



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - PDTI

2011/2012



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

Sumário

1. INTRODUÇÃO.....	4
2. OBJETIVO	4
3 METODOLOGIA UTILIZADA.....	5
3.1 Coleta de Informações.....	5
3.2 Consolidação, Análise e Alinhamento das informações.....	5
3.3 Aprovação, Revisão e Execução.....	6
4 SITUAÇÃO ATUAL.....	6
4.1 Indicadores Estratégicos.....	7
INDICADOR 3.2 - Percentual de processos judiciais novos iniciados através do Portal de Serviços.....	7
INDICADOR 4.1 – índice de Satisfação dos Servidores da STI com o Ambiente de Trabalho.....	9
INDICADOR 5.1 - Taxa de conformidade com a política de segurança.....	10
INDICADOR 5.2 - Taxa de estações de trabalho infectadas.....	11
INDICADOR 6.2 - Processos ITIL implantados.....	12
INDICADOR 6.3 - Percentual médio de aderência às práticas de gerência de projetos.....	12
INDICADOR 7.1 - Percentual do parque de equipamentos de microinformática instalado coberto por garantia ou contrato de suporte equivalente.....	14
INDICADOR 7.2 - Percentual do parque de equipamentos de infraestrutura instalado coberto por garantia ou contrato de suporte equivalente.....	15
INDICADOR 7.3 - Percentual do parque de softwares de terceiros, exceto software livre, instalado coberto por garantia ou contrato de suporte equivalente	16
INDICADOR 7.4 - Tempo de indisponibilidade da Internet, do Correio Eletrônico, do Portal de Serviços e do Gerenciador de Banco de Dados: total de minutos que cada serviço de TIC monitorado ficou indisponível no período.....	17
INDICADOR 8.1 – Índice de satisfação dos Usuários Externos com os Serviços de TIC Prestados.....	18
INDICADOR 8.2 / 8.3 – Índice de satisfação dos Magistrados e Servidores com os Serviços e Sistemas de TIC.....	19
INDICADOR 9.1 - Acompanhamento do PETIC.....	20
INDICADOR 9.2 - Aderência ao plano de comunicação.....	21
10.1 Quantidade de chamados à Central para Esclarecimento de dúvidas.....	22
INDICADOR 11.2 - Participação em comitê de tecnologia nacionais do judiciário.....	23
INDICADOR 12.1 – Planejamento dos recursos orçamentários.....	24
INDICADOR 13.1 - Percentual de serviços prestados que atenderam aos níveis de	



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

serviço.....	25
5 PLANO DE AÇÃO - DIRETRIZES.....	25
5.1 Estratégia de Contratação.....	26
5.1.1 Estratégia de contratação de serviços (terceirização).....	26
5.2 Estratégia de Modernização, Manutenção do Parque de Equipamentos de Informática e Softwares Instalados.....	27
6 CONCLUSÃO.....	28
7 REFERÊNCIAS.....	29
8 PARTICIPAÇÕES	30



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

1. INTRODUÇÃO

A área de informática, devido à rápida evolução tecnológica e às mudanças frequentes na demanda por serviços de TIC, passa por constante reorganização e realinhamento tecnológico a fim de proporcionar à Instituição condições para cumprir sua missão e auxiliar as outras áreas na execução de suas atividades.

Neste contexto, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) visa estabelecer um cenário futuro adequado, apresentando os investimentos dos recursos de informática a serem realizados no ano fiscal seguinte a sua elaboração. O PDTI visa garantir o alinhamento das ações de TIC ao Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e ao Planejamento Estratégico do Regional, possibilitando orientar o uso correto da Tecnologia da Informação com foco na gestão:

A implementação de um Plano Diretor de TI, viabiliza a transparência nas ações e informações estratégicas, agiliza o trâmite de informações com aumento da produtividade, propicia padronização técnica de serviços, processos e aplicações, traz economicidade e racionalização na utilização de recursos de TI.

Apresenta-se, portanto, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação do TRT7 para o ano de 2012, elaborado a partir dos programas e ações constantes do Planejamento Estratégico de Tecnologia de Informação do período 2010-2014.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

2. OBJETIVO

O presente Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) será elaborado anualmente, submetido à aprovação da Comissão de TI e tem por objetivos:

- a) alinhar ações da Tecnologia da Informação ao plano institucional, propiciando a alocação dos recursos públicos de acordo com as necessidades e prioridades da organização (Acórdão 1.603/2008-Plenário TCU);
- b) organizar as estratégias, ações, prazos e recursos financeiros, humanos e materiais, com vistas a eliminar eventuais desperdícios de recursos públicos, bem como prejuízos ao cumprimento dos objetivos institucionais (Acórdão 1.558/2003-Plenário TCU; Resoluções do CNJ, nºs 90/2009, art. 11 e 99/2009, art. 2º);
- c) estabelecer metas envolvendo custos e riscos de TIC relacionadas aos objetivos estratégicos (recomendação do Cobit 4.1);
- d) servir de base para a elaboração da proposta orçamentária da Secretaria de Tecnologia da Informação para o ano fiscal de 2012.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

3 METODOLOGIA UTILIZADA

3.1 Coleta de Informações

Informações fornecidas pelos Diretores da STI contendo ações de investimentos, continuadas e projetos prioritários nas áreas de serviços, sistemas e infraestrutura, com base no Planejamento Estratégico de TIC e levantamentos das necessidades tecnológicas na Instituição, retratando os objetivos, impactos, prazos e custos de implementação.

3.2 Consolidação, Análise e Alinhamento das informações

Os investimentos, projetos e contratos continuados apresentados pelas áreas de TI foram consolidados pela equipe de Governança, formatados em um plano (PDTI) e submetidos à Análise do Secretário da STI para posterior alinhamento, em conjunto, com os Diretores das Divisões da STI e Comissão de Informática.

3.3 Aprovação, Revisão e Execução

O PDTI será submetido à avaliação da Comissão de Informática deste Regional para avaliação e aprovação.

Esse plano poderá ser revisto e atualizado nas seguintes hipóteses:

1. por meio de proposta de alteração/revisão apresentada



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

pela STI, autorizada pela Comissão de Informática, em caso de necessidade de alteração da estratégia para investimentos de 2012;

2. Caso alguma ação prevista e aprovada na planilha de investimentos de 2011 (anexa) não seja realizada;
3. Se houver limitação orçamentária para execução de todas as ações previstas neste PDTI e submetidas à apreciação.

O método de execução deste PDTI se dará por meio de acompanhamento sistêmico dos investimentos, projetos e ações nele previstos, por parte da STI, a qual caberá manter a Comissão de Informática e a Administração informada dos resultados obtidos.

4 SITUAÇÃO ATUAL

Em 14.9.2010, através da resolução 271 deste Tribunal, foi instituído o Planejamento Estratégico de TIC do TRT7 para o período de 2010 a 2014. Após a formalização do referido plano foram implementadas estratégias, compostas por projetos e outras iniciativas, com o intuito de viabilizar os objetivos estratégicos do PETIC. O PETIC também contempla a estrutura organizacional e o inventário dos recursos tecnológicos de TIC.

A efetividade das estratégias estão sendo avaliadas por meio de Reuniões de Análise da Estratégia (RAE-TIC), que tem como principal objetivo acompanhar a implementação da estratégias através do monitoramento dos indicadores, metas e iniciativas constantes do PETIC.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

4.1 Indicadores Estratégicos

Os indicadores permitem medir os resultados dos objetivos estratégicos do PETIC aos quais se vinculam, ou seja, demonstram se as metas traçadas foram atingidas. São informações de caráter gerencial e viabilizam o controle e tomada de decisões.

Os indicadores e metas abaixo apresentados retratam a situação atual e contemplam a base histórica construída nos últimos meses relativa aos indicadores que estão sendo mensurados, já com os ajustes estabelecidos na RAE.

INDICADOR 3.2 - Percentual de processos judiciais novos iniciados através do Portal de Serviços

Objetivo Estratégico: Intensificar o desenvolvimento de soluções na Internet, visando facilitar o acesso à Justiça, promovendo a capilaridade dos sistemas e serviços.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Σ (processos novos iniciados pelo portal de serviços) / Σ (processos novos)*100 (mensal)	40%	70%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
média de Janeiro até outubro/2011 - 28%	Automatizado	Diariamente é realizada a carga no sistema com todos processos que foram distribuídos no dia anterior.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 4.1 – índice de Satisfação dos Servidores da STI com o Ambiente de Trabalho.

Objetivo Estratégico: Promover a valorização, a motivação e a capacitação continuada dos servidores de TIC mediante a gestão por competências

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Medido através de pesquisa de satisfação quantitativa. Periodicidade: semestral	60% entre bom e excelente	70% entre bom e excelente

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
Janeiro até junho/2011 - 64%,	Núcleo de Governança.	Pesquisa disponibilizada na Intranet no primeiro semestre/2011.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 5.1 - Taxa de conformidade com a política de segurança.

Objetivo Estratégico: Assegurar a integridade, disponibilidade e confidencialidade dos ativos de TIC através da implantação de estruturas e práticas de segurança da informação.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
$\Sigma(\text{Artigos da PSTI implementados}) / \Sigma(\text{artigos previstos na PSTI}) * 100$ Periodicidade: trimestral	25%	45%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
Janeiro até outubro/2011 - 7,14%, com a instituição da Norma de Segurança dos Recursos de TI - um dos quatorze artigos existentes.	Núcleo de Governança.	Quando for implementada uma ação relativa à segurança da informação, será analisado se algum artigo da PSTI foi atendido.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 5.2 - Taxa de estações de trabalho infectadas

Objetivo Estratégico: Assegurar a integridade, disponibilidade e confidencialidade dos ativos de TIC através da implantação de estruturas e práticas de segurança da informação.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
$\Sigma(\text{estações infectadas}) / \Sigma(\text{estações do TRT7}) * 100$ Periodicidade: mensal	7,0%	6,5%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
média de infecções de março (início da medição) até outubro/2011 – 10%	Infraestrutura e Núcleo de Governança	A partir da ferramenta de antivírus podemos extrair os dados e consolidá-los.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 6.2 - Processos ITIL implantados

Objetivo Estratégico: Racionalizar os processos de TIC e adotar práticas de governança baseadas nos melhores padrões de mercado.

Forma de Cálculo do Indicador	Notas	
	2011	2012
Implantação de onze processos previstos no ITIL. Os processos considerados são com as respectivas expectativas de implantação: Para 2011: Acesso ; Requisições; incidentes; Acordo de Nível de Para 2012: Problemas; Gerência de Configuração; Liberação; Mudanças Para 2013: Capacidade; Disponibilidade e Continuidade. Periodicidade: anual	36%	72%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
27% dos processos previstos foram implantados: - acesso, incidentes e requisições.	Divisão de Serviços de Tecnologia da Informação	Sempre que um novo processo for implantado a divisão responsável deverá informar.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 6.3 - Percentual médio de aderência às práticas de gerência de projetos.

Objetivo Estratégico: Racionalizar os processos de TIC e adotar práticas de governança baseadas nos melhores padrões de mercado.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Σ (percentuais de aderência cada projeto) / quantidade de projetos avaliados. Os percentuais de aderência serão determinados por avaliação, através de lista de verificação. Periodicidade: mensal	70%	80%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
média de conformidade de fevereiro a julho / 2011 – 53.94%	Automatizado	Através de um sistema que valida 14 aspectos dos projetos semanalmente.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

ÍNDICADOR 7.1 - Percentual do parque de equipamentos de microinformática instalado coberto por garantia ou contrato de suporte equivalente

Objetivo Estratégico: Gerir a infraestrutura de Tecnologia de Informação e adequá-la às necessidades do Tribunal.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Σ (componente de infra sem suporte) / Σ (componentes de infra)*100 Periodicidade: trimestral	60%	60%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
Média de janeiro até outubro/2011 - 69%	Divisão de Serviços de Tecnologia.	Sempre que houver novas aquisições ou expirar a garantia de equipamentos.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 7.2 - Percentual do parque de equipamentos de infraestrutura instalado coberto por garantia ou contrato de suporte equivalente

Objetivo Estratégico: Gerir a infraestrutura de Tecnologia de Informação e adequá-la às necessidades do Tribunal.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Σ (componente de infra sem suporte) / Σ (componentes de infra)*100	75%	80%
Periodicidade: trimestral		

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
Média de janeiro até outubro/2011- 73%	Divisão de Infraestrutura	Sempre que houver novas aquisições ou expirar a garantia de equipamentos.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 7.3 - Percentual do parque de softwares de terceiros, exceto software livre, instalado coberto por garantia ou contrato de suporte equivalente

Objetivo Estratégico: Gerir a infraestrutura de Tecnologia de Informação e adequá-la às necessidades do Tribunal.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Σ (componente de infra sem suporte) / Σ (componentes de infra)*100 Periodicidade: trimestral	70%	75%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
Média de Janeiro até outubro/2011 - 49%	Gabinete da STI	Sempre que houver novas aquisições ou expirado contrato de garantia.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 7.4 - Tempo de indisponibilidade da Internet, do Correio Eletrônico, do Portal de Serviços e do Gerenciador de Banco de Dados: total de minutos que cada serviço de TIC monitorado ficou indisponível no período.

Objetivo Estratégico: Gerir a infraestrutura de Tecnologia de Informação e adequá-la às necessidades do Tribunal.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Média aritmética do tempo de indisponibilidade dos serviços de Correio Eletrônico, Portal de Serviços e do Gerenciador de Banco de Dados Cálculo da média aritmética: $(1 - \text{Tempo de disponibilidade} / \text{Tempo no período}) * 100$ Periodicidade: mensal	10%	9%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
média para todos serviços de janeiro / outubro - 2011 - 17%	Automatizado	Um sistema acessa os serviços e mede-se os tempos de respostas. Caso o tempo seja superior em quatro vezes ao tempo considerado normal, tem-se como indisponível o serviço.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 8.1 – Índice de satisfação dos Usuários Externos com os Serviços de TIC Prestados

Objetivo Estratégico: Promover a valorização, a motivação e a capacitação continuada dos servidores de TIC mediante a gestão por competências

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Medido através de pesquisa de satisfação quantitativa. Periodicidade: semestral	70% entre bom e excelente	80% entre bom e excelente

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
Janeiro até junho/2011 - 59%,	Núcleo de Governança.	Pesquisa disponibilizada na Internet no primeiro semestre/2011.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 8.2 / 8.3 – Índice de satisfação dos Magistrados e Servidores com os Serviços e Sistemas de TIC

Objetivo Estratégico: Promover a valorização, a motivação e a capacitação continuada dos servidores de TIC mediante a gestão por competências

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Medido através de pesquisa de satisfação quantitativa. Periodicidade: semestral	70% entre bom e excelente	80% entre bom e excelente

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
Janeiro até junho/2011 - 50%	Núcleo de Governança.	Pesquisa disponibilizada na Intranet no primeiro semestre/2011.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 9.1 - Acompanhamento do PETIC.

Objetivo Estratégico: Aprimorar a comunicação com públicos externos e internos.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Quantidade de reuniões de avaliação do andamento do PETI utilizando os indicadores estratégicos com a participação da alta administração do TRT; Periodicidade: semestral	4	4

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
De janeiro até outubro - realizada 1 reunião até outubro-25%	Núcleo de Governança, manual	Controlado em planilha de cálculo. Sempre que houver uma Reunião de Análise da Estratégia - RAE o indicador deverá ser incrementado.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 9.2 - Aderência ao plano de comunicação.

Objetivo Estratégico: Aprimorar a comunicação com públicos externos e internos.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Qtd. de itens de comunicação previstos e realizados / Qtd. Eventds previstos*100 Periodicidade: mensal	70%	80%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
Aderência ao Plano de Comunicação - de janeiro até outubro/2011 - 51%	Núcleo de Governança,	Acompanhamento mensal da aderência ao plano de comunicação da STI



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

10.1 Quantidade de chamados à Central para Esclarecimento de dúvidas

Objetivo Estratégico: Promover a capacitação dos usuários

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Número de chamados à central de serviços classificados como esclarecimento de dúvidas. Periodicidade: trimestral	X*0,9	X*0,8

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
Qtde Chamados para Esclarecimento de Dúvidas janeiro até outubro - 589 chamados	Núcleo de Governança,	Acompanhamento dos chamados através de relatórios do sistema da central de serviços (ASM).



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 11.2 - Participação em comitê de tecnologia nacionais do judiciário.

Objetivo Estratégico: Promover a troca de experiências de TIC com outras instituições, em especial com órgãos do Poder Judiciário.

ALTERAÇÕES SUGERIDAS:

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Participação em eventos do judiciário (reuniões diretores, visitas a tribunais, treinamentos órgãos superiores)	15	15
Periodicidade: semestral		

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
De janeiro até outubro – 12 eventos	Gabinete STI	Controle manual efetuado pelo Gabinete da STI



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 12.1 – Planejamento dos recursos orçamentários

Objetivo Estratégico: Garantir a Utilização Eficiente dos Recursos Orçamentários e buscar a sua Ampliação.

ALTERAÇÕES SUGERIDAS:

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
Percentual de planejamento dos recursos orçamentários Despesa realizada / Orçamento de TIC aprovado Despesa realizada: Valor em reais do orçamento de TIC aprovado. Orçamento aprovado: Valor em reais da despesa de TIC empenhada	85%	85%

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
69% de investimentos realizados em 2011	Governança	Controle manual



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

INDICADOR 13.1 - Percentual de serviços prestados que atenderam aos níveis de serviço.

Objetivo Estratégico: Buscar a excelência no atendimento contribuindo para a celeridade na prestação jurisdicional e o acesso à justiça.

Forma de Cálculo do Indicador	Metas	
	2011	2012
quantidade serviços prestados de acordo com o SLA / quantidade serviços prestados*100	70%	75%
Periodicidade: mensal		

Situação Atual	Responsável	Forma de Coleta dos Dados
De janeiro a Outubro/ 2011 – 79,5% , porém, o SLA está definido como quatro dias para todos chamados.	Automatizado	Controle através de sistema que acessa os dados dos chamados da Central de Serviços.

5 PLANO DE AÇÃO - DIRETRIZES

O plano de ação apresenta o planejamento necessário das ações que deverão ser desenvolvidas pela STI para orientar a consecução dos objetivos estratégicos previstos no PETIC.

As ações especificadas no PDTI tiveram seu esforço e custo



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

estimados com o objetivo de prover a expectativa de desembolsos financeiros ao longo do tempo de desenvolvimento e implementação dessas ações.

As referidas ações foram classificadas em três grupos:

a) Investimentos (vide anexo I – planilha de investimento 2012)

Contratação de serviços e material permanente para atender às demandas das divisões de Infraestrutura, Sistemas e Serviços de TI para o ano de 2012. A planilha de investimentos contempla as ações a serem executadas por ordem de prioridade, destacando-se os riscos, estimativas de prazo e custos.

b) Ações continuadas (anexo II – Planilha de Contratos Continuados 2012)

Corresponde a contratos em execução quando da elaboração deste plano e que deverão ter sua vigência estendida no ano de 2012.

c) Projetos com destaque orçamentário (proposta de projeto do site Backup em anexo -RSG-PP-v1.0)

Ações destacadas daquelas previstas na planilha de investimentos, apresentadas como projetos, em função do vulto dos recursos e da sua importância para este Regional.

No presente caso temos o projeto do **site Backup no Fórum**.

5.1 Estratégia de Contratação

5.1.1 Estratégia de contratação de serviços (terceirização)

A STI poderá fazer uso de terceirização de serviços nas hipóteses



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

em que a força de trabalho da Secretaria não possa absorver a demanda e, em especial, nas seguintes situações:

a) Necessidades sazonais:

Caracterizadas pela sua eventualidade, devem ter escopo definido e específico. A sua execução será sempre precedida de projeto e/ou ordem de serviço que contemple as entregas previstas e o cronograma de execução. A STI deverá manter Registros de Preço para atender a essas demandas que utilizem métricas aceitas pelo mercado (pontos de função, casos de uso, etc.).

b) Atividades meramente operacionais:

A STI poderá, seguindo o princípio da economicidade, terceirizar atividades meramente operacionais, concentrando o pessoal do quadro nas atividades consideradas estratégicas e definidas pelo artigo 2º, § 2º da Resolução 90, do CNJ.

5.2 Estratégia de Modernização, Manutenção do Parque de Equipamentos de Informática e Softwares Instalados

A STI deverá trabalhar para a renovação e manutenção do parque de equipamentos e softwares, perseguindo as metas definidas no PETIC (Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação), conforme indicadores 7.1, 7.2 e 7.3.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

6 CONCLUSÃO

O PDTI apresenta as ações que a STI planeja executar em 2012, permitindo a priorização e posterior acompanhamento, além de ser a base para o planejamento orçamentário desta Secretaria.

Assim, cremos que o PDTI resultará em benefícios para a instituição, trazendo transparência e garantindo o alinhamento das ações aos planos estratégicos do TRT7 e da própria STI.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name or set of initials.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

7 REFERÊNCIAS

- Levantamento de Dados;
- Modelos de Referência: - Plano Diretor de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão - dezembro/2009; - Plano Diretor de Tecnologia da Informação da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – 2007/2009;
- Acórdão TCU 1558/2003;
- Acórdão TCU 1603/2008;
- Plano Estratégico de Tecnologia de Informação e Comunicação;
- Resoluções do CNJ, nºs 90/2009, art. 11;
- Resoluções do CNJ, nº 99/2009, art. 2º;
- Instrução Normativa 4 (IN4).



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

8 PARTICIPAÇÕES

- Presidente do Tribunal da 7ª Região
- Direção Geral
- Comissão de Informática
- Secretaria de Tecnologia da Informação (STI)

ANEXO I - INVESTIMENTOS PARA O ANO 2012

ÁREA REQUISITANTE – DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO						Serviços Externos a contratar				Material Permanente a Contratar				
Prioridade	Descrição Ação	Objetivo	Riscos de Inviabilidade (Risco)	Estimativa de duração (meses)	Projeto Especializado do P/ETC relacionado	Descrição	Qtd	VT Unitário	VT Total	Descrição	Qtd	VT Unitário	VT Total	OBSERVAÇÃO
1	Adquirição de subscritões do Sistema Operacional Red Hat Linux com suporte, validade de 01 ano	Atualizar licenças em uso e atualimentar e sero, atualização e suporte, que suportam serviços críticos de TI.	Riscos para a continuidade dos serviços e segurança de TI.	13,31	13,31	Adquirição de subscritões do Sistema Operacional Red Hat Linux com suporte, validade de 01 ano	12	R\$ 14.566,00	R\$ 175.992,00					
1	Contratação de elaboração de projeto orientativo para execução de serviços para lançamento de fibra ótica "apagada" entre o TRT e Fórum.	Instalar um link permanente entre o TRT e o Fórum para possibilitar a execução segura dos serviços de backup e manutenção de dados de todos os dados do TRT.	Riscos para a continuidade dos serviços de TI.	4 a 6 meses	13,31	Contratação de projeto orientativo para execução de serviços para lançamento de fibra ótica "apagada" entre o TRT e Fórum.	1	R\$ 16.000,00	R\$ 16.000,00					
1	Contratação de serviços de backup e manutenção de dados de todos os dados do TRT.	Instalar um link permanente entre o TRT e o Fórum para possibilitar a execução segura dos serviços de backup e manutenção de dados de todos os dados do TRT.	Riscos para a continuidade dos serviços e segurança de TI.	4 a 6 meses	13,31	Contratação de serviços para lançamento de fibra ótica "apagada" entre o TRT e Fórum.	1	R\$ 260.000,00	R\$ 260.000,00					
1	Adquirição de licenças de software antivírus para todas as estações de trabalho do TRT de 7º Região.	Garantir a segurança da rede de dados e impedir a ação de vírus e outros malware.	Riscos para a continuidade dos serviços e segurança de TI.	4 a 6 meses	13,31	Aquisição de licenças de software antivírus para todas as estações de trabalho do TRT de 7ª Região.	1	R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00					
2	Contratação de elaboração de projeto orientativo para execução de serviços para a troca do cabeamento nos prédios de Capital e de "AS BUILT" e identificação para todos os prédios do Regional.	Possibilitar a execução segura dos serviços de troca de cabeamento (projeto em destaque).	Risco de paralisação ou queda da produtividade das atividades dos usuários e na prestação de serviços aos jurisdicionados.	4 a 6 meses	13,31	elaboração de projeto orientativo para execução de serviços para a troca do cabeamento nos prédios de Capital e de "AS BUILT" e identificação para todos os prédios do Regional.	1	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00					
2	Aquisição de equipamentos para expansão e atualização do Backup de dados do TRT.	Possibilitar a realizar de cópia de segurança de dados do TRT.	Riscos para a continuidade dos serviços e segurança de TI.	4 a 6 meses	13,31	Aquisição de equipamentos para expansão e atualização do Backup de Dados	1	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00					Investimento transferido 2011 para 2012
2	Aquisição de novo software de Correio eletrônico.	Atualizar o sistema de correio eletrônico, apresentar problemas de desempenho, confiabilidade e encontra-se defasado com relação às novas tecnologia disponíveis no mercado.	Riscos para a continuidade dos serviços de TI.	4 a 6 meses	11,31	Aquisição de novo software de Correio eletrônico	1	R\$ 220.000,00	R\$ 220.000,00					
2	Contratação de passagem de fibras óticas no Fórum A, Nunes e Anexos.	Reparar a infraestrutura de rede do Fórum A, Nunes e Anexos.	Riscos para a continuidade dos serviços e segurança de TI.	4 a 6 meses	13,31	Contratação de passagem de fibras óticas no Fórum A, Nunes e referos nas existentes.	1	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00					Investimento transferido 2011 para 2012
2	Contratação de manutenção dos Nobreaks de TI que suportam os serviços de TI que funcionam dentro da sala-cofre.	Garantir a disponibilidade de equipamentos de TI que suportam os serviços de TI que funcionam dentro da sala-cofre.	Riscos para a continuidade dos serviços e segurança de TI.	4 a 6 meses	13,31	Contratação de manutenção dos Nobreaks de sala-cofre.	12	R\$ 3.000,00	R\$ 36.000,00					Investimento transferido 2011 para 2012
2	Contratação de link de dados para novas Varas do Trabalho (2 links de 2 Mbps)	Possibilitar a instalação de 2 novas VT	Risco de inviabilizar a instalação das mesmas	4 a 6 meses	13,31	Contratação de software, Switch para instalação de 2 novas Varas do Trabalho no interior ou Região Metropolitana	2	R\$ 30.000,00	R\$ 60.000,00					Teoricamente viria do CSJT ou TST
2	Contratação de link de dados para novas Varas do Trabalho (2 links de 2 Mbps)	Possibilitar a instalação de 2 novas VT	Risco de inviabilizar a instalação das mesmas	4 a 6 meses	13,31	contratação link de dados para novas Varas do Trabalho (2 links de 2 Mbps)	24	R\$ 6.148,60	R\$ 147.566,40					Teoricamente viria do CSJT ou TST

3	Prover a infraestrutura necessária para suportar a crescente demanda interna de acesso à Internet e principalmente fornecer a infraestrutura necessária ao serviço WEB de link de 20 Mbps e que serão brevemente lançados em virtude do processo digital.	Riscos para a disponibilidade dos serviços fornecidos via WEB.	13,31	contratar link de internet redundante (1 link de 20 Mbps)	12	R\$ 10.000,00	R\$ 120.000,00					
3	Prover a infraestrutura necessária para suportar a crescente demanda interna de acesso à Internet e principalmente fornecer a infraestrutura necessária ao serviço WEB de link de 20 Mbps e que serão brevemente lançados em virtude do processo digital.	Riscos para a disponibilidade dos serviços fornecidos via WEB.	13,31	Aquisição de roteadores para internet redundante	2	R\$ 50.000,00	R\$ 100.000,00					
3	A instrução Normativa Nº 30 do TST, estabelece no artigo 2º que os Regionais deverão prover em suas dependências e nas Varas do Interior, estrutura que permita o atendimento de documentos eletrônicos pelos jurisdicionados.	Riscos de impossibilitar o atendimento da IN30 e de não adesão dos advogados ao PJe.	13,31	Contratação de link ADSL (link de 2 Mbps) para sala de digitalização	216	R\$ 100,00	R\$ 21.600,00					
3	A instrução Normativa Nº 30 do TST, estabelece no artigo 2º que os Regionais deverão prover em suas dependências e nas Varas do Interior, estrutura que permita o atendimento de documentos eletrônicos pelos jurisdicionados.	Riscos de impossibilitar o atendimento da IN30 e de não adesão dos advogados ao PJe.	13,31	Aquisição de equipamentos de rede para sala de digitalização	18	R\$ 4.396,00	R\$ 78.948,00					
						TOTAL PERMANENTE	R\$ 338.948,00					
						TOTAL INFRA	R\$ 1.576.106,40					

ÁREA REQUISITANTE - DIVISÃO DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO												
Item	Descrição	Objetivo	Estrutura de Custos	Riscos	Serviços Externos a contratar			Material Permanente a Contratar				
					Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total		
1	Adquirir, instalar, configurar e distribuir 450 microcomputadores com dois monitores	Substituição de equipamentos depreciados e ampliação do parque de microcomputadores em razão do acréscimo de novas turmas e Varas e da necessidade de segundo monitor por cada estação para atender ao processo digital. Garantir a migração do parque de micros para o Windows 7.	Estimativa de custo	Riscos de paralisação dos trabalhos dos usuários, decorrentes do elevado número de micros depreciados e não cobertos por assistência técnica.	450	R\$ 2.750,00	R\$ 1.237.500,00					
2	Adquirir, instalar e distribuir 12 impressoras matriciais para protocolo.	Atualização do parque de impressoras matriciais para protocolo.	Estimativa de custo	Riscos de paralisação dos trabalhos dos usuários, decorrentes da existência de impressoras depreciadas e não cobertas por assistência técnica.	12	R\$ 800,00	R\$ 9.600,00					
3	Adquirir, instalar e distribuir 100 impressoras de pequeno porte.	Substituição de equipamentos depreciados e descobertos de garantia/assistência técnica.	Estimativa de custo	Riscos de paralisação dos trabalhos dos usuários, em razão da existência de impressoras depreciadas e não cobertas por assistência técnica.	100	R\$ 1.200,00	R\$ 120.000,00					

4	Adquirir, instalar e distribuir 100 impressoras de médio porte.	Substituição de equipamentos depreciados e descobertos de garantia/assistência técnica.	Riscos de paralisação dos trabalhos dos usuários, decorrente da existência de impressoras de médio porte depreciadas e não administradas cobertas por assistência técnica.	07 (sete) meses, a contar da assinatura do processo administrativo de aquisição.	11						Aquisição de impressoras de médio porte	100	R\$ 2.000,00	R\$ 200.000,00		
5	Adquirir, instalar e distribuir 75 impressoras multifuncionais.	Substituição de equipamentos depreciados e descobertos de garantia/assistência técnica.	Riscos de paralisação dos trabalhos dos usuários, decorrente da existência de scanners depreciados e não administrados cobertos por assistência técnica.	07 (sete) meses, a contar da assinatura do processo administrativo de aquisição.	11						Aquisição de impressoras multifuncionais	75	R\$ 1.600,00	R\$ 120.000,00		
6	Adquirir, instalar e distribuir 80 scanners departamentais.	Atualização do parque de scanners e aquisição de dois equipamentos por Vara e Centrais de atendimento.	Atualização do parque de scanners e aquisição de dois equipamentos por Vara e Centrais de atendimento.	07 (sete) meses, a contar da assinatura do processo administrativo de aquisição.	11						Aquisição de scanner de produção	80	R\$ 1.500,00	R\$ 120.000,00		
7	Adquirir e instalar 15 monitores de vídeo de 42" com suporte para a CPU e a CPU	Exibir a pauta eletrônica de audiência nos prédios do Fórum Heider Câmara e Autran Nunes, com vistas a atender pedido da OAB-CE.	Impossibilidade de exibição de pauta eletrônica de audiência nos prédios do Fórum Heider Câmara e Autran Nunes, com vistas a atender pedido da OAB-CE.	07 (sete) meses, a contar da assinatura do processo administrativo de aquisição.	22, 26, 27						monitores de vídeo de 42" com suporte para a CPU e monitor.	15	R\$ 2.200,00	R\$ 33.000,00		
8	Renovação do suporte/manutenção de software de serviços de TI.	Manutenção corretiva e evolutiva do software desenvolvido em 2010 com a finalidade de gerenciar os serviços de tecnologia da informação.	Risco de paralisação do processo de modernização de equipamentos de suporte aos processos técnicos de TI.	07 (sete) meses, a contar da assinatura do processo administrativo de aquisição.		R\$ 47.000,00	1				Serviço de suporte/manutenção de software					
9	Adquirir, instalar e distribuir 65 notebooks.	Atualização do parque de notebooks distribuídos aos beneficiários (magistrados, diretores e técnicos de informática) depreciados tecnologicamente e descobertos de garantia/assistência técnica.	Riscos de paralisação dos trabalhos dos usuários, decorrentes do elevado número de notebooks depreciados e não cobertos por assistência técnica.	07 (sete) meses, a contar da assinatura do processo administrativo de aquisição.	11						Aquisição de notebooks.	65	R\$ 3.262,00	R\$ 212.030,00		
10	Contrato de terceirização de serviços operacionais de TI para o TRT, Fórum e Varas do interior.	Manutenção do atendimento aos usuários de TI e liberação de servidores do quadro que executam tarefas operacionais de TI complexas, para continuarem atuando em projetos de tecnologia da informação.	Manutenção do atendimento aos usuários de TI e liberação de servidores do quadro que executam tarefas operacionais de TI complexas, para continuarem atuando em projetos de tecnologia da informação.	26, bem como de projeto de TI, dada a necessidade de desdobramento de servidores do No mês em que a Central de Serviços e Contratação de TI for criada.	22, 26, 27						Contratação de serviços de terceiros		###			
													TOTAL SERVIÇOS	###		
													TOTAL SUPORTE E SERVIÇOS	R\$ 2.062.130,00	R\$ 2.519.130,00	

ÁREA REQUISITANTE - DIVISÃO DE SISTEMAS		Serviços Externos a contratar				Material Permanente a Contratar					
Prioridade	Resumo da Atividade	Objetivo	Impacto da não contratação (grau)	Estratégia de Projeto/Segurança do Projeto	Descrição	Data de Início	Data de Término	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Observações
1	Software Jira - Issue Tracker (50 usuários)	Software para gerenciamento de bugs/melhoria dos sistemas	Alto		Software Jira - Issue Tracker (Atlassian)			1	R\$ 6.500,00	R\$ 6.500,00	
1	Software Enterprise Architect (1-4 usuários)	Software para diagramação dos artefatos de desenvolvimento	Alto		Software Enterprise Architect (SparxSystems)			1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	

1	Software Developer (10 usuários)	PL/SQL Software para manipulação com os artefatos de banco de dados (ddl e dml)	Alto	11	Contração de consultoria/implementação MPS-BR (pacote fechado) - empresa SOFTEX	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00	Software PL/SQL Developer (pr-eq- developer)	10	R\$ 350,00	R\$ 3.500,00
2	Consultoria/implementação MPS-BR Nível G	Implementação do Nível MPS-BR Nível G	Médio	25				Software Data Masker	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
3	Software DataMasker	Software para mascaramento de dados	Médio	11				Compras de Livros	0		R\$ 3.000,00
4	Compras de Livros	Compra de livros para formação da base de conhecimento	Baixo	5							
								TOTAL SERVIÇOS	R\$ 40.000,00	TOTAL PERMANENTE	R\$ 38.000,00
								TOTAL SISTEMAS			R\$ 78.000,00
								TOTAL GERAL DAS ÁREAS			R\$ 4.273.239,40

ANEXO II - CONTRATOS CONTINUADOS 2012

CONTRATO	PROCESSO	OBJETO	EMPRESA	GESTOR DO CONTRATO	JUSTIFICATIVA PARA RENOVAÇÃO	VALOR MÊS	VALOR ANUAL ESTIMADO
* 10/2011	38796/2010-7	Serviço de suporte técnico do software Trend Micro(antivírus)	SG Comércio e Representações e Serviços Ltda.	Divisão de Infraestrutura	Garantir a segurança das estações de trabalho.	R\$ 1.775,00	R\$ 21.300,00
* 05/2011	33499/2010-3	Serviço de comunicação de dados entre posto Aracati e TRT	Infoway serviços de informática Itda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a comunicação de dados entre o TRT e a Posto de Aracati, indispensável ao funcionamento dos sistemas.	R\$ 700,00	R\$ 8.400,00
* 04/2010	33499/2010-3	Serviço de comunicação de dados entre o TRT e Varas de Caucaia, Maracanaú, Pacajus e Maranguape	Infoway serviços de informática Itda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a comunicação de dados entre o TRT e Varas de Caucaia, Maracanaú, Pacajus e Maranguape, indispensável ao funcionamento dos sistemas.	R\$ 5.799,68	R\$ 69.596,16
* 03/2011	33499/2010-3	Serviço de comunicação de dados via fibra ótica para transmissão de dados entre o TRT e o Fórum Autran Nunes.	Infoway serviços de informática Itda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a comunicação de dados entre o TRT e o Fórum A. Nunes, indispensável ao funcionamento dos sistemas.	R\$ 5.354,11	R\$ 64.249,32
* 27/2010	8652/2010-7	Serviço Manutenção da sala-cofre	acesso ti itad	Divisão de Infraestrutura		R\$ 13.900,00	R\$ 166.800,00
* 11/2009	13279/2009-0	Serviço Manutenção de Storage, San switch e Tape Library.	ibm brasil - indústria, máquinas e serviços Itda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a disponibilidade de equipamentos críticos que suportam os serviços de TI.	R\$ 7.543,94	R\$ 90.527,28
* 25/2009	11689/2009-1	manutenção e suporte técnico ao aplicativo BRMA.	liberty comercio, serviços de informática e telecomunicações Itda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a disponibilidade do correio eletrônico, filtro WEB e DNS Server.	R\$ 2.160,69	R\$ 25.928,28
* 17/2009	10749/2009-8	Serviço de Link de 16 mbps internet.	ntl pcs s/a	Divisão de Infraestrutura	Garantir a disponibilidade de acesso a internet.	R\$ 6.251,74	R\$ 75.020,88
* 33/2009	12300/2008-7	manutenção e assistência técnica ao Servidores Dell.	microlog informática e tecnologia Itda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a disponibilidade de equipamentos críticos que suportam os serviços de TI e que possibilitam o funcionamento das Varas do Trabalho.	R\$ 62,00	R\$ 744,00
* 50/2008	5607/2008-4	Serviço de Link de 2 mbps internet.	Infoway serviços de informática Itda	Divisão de Infraestrutura	Garantir a disponibilidade de acesso a internet.	R\$ 2.413,33	R\$ 28.959,96
* 19/2009	22890/2009-0	Serviço de comunicação de dados via modem 3G.	vivo s/a	Divisão de Serviços	Disponibilizar aos Magistrados do TRT7 mobilidade no acesso a internet.	R\$ 2.449,30	R\$ 36.731,60
01/06/11	32203/2009-2	Manutenção/desenvolvimento de software através fábrica de software (9000 horas)	IVIA	Divisão Sistemas	Apoiar o desenvolvimento e manutenção dos sistemas existentes no TRT7 (pontos de função)		R\$ 335.010,00
- TOTAIS						R\$ 48.409,79	R\$ 923.267,48



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRT 7ª REGIÃO

Proposta Reduzida de Projeto - PP

Nome do Projeto:	SITE BACKUP - SBK (em Rack Seguro)
Demandante:	Secretaria de Tecnologia da Informação
Documento Motivador:	PETIC

Objetivos:

(Descreva o objetivo geral e os específicos)

Objetivo Geral:

Criar um site backup para o TRT da 7ª Região.

Objetivos específicos:

- instalar um ambiente seguro para instalação o site backup;
- adquirir servidores necessários para o site backup;
- adquirir ativos de rede para o site backup;
- adquirir licenças de software para os servidores do site backup;
- adquirir as licenças de software necessárias para "mirroring" entre site principal e backup;
- instalar o link de fibra ótica capaz de suportar a replicação para o site backup;

Justificativa do Projeto:

(o porquê do projeto, a necessidade de aplicação de TI para a solução do problema e a apresentação da situação atual)

Tendo em vista a iminente virtualização dos processos trabalhista e futuramente dos administrativos, eliminando a existência de documento em papel, a fonte digital será a única forma de existência do processo. Adicionalmente, é crescente o oferecimento de serviços relacionados a prestação jurisdicional pela WEB através do portal de serviços. Em decorrência desses dois fatores, necessário é a redundância da infraestrutura de TI para, na eventualidade de incidente críticos no DATA CENTER (sala cofre) não haja paralisação dos serviços de TI envolvidos na prestação jurisdicional, nas atividades administrativas do Tribunal e nem perda de informações.

O site backup é uma estratégias de salvaguardar os meios digitais que armazenam os dados referentes aos processo e de prover alta disponibilidade dos serviços de TI, que entretanto necessita de ambiente seguro para ser instalado.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRT 7ª REGIÃO

Proposta Reduzida de Projeto - PP

Produto do Projeto:

(o que o projeto vai gerar, o produto principal).

O Site backup instalado em ambiente seguro (Rack seguro), equipado com servidores, storage, ativos de rede e conectada via fibra ótica à sala-cófre (site principal).

Público Alvo:

(beneficiários diretos da concretização do projeto).

Usuários internos: magistrados, servidores etc. Usuários externos: jurisdicionados.

Metas de Resultado: (ganhos do projeto em termos de indicadores mensuráveis. Ex.: redução de fraudes em pelo menos 20%, redução do tempo de atendimento para no máximo 3 minutos, etc.)

Restrições: (o que restringe o projeto. São fatos como limite orçamentário de X, data final para realização, imposição do tipo não pode haver contratação, usar apenas recursos humanos internos, etc.)

Premissas: (hipóteses, externas ao projeto, necessárias ao sucesso do mesmo. Ex: o Servidor x tem que ser comprado, a pesquisa Y deve ter sido concluída, os cooperados irão aderir ao plano, etc.)

- link de fibra ótica de alto desempenho;
- Storage da mesma marca do site principalmente para permitir o "mirroring" entre eles;
- construção de sala segura;



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRT 7ª REGIÃO

Proposta Reduzida de Projeto - PP

-

Viabilidade Técnica - Econômica:

Existem recursos humanos internos disponíveis: () Sim (x) Não

A equipe conhece a tecnologia ou o processo: () Sim (X) Não

Existe opção de subcontratar o serviço ou produto: () Sim (x) Não

Quais os custos para realização : R\$ 1.754.100,00

Qual o prazo para realização : 8 meses

Quais os custos para subcontratação: N/A

Qual o prazo para subcontratação: N/A

Responsável / Gerente do projeto: Roberto Paulo Dias Alcântara Filho

Outras considerações importantes:

Categorização do Projeto

Projeto Estratégico: (x) Sim () Não

Projeto Previsto no orçamento: () Sim (x) Não

Duração do Projeto: () 1- 6 meses
(X) 7 - 12 meses
() 13 - 18 meses
() 19 - 24 meses
() acima de 2 anos

Quadro de Alterações -Aprovações

Preparado por:	Data:	Aprovado por:	Data de Aprovação:
Fernando José Sales Monteiro	20/10/11		

Assinatura da Aprovação:

(No quadro de alterações/aprovações informar quem preparou a primeira versão ou as modificações seguintes e informar a descrição (podendo ser primeira versão ou descritivo da mudança, sucintamente).