O sistema, implantado há mais de quinze anos, vem auxiliando o Tribunal nos trabalhos de gestão de recursos humanos, mediante a geração, processamento e armazenamento em banco de dados das diversas informações cadastrais de magistrados e servidores do Tribunal, tais como, férias, dados funcionais, dados pessoais, afastamentos, folhas de pagamento, assistência médica, treinamento e capacitação, portal do servidor na web, dentre outros. Por se tratar de um sistema crítico e estar sujeito às constantes mudanças na legislação governamental, além das tecnológicas, faz-se necessário contratar suporte técnico, manutenção corretiva/preventiva, manutenção evolutiva, com prazos de atendimento adequado às necessidades do Tribunal.</p>	Por demanda	R\$ 119.700,00
				<b>TOTAIS</b>		<b>R\$ 60.436,05</b>	<b>R\$ 1.058.354,84</b>