

#### PODER JUDICIÁRIO FEDERAL TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO

#### ATO Nº 17/2018 (\*)

Dispõe sobre a concessão do Adicional de Qualificação aos servidores ocupantes de cargo efetivo do quadro de pessoal do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região.

O VICE-PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, NO EXERCÍCIO DA PRESIDÊNCIA e no uso de suas atribuições legais e regimentais,

**CONSIDERANDO** o disposto na Resolução CSJT nº 196, de 30 de junho de 2017;

**CONSIDERANDO** a instituição do Adicional de Qualificação pelos arts. 14 e 15 da Lei nº 11.416, de 15 de dezembro de 2006, que foram alterados pelo art. 5º da Lei nº 13.317, de 20 de julho de 2016;

**CONSIDERANDO** o disposto no Anexo I da Portaria Conjunta nº 1, de 7 de março de 2007, e no Anexo da Portaria Conjunta nº 2, de 5 de agosto de 2016;

**CONSIDERANDO** a previsão de edição de regulamento próprio e complementar no âmbito de cada órgão, de acordo com a Portaria Conjunta nº 1/2007, Anexo I, arts. 8º, § 1º, e 17, § 1º;

**CONSIDERANDO** a necessidade de restabelecer, no âmbito deste Tribunal, os critérios e procedimentos para a concessão do Adicional de Qualificação aos servidores ativos, inativos e pensionistas;

**CONSIDERANDO** a aprovação, pelo Plenário do Conselho Superior da Justiça do Trabalho, na Sessão do dia 28/11/2014, dos calendários de desenvolvimento e implantação do Sistema Informatizado de Gestão de Pessoas no âmbito do Judiciário do Trabalho de primeiro e segundo graus;

**CONSIDERANDO** a implantação do processo administrativo eletrônico no âmbito deste Tribunal, disciplinada pelo Ato TRT7 nº 303/2015;

**CONSIDERANDO** as competências estabelecidas pelo novo Regulamento Geral deste Tribunal;

CONSIDERANDO o decidido nos autos do Processo Administrativo Eletrônico - PROAD nº 4605/2017,

#### **RESOLVE:**

## CAPÍTULO I **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º Este Ato estabelece os critérios para a concessão do Adicional de Qualifi cação (AQ) de que tratam os arts. 14 e 15 da Lei nº 11.416/2006, sem prejuízo do disposto no Anexo I da Portaria Conjunta nº 1/2007 e no Anexo da Portaria Conjunta nº 2/2016, do Supremo Tribunal Federal, Conselho Nacional de Justiça, Tribunais Superiores e respectivos Conselhos e do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios, aos servidores do quadro de pessoal do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região.

Parágrafo único. O AQ será devido em razão dos conhecimentos adicionais adquiridos em ações de treinamento e cursos de pós-graduação, em sentido amplo ou estrito, em áreas de interesse deste Tribunal, bem como aos Técnicos Judiciários portadores de diploma de curso superior.

- Art. 2º O AQ é devido apenas aos servidores ocupantes de cargos de provimento efetivo das Carreiras Judiciárias de que trata a Lei nº 11.416/2006, na condição de optante pela remuneração do cargo efetivo.
- § 1º Os servidores remunerados somente pela retribuição do Cargo em Comissão, constante do Anexo III da Lei nº 11.416/2006, não perceberão AQ.
- § 2º O ônus do pagamento do AQ é do órgão responsável pelo pagamento dos vencimentos do cargo efetivo do servidor.
- § 3º O órgão do Judiciário Trabalhista de primeiro e segundo graus que for responsável pelo pagamento do AQ será também responsável pela averbação dos cursos e das ações de treinamento e pela concessão dos percentuais que o integram.
- Art. 3º O servidor cedido não perceberá o AQ durante o afastamento, salvo na hipótese de cessão para órgãos da União ou para a Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Judiciário – FUNPRESP-JUD, na condição de optante pela remuneração do cargo efetivo.

- Art. 4º A concessão do AQ não implica direito do servidor de exercer atividades vinculadas ao curso ou à ação de treinamento, quando diversas das atribuições de seu cargo efetivo.
- Art. 5º O fato de a especialidade do cargo de provimento efetivo estar em processo de extinção não impede a percepção do AQ.

## CAPÍTULO II DAS ÁREAS DE INTERESSE

- Art. 6º As áreas de interesse deste Tribunal são aquelas necessárias ao cumprimento de sua missão institucional, relacionadas a:
  - **I-** serviços de processamento de feitos;
  - H execução de mandados;
- HH-análise e pesquisa de legislação, doutrina e jurisprudência nos vários ramos do direito:
  - W estudo e pesquisa do sistema judiciário brasileiro;
- V organização e funcionamento dos ofícios judiciais e as inovações tecnológicas introduzidas;
  - VI claboração de pareceres jurídicos;
  - VH redação e gramática:
  - VHI gestão estratégica, de pessoas, de processos, e da informação;
  - **IX -** material e patrimônio;
  - X licitações e contratos:
  - XI orçamento e finanças;
  - XH controle interno;
  - XIII segurança;
  - XIV transporte;
  - XV tecnologia da informação;
  - XVI comunicação;
  - XVII saúde;
  - XVIII engenharia;
  - XIX arquitetura.
  - § 1º Também são áreas de interesse deste Tribunal as relacionadas a:
  - I saúde e segurança do trabalho;
  - H conciliação, mediação e arbitragem;
  - H administração;
  - IV biblioteconomia;
  - V arquivologia;
  - VI contabilidade;
  - VII educação;
  - VIII estatística;
  - **IX** relações públicas;



X - atendimento ao público;

XI - secretariado;

XH - ética;

XIII - oratória;

XIV - gestão ambiental e responsabilidade socioambiental;

XV - sociologia, filosofia, ciências sociais, psicologia e outras disciplinas afetas às ciências humanas.

§ 2º Este Tribunal poderá prever outras áreas que venham a surgir no interesse do serviço, em ato próprio ao qual seja dada a devida publicidade.

**Art. 6º** As áreas de interesse do Tribunal são aquelas necessárias ao cumprimento de sua missão institucional e estão descritas no anexo deste ato. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)

Parágrafo único. Este Tribunal poderá prever outras áreas que venham a surgir no interesse do serviço, em ato próprio ao qual seja dada a devida publicidade. (Incluído dada pelo Ato TRT7.GP. N° 76, de 03 de julho de 2020)

## CAPÍTULO III DO ADICIONAL DE QUALIFICAÇÃO POR CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO

- Art. 7º O Adicional de Qualificação por curso de pós-graduação (AQ-PG), em sentido amplo ou estrito, incidirá sobre o vencimento básico do cargo efetivo do servidor, nos seguintes percentuais:
- Art. 7º O Adicional de Qualificação por curso de pós-graduação (AQ-PG), em sentido amplo ou estrito, é devido ao servidor ocupante de cargo efetivo, observadas as áreas de interesse do Tribunal em conjunto com as atribuições do cargo efetivo ou com as atividades desempenhadas pelo servidor quando do exercício do cargo em comissão ou da função comissionada, nos seguintes percentuais incidentes sobre o respectivo vencimento básico: (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
  - I 12,5% (doze vírgula cinco por cento), em se tratando de doutorado;
  - II 10% (dez por cento), em se tratando de mestrado;
  - III 7,5% (sete vírgula cinco por cento), em se tratando de especialização.

Parágrafo único. Em nenhuma hipótese o servidor poderá perceber os percentuais previstos neste artigo de forma cumulativa.

§ 1º A tabela de correlação entre as áreas de interesse do Tribunal e os cargos efetivos é a constante do anexo deste ato. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)

- § 2º As situações não contempladas no anexo deste ato serão decididas pela Secretaria de Gestão de Pessoas, em informação fundamentada pela concessão ou pelo indeferimento do AQ-PG. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- § 3º Em nenhuma hipótese, o servidor poderá perceber os percentuais previstos neste artigo de forma cumulativa. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- Art. 8º O deferimento do requerimento de averbação do curso para efeito do AQ-PG será antecedido da verificação de que o curso e a instituição de ensino encontramse regularmente reconhecidos pelo Ministério da Educação, na forma da legislação e regulamentação específicas.
- § 1º O AQ-PG terá efeitos financeiros a partir do requerimento de averbação do curso, desde que esteja devidamente acompanhado do adequado documento comprobatório.
- § 2º A comprovação do curso far-se-á mediante a conversão em arquivo por meio de digitalização e juntada ao processo administrativo eletrônico correspondente do certificado ou do diploma, com a devida assinatura eletrônica, observadas as penalidades previstas em lei.
- § 3º Os certificados ou diplomas deverão ser expedidos por universidades e, nos expedidos por instituições não universitárias, deverá constar o respectivo registro em universidade indicada pelo Conselho Nacional de Educação.
- § 4º Os diplomas dos cursos de mestrado e de doutorado realizados no exterior devem ser reconhecidos e registrados por universidades brasileiras que ofereçam cursos reconhecidos na mesma área de conhecimento ou em área afim.
- § 5º Não serão aceitas declarações ou certidões de conclusão de cursos. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- Art. 9º Para fins de concessão do AQ-PG, somente serão aceitos cursos de especialização com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, de acordo com as áreas de interesse deste Tribunal.
- Art. 10. Os cursos de extensão não são considerados pós-graduação e não ensejam a concessão do AQ-PG.
- Art. 11. O AQ-PG integra os proventos de aposentadoria aos quais sejam aplicadas as regras de paridade com a remuneração dos servidores ativos, nos moldes previstos no art. 7º da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003.
- § 1º O AQ-PG será incluído no cálculo da pensão, na forma pela qual seria devido ao instituidor na véspera de seu óbito.

- § 2º O servidor que na atividade tenha concluído curso de especialização, de mestrado ou de doutorado e se aposentou até a data de publicação da Lei nº 11.416/2006, fará jus à inclusão do adicional no cálculo dos proventos, observado o disposto nos arts. 8º e 10 deste Ato.
- § 3º O pensionista cujo benefício tenha sido concedido até a data da publicação da Lei nº 11.416/2006 fará jus à inclusão do adicional no cálculo da pensão, desde que o instituidor esteja inserto na hipótese do parágrafo anterior.
- § 4º Observado o disposto no art. 2º, § 1º, deste ato, a base de cálculo da contribuição previdenciária do servidor ocupante de cargo efetivo, remunerado somente pela retribuição do Cargo em Comissão, incluirá o valor referente ao AQ-PG que lhe seria devido na condição de optante pela remuneração do cargo efetivo.

## CAPÍTULO IV DO ADICIONAL DE QUALIFICAÇÃO PARA SERVIDOR OCUPANTE DO CARGO DE TÉCNICO JUDICIÁRIO DE DIPLOMA DE CURSO SUPERIOR

- **Art. 12.** Os servidores ocupantes do cargo de Técnico Judiciário, portadores de diploma de curso superior em qualquer área de conhecimento, reconhecido pelo Ministério da Educação na forma da legislação específica, farão jus a Adicional de Qualificação (AQ-TS) de 5% (cinco por cento) sobre o seu vencimento básico.
- § 1º É vedada a concessão do adicional quando o curso for integralmente utilizado para comprovação de requisito para ingresso no cargo efetivo, especificado em lei, ato normativo ou em edital de concurso público.
- **Art. 13.** Em nenhuma hipótese o servidor perceberá o AQ-TS cumulativamente com o AQ-PG.
- **Art. 14.** O AQ-TS será devido a partir da apresentação do diploma, depois de verificado pela unidade competente o reconhecimento do curso pelo Ministério da Educação, na forma da legislação específica.
- § 1º A comprovação do curso far-se-á mediante a conversão em arquivo por meio de digitalização e juntada ao processo administrativo eletrônico correspondente do certificado ou do diploma, com a devida assinatura eletrônica, observadas as penalidades previstas em lei.
  - § 2º Não serão aceitas declarações, certificados ou certidões de conclusão de cursos.
- **§ 2º** Não serão aceitas declarações ou certidões de conclusão de cursos. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)

- § 3º Os diplomas deverão ser expedidos por universidades e, para os expedidos por instituições não universitárias, deverá constar o respectivo registro em universidade indicada pelo Conselho Nacional de Educação.
- **Art. 15.** O servidor ocupante do cargo de Técnico Judiciário que se encontrar aposentado na data de publicação da Lei nº 13.317/2016 e que tenha colado grau em curso superior anteriormente a sua aposentadoria fará jus à inclusão do adicional no cálculo dos proventos, observados os demais requisitos constantes deste Capítulo.
- **Art. 16.** O pensionista cujo benefício tenha sido concedido até a data da publicação da Lei nº 13.317/2016 fará jus à inclusão do adicional no cálculo da pensão, desde que comprove que o respectivo instituidor havia colado grau em curso superior anteriormente à vacância do cargo efetivo, observados os demais requisitos constantes deste Capítulo.
- **Art. 17.** O disposto nos arts. 15 e 16 aplica-se exclusivamente às aposentadorias e às pensões amparadas pelas regras de paridade, nos termos da legislação aplicável.
- **Art. 18.** O AQ-TS integra os proventos de aposentadoria aos quais sejam aplicadas as regras de paridade com a remuneração dos servidores ativos, nos moldes previstos no art. 7º da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003.

**Parágrafo único.** Observado o disposto no art. 2°, § 1°, deste Ato, a base de cálculo da contribuição previdenciária do servidor ocupante de cargo efetivo, remunerado somente pela retribuição do Cargo em Comissão, incluirá o valor referente ao AQ-TS que lhe seria devido na condição de optante pela remuneração do cargo efetivo.

# CAPÍTULO V DO ADICIONAL DE QUALIFICAÇÃO POR AÇÕES DE TREINAMENTO

- Art. 19: É devido Adicional de Qualifi cação por ações de treinamento (AQ-AT) ao servidor ocupante de eargo efetivo que comprovadamente houver concluído conjunto de ações de treinamento, desde que vinculado às áreas de interesse previstas neste Ato em conjunto com:
- **Art. 19.** É devido Adicional de Qualificação por ações de treinamento (AQ-AT) ao servidor ocupante de cargo efetivo que comprovadamente houver concluído conjunto de ações de treinamento, desde que vinculado às áreas de interesse do Tribunal em conjunto com as atribuições do cargo efetivo ou com as atividades desempenhadas pelo servidor quando do exercício do cargo em comissão ou da função comissionada: (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
  - I as atribuições do cargo efetivo;



- II as atividades desempenhadas pelo servidor quando do exercício do cargo em comissão ou da função comissionada, na condição de titular ou substituto.
- § 1º Consideram-se ações de treinamento aquelas que promovem, de forma sistemática, por metodologia presencial ou a distância, o desenvolvimento de competências para o cumprimento da missão institucional, custeada ou não pela Administração.
- § 2º A ação de treinamento que não guarde correlação com nenhuma das situações previstas nos incisos do *caput* terá seu requerimento de averbação para AQ-AT indeferido, competindo ao servidor reapresentá-la caso suas atribuições venham a ser alteradas.
- § 3º A alteração da lotação, do cargo em comissão ou da função comissionada do servidor não implicará a retirada da ação de treinamento já averbada para efeito de AQ-AT.
- § 4º A tabela de correlação entre as áreas de interesse do Tribunal e os cargos efetivos é a constante do anexo deste ato. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- § 5ºAs situações não contempladas no anexo deste ato serão decididas pela Secretaria de Gestão de Pessoas, em informação fundamentada pela concessão ou pelo indeferimento do AQ-AT. (Incluído pelo TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- Art. 20. O AQ-AT corresponderá a 1% (um por cento) do vencimento básico do cargo efetivo, para cada conjunto de ações de treinamento que totalize 120 (cento e vinte) horas, podendo o servidor acumular até o máximo de 3% (três por cento), conforme o número de horas implementadas.
- Art. 21. Todas as ações de treinamento promovidas ou custeadas por este Tribunal são válidas para a percepção do AQ-AT, desde que satisfeitos os requisitos do caput e dos incisos I e II do art. 19, à exceção das relacionadas no art. 26 deste Ato.
- § 1º Para efeitos do *caput* deste artigo, também se consideram: (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. N° 35, de 09 de abril de 2021)
- I custeadas: as ações de treinamento em que este Tribunal contribua apenas com a dispensa do ponto do servidor; (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 35, de 09 de abril de 2021)
- II promovidas: as ações de treinamento realizadas pela Escola Judicial do TRT7, outras Escolas Judiciais da Justiça do Trabalho ou qualquer instituição, mediante determinação ou chancela da Presidência do Tribunal. (Redação dada pelo Ato TRT7. GP. N° 35, de 09 de abril de 2021)
- § 2º As ações de treinamento promovidas, ainda que não custeadas por este Regional, não estão sujeitas à carga horária mínima de 8 (oito) horas-aula estabelecida

pelo inciso I do art. 22 deste Ato. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 35, de 09 de abril de 2021)

Parágrafo único: Consideram-se custeadas, para efeitos do caput deste artigo, as ações de treinamento em que este Tribunal contribua apenas com a dispensa do ponto do servidor.

Parágrafo único. revogado (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 35, de 09 de abril de 2021)

- Art. 22. Serão averbadas ações de treinamento não custeadas por este Tribunal, inclusive as realizadas antes do ingresso do servidor no cargo, quando:
  - I contemplarem carga horária de, no mínimo, 8 (oito) horas-aula;
  - II tiverem sido ministradas por instituição ou profissional reconhecido no mercado;
- III estiverem previstas no Programa Permanente de Capacitação de que trata o art. 10 da Lei nº 11.416/2006.
- § 1º Somente serão válidas para concessão de AQ-AT as ações de treinamento realizadas em até 4 (quatro) anos antes do ingresso do servidor no cargo efetivo, observado o disposto no § 1º do art. 27 deste Ato.
- § 2º O certificado ou declaração de conclusão da ação de treinamento deverá indicar o período e a carga horária do curso.
- § 3º As ações de treinamento de que trata o *caput* deste artigo serão averbadas pela ordem cronológica de conclusão, ressalvada a hipótese de averbação de ação de treinamento referente a período anterior a ações computadas para percentual de AQ-AT já concedido, situação em que será considerada para a concessão de novo percentual.
- § 4º A averbação de que trata este artigo será feita mediante requerimento, com a conversão em arquivo por meio de digitalização e juntada ao processo administrativo eletrônico correspondente do certificado ou da declaração de conclusão do evento, assinado(a) eletronicamente.
- § 5º A data de protocolo do requerimento não poderá ser anterior à data de conclusão da ação de treinamento. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. Nº 35, de 09 de abril de 2021)
- Art. 23. Consideram-se reconhecidos no mercado a instituição ou profi ssional que comprovar atendimento a um dos seguintes requisitos:
- I constituir-se entidade educacional das esferas públicas, de quaisquer níveis de ensino;



- **II -** vincular-se, na condição de docente ou coordenador, a instituição de ensino regular de qualquer nível educacional;
- III ministrar cursos ofertados regularmente à sociedade em geral, como pessoa física ou jurídica.
- Art. 24. Para fins de verificação da compatibilidade do evento com o Programa Permanente de Capacitação, o servidor poderá fazer consulta prévia à Divisão de Desenvolvimento de Pessoas, com a antecedência mínima de 10 (dez) dias úteis do seu início.
- Art. 24: Para fins de verificação da compatibilidade do evento com o Programa Permanente de Capacitação, o servidor poderá fazer consulta prévia ao Núcleo de Desenvolvimento de Pessoas, com a antecedência mínima de 10 (dez) dias úteis do seu início. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- **Art. 24.** Para fins de verificação da compatibilidade do evento com o Programa Permanente de Capacitação, o servidor poderá fazer consulta prévia à Divisão de Informações Funcionais, com a antecedência mínima de 10 (dez) dias úteis do seu início. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. N° 35, de 09 de abril de 2021)
- **Art. 25.** Para os eventos de capacitação realizados com a metodologia a distância, a carga horária diária não poderá exceder 8 (oito) horas-aula, devendo constar no certificado as datas de início e fim do curso.
- § 1º No caso de realização de dois ou mais cursos a distância em períodos concomitantes, a soma da carga horária não poderá ultrapassar a carga horária diária máxima a que se refere o *caput* deste artigo.
- § 2º Havendo concomitância de cursos e ultrapassada a carga horária diária permitida, será averbado o certificado com maior número de horas aula ou qualquer deles se idêntico, desde que não ultrapasse, individualmente, o limite diário estabelecido no *caput* deste artigo.
- § 3º Na hipótese de o certificado de conclusão do curso não indicar a carga horária ou as datas de início e de término, sua comprovação deverá ser feita por declaração fornecida pela entidade promotora.
- § 3º Na hipótese de o certificado de conclusão do curso não indicar a carga horária ou as datas de início e de término, sua comprovação deverá ser feita por declaração fornecida pela entidade promotora ou pelo próprio servidor, que declarará, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, a veracidade das informações prestadas. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- **Art. 26.** Não serão consideradas para fins de concessão do AQ-AT, ainda que promovidas ou custeadas por este Tribunal:

#### H- as ações de treinamento que deram origem à percepção do AQ-PG;

- I as ações de treinamento já consideradas anteriormente para a percepção do AQ-PG ou do AQ-AT; (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 35, de 09 de abril de 2021)
- **II** as ações de treinamento especificadas em edital de concurso público, quando constituírem requisito para ingresso no cargo efetivo;
  - III reuniões de trabalho;
- IV elaboração de monografia ou artigo científico destinado à conclusão de cursos de nível superior ou de especialização, de dissertação para mestrado e de tese para doutorado;
- V participação em programa de reciclagem anual dos ocupantes do cargo efetivo da Carreira de Técnico Judiciário, área Administrativa, especialidade Segurança, para fins de percepção da Gratificação de Atividade de Segurança GAS de que tratam o § 3º do art. 17 da Lei nº 11.416/2006 e a Resolução CSJT nº 108, de 29 de junho de 2012;
  - VI conclusão de curso de graduação ou pós-graduação;
- VII conclusão de disciplinas, módulos ou similares, de curso de graduação ou pós-graduação;
- **VIII -** curso de formação especificado em edital de concurso público como requisito para ingresso no cargo de provimento efetivo do servidor.
- **Parágrafo único.** O fato de as ações de treinamento referirem-se a cursos de desenvolvimento gerencial, previstos nos §§ 4º e 8º do art. 5º da Lei nº 11.416/2006, ou serem decorrentes de cursos de aperfeiçoamento para efeitos de promoção, previsto no art. 9º, § 2º, do mesmo diploma legal, não impede, por esse motivo, a concessão do AQ-AT.
- **Art. 27.** O AQ-AT será concedido após a conclusão da ação ou conjunto de ações de treinamento que totalizar o mínimo de 120 (cento e vinte) horas, com efeitos financeiros a partir:
- I da data do protocolo do requerimento de averbação da última ação de treinamento que totalizar a carga horária exigida, quando se tratar de evento externo;
  - II da data da conclusão da última ação de treinamento, no caso de evento interno.
- § 1º Cada percentual do adicional será concedido pelo período de 4 (quatro) anos, a contar da conclusão da última ação que totalizar o mínimo de 120 (cento e vinte) horas.



- § 2º As horas excedentes da última ação que permitir o implemento das 120 (cento e vinte) horas não serão consideradas como resíduo para a concessão do percentual subsequente, exceto se forem suficientes, isoladamente, à concessão de novos percentuais, observado o limite máximo de 3% (três por cento).
- § 3º O conjunto de ações de treinamento concluído após o implemento do percentual máximo de 3% (três por cento) somente produzirá efeitos financeiros a partir do dia seguinte à decadência do percentual a ser substituído, observado o disposto no § 2º deste artigo.
- Art. 28. Pela participação em um só evento de capacitação com carga horária múltipla de 120 (cento e vinte) horas, serão concedidos ao servidor tantos pontos percentuais quantos sejam os múltiplos de 120 (cento e vinte) horas, até o limite de 3% (três por cento), desprezando-se eventual resíduo.
- Art. 29. A ação de treinamento que, isoladamente ou em conjunto com outras ações, não der ensejo à incorporação de percentual de AQ-AT em até 4 (quatro) anos de sua conclusão, perderá a validade para fins de concessão do adicional.
- Art. 30. O AQ-AT poderá ser percebido cumulativamente com o AQ-PG ou com o AQ-TS;
- Art. 31. Em nenhuma hipótese o AQ-AT integra, como parcela própria, os proventos de aposentadoria e as pensões, não incidindo contribuição previdenciária sobre os valores recebidos a esse título.

#### CAPÍTULO VI DOS PROCEDIMENTOS

- Art. 32. Para fins de concessão do AQ-PG e do AQ-TS, o servidor deverá requerer a averbação do curso, por meio do processo administrativo eletrônico;
- Art. 33. Para fins de concessão do AQ-AT, o servidor deverá requerer a averbação das ações de treinamento não custeadas por este Tribunal, por meio do processo administrativo eletrônico;
- **Art. 34.** As ações de treinamento promovidas ou custeadas por este Tribunal serão cadastradas em Sistema Informatizado de Gestão de Pessoas pela Escola Judicial;
- § 1º As ações de treinamento não custeadas por este Tribunal e os cursos de graduação e pós-graduação que forem considerados válidos para concessão de AQ serão cadastrados pelo Núcleo de Desenvolvimento de Pessoas. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. N° 76, de 03 de julho de 2020)
- § 1ºAs ações de treinamento não custeadas por este Tribunal e os cursos de graduação e pós-graduação que forem considerados válidos para concessão de AQ serão

cadastrados pela Divisão de Informações Funcionais. (Redação dada pelo Ato TRT7. GP. N° 35, de 09 de abril de 2021)

- § 2º As ações de treinamento não custeadas por este Tribunal e os cursos de graduação e pós-graduação que não forem considerados válidos para concessão de AQ serão cadastrados pela Seção de Gestão de Cadastro. (Incluído pelo Ato da Presidência N° 76, de 03/07/2020)
- § 2º Os cursos de graduação e pós-graduação que não forem considerados válidos para concessão de AQ serão cadastrados pela Seção de Gestão de Cadastro. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 35, de 09 de abril de 2021)
- Art. 35. A Divisão de Desenvolvimento de Pessoas é a unidade responsável pelas medidas destinadas à implementação do AQ, observando-se os critérios e procedimentos estabelecidos neste Ato:
- **Art. 35.** A Divisão de Informações Funcionais é a unidade responsável pelas medidas destinadas à implementação do AQ, observando-se os critérios e procedimentos estabelecidos neste ato. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 35, de 09 de abril de 2021)
- Art. 35. O Núcleo de Desenvolvimento de Pessoas é a unidade responsável pelas medidas destinadas à implementação do AQ, observando-se os critérios e procedimentos estabelecidos neste ato. (Redação dada pelo Ato da Presidência Nº 76, de 03/07/2020)
- § 1º O Núcleo de Desenvolvimento de Pessoas poderá solicitar informações complementares ao requerente para fins de subsidiar a análise do requerimento do AQ. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- § 1º A Divisão de Informações Funcionais poderá solicitar informações complementares ao requerente para fins de subsidiar a análise do requerimento do AQ. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 35, de 09 de abril de 2021)
- § 2º O requerente terá até 10 (dez) dias para atender à solicitação do Núcleo de Desenvolvimento de Pessoas, a contar da data de ciência, sob pena de arquivamento do pedido. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- § 2º O requerente terá até 10 (dez) dias para atender à solicitação da Divisão de Informações Funcionais, a contar da data de ciência, sob pena de arquivamento do pedido. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. N° 35, de 09 de abril de 2021)
- Art. 36. Serão admitidos documentos comprobatórios eletronicamente expedidos quando possuírem:
- I assinatura digital do expedidor, baseada em certificado digital emitido por Autoridade Certificadora credenciada;



- **II** código de verificação, consistindo em sequência alfanumérica a ser utilizada para a confirmação da autenticidade em sítio eletrônico indicado no documento;
- **III -** assinatura digitalizada, assim considerada a imagem da assinatura de próprio punho da autoridade inserida no documento eletrônico.
- § 1º O documento que possua código de verificação pode ser apresentado em meio físico ou eletrônico, sendo sua autenticidade verificada pelo servidor da unidade responsável pelo seu recebimento no sítio indicado.
- § 2º Nos termos do inciso III deste artigo, o documento que possua assinatura digitalizada poderá ser apresentado em meio físico ou eletrônico.
- § 3º As disposições constantes dos §§ 1º e 2º deste artigo serão observadas sem prejuízo dos procedimentos relativos ao processo administrativo eletrônico.
- **Art. 37.** O documento físico assinado de próprio punho e digitalizado será considerado para efeitos desta norma, observado o disposto no art. 16, *caput* e § 1°, do Ato n° 303/2015, deste Tribunal.
- **Art. 38.** A documentação do servidor lotado fora da sede, removido, cedido ou em exercício provisório, para fins de concessão do AQ, deverá ser encaminhada ao Tribunal de origem, por meio de sistema eletrônico, observado o disposto no § 2º do artigo 36.
- Art. 38-A. A documentação do servidor cujo cargo foi redistribuído para este Tribunal e que percebia AQ em seu órgão de origem será encaminhada pela Seção de Gestão de Cadastro ao Núcleo de Desenvolvimento de Pessoas, que providenciará a continuidade da percepção do adicional. (Incluído pelo Ato TRT7.GP. Nº 76, de 03 de julho de 2020)
- **Art. 38-A.** A documentação do servidor cujo cargo foi redistribuído para este Tribunal e que percebia AQ em seu órgão de origem será encaminhada pela Seção de Gestão de Cadastro à Divisão de Informações Funcionais, que providenciará a continuidade da percepção do adicional. (Redação dada pelo Ato TRT7.GP. Nº 35, de 09 de abril de 2021)
- **Art. 39.** Não será admitida a averbação de certificado ou diploma emitido em meio físico que não contenha assinatura original de próprio punho da autoridade emitente, salvo se contiver outros elementos de segurança de notável reconhecimento, tais como estampagens, hologramas, marcas d'água, dentre outros.

## CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 40.** O servidor é responsável pela veracidade e exatidão das informações constantes dos documentos que apresentar para o fim de percepção do AQ, observadas as penalidades previstas em lei.

- Art. 41. Os Adicionais de Qualificação compõem a remuneração para fins de cálculo de férias, gratificação natalina e adicional por serviços extraordinário e noturno.
  - **Art. 42.** Sobre os valores pagos a título de AQ incidirá imposto de renda.
- Art. 43. O AQ-PG e o AQ-TS integram a remuneração contributiva utilizada para o cálculo dos proventos de aposentadoria e pensões, incidindo contribuição previdenciária sobre essas parcelas.
  - **Art. 44.** Os casos omissos serão resolvidos pela Presidência deste Tribunal.
  - Art. 45. Revoga-se o Ato nº 164/2008, da Presidência deste Tribunal.
  - **Art. 46.** Este Ato entra em vigor a partir de 05 de março de 2018.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Fortaleza, 08 de fevereiro de 2018.

JEFFERSON QUESADO JÚNIOR

Vice-Presidente do Tribunal, no exercício da Presidência

- (\*) Alterado pelo ATO TRT7.GP. Nº 35/2021 Republicado no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho, Brasília, DF, n. 3203, 16 abril de 2021. Caderno Administrativo do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região, p. 1.
- (\*) Alterado pelo ATO TRT7.GP. Nº 35/2021 disponibilizado no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho, Brasília, DF, n. 3201, 14 abril de 2021. Caderno Administrativo do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região, p. 1.
- (\*) Alterado pelo ATO TRT7.GP. Nº 76/2020 disponibilizado no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho, Brasília, DF, n. 3013, 10 julho de 2020. Caderno Administrativo do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região, p. 1.

						ANE	(O ÚI	NICO	: CO						EAS D	E IN	TERES	SSE E	os c	ARG	OS EFI	TIVO	S D	O TR	T7													
		Árei	Jud. Esp.	Á	rea Adr	m.					ANALIS	JUL AT	Área	Apoio I	Especializ alidade	ado						Ŧ	Ţ			Área	Admi	TÉCN nistrat	TÉCNICO JUDICIÁRIO AUXILI nistrativa Área Apoio Esp. Área A cialidade Esoccialidade Eso									trativa
ÁREA DE INTERESSE	SEGMENTO		esp.	lidade		Ĺ		mis	Social	,						. 6		2	2.		2 4	lidade	80.0	T	32	و ه		rciano		2		٠	Social	_	ab de	8		
		Sem Especialidade	OIA	Sem Especialidade	Administração	Contabilidade	Arquitetura	B iblio tecon o	Comunicação	Engenhari (Civil)	Engenhari (Elétrica	Estatistica	Fisioterapia	Medicina	Medicina (do Trabalho)	Medicins (Cardiologi	Medicina (Pediatria	Odon tologi	Odon tolog (Pediatria	Psicologi	Serviço Social	informação Sem Froncisildo	Amoin de Sen	Diversos	Artes Gráfic	Marcenaria	Construção Civi	Copa	Mecânica	Segurança	Telefonia	Transporte	Comunicação	Enfermagen	Tecnologia da informação	Apolo de Serviç Diversos	Carpintaria e Marcenaria	Telecomuni
Administração Pública	Administração Judiciária Gestão Ambiental Gestão Administrativa	x	×	×	×	x	x	x	×	×	×	×	x	x	x	x	×	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	×	×	x	×	×	×	x	x	x	x
	Auditoria Controle Externo			X X	×	x				X	×	×					×	X						*				x	X	×					X			×
	Controle Interno Língua Portuguesa	x	×	×	x	x	x	x	×	×	×	×	x	x	x	×	×	×	x	x	x	×	c	×	x	x	×	×	×	×	x	×	×	×	×	x	×	×
Escrita	Libras - Linguagem Brasileira de Sinais Oratória/Técnicas de Apresentação	x	×	×	x	x	x	x	×	x	x	×	x	x	×	×	x	x	x	x	x	x	(	x	x	x	x	x	×	×	x	x	×	×	x	x	×	×
	Técnicas de Redação Fotografia Gestão da Comunicação nas Organizações	x	×	X X	×	×	x	×	×	×	×	×	x	x	×	×	×	×	x	x	X	×	<	×	X X	х	х	×	×	×	x	×	×	×	×	x	x	×
	Jornalismo Marketing	F	F	×		F			×		$\exists$	=					F	$\exists$		7	+			+	x x	7							×		F			
	Programação Visual Rádio e TV			x					×														<		x x								×					
	Relações Públicas Ciência Política	×	×	x	×	х	х	x	×	×	×	×	x	x	х	×	х	×	х	x	x	×	<	×	x	x	x	×	х	×	х	×	×	х	x	х	×	×
	Direito Administrativo Direito Agrário Direito Ambiental	x	×	×	×	X	×	x	×	X	X	×	×	x	×	×	X	X	x	×	X	×	(	X	x	x	x	X	X	Х	x	×	×	×	X	X	×	×
	Direito Civil Direito Constitucional	x	×	×	×	×	x	x	×	×	×	×	x	x	x	×	×	×	x	x	x	×	c	×	x	x	×	×	×	×	x	×	×	×	×	x	×	×
	Direito da Criança e do Adolescente Direito do Consumidor	x	×	×	×	х	x	х	×	×	×	×	x	х	×	×	×	х	х	x	X	×	(	×	x	х	х	х	×	×	х	×	×	×	×	х	×	х
	Direito do Trabalho Direito Econômico Direito Eletrônico	×	×	×	X	X	X	×	×	X	х	×	×	x	×	×	X	X	x	x	x	×		X	x	x	x	×	X	X	x	X	×	×	×	X	×	X
	Direito Empresarial/Comercial Direito Financeiro	x	×	×	×	×														_				1		]												
Provide	Direito Internacional Direito Penal	x	×	Ε	E	E			Ξ				∃	-	Ξ	Ξ	E		∃	1	Ŧ	1		Ŧ	Ŧ	1		Ξ						Ε	E	Е		Ε
	Direito Previdenciário Direito Processual Civil Direito Processual do Trabalho	x	×			v	v	ν.	v	v	у.	V.	y	Y	v	v		v	,	у.	×	×	(	×	×	x	у.	v	v	v	¥	v			v		v	v
	Direito Processual Penal Direito Romano	x	×	×	×	×	×	x	×	×	×	x	×	x	x	×	×	×	x	x	x	×	(	×	x	x	x	x	×	×	×	×	x	×	×	×	x	×
	Direito Tributário Direitos Humanos	×	×	×	×	×	×	×	x	×	х	x	×	х	x	х	×	×	x	×	×	×	(	х	x	x	х	х	×	х	х	×	×	×	×	x	х	×
	Filosofia Hermeněutica Jurídica História do Direito	x	×	x	×	x	x	x	×	x	×	x	x	x	x	×	x	x	x	x	x	x	(	x	x	x	x	x	x	×	x	×	×	×	x	x	×	×
	Psicologia Jurídica Metodologia da Pesquisa Jurídica	x	×	x	×	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	×	x	x	x	x	x	x	<	x	x	x	x	x	x	x	x	x	×	×	x	x	×	×
	Sociologia Teoria Geral do Estado	x	×	x	×	×	x	x	×	×	×	×	x	x x	×	×	x	×	x	x	x	×	< -	×	x x	x	x	×	×	×	x	×	×	×	x	x	×	×
	Teoria Geral do Processo Arquivologia Biblioteconomia	х	×	x	×			×												=	1		<	$\pm$		=									E			
Documentação	Conservação e Restauração Indexação/Tesauro	F		×	x			x													1			+	7	=												
	Museologia Administração de Pessoal	Е		×	×			x												x	x		<	$\pm$	1													
	Cultura Organizacional Desenvolvimento Gerencial Gestão de Desempenho	x	×	×	×	x	x	x	×	x	x	×	x	x	x	×	x	x	x	x	x	x	(	×	x x	x	x	×	x	x	x	×	×	×	x	x	×	×
Gestão de Pessoas	Legislação Aplicada à Gestão de Pessoas Pesquisa Organizacional	x	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	x	x	×	×	x	×	x	x	x	×		x	x	x	x	×	x	×	x	×	×	×	×	x	×	×
	Recrutamento e Seleção Treinamento e Desenvolvimento	×	×	x	×	х	×	×	×	×	×	×	×	x	х	×	х	×	x	x	x	x	(	×	x	x	x	×	х	×	x	×	×	х	х	x	×	×
				_			(O ÚI	NICO	: CO				IICIÁRIO	,	EAS D		TERES	SSE E	os c	ARG	OS EFI	TIVO	)S D	) TR	T7			TÉCN	IICO JU	JDICIÁR	NO						IAR JUDI	
			Esp.		rea Adr	m. ip.			_		_		Area	Apoio I Especi	Especializ alidade	ado				_	$\overline{}$	١,	Ŧ	_	_	Area	Esp	nistrat ecialida	ade				Esp	Apoio Es ecialidad	sp. de	Es	Administ pecialida	
ÁREA DE INTERESSE	SEGMENTO	Sem Especialidad	OJAF	Sem Especialidad	Administração	Contabilidade	Anquitetura	o tecon omía	Comunicação Socia	Engenharia (Ovi)	(Elétrica)	Estatistica	doterapia	Medicina	Medicina (do Trabalho)	Medicina ardiologia)	Medicina Pediatria)	Odon tologia	Odontologia (Pediatria)	Psicologia	Serviço Social	Informação Sem Fone islida	de Serviros	Diversos	es Gráficas	pintaria e larcenaria	Construção Civil	Copa	Mecânica	Segurança	Telefonia	Transporte	nicação Social	Enfermagem	Tec nologia da informação	io de Serviços Diversos	Carpintaria e Marcenaria	comunic.e etricidade
		Ser		Ser	Ad	ů	۲	e e	Comi						- 2	ý		٥	٥٠		3 4	i i	- Parent		Ą	3 4	Co					۰	Comi	- G	a Te	Apole	3-	Tel
Gestão Estratégica	Gestão da Informação Gestão de Processos Gestão de Projetos	x	×	x	×	x	x	x x	×	x x	x x	x x	x x	x x	x x	×	x x	x	x x	x	x x	x	(	x x	x x	x x	x	x x	x x	×	x	x	×	X X	x	x x	x x	x x
História	Planejamento Estratégico História Moderna e Contemporânea	x	×	×	х	×	x	x	×	х	х	×	×	x	×	×	х	×	x	x	x	x	ς .	х	х	x	×	х	×	×	x	х	×	х	х	x	×	×
Licitações e Contratos	Patrimônio Histórico e Cultural Licitações, Contratos e Convênios Arquitetura	x	×	×	×	х	X X	х	×	×	×									=	#			#	_		×						×		F			v
Germa	Engenharia Manutenção Predial						x			×	×												<	$\pm$		x	x										×	×
	Planejamento de Obras Telecomunicações Estatística	E					x			x	×									_	#		<	#	#		x				x							×
Matemática	Lógica Matemática	x	×	×	×	x	x	x	X	x	×	×	x	х	v	_			Y	х	х	v		x	x	х	х	X	x	×	x	x	×	×	x	x	×	x
Material e Patrimônio	Almoxarifado e Patrimônio											х		х	×	X	x	x	x	x	x	x	(	×	x	x	х										-	
	Compras			×	×	x						X	_	х	×	x	×	x	x	x	х	×	(	×	x	x	х											
	Compras Provimentos do TRT7 Regimento Interno do TRT7	x	x	x x x	x x x	x x x	x	x	x	×	x	x	x	x	x x	×	x x x	x x	x	x	x	×	<	x x	x	x	x	×	x	x	x	x	x	x	x	x	×	x
TRT7	Compras Provimentos do TRT7	x x	x x	x x x x x	x x x x x	x x x x x	x x	x x	x x	x x	x x x	x x x	x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x x	x x x	x x x	x x x	x	<	x x x	x x x x x	x x x	x x x	x x	x x	x x	x x	x x x	x x x	x x	x x	x x x	x x	x x x
Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço	Compras Provimentos do TRT7 Regulamento Interno do TRT7 Regulamento Geral do TRT7 Orçamento Público Contabilidade Finanças Públicas Estica Profissional	x x x	x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x	x x x x x x x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x x	x x x x	x x x x	x x x x x	x x x x x	x x x x	x x x x x x x x	<	x x x	x x x x x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x
TRT7  Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço Público	Compars  Provimentos do TRT7  Regisimento listerno do TRT7  Regulamento-Geral do TRT7  Regulamento-Geral do TRT7  Orgamento-Público  Contabilidade  Francisca Públicas  Esca Profissional  Esca Profissional  Esca Profissional	x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x	x x x	x x x	x x x	x x x x x x x x	x x x x x x x x	x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X	x x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	<	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x	x x x	x x x x x x x x	x x x	x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x	x x x x x x x	x x x x x x	x x x x x x x
TRT7  Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço  Público	Compos  Profumento de TRT7  Regimento listerno do TRT7  Regimento Listerno do TRT7  Regimento Distro  Contabilidado  Finanças Pública  Bicas Profusicional  Escal Porfusicional  Escaledos no Atendimento  Erginomia  Salide do Trabalhador  Enfermangen  Enfermangen  Enfermangen  Enfermangen	x x x	x x x	x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	<	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x x x x x	x x x x x x x	x x x	x x x	x x x	x x x x x x x
TRT7  Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço  Público	Compos  Profumentos do TRT7 Regimento Interno do TRT7 Regimento Grado TRT7 Regimento Grado TRT7 Orgamento Publica Contabilidade Pinanças Publicas Ciscas Profusionalo Ciscas Ciscas Profusionalo Ciscas Ciscas Profusionalo Ciscas Ciscas Profusionalo Ciscas	x x x	x x x	x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x	x x x x x x x x	x x x	x x x	x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x	x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x	x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x	x x x x x x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x x x x	x x x x x x x x	x x x x x x	x x x	x x x	x x x
TRT7  Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço Público  Saúde	Compos Co	X X X X X	x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x	x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x	x x x	x x x x		x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x	x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x	x x x	x x x	x x x	x x x x x	x x x	x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x	x x x x x	x x x x x	x x x x x
TRT7  Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço  Público  Saúde	Compos STAT7 Regimento STAT7 Regimento Interno do TRT7 Regimento GATRT7 Regimento GATRT7 Cryamento Pallicia Conzalidade Finanças Fin	x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x	X X X X X	x x x		-	X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	< < < < < < < < < < < < < < < < < < <	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x	x x x x	x x x x x x	x x x x x x	x x x	x x x x x x x	X X X X X X X X X	X X X X X	x x x	x x x x x	x x x x x x
TRT7  Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço  Público  Saúde	Compos STAT7 Regisented	x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x	x x x x x x x x	x x x x x x x	x x x x x x x	x x x x x x x x x	x x x x x x x		-	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	< < < < < < < < < < < < < < < < < < <	x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x	x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x	x x x x x x	X X X X X
TRT7  Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço Público  Saúde  Segurança e Transporte	Compos Co	X X X X X X	x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x	x x x x	x x x x x x x x x		-	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	< < < < < < < < < < < < < < < < < < <	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x	x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x	x x x	X X X X X
TRT7  Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço Público  Saúde  Segurança e Transporte	Compos Co	x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x	x x x x x x x		-	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	< < < < < < < < < < < < < < < < < < <	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x	x x x x	X X X X X
TRT7  Orçamento e Finanças  Qualidade no Serviço Público  Saúde  Saúde  Segurança e Transporte	Compos Co	x x x x x x	x x x x x x	X X X X X X X X X	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x	x x x x x	x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x	x x x x x x x		-	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	< < < < < < < < < < < < < < < < < < <	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x	x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x	X X X X X	X X X X
TRT7 Organiseto e finanças Gualitade no Serviço Noldico Saúde Segurança e Transporte Tecnologio da	Compos  Provinentino de TRT7 Regionetto Lettera de TRT7 Regionetto Cele TRT7 Regionetto Cele TRT7 Regionetto Cele TRT7 Organica Publica Contrabilidade Transporte Cele Transpo	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x	X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x		-	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	< < < < < < < < < < < < < < < < < < <	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x	x x x x x	X X X X X
TRT7  Organizate or François  Gualidade no Serviço  Foliato  Saide  Segurança e Transporte  Tecnologia da Informação	Compos Co	x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x		-	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	$\rightarrow$	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	< < < < < < < < < < < < < < < < < < <	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X