

Christiane Vieira Rodrigues Leal Ltda

CNPJ: 09.149.100/0001-59 INSC. EST.:06.216.681-6 INSC. MUNIC.:229280-7

Rua G 660 Parque Montenegro II – José Walter – Fortaleza – Ce

Fone: (85) 3473-7442 98741-7442

Banco Bradesco agencia 645 C/C 1227-0

www.multieventosce.com.br

multieventosce@hotmail.com

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO
ESCOLA JUDICIAL

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90008/2024

(Processo Administrativo n.º 6192/2024)

Objeto: O objeto da presente dispensa de licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa responsável pela prestação dos serviços de consultoria, coordenação e produção de evento, nos termos e condições estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS	QUANT/ UNID	VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$
01	<p>Contratação de empresa responsável pela prestação dos serviços de consultoria, coordenação e produção de evento, objetivando a realização do Congresso Internacional de Direito do Trabalho: “O Trabalho Decente no Mundo Globalizado” que acontecerá em Fortaleza no período de 06 a 08 de novembro de 2024.</p> <p>DA ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO: 1) Realização de reuniões semanais previamente combinadas com o contratante durante o planejamento e execução dos trabalhos; 2) Elaboração de proposta da grade de programação contendo palestrantes, temas e horários de intervalo, início e final das atividades; 3) Definição do layout de palco, balcões de recepção de congressistas, plateia, sala de apoio, sala de imprensa, sala dos palestrantes e autoridades, sala de atendimentos de emergência; 4) Estabelecimento do quantitativo do mobiliário e a respectiva distribuição nos espaços; 5) Definição da rota de evacuação e circulação dos diversos públicos: palestrantes, participantes, prestadores de serviços e convidados especiais); 6) Verificação dos critérios de acessibilidade; 7) Realização de interfaces com os palestrantes internacionais considerando as respectivas nacionalidades (Itália, Espanha, Estados Unidos e Uruguai); 8) Participação de reuniões com todos os fornecedores; 9) Elaboração do orçamento estimativo e solicitação de orçamentos com diversos fornecedores para a composição do orçamento final; 10) Levantamento e acompanhamento logístico com a participação de 5 (cinco) visitas técnicas ao local do Congresso; 11) Assessoramento na elaboração do ceremonial e composição dos painéis, juntamente com o Setor do Cerimonial do TRT/CE; 12) Seleção, treinamento e gerenciamento da equipe de recepcionistas e digitadores no padrão de qualidade de eventos internacionais; 13) Gerenciamento presencial e integral da Solenidade de Abertura e de Encerramento; 14) Gerenciamento e realização do credenciamento por meio de sistema informatizado com controle de frequência através de coletores eletrônicos de dados e impressão imediata das etiquetas dos crachás de identificação; 15) Gerenciamento no auditório do evento nos 3 dias do Congresso; 16) Atuação na Coordenação Geral e produção executiva, junto às recepcionistas, fornecedores, palestrantes e a Escola Judicial do TRT-7ª Região; 17) Coordenação da montagem das pastas, crachás e demais materiais constantes do credenciamento; 18) Acompanhamento de todos os</p>	01	19.235,00	19.235,00

<p>fornecedores durante a montagem e desmontagem das estruturas no local do evento; 19) Efetivação da instalação e pleno funcionamento da Secretaria Executiva do evento; 20) Recepção e encaminhamento das autoridades e palestrantes; 21) Recepção da imprensa/convidados; 22) Disponibilização de um Coordenador Técnico com a função de liderança executiva presente durante todo o evento; 23) Entrega de documentos à comissão organizadora; 24) Estruturação dos locais de realização de entrevistas, atendimentos de emergência e informações gerais; 25) Criação da identidade visual do Congresso e das estratégias de comunicação para divulgação do evento em âmbito nacional; 26) Inserções das agendas culturais e social do Congresso; 27) Realização da Prestação de contas pós-evento, nos termos e condições estabelecidas neste instrumento.</p>			
Valor Total R\$ (dezenove mil duzentos e trinta e cinco reais)	19.235,00		

DECLARA, para os devidos fins de prova em Processo Licitatório, que:

- a) cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
- b) está ciente e concorda com as condições e exigências contidas no Edital e no Termo de Referência;
- c) cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- d) inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- e) Empresa optante pelo Simples Nacional.
- f) prazo de validade da proposta 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.
- g) nos valores apresentados acima, estão inclusos todos os custos necessários para a entrega do objeto ora licitado, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal e quaisquer outras taxas, custas ou emolumentos que incidam ou venham a incidir sobre esta contratação.
- h) Declaramos que possuímos sede ou filial no município de Fortaleza-CE, no endereço Rua G 660 Parque Montenegro II – José Walter – Fortaleza – Ce CEP: 60751-280.
- i) Declaramos estar cientes e obrigados aos prazos indicados no Estudo Técnico Preliminar deste certame bem como às demais exigências que constam neste Estudo Técnico Preliminar.

Fortaleza, 03 de outubro de 2024.



Christiane Vieira Rodrigues Leal - Proprietária



CNPJ: 09.149.100/0001-59

Rua G, 660 Parque Montenegro II José Walter – Fortaleza – Ce

Fone: (85) 3473-7442

www.multieventosce.com.br

multieventosce@hotmail.com

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADO MENOR

Christiane Vieira Rodrigues Leal Ltda, nome fantasia MULTIEVENTOS, inscrita no CNPJ no. 09.149.100/0001-59, por intermédio de seu representante legal a Sra. Christiane Vieira Rodrigues Leal, portadora da Carteira de Identidade nº 94008029391 e do CPF nº 765.386.723-53 DECLARA, para fins do disposto no inciso VI do artigo 68 da Lei nº 14.133/2021, de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Fortaleza-Ce, 03 de outubro de 2024.

Christiane Vieira Rodrigues Leal – Administradora Geral



CNPJ: 09.149.100/0001-59

Rua G, 660 Parque Montenegro II José Walter – Fortaleza – Ce

Fone: (85) 3473-7442

www.multieventosce.com.br

multieventosce@hotmail.com

DECLARAÇÕES

Christiane Vieira Rodrigues Leal Ltda, nome fantasia MULTIEVENTOS, inscrita no CNPJ no. 09.149.100/0001-59, por intermédio de seu representante legal a Sra. Christiane Vieira Rodrigues Leal, portadora da Carteira de Identidade nº 94008029391 e do CPF nº 765.386.723-53 DECLARA, para os devidos fins de prova em Processo Licitatório, que:

não possui sócios cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau inclusive, de membros ou juízes vinculados, ou servidor investido em cargo de direção e de assessoramento, vinculados ao TRT7^a.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma o presente, sob as penas da Lei.

Fortaleza-Ce, 03 de outubro de 2024.

Christiane Vieira Rodrigues Leal – Administradora Geral



CNPJ: 09.149.100/0001-59

Rua G, 660 Parque Montenegro II José Walter – Fortaleza – Ce

Fone: (85) 3473-7442

www.multieventosce.com.br

multieventosce@hotmail.com

DECLARAÇÕES

Christiane Vieira Rodrigues Leal Ltda, nome fantasia MULTIEVENTOS, inscrita no CNPJ no. 09.149.100/0001-59, por intermédio de seu representante legal a Sra. Christiane Vieira Rodrigues Leal, portadora da Carteira de Identidade nº 94008029391 e do CPF nº 765.386.723-53 DECLARA, para os devidos fins de prova em Processo Licitatório, que:

não é servidor ou dirigente do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região, nos termos do inciso IV do art. 14 da Lei nº 14.133/2021.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma o presente, sob as penas da Lei.

Fortaleza-Ce, 03 de outubro de 2024.

Christiane Vieira Rodrigues Leal – Administradora Geral



CNPJ: 09.149.100/0001-59

Rua G, 660 Parque Montenegro II José Walter – Fortaleza – Ce

Fone: (85) 3473-7442

www.multieventosce.com.br

multieventosce@hotmail.com

DECLARAÇÕES

Christiane Vieira Rodrigues Leal Ltda, nome fantasia MULTIEVENTOS, inscrita no CNPJ no. 09.149.100/0001-59, por intermédio de seu representante legal a Sra. Christiane Vieira Rodrigues Leal, portadora da Carteira de Identidade nº 94008029391 e do CPF nº 765.386.723-53 DECLARA, para os devidos fins de prova em Processo Licitatório, que:

DECLARA, para fins de incidência do Imposto Sobre Serviço, à luz do art. 236-A, da Lei Complementar nº 159, de 26 de dezembro de 2013 (Código Tributário do Município de Fortaleza), que é domiciliada no município de Fortaleza e que não possui estabelecimento, unidade econômica ou profissional em Fortaleza/CE.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma o presente, sob as penas da Lei.

Fortaleza-Ce, 03 de outubro de 2024.

Christiane Vieira Rodrigues Leal – Administradora Geral