DESPACHOS DA DIRETORIA-GERAL - DIÁRIAS

DESPACHO DG SIGEO Nº 1006/2025, DE 7 DE JANEIRO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA, **FLÁVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, lotada na SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL DO TRT7, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 1 a 2/3/2026, a fim de participar da III Reunião do Sistema Integrado de Formação de Magistrados do Trabalho (SINFOMAT), que ocorrerá no dia 2/3/2026, no auditório da Escola Nacional, nas dependências do TST e realizar visita à Escola Judicial do TRT da 10ª Região; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo).

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4388, de 08.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO Nº 3/2026, DE 9 DE JANEIRO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **PAULA TATYENE SILVA DANTAS**, lotada na SEÇÃO DE CENTRAL DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a JUAZEIRO DO NORTE/CE, no período de 13 a 17/1/2026, a fim de realizar a instalação de monitores novos nas varas trabalhistas do Cariri. Necessidade de aproveitar ao máximo o tempo para instalação de muitos monitores novos nas 3 varas do Cariri; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, o retorno se dará no dia posterior (sábado).

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4388, de 08.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 5/2026, DE 12 DE SETEMBRO DE 2025

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:
Conceder ao SERVIDOR, **MARCELO ALMEIDA DA SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE DISTRIBUIÇÃO DOS FEITOS VARAS DO CARIRI, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Crateús/CE, no período de 13/01/2026 a 17/01/2026, a fim de realizar o cumprimento de mandados na jurisdição de Crateús com deslocamento entre diversas cidades da região.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4390, de 12.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 6/2026, DE 15 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao servidor, **JOHN KENNEDY VIANA DE ARAUJO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA CIVIL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 20/01/2026 a 23/01/2026, a fim de realizar vistoria técnica, medição dos serviços de execução do muro externo no Fórum do Cariri e o Atesto do Recebimento Provisório / Definitivo - PROAD 7174/2025.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4393, de 15.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 7/2026, DE 15 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao servidor, **HELIO ROCHA SOARES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 20/01/2026 a 23/01/2026, a fim de conduzir servidor para realizar vistoria e medição de serviços no Fórum do Cariri.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4393, de 15.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 8/2026, DE 16 DE JANEIRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58

da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E::
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA**, Lotação: DIRETORIA GERAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - João Pessoa/PB, no período de 09/02/2026 a 10/02/2026, a fim de participar da reunião de alinhamento da Coordenadoria de Diretores Gerais e a Presidente do Coleprecor, Desembargadora Herminegilda Leite Machado, que será realizada no dia 9 de fevereiro de 2026 às 14h30, na sede do TRT13 em João Pessoa; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4396, de 20.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 10/2026-1, DE 16 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:
Conceder à servidora, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/01/2026 a 28/01/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 28.01.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4395, de 19.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 10/2026-2, DE 16 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:
Conceder à **MARLENE XIMENES DIAS**, ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/01/2026 a 28/01/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 28.01.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4395, de 19.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 10/2026-3, DE 16 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E::
Conceder ao servidor, **LEONARDO SIMEÃO FORTES COUTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/01/2026 a 28/01/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 28.01.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4395, de 19.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 15/2026, DE 26 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 05/02/2026 a 06/02/2026, a fim de auxiliar a magistrada na realizações das audiências na Justiça Itinerante na cidade de Acaraú/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 16/2026, DE 22 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:
Conceder ao SERVIDOR, **ARTHUR ROSA DOS SANTOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 27/01/2026 a 29/01/2026, a fim de fazer segurança e transporte dos servidores e magistrado da segunda Vara do trabalho de Sobral para Acaraú-CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4398, de 22.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 18/2026, DE 26 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:
Conceder à COORDENADORA DA OUVIDORIA, **BETÂNIA GARCIA** | Lotação COORDENADORIA DA OUVIDORIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 24/03/2026 a 27/03/2026, a fim de participar da 46ª Reunião do Coleouv, nos dias 25 a 27 de março de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 21/2026, DE 26 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:
Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 05/02/2026 a 06/02/2026, a fim de auxiliar a magistrada na realizações das audiências na Justiça Itinerante na cidade de Acaraú/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 22/2026, DE 27 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:
Conceder ao Servidor, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, Técnico Judiciário | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veí-

culo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 05/02/2026 a 06/02/2026, a fim de auxiliar a magistrada na realizações das audiências na Justiça Itinerante na cidade de Acaraú/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 24/2026, DE 27 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:
Conceder ao SERVIDOR, **FLAVIO HENRIQUE DE VASCONCELOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 02/02/2026 a 06/02/2026, a fim de realizar o transporte de material permanente e de consumo para as unidades: Aracati, Limoeiro do Norte, Juazeiro do Norte, Iguatu, Quixadá e Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 26/2026-1, DE 28 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:
Conceder à SERVIDORA, **MONICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/02/2026 a 11/02/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante nos dias 10 e 11/02/2026 em Acaráu-CE; tendo em vista horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4402, de 28.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 26/2026-2, DE 28 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:
Conceder à SERVIDORA, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ** | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/02/2026 a 11/02/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante nos dias 10 e 11/02/2026 em Acaráu-CE; tendo em vista horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4402, de 28.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 26/2026-3, DE 28 DE JANEIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E::
Conceder à SERVIDORA, **MARLENE XIMENES DIAS** | Função ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/02/2026 a 11/02/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante nos dias 10 e 11/02/2026 em Acaráu-CE; tendo em vista horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4402, de 28.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 27/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA**, com lotação na DIRETORIA GERAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 05/03/2026 a 07/03/2026, a fim de acompanhar o Diretor da Escola Judicial Substituto, Desembargador Clóvis Valença Alves Filho, no período de 5 a 7/3/26 na viagem a Juazeiro/Iguatu em visita de preparação do Seminário de Direito Material e Processual em Iguatu que será realizado nos dias 16 e 17 de abril.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4406, de 03.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 29/2026, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder à SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO EXECUTIVO DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 05/03/2026 a 07/03/2026, a fim de participar de reuniões e visitas preparatórias na cidades de Juazeiro do Norte e Iguatu, para realização do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu, nos dias 16 e 17/04/26.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens aéreas.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4403, de 29.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 32/2026, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 09/03/2026 a 11/03/2026, a fim de participar da Oficina de Design Thinking destinada aos Secretários-Gerais da Presidência, a ser realizada pelo laboratório de inovação do Tribunal Regional do Trabalho da 10ª Região, Cerrado Lab, no dia 10 de março de 2026, e no dia 11 de março participar de diligência relativa à tramitação do Projeto de Lei nº 8.332/2015, de interesse deste Tribunal. A diligência consiste no acompanhamento, juntamente com a assessoria parlamentar do TST, da tramitação do referido projeto de lei nas casas legislativas; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens aéreas.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4403, de 29.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 33/2026, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder ao DIRETOR, **ANTÔNIO CARLOS SANTIAGO DE CASTRO** | Lotação DIVISÃO DE CERIMONIAL E EVENTOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 05/03/2026 a 07/03/2026, a fim de participar

de reuniões e visitas preparatórias nas Cidades de Juazeiro do Norte e Iguatu, bem como analisar a estrutura necessária a realização do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu, nos dias 16 e 17 de abril do ano corrente.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens aéreas.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4403, de 29.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO Nº 38/2026, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **JOÃO AUGUSTO COLARES CRUZ**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a ACARAU/CE, no período de 5 a 7/2/2026, a fim de efetuar viagem à Sobral e posteriormente à Acaraú-Ce em 05/2/2026 para conduzir Magistrado e Servidores onde realizarão audiências na ocasião da Justiça Itinerante no dia 6/2/2026. Retorno à Fortaleza no dia 07/02/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4406, de 03.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 39/2026, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JÚNIOR**, lotado na PRESIDÊNCIA, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE para SOBRAL/CE, no período de 9 a 11/2/2026, a fim de realizar o transporte de materiais de consumo e permanente para as Varas de Crateús, Tianguá e Sobral.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4408, de 05.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 41/2026, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2026
A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **ADRIENNE RAMOS GARCIA**, lotada na DIVISÃO DE APOIO À GOVERNANÇA E GESTÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 23 a 25/2/2026, a fim de participar da Reunião do Colégio de Presidentes e Corregedores da Justiça do Trabalho, nos dias 24 e 25/2/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora-Geral/Ordenadora de Despesa
Disponibilizado no DEJT nº 4409, de 06.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 43/2026, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2026
A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a ACARAU/CE, no período de 9 a 12/2/2026, a fim de conduzir o Magistrado e servidores para a justiça itinerante da 2ª VT de Sobral que realizará audiências dia 10/02 (manhã e tarde) e dia 11/02 (manhã) em Acaraú. Retorno à Fortaleza no dia 12/02/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas.
Disponibilizado no DEJT nº 4409, de 06.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 49/2026-1, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/02/2026 a 25/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim-CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 49/2026-2, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS** | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/02/2026 a 25/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim-CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 49/2026-3, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS,** TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/02/2026 a 25/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim-CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 51/2026, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 26/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante do dia 27/02/2026 - em Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 52/2026, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **LUCIEDA LOIOLA PONTE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função SECRETÁRIA DE AUDIÊNCIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 26/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante do dia 27/02/2026 - em Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 56/2026-1, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MÔNICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETORA DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 25/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização da Justiça Itinerante em Acaraú nos dias 26 e 27/02/26; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4414, de 13.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 56/2026-2, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ** | Cargo TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 25/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização da Justiça Itinerante em Acaraú nos dias 26 e 27/02/26; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4414, de 13.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 56/2026-3, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEÃO FORTES COUTO** | Cargo TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 25/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização da Justiça Itinerante em Acaraú nos dias 26 e 27/02/26; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4414, de 13.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 59/2026, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCOSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de participar da Reunião do Secretários das Corregedorias dos Tribunais Regionais do Trabalho - COLEPRECOR, em Brasília/DF, dias 24 e 25/03/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4420, de 25.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 59/2026, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCOSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de participar da Reunião do Secretários das Corregedorias dos Tribunais Regionais do Trabalho - COLEPRECOR, em Brasília/DF, dias 24 e 25/03/2026; tendo em vista o horário

de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4424, de 03.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 60/2026, DE 03 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 26/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da Justiça itinerante dia 27/2/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4424, de 03.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 63/2026, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **NADIA SARMENTO MELO**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 11/03/2026 a 14/03/2026, a fim de participar do SEGUNDO ENCONTRO NACIONAL DA MULHER POLICIAL JUDICIAL QUE SERÁ EM BRASÍLIA NOS DIAS 12 E 13 DE MARÇO DE 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4420, de 25.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 67/2026, DE 03 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com
fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado

pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDNEVALDO MEDEIROS PEREIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO-GERAL JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA-GERAL JUDICIÁRIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Belo Horizonte/MG, no período de 11/03/2026 a 13/03/2026, a fim de participar do 2º Congresso dos Centros de Inteligência do Poder Judiciário a realizar-se no dia 12 de março e no dia 13 de março de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4424, de 03.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 72/2026-1, DE 05 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MONICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETORA DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 29/03/2026 a 31/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 30 e 31.03.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 72/2026-2, DE 05 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEAO FORTES COUTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 29/03/2026 a 31/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 30 e 31.03.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 72/2026-3, DE 05 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à **MARLENE XIMENES DIAS** | Função ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 29/03/2026 a 31/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 30 e 31.03.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 72/2026-4, DE 05 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 29/03/2026 a 31/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 30 e 31.03.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 74/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 11/03/2026 a 12/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realizações de audiências na Justiça Itinerante da 1 VT de Sobral, na cidade de Acaraú/CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4425, de 04.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 75/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **LUCIEDA LOIOLA PONTE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função SECRETÁRIA DE AUDIÊNCIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 11/03/2026 a 12/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realizações de audiências na Justiça Itinerante da 1 VT de Sobral, na cidade de Acaraú/CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4425, de 04.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 77/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 11/03/2026 a 12/03/2026, a fim de Auxiliar o Magistrado na realizações de audiências na Justiça Itinerante da 1 VT de Sobral, na cidade de Acaraú/CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4425, de 04.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 78/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL JOÃO RODRIGUES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE DISTRIB. FEITOS VARAS DO CARIRI, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Juazeiro do Norte/CE - Iguatu/

CE, no período de 05/03/2026 a 06/03/2026 , a fim de CONDUZIR EM VEÍCULO OFICIAL DE JUAZEIRO DO NORTE-CE A IGUATU-CE(IDA E VOLTA): Neiara São Thiago Cysne Frota, Antonio Carlos Santiago de Castro e Flavia Regina Mendes Bezerra de Moraes.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4425, de 04.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 80/2026-1, DE 05 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à **MARJORIE HELEN MEYER MARSHALL** | Função COORDENADORA | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 80/2026-2, DE 05 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à **JAMILLE IPIRANGA DE LIMA** | Cargo ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE PRODUÇÃO AUDIOVISUAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 80/2026-3, DE 05 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **CARLOS ROBERTO BARBOSA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 81/2026, DE 09 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCOS ANTONIO LOIOLA,** TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CADASTRO DE BENS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de coordenar a montagem de 11 mesas de trabalho novas na Vara do Trabalho de Aracati.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4428, de 09.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 83/2026, DE 11 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCELO ALMEIDA DA SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE DISTRIB. FEITOS VARAS DO CARIR, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Crateús/CE, no período de 16/03/2026 a 20/03/2026, a fim de realizar o cumprimento de mandados na jurisdição de Crateús. O deslocamento tem por finalidade a realização de diversas diligências, muitas delas de caráter urgente, visando garantir a regularidade e a eficiência do serviço jurisdicional daquela Vara do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 84/2026, DE 16 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990,

no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 11/03/2026 a 13/03/2026, a fim de realizar transporte de servidores e magistrado da Justiça Itinerante.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando .autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 85/2026, DE 11 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de transportar as mesas novas de trabalho, bem como os capatazes que as montarão, para a V.T. de Aracati, entre os dias 16/03//2026 e 18/03/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 86/2026, DE 11 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FLAVIO HENRIQUE DE VASCONCELOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de conduzir o servidor Marcos Antônio Loiola, entre os dias 16/03/2026 e 18/03/2026, para a Vara do Trabalho de Aracati. O mesmo irá coordenar a montagem de 11 mesas de trabalho na referida Vara.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 92/2026, DE 12 DE MARÇO DE 2026

O DIRETORA GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ERNANDRO CELESTINO FIDELES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função AUXILIAR ESPECIALIZADO | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de realizar o levantamento das atividades de gestão documental realizadas até o presente momento.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 94/2026, DE 12 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LUIZ JOEL DE MELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Salvador/BA, no período de 18/03/2026 a 20/03/2026, a fim de participar da Reunião Ampliada do Comitê Gestor do Sistema Nacional de Segurança do Poder Judiciário.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 95/2026, DE 17 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, LUCAS FERREIRA DANTAS, lotado na SEÇÃO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a SÃO PAULO/SP, no período de 13 a 16/4/2026, a fim de participar do evento "Simplificando a Gestão das Obrigações: eSocial, EFD-Reinf, DIRF, DCTFWeb para Órgãos Públicos - COMPREV e Precatórios", que será realizado no TRT 2ª Região, entre os dias 14 e 16 de abril de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO N 96/2026-1, DE 17 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **DAVI LOPES MATOS**, lotado na SEÇÃO DE PAGAMENTO DE SERVIDORES ATIVOS E ESTAGIÁRIOS, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a SÃO PAULO/SP, no período de 13 a 16/4/2026, a fim de participar do evento "Simplificando a Gestão das Obrigações: eSocial, EFD-Reinf, DIRF, DCTFWeb para Órgãos Públicos - COMPREV e Precatórios", que será realizado no TRT 2ª Região, entre os dias 14 e 16 de abril de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas.
Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO N 96/2026-2, DE 17 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO, **RAFAEL TEIXEIRA DE AMORIM**, lotado na SEÇÃO DE GESTÃO DE PASSIVOS ADMINISTRATIVOS, FOLHA DE PAGAMENTO DO ESOCIAL E REPOSIÇÃO AO ERÁRIO, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a SÃO PAULO/SP, no período de 13 a 16/4/2026, a fim de participar do evento "Simplificando a Gestão das Obrigações: eSocial, EFD-Reinf, DIRF, DCTFWeb para Órgãos Públicos - COMPREV e Precatórios", que será realizado no TRT 2ª Região, entre os dias 14 e 16 de abril de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 98/2026-1, DE 16 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA, TÉCNICO JUDICIÁRIO** | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de realizar audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim, nos dias 23 e 24 de março de 2026; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 98/2026-2, DE 16 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS** | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de realizar audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim, nos dias 23 e 24 de março de 2026; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 98/2026-3, DE 16 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de realizar audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim, nos dias 23 e 24 de março de 2026; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 99/2026, DE 16 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ALEXANDRE FREIRE FIGUEIREDO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de cumprir mandados pendentes expedidos pela Vara do Trabalho de Baturité.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 100/2026, DE 18 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ITALO PEDROSA VASCONCELOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE ARACATI, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Aracati/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar, como servidor sorteado, do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho em Iguatu, que será realizado nos dias 09 e 10 de abril de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesa

Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 102/2026, DE 17 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **MARCUS ROGENES GOMES VERAS**, lotado na DIVISÃO DE PROJETOS JUDICIÁRIOS, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, a fim de participar do "Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho", que será realizado naquele Município, nos dias 09 e 10 de abril de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 103/2026, DE 17 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KAROLINA MABEL DE LIMA SANTOS,** lotada na 3ª VARA DO TRABALHO DA REGIÃO DO CARIRI, servidora cedida para este Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, a fim de participar do "Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho", que será realizado naquele Município, nos dias 09 e 10 de abril de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 103/2026-1, DE 30 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Retificar o DESPACHO 103/2025 publicado no DEJT nº 4435/2026, de 18/3/2026, de Concessão de Diárias concedidas à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KAROLINA MABEL DE LIMA SANTOS**, lotada na 3ª VARA DO TRABALHO DA REGIÃO DO CARIRI, servidora cedida para este Tribunal, para registrar que, onde se lê: "FORTALEZA/CE a IGUATU/CE", leia-se: "JUAZEIRO DO NORTE/CE a IGUATU/CE".

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4444, de 31.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 105/2026, DE 18 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **SAYMON DE LIMA CABRAL**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE JUIZ | Lotação 14ª VT DE FORTALEZA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu, que será realizado nos dias 09 e 10 de abril de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 106/2026, DE 17 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINÍCIUS DE ALBUQUERQUE COSTA**, lotado na 1ª VARA DO TRABALHO DE SOBRAL, servidor cedido para este Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, a fim de participar do "Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho", que será realizado naquele Município, nos dias 09 e 10 de abril de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 111/2026, DE 18 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **MIRLENE BARBOSA DO NASCIMENTO** | Lotação VT DE ARACATI, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Aracati/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar, como servidor sorteado, do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho em Iguatu, que será realizado nos dias 09 e 10 de abril de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 114/2026, DE 18 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SAO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de participar da Reunião no dia 24 de março do corrente mês pela manhã com o Coordenador de Governança de Contratações e Obras do CSJT, bem como reunião à tarde com o Assessor Parlamentar do TST para realização de visita ao Congresso Nacional para acompanhamento do Projeto de Lei 8.332/2015 de cargos de magistrados e servidores para este Regional.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 115/2026, DE 18 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Camocim/CE, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de realizar a condução de Magistrado e equipe de apoio à cidade de Camocim para realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante no período de 23 a 25 de março 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 118/2026, DE 18 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO DAS CHAGAS CAVALCANTE NETO,** ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM TRABALHISTA DE MARACANAÚ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de transporte rodoviário, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 08/04/2026 a 10/04/2026, a fim de atuar como Mestre de Cerimônias do referido evento, atendendo solicitação da Diretoria Geral do Tribunal.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 119/2026, DE 18 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à COORDENADORA, **MARJORIE HELEN MEYER MARSHALL** | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 27/05/2026 a 29/05/2026, a fim de

participar do 5º Encontro Nacional de Comunicação do Poder Judiciário, nos dias 28 e 29/5/2026, evento que reunirá profissionais da área de comunicação de todos os tribunais do país com o objetivo de promover a integração, a capacitação e o compartilhamento de experiências e boas práticas; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4435, de 18.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 127/2026, DE 23 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO, **FERNANDO CAVALCANTE MELO JÚNIOR**, lotado no GABINETE DO DESEMBARGADOR FRANCISCO JOSÉ GOMES DA SILVA, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio rodoviário, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, a fim de participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho, que será realizado nos dias 09 e 10/4/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4438, de 23.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 128/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder à DIRETORA DE GESTÃO DOCUMENTAL, **ANA VIRGÍNIA LIMA DE LUCENA**, lotada na DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, servidora cedida do Município de Uruburetama, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE para BELEM/PA, no período de 4 a 8/5/2026, a fim de participar do VI Encontro Nacional de Memória, que ocorrerá nos dias 5 a 8/5/2026 e da reunião do Fórum Nacional Permanente em Defesa da Memória da Justiça do Trabalho, dia 5/5/2026 às 9h; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4439, de 24.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 129/2026, DE 26 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **GUSTAVO DANIEL GESTEIRA MONTEIRO**, lotado na COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a FOZ DO IGUAÇU/PR, no período de 24 a 28/5/2026, a fim de participar do 8º Seminário Nacional de Obras Públicas e Manutenção Predial - Evento a ser realizado 100% presencial, nos dia 23 a 27/5/2026; tendo em vista os horários de início e término das atividades, bem como as disponibilidades de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo) e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas.

Disponibilizado no DEJT nº 4441, de 26.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 130/2026-1, DE 24 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO, **LUIZ CARLOS MACHADO**, lotado na COORDENADORIA DE INFORMAÇÕES FUNCIONAIS, servidor do quadro deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE para JOÃO PESSOA/PB, no período de 20 a 22/5/2026, a fim de participar do Encontro Nacional de Facilitadores e Patrocinadores do FUNPRESP no âmbito do TRT-7, que ocorrerá nos dias 21 a 22/5/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4439, de 24.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 130/2026-2, DE 24 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **MARIA RAQUEL VIEIRA RIBEIRO LOPES**, lotada na SEÇÃO DE GESTÃO DE CADASTRO, servidora do quadro deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE para JOÃO PESSOA/PB, no período de

20 a 22/5/2026, a fim de participar do Encontro Nacional de Facilitadores e Patrocinadores do FU PRESP no âmbito do TRT-7, que ocorrerá nos dias 21 a 22/5/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4439, de 24.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 130/2026-3, DE 24 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **LISBENIA SAMPAIO DA PÁSCOA CHINELLO**, lotada na SEÇÃO DE MAGISTRADOS, servidora do quadro deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE para JOÃO PESSOA/PB, no período de 20 a 22/5/2026, a fim de participar do Encontro Nacional de Facilitadores e Patrocinadores do FUNPRESP no âmbito do TRT-7, que ocorrerá nos dias 21 a 22/5/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4439, de 24.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 130/2026-4, 16 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Tornar sem efeito os DESPACHOS DG SIGEO 130-1, 130-2 e 130-3 todos do ano de 2026, publicados no DEJT 4439/2026, 24/3/2026, de Concessão de Diárias concedidas aos servidores **LUIZ CARLOS MACHADO, LISBENIA SAMPAIO DA PÁSCOA CHINELLO e MARIA RAQUEL VIEIRA RIBEIRO LOPES**, tendo em vista que os servidores pediram desistência da viagem.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4453, de 16.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 132/2026-1, DE 26 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
conceder à DIRETORA (CJ-4), **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA**, lotada na DIRETORIA GERAL, servidora Ocupante de Cargo Comissionado deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 10 a 12/5/2026, a fim de participar da 1ª Reunião Preparatória do 20º Encontro Nacional do Poder Judiciário, a realizar-se no dia 11/5/2026; tendo em vista os horários de início e término das atividades, bem como as disponibilidades de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo) e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4441, de 26.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 132/2026-2, DE 26 DE MARÇO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, lotado na SECRETARIA GERAL DA PRESIDÊNCIA, servidor do quadro deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 10 a 12/5/2026, a fim de participar da 1ª Reunião Preparatória do 20º Encontro Nacional do Poder Judiciário, a realizar-se no dia 11/5/2026; tendo em vista os horários de início e término das atividades, bem como as disponibilidades de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo) e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4441, de 26.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 135/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **PATRICIA CABRAL MACHADO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETORA | Lotação SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 10/05/2026 a 12/05/2026, a fim de participar da 1ª Reunião Preparatória do 20º Encontro Nacional do Poder Judiciário, a realizar-se no dia , de forma presencial,11 de maio de 2026 no Conselho Nacional de Justiça - CNJ em Brasília-DF e da Reunião nacional das áreas de governança e gestão estratégica da Justiça do Trabalho, a realizar- se no dia 12 de maio de 2026, das 10h às 18h, na sede do Tribunal Superior do Trabalho - TST em Brasília-DF; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4443, de 30.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 137/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **RENATA PORTELA LIMA TEIXEIRA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 08/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar da Organização do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu que será realizado nos dias 09 e 10 de abril de 2026 em Iguatu/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4443, de 30.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 138/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **TATIANA LIMA DE ALBUQUERQUE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS MAGISTRADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 08/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar da Organização do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu que será realizado nos dias 09 e 10 de abril de 2026 em Iguatu/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4443, de 30.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 142/2026, DE 30 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ OSVALDO SEVERIANO DOS SANTOS**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO AOS PROGRAMAS REGIONAIS, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 30/04/2026 a 01/05/2026, a fim de acompanhar a Desembargadora, dra. REGINA GLÁUCIA CAVALCANTE NEPOMUCENO em visita institucional à ESCOLA DO SESI/SENAI- CIPA ESCOLAR e, em após, acompanhá-la no SEMINÁRIO ABRIL VERDE NO AUDITÓRIO DA FACULDADE F-5, na cidade de Sobral/CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4443, de 30.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 143/2026, DE 30 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **FRANCISCA GRAZIELLE CARNEIRO GONÇALVES**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Lotação 18ª VT DE FORTALEZA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu, que será realizado nos dias 09 e 10 de abril de 2026, como servidora contemplada.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4443, de 30.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 144/2026-1, DE 30 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOAREZ DALLAGO,** ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR | Lotação SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 05/10/2026 a 08/10/2026, a fim de participar do Congresso Brasileiro de Legislação de pessoal, Averbação, Expedição de Certidão de Tempo de Contribuição (CTC) e Previdências (RPPS/RGPS/RPC) com foco em Estatutários e Celetistas - PREVCON 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada acompra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4444, de 31.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 144/2026-2, DE 30 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LUCAS FERREIRA DANTAS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 05/10/2026 a 08/10/2026, a fim de participar do Congresso Brasileiro de Legislação de pessoal, Averbação, Expedição de Certidão de Tempo de Contribuição (CTC) e Previdências (RPPS/RGPS/RPC) com foco em Estatutários e Celetistas - PREVCON 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4444, de 31.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 146/2026, DE 7 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ALFREDO ANTÔNIO DE ARAÚJO MALHEIROS FILHO**, lotado na COORDENADORIA DE SERVIÇOS E SUPORTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, servidor do quadro deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a TIANGUÁ/CE, no período de 1 a 3/4/2026, a fim de transportar e instalar na estação de trabalho (minipc, 2 monitores, teclado, mouse e cabos); trabalho realizado em feriado com a finalidade de não impactar nas atividades da Vara, como o atendimento presencial aos jurisdicionados e audiências.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4446, de 07.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 148/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA, **CAMILE TELES MONTEIRO**, lotada na VT DE QUIXADÁ/CE, servidora do quadro deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim participar o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4447, de 08.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 150/2026, DE 7 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim de apoiar, fazer segurança e conduzir magistrado/servidores para o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4446, de 07.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 152/2026, DE 31 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 08/04/2026 a 10/04/2026, a fim de coordenar a realização do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Região Centro Sul (Iguatu), que será realizado nos dias 09 e 10/04/26. O deslocamento deverá ocorrer em dia anterior ao do evento em razão da distância e segurança da tempestividade da montagem do evento.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4445, de 06.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 152/2026, DE 7 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA, **FLÁVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, lotada na SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, servidora do quadro deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 8 a 10/4/2026, a fim de coordenar a realização do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4446, de 07.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 153/2026, DE 31 DE MARÇO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FLAVIO HENRIQUE DE VASCONCELOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 06/04/2026 a 07/04/2026, a fim de levar um veículo para a vara de Juazeiro do Norte e trazer outro para revisão na oficina em Fortaleza.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4445, de 06.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 157/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **IVALDO DE MENEZES MORAIS**, lotado no CENTRO JUDICIÁRIO DE MÉTODOS CONSENSUAIS DE SOLUÇÕES E DISPUTAS DE 2º GRAU, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 12 a 14/5/2026, a fim de participar do III Encontro de Servidores de NUPEMECs e CEJUSCs da Justiça do Trabalho dias 13 e 14/5/2026, na sede do Tribunal Superior do Trabalho; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto.
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 158/2026, DE 7 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58

da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao AGENTE DE TRANSPORTE, **RAIMUNDO MACHADO OLIVEIRA**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, servidor cedido para este Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 8 a 10/4/2026, a fim de realizar o traslado da equipe da EJUD7 para organizar o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4446, de 07.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 159/2026, DE 7 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **PAULO ANTÔNIO DE ARAÚJO**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim de realizar o traslado de desembargador deste Regional para participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4446, de 07.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 166/2026-1, DE 8 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA, **MÔNICA DE ARAÚJO FONTES**, lotada na 02ª VT DE SOBRAL, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a ACARAÚ/CE, no período de 16 a 17/4/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 17/4/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 166/2026-2, DE 8 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **VERÔNICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, lotada na 02ª VT DE SOBRAL, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a ACARAÚ/CE, no período de 16 a 17/4/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 17/4/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 166/2026-3, DE 8 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **FRANCISCO QUARIGUASI DA SILVA**, lotado na 02ª VT DE SOBRAL, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a ACARAÚ/CE, no período de 16 a 17/4/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 17/4/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 168/2026, DE 7 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **CLÁUDIA GIOVANA LOPES SILVA**, lotada na DIVISÃO DE GESTÃO DE MEMÓRIAS, servidora do quadro deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 8 a 10/4/2026, a fim de realizar a montagem e apoio operacional da exposição itinerante “Mapa da Miséria” que será apresentada no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4446, de 07.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 169/2026, DE 7 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JÚNIOR**, lotado na PRESIDÊNCIA, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim de realizar o traslado de desembargador deste Regional para participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4446, de 07.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 170/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA, **FLÁVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, lotada na SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL DO TRT7, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a TERESINA/PI, no período de 27 a 30/5/2026, a fim de participar da 85ª Assembleia Extraordinária e Reunião de Trabalho do Conselho Nacional das Escolas de Magistratura do Trabalho, Conematra, a ser realizada nos dias 28 e 29/5/2026, sediada pela Escola Judicial do Tribunal Regional do Trabalho da 22ª Região; tendo em vista os horários de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior (sábado).
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 173/2026, DE 10 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **LÍVIA ROLIM PEREIRA**, lotada no CENTRO JUDICIÁRIO DE MÉTODOS CONSENSUAIS DE SOLUÇÕES E DISPUTAS DE 1º GRAU, servidora

do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 12 a 14/5/2026, a fim de participar do III Encontro de Servidores de NUPEMECs e CEJUSCs da Justiça do Trabalho dias 13 e 14/5/2026, na sede do Tribunal Superior do Trabalho; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto.
Disponibilizado no DEJT nº 4449, de 10.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 175/2026, DE 7 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **HÉLIO ROCHA SOARES**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim de conduzir o Desembargador Francisco José Gomes da Silva para o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4447, de 08.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 176/2026, DE 7 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA, **MARIA EVELINE LIMA FERNANDES**, lotada na SECRETARIA ADMINISTRATIVA, servidora do quadro deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 8 a 10/4/2026, a fim organizar o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4446, de 07.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 178/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINÍCIUS DE ALBUQUERQUE COSTA**, lotado na 01ª VT DE SOBRAL, servidor cedido do Município de Paracuru/CE para este Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a ACARAÚ/CE, no período de 15 a 16/4/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 16/4/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 179/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **MANOEL JOÃO RODRIGUES**, lotado na DIRETORIA DO FORUM DA REGIÃO DO CARIRI, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de JUAZEIRO DO NORTE/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim de conduzir os Magistrados para o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4447, de 08.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 181/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **FLÁVIO HENRIQUE DE VASCONCELOS**, lotado na DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, servidor cedido para este Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 8 a 10/4/2026, a fim de transportar os mobiliários e utensílios, que darão suporte ao Seminário de Direito Processual e Material do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4447, de 08.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 183/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **PAULO ESTEFESON PINHEIRO BEZERRA**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, servidor do quadro deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim conduzir a Desembargadora Regina Gláucia para o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4447, de 08.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 184/2026, DE 14 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ANTÔNIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, lotado na DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, servidor do quadro deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim conduzir o Desembargador Durval César Maia para o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4451, de 14.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 185/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **MANOEL MÁRIO DE MORAIS JÚNIOR**, lotado na DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, servidor do quadro deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim executar a segurança no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4447, de 08.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 186/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **LUCIANO PAULINO XIMENES**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, servidor do quadro deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim coordenar as ações de segurança e translado de autoridades do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4447, de 08.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 187/2026, DE 8 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **LIA MOREIRA DOS SANTOS**, lotada na 14ª VT DE FORTALEZA/CE, servidora do quadro deste Tribunal, 1,5(uma e meia) diária, para viajar, por meio rodoviário, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período de 9 a 10/4/2026, a fim participar o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4447, de 08.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 189/2026, DE 14 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **DEVEN MOURA MILLER**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSESSORA | Lotação ASSESSORIA DE GOVERNANÇA DE CONTRATAÇÕES, OBRAS E SUSTENTABILIDADE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - São Paulo/SP, no período de 15/06/2026 a 18/06/2026, a fim de participar do Fórum de Governança das Contratações Públicas da Justiça do Trabalho - 2026, a ser realizado nos dias 16, 17 e 18 de junho de 2026, no Auditório Juiz Amauri Mascaro Nascimento do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, em São Paulo-SP; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4452, de 15.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 191/2026, DE 9 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JÚNIOR**, lotado na PRESIDÊNCIA, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 0,5 (meia) diária, que viajou, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a QUIXERAMOBIM/CE, no dia 8/4/2026, a fim substituir a viatura do Desembargador Diretor da Escola Judicial naquele município.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 195/2026, DE 9 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ÍTALO ANTÔNIO RÊGO LEOPOLDO**, lotado na SEÇÃO DE ATIVOS E SUPORTE DE MICROINFORMÁTICA SEDE E INTERIOR - DSSUTIC, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio rodoviário, de FORTALEZA/CE a IGUATU/CE, no período 16 a 18/4/2026, a fim de realizar as substituição de 4 monitores, de impressora e atendimento de outros chamados de microinformática.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 197/2026, DE 9 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM**, lotada na 01ª VT DE SOBRAL, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a ACARAÚ/CE, no período de 15 a 16/4/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 16/4/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 198/2026-1, DE 9 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, lotado na VARA DO TRABALHO DE TIANGUÁ/CE, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de TIANGUÁ/CE a CAMOCIM/CE, no período de 4 a 6/5/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, naquele Município.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 198/2026-2, DE 9 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS**, lotada na VARA DO TRABALHO DE TIANGUÁ/CE, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de TIANGUÁ/CE a CAMOCIM/CE, no período de 4 a 6/5/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, naquele Município.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 198/2026-3, DE 9 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao ASSISTENTE DE SECRETARIA, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS**, lotado na VARA DO TRABALHO DE TIANGUÁ/CE, servidor cedido para este Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de TIANGUÁ/CE a CAMOCIM/CE, no período de 4 a 6/5/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, naquele Município.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4448, de 09.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 201/2026, DE 14 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a ACARAU/CE, no período de 15 a 18/4/2026, a fim de conduzir o Magistrado e os servidores da 1ª VT de Sobral para a realização da Justiça Itinerante no dia 16/4/2026, bem como conduzir o Magistrado e servidores da 2ª VT de Sobral no dia 17/4/2026, também para a realização da Justiça Itinerante, ambas no município de Acaraú. Retorno à Fortaleza no dia 18/4/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4451, de 14.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 205/2026, DE 14 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **CELIO RICARDO LIMA MAIA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS | Lotação COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - São Paulo/SP, no período de 15/06/2026 a 18/06/2026, a fim de participar do Fórum de Governança das Contratações Públicas da Justiça do Trabalho - 2026, a ser realizado nos dias 16, 17 e 18 de junho de 2026, no Auditório Juiz Amauri Mascaro Nascimento do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, em São Paulo-SP; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4452, de 15.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 206/2026, DE 14 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58

da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 0,5 (meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 15/04/2026 a 15/04/2026, a fim de participar da Justiça Itinerante.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da meia diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4452, de 15.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 207/2026, DE 14 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Camocim/CE, no período de 04/05/2026 a 06/05/2026, a fim de realizar o traslado do Magistrado e segurança nas audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim-CE, nos dias 4, 5 e 6 de maio de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4452, de 15.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 209/2026, DE 14 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - São Paulo/SP, no período de 15/06/2026 a 18/06/2026, a fim de participar do Fórum de Governança das Contratações Públicas da Justiça do Trabalho - 2026, a ser realizado nos dias 16, 17 e 18 de junho de 2026, no Auditório Juiz Amauri Mascaro Nascimento do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, em São Paulo-SP; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4452, de 15.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 211/2026, DE 15 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ITALO ANTONIO REGO LEOPOLDO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE ATIVOS E SUPORTE DE MICROINFORMÁTICA SEDE E INTERIOR, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 23/04/2026 a 24/04/2026, a fim de realizar atendimento de chamados de microinformática e substituição de microcomputadores antigos.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4452, de 15.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 216/2026, DE 16 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **MARCELO ALMEIDA DA SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM DA REGIÃO DO CARIRI, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Crateús/CE, no período de 27/04/2026 a 01/05/2026, a fim de realizar o cumprimento de mandados na jurisdição de Crateús, utilizando veículo próprio para deslocamento entre diversas cidades da região. O deslocamento tem por finalidade a realização de diversas diligências, muitas delas de caráter urgente, visando garantir a regularidade e a eficiência do serviço jurisdicional daquela Vara do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4453, de 16.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 221/2026, DE 17 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao servidor, **FERNANDO ANTONIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - São Paulo/SP, no período de 20/05/2026 a 22/05/2026, a fim de participar da do 1º Curso de Formação Continuada de Secretários-Gerais da Presidência, que será realizado no TRT da 2ª Região, na cidade de São Paulo, nos dias 21 e 22 de maio de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4454, de 17.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 222/2026, DE 17 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao servidor, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,0 (uma) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 15/04/2026 a 16/04/2026, a fim de participar das audiências da justiça itinerante no dia 16/04; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4454, de 17.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 227/2026, DE 22 DE ABRIL DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LUCIANO PAULINO XIMENES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 23/04/2026 a 24/04/2026, a fim de conduzir veículo no no traslado do Servidor Ítalo Antônio Rego Leopoldo da SEÇÃO DE ATIVOS E SUPORTE DE MICROINFORMÁTICA SEDE E INTERIOR, para atendimento de chamados de microinformática e substituição de microcomputadores antigos.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4456, de 22.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO N 230/2026, DE 23 DE ABRIL DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **FATIMA MARIA SOUSA DALENCAR**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO, 5,5 (cinco e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 03/05/2026 a 08/05/2026, a fim de participar do curso Conformidade de Registro de Gestão - Teoria e Prática, nos dias 4 a 8 de maio de 2026, em Brasília; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesa
Disponibilizado no DEJT nº 4459, de 27.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 232/2026, DE 27 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - São Paulo/SP, no período de 04/05/2026 a 05/05/2026, a fim de participar do primeiro encontro Nacional de Inteligência de Segurança Institucional do conselho Nacional de Justiça em São Paulo; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4460, de 28.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 233/2026, DE 27 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LUIZ JOEL DE MELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Porto Alegre/RS, no período de 27/05/2026 a 30/05/2026, a fim de participar do 5º Encontro Nacional de Segurança Institucional da Justiça do Trabalho em Porto Alegre - RS nos dias 28 e 29/05/2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4460, de 28.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 235/2026-1, DE 27 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à servidora, **MONICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 06/05/2026 a 08/05/2026, a fim de participar das audiências da justiça itinerante nos dias 7 e 8 de maio de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4460, de 28.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 235/2026-2, DE 27 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao servidor, **FRANCISCO QUARIGUASI DA SILVA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 06/05/2026 a 08/05/2026, a fim de participar das audiências da justiça itinerante nos dias 7 e 8 de maio de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4460, de 28.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 235/2026-3, DE 27 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à **MARLENE XIMENES DIAS**, ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU | Lotação 02ª VT DE SOBRAL , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 06/05/2026 a 08/05/2026, a fim de participar das audiências da justiça itinerante nos dias 7 e 8 de maio de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4460, de 28.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 237/2026, DE 11 DE MAIO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO, **FRANCISCO JONATHAN REBOUÇAS MAIA**, lotado na SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a SÃO PAULO/SP, no período de 9 a 12/6/2026, a fim de participar do Encontro Nacional de Tecnologia e Inovação da Justiça do Trabalho, bem como da Reunião de Secretários de Tecnologia da Informação e Comunicação dos Tribunais Regionais do Trabalho, nos dias 9 a 11/6/2026; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, o retorno se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto.
Disponibilizado no DEJT nº 4469, de 12.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 238/2026, DE 11 DE MAIO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ANTÔNIO GERMANO RABELO CUNHA,** lotado na SEÇÃO DE ESCOPO E REQUISITO, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a SÃO PAULO/SP, no período de 9 a 11/6/2026, a fim de participar do Encontro Nacional de Tecnologia e Inovação da Justiça do Trabalho – ENASTIC JT.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4469, de 12.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 240/2026, DE 28 DE ABRIL DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JOÃO AUGUSTO COLARES CRUZ**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 06/05/2026 a 09/05/2026, a fim de conduzir Magistrado e servidores para realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 7 e 8 de maio de 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4460, de 28.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 242/2026, DE 28 DE ABRIL DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao AGENTE DE TRANSPORTE, **RAIMUNDO MACHADO OLIVEIRA** | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 06/05/2026 a 07/05/2026, a fim de conduzir Conduzir o Des. Paulo Régis Machado Botelho, Diretor da EJUD7, bem como as servidoras da EJUD7 (Flávia Regina e Renata Portela) para as reuniões preparatórios do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Limoeiro do Norte que será realizado nos dias 20 e 21 de agosto; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4460, de 28.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 245/2026, DE 30 DE ABRIL DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FLAVIO HENRIQUE DE VASCONCELOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 04/05/2026 a 07/05/2026, a fim de realizar o transporte de material de expediente para as Varas Aracati; Limoeiro do Norte; Quixadá; Iguatu; Juazeiro do Norte e Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4462, de 30.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 246/2026-1, DE 30 DE ABRIL DE 2026

A DIRETOR-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Retificar o DESPACHO 246/2026 publicado no DEJT nº 4461/2026, de 29/4/2026, de Concessão de Diárias concedidas à servidora, **MICHELLE ADARAI MAIA CUNHA HOLANDA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADOR | Lotação COORDENADORIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA, para registrar que onde se lê: "3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 10/05/2026 a 13/05//2026, a fim de participar do curso "Desfazimento de Bens Móveis na Prática: Domine a Legislação Federal com Segurança e Estratégia", leia-se: "5,5 (cinco e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 10/05/2026 a 15/05//2026, a fim de participar do curso "Desfazimento de Bens Móveis na Prática: Domine a Legislação Federal com Segurança e Estratégia, e de Gestão Imobiliária com ênfase no Spunet na busca da eficiência".

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4462, de 30.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 249/2026-1, DE 30 DE ABRIL DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **ERIKA PIRES MENDES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE PAGTO DE MAGISTRADOS, INATIVOS E PENSIONISTAS, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 01/06/2026 a 02/06/2026, a fim de Participar do Encontro de Representantes e Facilitadores da FUNPRESP-JUD do Exercício de 2026 que tem por objetivo promover um ambiente de troca de experiências, reconhecimento e valorização desses públicos, que desempenham papel essencial tanto na disseminação de informações sobre a Fundação quanto no suporte aos servidores e participantes em temas relacionados à proteção previdenciária, conforme previsto na Resolução Conjunta STF/MPU nº 1, de 23 de junho de 2015 que estabelece as responsabilidadesdos órgãos patrocinadores.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4462, de 30.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 249/2026-2, DE 30 DE ABRIL DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LUIZ CARLOS MACHADO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE INFORMAÇÕES FUNCIONAIS |Lotação COORDENADORIA DE INFORMAÇÕES FUNCIONAIS, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 01/06/2026 a 02/06/2026, a fim de Participar do Encontro de

Representantes e Facilitadores da FUNPRESP-JUD do Exercício de 2026 que tem por objetivo promover um ambiente de troca de experiências, reconhecimento e valorização desses públicos, que desempenham papel essencial tanto na disseminação de informações sobre a Fundação quanto no suporte aos servidores e participantes em temas relacionados à proteção previdenciária, conforme previsto na Resolução Conjunta STF/MPU nº 1, de 23 de junho de 2015 que estabelece as responsabilidades dos órgãos patrocinadores.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4462, de 30.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 251/2026, DE 04 DE MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ERNANDRO CELESTINO FIDELES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 12/05/2026 a 15/05/2026, a fim de realizar treinamento referente às atividades para execução dos procedimentos de eliminação referentes ao Proad 3485/2026 cuja listagem já foi aprovada para descarte, pelo Subcomitê de Avaliação Documental mas aguardam a separação da Amostra Estatística Obrigatória; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4463, de 04.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 252/2026, DE 30 DE ABRIL DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **MARICIA LOYANNE MOREIRA DE LIMA** | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE QUIXADA , 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Quixadá/CE - Fortaleza/CE, no período de 06/05/2026 a 07/05/2026 , a fim de Participar do TREINAMENTO DOS SERVIDORES DESTACADOS PARA A FORÇA-TAREFA DE PRECATÓRIOS DO TRT7.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4462, de 30.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 252/2026-1, DE 05 DE MAIO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Tornar sem efeito o DESPACHO DG SIGEO 252/2026, publicado no DEJT 4462/2026, 30/4/2026, de Concessão de Diárias solicitadas pela ASSISTENTE DE SECRETARIA, **MARICIA LOYANNE MOREIRA DE LIMA** | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE QUIXADÁ, tendo em vista a sua desistência.

Faça-se o expediente necessário conforme acima.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4464, de 05.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 253/2026, DE 30 DE ABRIL DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA** | Função DIRETOR | Lotação DIRETORIA GERAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 17/05/2026 a 19/05/2026 , a fim de participar da reunião com o Coordenador de Governança de Contratações e Obras do CSJT no dia 18 de maio às 10h, sobre o projeto de retrofit do anexo desta Regional, bem como reunião às 14h com o Assessor Parlamentar do TST, a fim de planejar os desdobramentos do nosso PL nº 8332/25 de criação de cargos de Magistrados e servidores desta Corte.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4462, de 30.04.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 254/2026, DE 04 DE MAIO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO EXECUTIVO DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 06/05/2026 a 07/05/2026, a fim de Participar de reuniões preparatórias para a realização do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe, Limoeiro do Norte (20 e 21/08/26), no dia 06/05/26. Reunião com a Prefeitura, OAB e IES locais.; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4463, de 04.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 257/2026, DE 05 DE MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCOS MACIEL DE CASTRO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUN CAÇÃO, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 26/05/2026 a 29/05/2026, a fim de participar do Encontro Nacional de Infraestrutura e Desenvolvimento do PJe, que ocorrerá em Brasília, na sede do TST, no período de 27 a 29 de maio de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4464, de 05.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 259/2026, DE 13 DE MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao COLABORADOR, **JOSÉ EDUARDO ELIAS ROMÃO**, Coordenador Geral da Diretoria de Estudos e Pesquisas do Estado, das Instituições e da Democracia (Diest) do Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (Ipea), 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Rio de Janeiro/RJ - Fortaleza/CE, no período de 09/06/2026 a 11/06/2026, a fim de Ministrar a palestra “Ouvidorias do Brasil: Unidas na Integridade, na Democracia e nos Direitos Humanos”, no 47º Encontro do Colégio de Ouvidores da Justiça do Trabalho - COLEOUV, no dia 10/06/26; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4470, de 13.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 261/2026, DE 13 DE MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990,

no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à COLABORADORA, **ANTONIA ELIANA PINTO**, Ouvidora-Geral do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS), 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Brasília/DF - Fortaleza/CE, no período de 09/06/2026 a 10/06/2026, a fim de Ministrar a palestra "O Papel das Ouvidorias na Promoção dos Direitos Humanos e como Espaço de Interlocução com a Sociedade", no 47º Encontro do Colégio de Ouvidores da Justiça do Trabalho - COLEOUV, no dia 10/06/26; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4470, de 13.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 262/2026, DE 06 MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDVALDO BEZERRA PEREIRA JUNIOR**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE ESCOPO E REQUISITO, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 26/05/2026 a 29/05/2026, a fim de participar do Encontro Nacional de Infraestrutura e Desenvolvimento do Sistema PJe.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4465, de 06.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 263/2026, DE 06 MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCELO COELHO QUINHO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 26/05/2026 a 29/05/2026, a fim de participar do Encontro Nacional de Infraestrutura e Desenvolvimento do Sistema PJe.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4465, de 06.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 264/2026, DE 06 MAIO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao COLABORADOR, **HÉLCIO NALON ALVES**, Agente de Polícia Judicial - Diretor da Secretaria de Segurança Institucional do TRT-2 (Justiça do Trabalho), 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Guarulhos/SP - Fortaleza/CE, no período de 15/06/2026 a 19/06/2026, a fim de ministrar três turmas do curso "Gerenciamento de crises na Justiça do Trabalho" para os Agentes da Polícia Judicial do TRT7, Turma 01: 16 , 17 e 18 de junho de 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos,
a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4466, de 07.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 266/2026, DE 06 MAIO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 14/05/2026 a 15/05/2026, a fim de auxiliar nas audiências da Justiça Itinerante do dia 15/05/2026 - em Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4465, de 06.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 267/2026, DE 06 MAIO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **LUCIEDA LOIOLA PONTE,** TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO DE AUDIÊNCIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 14/05/2026 a 15/05/2026, a fim de auxiliar nas audiências da Justiça Itinerante do dia 15/05/2026 - em Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4465, de 06.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 268/2026, DE 06 MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao COLABORADOR, **WELLINGTON SAMUEL DA SILVA MONTEIRO**, Técnico Judiciário - Assessor-Chefe de Relacionamento de Tecnologia e Inovação do TST e a equipe de inovação do TRT7 (Justiça do Trabalho), 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Brasília/DF - Fortaleza/CE, no período de 09/06/2026 a 10/06/2026, a fim de participar da mediação da oficina: "O Futuro das Ouvidorias da Justiça do Trabalho", no 47º Encontro do Colégio de Ouvidores da Justiça do Trabalho - COLEOUV, no dia 10/06/26; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4465, de 06.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 269/2026, DE 06 MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 14/05/2026 a 16/05/2026, a fim de realizar a condução do magistrado e equipe de Sobral a Vara Itinerante de Acaraú.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4466, de 07.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 270/2026, DE 06 MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **HELIO ROCHA SOARES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/

CE - Sobral/CE, no período de 12/05/2026 a 15/05/2026, a fim de realizar viagem a Crateús, Tianguá e Sobral para entregar material de expediente.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4466, de 07.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 271/2026, DE 1º JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao PROFESSOR e COLABORADOR, **JOÃO CARLOS DA CONCEIÇÃO LEAL AMADO**, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Lisboa - Fortaleza/CE, no período de 17/11/2026 a 20/11/2026, a fim de ministrar palestra durante a programação do "IV Congresso Internacional: O Mapa das Relações de Trabalho: Evoluções e Involuções", a ser realizado nos dias 18 e 19 de novembro de 2026, no Hotel Vila Galé. Além da participação como palestrante, também integrará as solenidades de abertura e encerramento do evento; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4483, de 01.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 272/2026, DE 08 MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 12/05/2026 a 15/05/2026, a fim de conduzir o servidor Ernandro Fideles à Vara de Aracati para treinamento de estagiário recém contratado para procedimento de eliminação, referente ao Proad 3485/26.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4467, de 08.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 273/2026, DE 08 MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58

da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 14/05/2026 a 15/05/2026, a fim de auxiliar o magistrado na realização das audiências na Justiça itinerante na cidade de Acaraú.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4467, de 08.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 274/2026, DE 08 MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **MARICIA LOYANNE MOREIRA DE LIMA** | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE QUIXADA , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Quixadá/CE - Fortaleza/CE, no período de 13/05/2026 a 15/05/2026, a fim de participar de dois cursos na escola judicial: Curso - EXECUÇÃO EFETIVA: O QUE FAZER, COMO FAZER e COMO BLINDAR O PROCESSO DE FRAUDE À EXECUÇÃO.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4467, de 08.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 277/2026, DE 11 DE MAIO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **JULIANA MEDEIROS E PAULA**, lotada na 2ª VARA DO TRABALHO DE SOBRAL/CE, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas zz meia) diárias, para viajar, por meio rodoviário, de SOBRAL/CE para FORTALEZA/CE, no período de 13 a 15/5/2026, a fim de participar do curso - "Execução Efetiva: o que fazer como fazer" - que será realizado no dia 14/5/2026 na Escola Judicial; tendo em vista os horários de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a vinda se dará no dia anterior e o retorno no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4468, de 11.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 278/2026, DE 14 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **ANA SELMA SILVA BEZERRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE GABINETE DE PRIMEIRO GRAU | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de transporte rodoviário, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 13/05/2026 a 15/05/2026, a fim de participar dos cursos "Execução Efetiva: o que fazer, como fazer" e "Como blindar o processo de fraude à execução" que serão realizados nos dias 14 e 15 de maio na Escola Judicial; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4472, de 15.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 279/2026, DE 11 DE MAIO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ANTÔNIO EUFRÁSIO DE ARAÚJO COSMO**, lotado na VARA DO TRABALHO DE ARACATI/CE, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de ARACATI/CE para FORTALEZA/CE, no período de 13 a 15/5/2026, a fim de participar dos cursos - "Execução Efetiva: o que fazer, como fazer" e "Como blindar o processo de fraude à execução" - que serão realizados nos dias 14 e 15/5/2026 na Escola Judicial; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a vinda se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4468, de 11.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 280/2026, DE 11 DE MAIO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **FRANCISCO THIAGO FERREIRA DOS ANJOS**, lotado na VARA DO TRABALHO DE IGUATU/CE, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de IGUATU/CE para FORTALEZA/CE, no período de 13 a 15/5/2026, a fim de participar dos cursos - "Execução Efetiva: o que fazer

como fazer" e "Como blindar o processo de fraude à execução" - que serão realizados nos dias 14 e 15/5/2026 na Escola Judicial; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a vinda se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4468, de 11.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 281/2026, DE 12 DE MAIO DE 2026
O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **GILBERTO SILVA HOLANDA,** lotado na 3ª VARA DO TRABALHO DO CARIRI, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de JUAZEIRO DO NORTE/CE para FORTALEZA/CE, no período de 13 a 16/5/2026, a fim de participar dos cursos - "Execução Efetiva: o que fazer como fazer" e "Como blindar o processo de fraude à execução" - que serão realizados nos dias 14 e 15/5/2026 na Escola Judicial; tendo em vista os horários de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a vinda se dará no dia anterior e a volta no dia posterior (sábado).
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4469, de 12.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 286/2026-1, DE 14 DE MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MONICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função DIRETORA DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 21/05/2026 a 22/05/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 22/05/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4471, de 14.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 286/2026-2, DE 14 DE MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990,

no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEAO FORTES COUTO,** TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 21/05/2026 a 22/05/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 22/05/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4471, de 14.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 286/2026-3, DE 14 DE MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à **MARLENE XIMENES DIAS**, ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 21/05/2026 a 22/05/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 22/05/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4471, de 14.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 287/2026, DE 13 DE MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **CLEYDSON BRILHANTE CHAVES** | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 01ª VT DA REGIÃO DO CARIRI, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 13/05/2026 a 16/05/2026, a fim de participar dos cursos: "Execução Efetiva: o que fazer, como fazer" que será realizado no dia 14/05/2026 e "Como blindar o processo de fraude à execução", que será realizado no dia 15/05/2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4470, de 13.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 291/2026, DE 15 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **KELMA LARA COSTA RABELO LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 18/05/2026 a 21/05/2026, a fim de realizar o CUMPRIMENTO DE MANDADOS JUDICIAIS NA JURISDIÇÃO DA VARA DO TRABALHO DE BATURITE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4473, de 18.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 293/2026, DE 14 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/05/2026 a 29/05/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú dos dias 28 e 29/05/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4471, de 14.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 294/2026, DE 14 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **LUCIEDA LOIOLA PONTE**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO DE AUDIÊNCIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/05/2026 a 29/05/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú dos dias 28 e 29/05/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4471, de 14.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 296/2026, DE 15 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **LARISSA CALHEIROS DIAS SOARES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETORA DA DIVISÃO DE GESTÃO DE PRECEDENTES | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DE PRECEDENTES, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 16/06/2026 a 19/06/2026 , a fim de participar do VIII Encontro Nacional de Precedentes Qualificados: diálogos para integração, no STF, dias 17 a 19/06/2026.; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4473, de 18.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 299/2026, DE 18 MAIO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/05/2026 a 29/05/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realização das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Acaraú.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4473, de 18.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 300/2026, DE 18 MAIO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **IZIDELMIR CASTRO CALDAS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE TIANGUÁ , 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Fortaleza/CE, no período de 16/06/2026 a 17/06/2026, a fim de participar do curso de Formação em Mediação e Conciliação para Servidores (Módulo Prático), no dia 16/06/2025 e no dia 17/06 operação com Spray não letal e Pistolas de elastômero, curso referente à GAS..

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4473, de 18.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 301/2026, DE 20 MAIO DE 2026
A DIRETOR GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **JAMILLE IPIRANGA DE LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE PRODUÇÃO AUDIOVISUAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - João Pessoa/PB, no período de 28/07/2026 a 01/08/2026, a fim de Participar do XX Congresso Brasileiro dos Assessores de Comunicação do Sistema de Justiça - CONBRASCOM.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4476, de 21.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 302/2026, DE 19 MAIO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOÃO AUGUSTO COLARES CRUZ**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 21/05/2026 a 23/05/2026, a fim de conduzir Magistrado e servidores da cidade de Sobral para a cidade de Acaraú, onde será realizada a Justiça Itinerante no dia 22/05/2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4474, de 19.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 303/2026, DE 21 MAIO DE 2026
A DIRETOR GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **THIARLEY FONTENELE MARQUES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE DESENVOLVIMENTO, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Recife/PE, no período de 07/06/2026

a 09/06/2026, a fim de participar do FIAJ - Festival de Inteligência Artificial do Poder Judiciário - Encontros que Reprogramam a Justiça.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4476, de 21.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 305/2026, DE 20 MAIO DE 2026
A DIRETOR GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ALFREDO ANTONIO DE ARAUJO MALHEIROS FILHO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇOS E SUPORTE DE TIC | Lotação COORDENADORIA DE SERVIÇOS E SUPORTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 29/06/2026 a 03/07/2026, a fim de proceder a substituição de microcomputadores Positivo (18 minipcs Positivo, já foram enviados 3 para substituição, sendo 2 Lenovo para partes); levantamento de bens de T.I. 02ª VT Cariri Substituição de microcomputadores Positivo (11 minipcs Positivo, já foram enviados 2 Lenovo para partes); substituição de impressora MX722 por HP 4103 já enviada Levantamento de bens de T.I. 03ª VT Cariri 1 monitor antigo para ser substituído (Já enviado) Substituição de microcomputadores Positivo (11 minipcs Positivo); verificar impressora nova sem puxar papel bandeja normal Levantamento de bens de T.I. Diretoria Cariri Instalação de nova estação de trabalho (2 monitores e 1 microcomputador já enviados); substituição de microcomputadores Positivo (6 minipcs Positivo) Levantamento de bens de T.I.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4476, de 21.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 306/2026, DE 22 MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MAIRLE MARIA LINO GALDINO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função CHEFE DE SEÇÃO | Lotação SEÇÃO DE ADMISSIBILIDADE DE RECURSO DE REVISTA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 01/09/2026 a 03/09/2026, a fim de participar do 2º Seminário de Precedentes da Justiça do Trabalho, nos dias 2 e 3 de setembro de 2026, a realizar-se no Salão Nobre do STF.; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior .
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4478, de 25.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 308/2026, DE 21 MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **ISABELE DE LOURDES FERRER PORTO**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO À OUVIDORIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Vitória/ES, no período de 16/06/2026 a 19/06/2026, a fim de participar do VII COJUM (Colégio de Ouvidorias Judiciais das Mulheres) no período de 17 a 19 de junho/26; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4476, de 21.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 314/2026, DE 22 MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 27/05/2026 a 29/05/2026, a fim de realizar o traslado e segurança do Magistrado e Servidores para o município de Acaraú nas audiências da Justiça Itinerante dos dias 28 e 29/05/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4478, de 25.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 315/2026, DE 25 MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por

meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/05/2026 a 29/05/2026, a fim de participar da justiça itinerante dias 28 E 29/5 ACARAÚ/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4478, de 25.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 316/2026, DE 25 MAIO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **WALMIR MIGUEL DA ROCHA JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE IGUATU, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Fortaleza/CE, no período de 15/06/2026 a 18/06/2026, a fim de participar Curso Gerenciamento de Crises na Justiça do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4478, de 25.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 317/2026, DE 25 DE MAIO DE 2026
A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **SÉGIO NERY BARBOSA**, lotado no TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6ª REGIÃO, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de RECIFE/PE para FORTALEZA/CE, no período de 21 a 22/6/2026, a fim de Ministrar o curso: PJe Calc - Precatório no dia 22/6/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a vinda se dará no dia anterior (domingo).
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas.
Disponibilizado no DEJT nº 4478, de 25.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 322/2026, DE 1º JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao PROFESSOR e COLABORADOR, **RICARDO DAVID RABINOVICH**, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Buenos Aires - Fortaleza/CE, no período de 17/11/2026 a 19/11/2026, a fim de Ministrar palestra durante o IV Congresso Internacional - O Mapa das Relações de Trabalho: Evoluções e Involuções", a ser realizado nos dias 18 e 19 de novembro de 2026, no Hotel Vila Galé; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4483, de 01.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 324/2026, DE 28 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **IVANDRO AZEVEDO DE ARAÚJO**, lotado na DIRETORIA DO FÓRUM DA REGIÃO DO CARIRI, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio rodoviário, de JUAZEIRO DO NORTE/CE para FORTALEZA/CE, no período de 15 a 17/5/2026, a fim de participar do Curso Gerenciamento de Crises na Justiça do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4481, de 28.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 326/2026-1, DE 29 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA, **MÔNICA DE ARAÚJO FONTES**, lotada na 02ª VT DE SOBRAL, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de SOBRAL/CE a ACARAÚ/CE, no período de 10 a 12/6/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, nos dias 11 e 12/6/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas.

Disponibilizado no DEJT nº 4482, de 29.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 326/2026-2, DE 29 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **VERÔNICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, lotada na 02ª VT DE SOBRAL, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de SOBRAL/CE a ACARAÚ/CE, no período de 10 a 12/6/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, nos dias 11 e 12/6/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas.

Disponibilizado no DEJT nº 4482, de 29.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 326/2026-3, DE 29 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à ASSISTENTE DE GABINETE, **MARLENE XIMENES DIAS**, lotada na 02ª VT DE SOBRAL, servidora cedida do Município de Forquilha/CE para este Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de SOBRAL/CE a ACARAÚ/CE, no período de 10 a 12/6/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, nos dias 11 e 12/6/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4482, de 29.05.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 326/2026-4, DE 29 DE MAIO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **FRANCISCO QUARIGUASI DA SILVA**, lotado na 02ª VT DE SOBRAL, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de SOBRAL/CE a ACARAÚ/CE, no período de 10 a 12/6/2026, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, nos dias 11 e 12/6/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas.
Disponibilizado no DEJT nº 4483, de 01.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 328/2026, DE 1º JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOSE LEUVANILDO NOGUEIRA DE MOURA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE LIMOEIRO DO NORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Limoeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 15/06/2026 a 17/06/2026, a fim de participar do Curso: Gerenciamento de Crises na Justiça do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4483, de 01.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 332/2026, DE 1º JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ALFREDO ANTÔNIO DE ARAUJO MALHEIROS FILHO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇOS E SUPORTE DE TIC | Lotação COORDENADORIA DE SERVIÇOS E SUPORTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 06/07/2026 a 09/07/2026, a fim de realizar viagem Crateús Montagem 10 monitores (Já enviados). Substituição de minipcs Positivos (15 minipcs). Levantamento de bens de T.I.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4483, de 01.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 333/2026, DE 1º JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR, **ANTONIO CARLOS SANTIAGO DE CASTRO** | Lotação DIVISÃO DE CERIMONIAL E EVENTOS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 05/07/2026 a 08/07/2026, a fim de participar do do 6º Curso de Cerimonialistas da Justiça do Trabalho no Tribunal Superior do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4483, de 01.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 334/2026, DE 1º JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **RENATA PORTELA LIMA TEIXEIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR , 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 02/06/2026 a 03/06/2026, a fim de participar das reuniões preparatórias do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho de Baturité que será realizado em 15 e 16 de outubro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
Disponibilizado no DEJT nº 4483, de 01.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 335/2026, DE 1º JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao AGENTE DE TRANSPORTE, **RAIMUNDO MACHADO OLIVEIRA**, Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 02/06/2026 a 03/06/2026, a fim de conduzir o Des. **PAULO RÉGIS MACHADO BOTELHO**, Diretor da EJUD7, e as servidoras **FLÁVIA REGINA E RENATA PORTELA**, para as reuniões preparatórias do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho de Baturité que será realizado em 15 e 16 de outubro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4483, de 01.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 336/2026, DE 1º JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 1,5 (uma e meia) diária,

para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 02/06/2026 a 03/06/2026, a fim de participar das reuniões preparatórias para realização do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho de Baturité que será realizado em 15 e 16 de outubro de 2026. Serão realizadas visitas à OAB de Baturité, Prefeitura e Centro Universitário do Maciço de Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4483, de 01.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 337/2026, DE 02 JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **CARLOS REGIS ROCHA DOS SANTOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de transporte rodoviário, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 15/06/2026 a 18/06/2026, a fim de participar do CURSO "GERENCIAMENTO DE CRISES NA JUSTIÇA DO TRABALHO" .
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4484, de 02.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 338/2026, DE 02 JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **VALDELIO DE SOUSA MUNIZ**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE JUIZ | Lotação 08ª VT DE FORTALEZA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 02/06/2026 a 03/06/2026, a fim de Acompanhar a comitiva do TRT7 nos preparativos do Seminário Regional de Direito Material e Processual de Baturité (que será realizado nos dias 15 e 16/10/2026), com visita ao Centro Universitário do Maciço de Baturité, OAB e Prefeitura, na condição de conselheiro da EJUD7 .
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4484, de 02.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 339/2026, DE 02 JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990,

no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **IZIDELMIR CASTRO CALDAS,** TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Fortaleza/CE, no período de 15/06/2026 a 17/06/2026, a fim de participar do curso de Formação em Mediação e Conciliação para Servidores (Módulo Prático) Dia 17/06/2026 - Operação com Spray não letal e Pistolas de elastômero, curso referente à GAS.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4484, de 02.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 340/2026, DE 02 JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCELO ALMEIDA DA SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM DA REGIÃO DO CARIRI, 5,5 (cinco e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Crateús/CE, no período de 08/06/2026 a 13/06/2026, a fim de realizar o o cumprimento de mandados na jurisdição de Crateús, para deslocamento entre diversas cidades da região. O deslocamento tem por finalidade a realização de diversas diligências, muitas delas de caráter urgenteo.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4485, de 03.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 341/2026, DE 03 JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO THIAGO FERREIRA DOS ANJOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE IGUATU, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Acopiara/CE, no período de 22/06/2026 a 25/06/2026, a fim de realizar audiências da Vara Itinerante.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4491, de 11.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 342/2026, DE 03 JUNHO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à **EMANUELLE CLOVES FELIPE**, ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE IGUATU, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Acopiara/CE, no período de 22/06/2026 a 25/06/2026, a fim de realizar audiências da Vara Itinerante.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4491, de 11.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 344/2026, DE 09 DE JUNHO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTONIO DE MORAIS GUILHERME**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de transporte rodoviário, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 15/06/2026 a 17/06/2026, a fim de participar do CURSO "GERENCIAMENTO DE CRISES NA JUSTIÇA DO TRABALHO" (TURMA 01) E CURSO "MANUSEIO DE SPRAY DE PIMENTA" (TURMA 01), PARA AGENTES DE POLÍCIA JUDICIAL; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4489, de 09.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 348/2026-1, DE 09 DE JUNHO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 15/06/2026 a 17/06/2026, a fim de participar da realização das audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim-CE, nos dias 15, 16 e 17 de junho de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4489, de 09.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 348/2026-2, DE 09 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS** | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 15/06/2026 a 17/06/2026 , a fim de participar da realização das audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim-CE, nos dias 15, 16 e 17 de junho de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4489, de 09.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 348/2026-3, DE 09 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 15/06/2026 a 17/06/2026, a fim de participar da realização das audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim-CE, nos dias 15, 16 e 17 de junho de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4489, de 09.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 351/2026, DE 10 JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para

viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Camocim/CE, no período de 15/06/2026 a 17/06/2026, a fim de proceder o translado do Juiz para a realização de audiências da Vara Itinerante.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4491, de 11.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 352/2026, DE 11 JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ITALO ANTONIO REGO LEOPOLDO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE ATIVOS E SUPORTE DE MICROINFORMÁTICA SEDE E INTERIOR, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Quixadá/CE, no período de 19/06/2026 a 20/06/2026, a fim de a proceder substituição de 5 microcomputadores, substituição de impressora, alteração da configuração de equipamentos na sala de audiências e atendimento de outros chamados de microinformática.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4492, de 12.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 355/2026-1, DE 15 JUNHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCOSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 22/06/2026 a 23/06/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de BATURITÉ - CEARÁ, no período compreendido entre os dias 22 e 23 de junho de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4493, de 15.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 355/2026-2, DE 15 JUNHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58

da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDGARDINO SALES MARTINS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 22/06/2026 a 23/06/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de BATURITÉ - CEARÁ, no período compreendido entre os dias 22 e 23 de junho de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4493, de 15.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 358/2026, DE 16 JUNHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 24/06/2026 a 25/06/2026, a fim de auxiliar nas audiências da Justiça Itinerante do dia 25/06/2026 - em Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4494, de 16.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 359/2026, DE 02 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **LUCIEDA LOIOLA PONTE**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO DE AUDIÊNCIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 24/06/2026 a 25/06/2026, a fim de auxiliar nas audiências da Justiça Itinerante do dia 25/06/2026 - em Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4506, de 02.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 361/2026, DE 16 JUNHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ARTHUR ROSA DOS SANTOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 24/06/2026 a 26/06/2026, a fim de realizar transporte e segurança dos Servidores e Juiz da 1a. VT de Sobral para audiências de Vara Itinerante em Acaraú-CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4494, de 16.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 361/2026-2, DE 08 DE JULHO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Determino o procedimento com vistas à complementação de 1,00 (uma) diária paga ao servidor, **ARTHUR ROSA DOS SANTOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, em consonância com o DESPACHO DG SIGEO 361/2026, DE 16 JUNHO DE 2026, publicado no DEJT n. 4494/2026 Tribunal no dia 16 de junho de 2026, tendo em vista que a atividade fora estendida por mais um dia.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando determinado o pagamento da respectiva diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4510, de 08.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 362/2026, DE 17 JUNHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 24/06/2026 a 25/06/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realizações das audiências na Justiça Itinerante , na cidade de Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4495, de 17.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 364/2026, DE 19 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTONIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, no período de 05/08/2026 a 07/08/2026, a fim de participar da realização do 2º Curso de Formação Continuada de Secretários-Gerais da Presidência, que será realizado na sede do TRT da 8ª Região, em Belém/PA, nos dias 6 e 7 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4497, de 19.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 365/2026-1, DE 17 JUNHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MONICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 25/06/2026 a 26/06/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 26/06/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Disponibilizado no DEJT nº 4495, de 17.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 365/2026-2, DE 17 JUNHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária,

para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 25/06/2026 a 26/06/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 26/06/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4495, de 17.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 365/2026-3, DE 17 JUNHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEAO FORTES COUTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 25/06/2026 a 26/06/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 26/06/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4495, de 17.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 365/2026-4, DE 22 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à **MARLENE XIMENES DIAS** | Função ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, no período de 25/06/2026 a 26/06/2026, a fim de participar da realização da realização da da justiça itinerante em Acaraú no dia 26/06/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4499, de 23.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 367/2026, DE 18 DE JUNHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 22/06/2026 a 23/06/2026, a fim de conduzir equipe da Correição para a cidade de Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4496, de 18.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 368/2026, DE 24 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR e COLABORADOR, **LUIZ FELIPE BARRETO DA SILVA** | Cargo Diretor do Departamento de Multimeios / TJRJ (Colaborador(a) de Outro Órgão da Adm. Pública), 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Rio de Janeiro/RJ - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 12/08/2026, a fim de participar da Semana de Formação Continuada, proferindo a palestra - Media training (oratória, imagem e comunicação), bloco inteiro (turno completo), com parte teórica + prática, no dia 12 de agosto de 2026, às 13h30; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a dia se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4501, de 25.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 370/2026, DE 18 DE JUNHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LUCIANO PAULINO XIMENES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Quixadá/CE, no período de 19/06/2026 a 20/06/2026, a fim de conduzir servidor da T.I. para efetuar a Substituição de 5 microcomputadores, substituição de impressora, alteração da configuração de equipamentos na sala de audiências e atendimento de outros chamados de microinformática.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4496, de 18.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 371/2026, DE 18 DE JUNHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 22/06/2026 a 25/06/2026, a fim de conduzir o magistrado Ney Fraga da cidade de Iguatu ao Município de Acopiara para a realização de audiências Vara Itinerante.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4496, de 18.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 374/2026-1, DE 19 DE JUNHO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCOSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 22/07/2026 a 23/07/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de LIMOEIRO DO NORTE - CEARÁ, no período compreendido entre os dias 22 e 23 de julho de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4497, de 19.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 374/2026-2, DE 19 DE JUNHO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **EDGARDINO SALES MARTINS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE SECRETARIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 22/07/2026 a 23/07/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de LIMOEIRO DO NORTE - CEARÁ, no período compreendido entre os dias 22 e 23 de julho de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4497, de 19.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 375/2026-1, DE 19 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCOSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, no período de 27/07/2026 a 28/07/2026, a fim de participar da realização da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de ARACATI - CEARÁ, no período compreendido entre os dias 27 e 28 de julho de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4497, de 19.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 375/2026-2, DE 19 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDGARDINO SALES MARTINS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE SECRETARIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, no período de 27/07/2026 a 28/07/2026, a fim de participar da realização da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de ARACATI - CEARÁ, no período compreendido entre os dias 27 e 28 de julho de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4497, de 19.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 383/2026, DE 24 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOHN KENNEDY VIANA DE ARAUJO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA CIVIL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 25/06/2026

a 26/06/2026, a fim de realizar levantamento quantitativo nos serviços de impermeabilização de calhas, rufos e reservatório elevado na coberta da Vara de Baturite, bem como, realizar revisão geral nos reparos de manutenção predial no diz respeito as instalações de infraestrutura civil.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4501, de 25.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 384/2026, DE 24 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **GUSTAVO DANIEL GESTEIRA MONTEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR | Lotação COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 25/06/2026 a 26/06/2026, a fim de realizar levantamento quantitativo nos serviços de impermeabilização de calhas, rufos e reservatório elevado na coberta da Vara de Baturité, bem como realizar revisão geral nos reparos de manutenção predial no diz respeito as instalações de infraestrutura civil.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4501, de 25.06.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 388/2026, DE 30 DE JUNHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à PROFESSORA e COLABORADORA, **GABRIELA NEVES DELGADO** | Cargo Professora Titular UnB (Colaborador(a) de Outro Órgão da Adm. Pública), 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Brasília/DF - Fortaleza/CE, no período de 18/11/2026 a 19/11/2026, a fim de palestrante, no IV Congresso Internacional - O Mapa das Relações de Trabalho: Evoluções e Involuções, no dia 19/11/26, pela manhã, no Hotel Vila Galé; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4505, de 1º.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 389/2026, DE 1º DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990,

no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao COLABORADOR, **FRANCISCO JAVIER CARLOS SALVADOR TAPIA GUERRERO**, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Santiago - Fortaleza/CE, no período de 17/11/2026 a 20/11/2026, a fim de ministrar palestra durante o IV Congresso Internacional - O mapa das relações de trabalho - Evoluções e involuções que será realizado nos dias 18 e 19 de novembro de 2026, no Hotel Vila Galé; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4505, de 1º.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 390/2026, DE 1º DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA e COLABORADORA, **ELISÂNGELA CABRAL GOMES**, Cargo Diretora de Secretaria (Justiça do Trabalho), 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Rio de Janeiro/RJ - Fortaleza/CE, no período de 12/08/2026 a 14/08/2026, a fim de ministrar a oficina "Gestão de Vara e seus Impactos no IGEST", no dia 13/08/26, de 08h30 às 12h30 e de 13h30 às 16h30, durante o Encontro de Diretores de Secretaria do TRT7; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4505, de 1º.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 391/2026, DE 1º DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA e COLABORADORA, **THAIS SENA LIMA** | Cargo Diretora de Secretaria TRT6 (Justiça do Trabalho), 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Recife/PE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 12/08/2026, a fim de ministrar a oficina "IA aplicada à Gestão de Varas do Trabalho", no dia 12/08/26, às 08h30, durante o Encontro de Diretores de Secretaria do TRT7; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4505, de 1º.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 401/2026, DE 06 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, de Fortaleza/CE - Campinas/SP, por meio aéreo, no período de 05/08/2026 a 08/08/2026, a fim de participar da 86ª Assembleia Extraordinária e Reunião de Trabalho do Conselho Nacional das Escolas de Magistratura do Trabalho - Conematra, a ser realizada em 6 e 7 de agosto de 2026, em Campinas/SP, sediada pela Escola Judicial do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4508, de 06.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 403/2026, DE 06 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ENIO ANTONIO COSTA LOPES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE ESTATÍSTICA | Lotação COORDENADORIA DE ESTATÍSTICA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 25/08/2026 a 27/08/2026, a fim de participar do IV Congresso Nacional de Pesquisa Judiciária, Estatística e Ciência de Dados da Justiça do Trabalho, conforme indicação constante do Ofício TRT7.GP Nº 170/2026, documento nº 8 do PROAD 5114/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4508, de 06.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 408/2026-1, DE 08 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOAREZ DALLAGO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR | Lotação SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, de Fortaleza/CE - Curitiba/PR, por meio aéreo, no período de 09/08/2026 a 12/08/2026, a fim de participar do curso de Processo Administrativo Disciplinar (PAD) e Sindicância, a ser realizado em Curitiba, de 10 a 12 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4510, de 08.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 408/2026-2, DE 08 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDUARDO GIRAO CARNEIRO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, de Fortaleza/CE - Curitiba/PR, por meio aéreo, no período de 09/08/2026 a 12/08/2026, a fim de participar do curso de Processo Administrativo Disciplinar (PAD) e Sindicância, a ser realizado em Curitiba, de 10 a 12 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4510, de 08.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 411/2026-1, DE 06 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, de Tianguá/CE - Camocim/CE, por meio de veículo próprio, no período de 14/07/2026 a 16/07/2026, a fim de participar da Realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim-CE, nos dias 14, 15 e 16 de Julho de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4508, de 06.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 411/2026-2, DE 06 DE JULHO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS** | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, de Tianguá/CE - Camocim/CE, por meio de veículo próprio, no período de 14/07/2026 a 16/07/2026, a fim de participar da Realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim-CE, nos dias 14, 15 e 16 de Julho de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4508, de 06.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 411/2026-3, DE 06 DE JULHO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, de Tianguá/CE - Camocim/CE, por meio de veículo próprio, no período de 14/07/2026 a 16/07/2026, a fim de participar da Realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim-CE, nos dias 14, 15 e 16 de Julho de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4508, de 06.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 412/2026, DE 06 DE JULHO DE 2026

A COORDENADORA TÉCNICA ADMINISTRATIVA SUBSTITUTA DA DIRETORIA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à **NEIARA SAO THIAGO CYSNE FROTA**, | Função DIRETORA | Lotação DIRETORIA GERAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, por meio aéreo, no período de 07/07/2026 a 09/07/2026, a fim de acompanhar a Presidente do TRT7 em reuniões previamente agendadas.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a emissão das passagens.

Publique-se.
MARINA MIRANDA FELISMINO
Coordenadoria Técnica Administrativa Substituta da Diretora-Geral
Disponibilizado no DEJT nº 4508, de 06.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 415/2026, DE 08 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOAO AUGUSTO COLARES CRUZ**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, por meio de veículo oficial, no período de 08/07/2026 a 11/07/2026, a fim de conduzir Servidores e Magistrado para a realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 09/07/26 e 10/07/26.; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4510, de 08.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 418/2026, DE 08 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MARJORIE SOUSA FERRAZ DE OLIVEIRA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE GABINETE | Lotação GAB. DESEMBARGADORA FERNANDA UCHÔA ALBUQUERQUE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, por meio aéreo, no período de 01/09/2026 a 03/09/2026, a fim de participar do 2º Seminário de Precedentes da Justiça do Trabalho, a realizar-se nos dias 2 e 3 de setembro de 2026, no Salão Nobre do Supremo Tribunal Federal, em Brasília/DF; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4510, de 08.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 419/2026, DE 08 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO PERGENTINO NUNES JUNIOR,** TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, de Fortaleza/CE - Camo-

cim/CE, por meio de veículo oficial, no período de 14/07/2026 a 16/07/2026, a fim de realizar o traslado do Magistrado e segurança nas audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim-CE, nos dias 14, 15 e 16 de julho de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4510, de 08.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 422/2026, DE 07 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **EMANUELLE CLOVES FELIPE** | Lotação VT DE IGUATU, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, de Iguatu/CE - Acopiara/CE, por meio de veículo próprio, no período de 20/07/2026 a 21/07/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4509, de 07.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 426/2026, DE 09 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, de Sobral/CE - Acaraú/CE, por meio de veículo oficial, no período de 15/07/2026 a 16/07/2026, a fim de auxiliar nas audiências da Justiça Itinerante do dia 16/07/2026 - em Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4511, de 09.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 426/2026-2, DE 29 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Autorizar o procedimento com vistas à restituição de 1,5 (uma e meia) diária paga ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, em conformidade com o DESPACHO 426/2026, publicado no DEJT No. 4511/2026, de 09/07/2026, tendo em vista que a viagem não foi realizada.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, devendo ser realizada a restituição acima descrita.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4525, de 29.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 429/2026, DE 09 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **LARISSA CALHEIROS DIAS SOARES,** TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função DIRETORA DA DIVISÃO DE GESTÃO DE PRECEDENTES | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DE PRECEDENTES, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, por meio aéreo, no período de 01/09/2026 a 03/09/2026, a fim de participar do 2º Seminário de Precedentes Trabalhistas que ocorrerá no Tribunal Superior do Trabalho nos dias 02 e 03/09/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4511, de 09.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 430/2026, DE 09 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, de Sobral/CE - Acaraú/CE, por meio de veículo oficial, no período de 15/07/2026 a 16/07/2026, a fim de auxiliar o magistrado na realização das audiências na Justiça Itinerante na cidade de Acaraú.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4511, de 09.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 430/2026-2, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Autorizar o procedimento com vistas à restituição de 1,5 (uma e meia) diária, paga à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, em conformidade com o DESPACHO DG SIGEO 430/2026, publicado no DEJT No. 4511/2026, de 09/07/2026, tendo em vista que a viagem não foi realizada.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizada a restituição acima.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4547, de 17.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 435/2026, DE 09 DE JULHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO THIAGO FERREIRA DOS ANJOS,** TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE IGUATU, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Acopiara/CE, no período de 20/07/2026 a 21/07/2026, a fim de participar da realização da Justiça Itinerante.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4511, de 09.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 436/2026, DE 09 DE JULHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **DEMETRIUS DE CASTRO MARTINS SILVEIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 03ª VT DE FORTALEZA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de ônibus, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte20 e 21 de agosto de 2026 em Limoeiro do Norte-CE, como servidor sorteado.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4511, de 09.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 438/2026, DE 10 DE JULHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, de Sobral/CE - Acaraú/CE, por meio de veículo oficial, no período de 15/07/2026 a 16/07/2026, a fim de participar da Justiça Itinerante.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4512, de 10.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 438/2026-2, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Autorizar o procedimento com vistas à restituição de 1,5 (uma e meia) diária, paga ao SERVIDOR, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, em conformidade com o DESPACHO DG SIGEO 438/2026, publicado no DEJT No. 4512/2026, de 10/07/2026, tendo em vista que a viagem não foi realizada.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizada a restituição acima.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4548, de 18.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 446/2026, DE 10 DE JULHO DE 2026

O DIRETORA GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO EDGAR RODRIGUES BARBOSA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE QUIXADÁ, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, de Quixadá/CE - Limoeiro do Norte/CE, por meio de veículo próprio, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte -20 e 21 de agosto de 2026 em Limoeiro do Norte-CE, como servidor sorteado.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4512, de 10.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 447/2026, DE 10 DE JULHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ RENAN DA SILVA FREITAS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE JUIZ | Lotação 15ª VT DE FORTALEZA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, por meio de veículo próprio, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte-20 e 21 de agosto de 2026 em Limoeiro do Norte-CE, como servidor sorteado.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4512, de 10.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 453/2026, DE 15 DE JULHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **RANIELLY MARIA MONTENEGRO PADILHA PEREIRA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE ARACATI, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Aracati/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte- 20 e 21 de agosto de 2026 em Limoeiro do Norte-CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4516, de 16.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 454/2026, DE 14 DE JULHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à DIRETORA DE SECRETARIA, **GEYZA DE FREITAS MOURA NANTUA** | Lotação VT DE QUIXADÁ, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Quixadá/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026 , a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte-20 e 21 de agosto de 2026 em Limoeiro do Norte-CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4514, de 14.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 457/2026, DE 15 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 20/07/2026 a 22/07/2026, a fim de conduzir o Magistrado Ney Fraga Filho para a realização da Vara Itinerante de Iguatu no município de Acopiara nos dias 20 e 21 de julho e retorno para Fortaleza no dia 22/07/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4516, de 16.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 458/2026-1, DE 15 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA DE SECRETARIA, **MÔNICA DE ARAÚJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIA, Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período **de** 05/08/2026 a 07/08/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 06 e 07 de agosto de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4516, de 16.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 458/2026-2, DE 15 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA, Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 05/08/2026 a 07/08/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 06 e 07 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4516, de 16.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 458/2026-3, DE 15 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEAO FORTES COUTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO, Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 05/08/2026 a 07/08/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 06 e 07 de agosto de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4516, de 16.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 464/2026, DE 17 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 22/07/2026 a 23/07/2026, a fim de conduzir Magistrado e Servidores para a Correição Ordinária na Vara de Limoeiro do Norte.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4517, de 17.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 465/2026, DE 17 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL OLIVEIRA FILHO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de São Gonçalo do Amarante/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte-20 e 21 de agosto de 2026 em Limoeiro do Norte-CE, como servidor sorteado.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4517, de 17.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 468/2026, DE 20 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ OSVALDO SEVERIANO DOS SANTOS**, ANALISTA JUDIC ÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO AOS PROGRAMAS REGIONAIS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 04/08/2026 a 06/08/2026, a fim de acompanhar o gestor do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil e de Estímulo à Aprendizagem, Juiz do Trabalho Antônio Célio Timbó, e participar do 2º Encontro Nacional do Programa Novos Caminhos (PNC), que ocorrerá nos dias 05 e 06 de agosto de 2026, nas dependências do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e do Conselho da Justiça Federal (CJF), em Brasília/DF.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4519, de 21.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 469/2026, DE 20 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **LIVIA ROLIM PEREIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função CONCILIADOR | Lotação CENTRO JUDICIÁRIO DE MÉTODOS CONSENSUAIS DE SOLUÇÕES DE DISPUTAS DE 1º GRAU, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de ônibus, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte-20 e 21 de agosto de 2026 em Limoeiro do Norte-CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4519, de 21.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 470/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 10/08/2026 a 13/08/2026, a fim de acompanhar a votação do Projeto de Lei nº 8.332/2015, nos dias 11 e 12/08/2026, no Plenário da Câmara dos Deputados, que cria cargos de provimento efetivo no Quadro de Pessoal da Secretaria do Tribunal Regional do Trabalho da 7a Região; tendo em vista o horário de início e término das atividade, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4519, de 21.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 472/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 23/08/2026 a 26/08/2026, a fim de participar da 2a Reunião Preparatória para 20o Encontro Nacional do Poder Judiciário, no dia 24/08/26, no TSE - DF, bem como acompanhar nos 25 e 26/08/26 do Coleprecor onde será apresentado uma boa prática deste TRT7, na área de Auditoria Interna; tendo em vista o horário de início das atividade, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4519, de 21.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 473/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **PATRICIA CABRAL MACHADO**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função DIRETORA | Lotação SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTAO ESTRATÉGICA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 23/08/2026 a 24/08/2026, a fim de participar da 2ª Reunião Preparatória para o 20º Encontro Nacional do Poder Judiciário em Brasília -DF no dia 24/8/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4519, de 21.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 476/2026, DE 21 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MICHELLE ADARAI MAIA CUNHA HOLANDA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA | Lotação COORDENADORIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 03/08/2026 a 04/08/2026, a fim de participar do Fórum Nacional de Desfazimento e Recondicionamento de bens eletrônicos - Programa Computadores para Inclusão, a ser realizado no dia 04/08/26, no Ministério das Comunicações; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4519, de 21.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 477/2026, DE 22 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao COLABORADOR e PESQUISADOR, **FERNANDO FERREIRA CARNEIRO** | Cargo Pesquisador em Saúde Pública (Colaborador(a) de Outro Órgão da Adm. Pública), 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de proferir a Palestra "Vigilância Popular em Saúde e agrotóxicos", no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte, no dia 20/08/2026
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4520, de 22.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 482/2026, DE 22 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE** | Cargo TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DE AUDITORIA INTERNA, 2,5

(duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 24/08/2026 a 26/08/2026, a fim de participar do COLEPRECOR, para fazer a apresentação dos resultados obtidos para oTRT7, da consultoria realizada pela SAUDI, em integridade; tendo em vista o horário de início das atividade, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4520, de 22.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 483/2026, DE 23 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao COLABORADOR e PROFESSOR, **MARCELO BARBOSA SACRAMONE** | Cargo Advogado e professor (Colaborador(a) Eventual), 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de São Paulo/SP - Fortaleza/CE, no período de 12/08/2026 a 13/08/2026, a fim de participar da Semana de Formação Continuada, proferindo o painel 1 - Recuperação judicial, falência e seus impactos na execução trabalhista, no dia 13 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4521, de 23.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 484/2026-1, DE 22 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCÓSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 17/08/2026 a 20/08/2026, a fim de participar da CORREIÇÃO ORDINÁRIA - VARAS DO TRABALHO do CARIRI, no período compreendido entre os dias 17 e 20 de agosto de 2026, na modalidade presencial.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4520, de 22.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 484/2026-2, DE 22 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da

Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDGARDINO SALES MARTINS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE SECRETARIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 17/08/2026 a 20/08/2026, a fim de participar da CORREIÇÃO ORDINÁRIA - VARAS DO TRABALHO do CARIRI, no período compreendido entre os dias 17 e 20 de agosto de 2026, na modalidade presencial.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4520, de 22.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 487/2026, DE 22 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 23/08/2026 a 25/08/2026, a fim de participar da 2ª Reunião Preparatória para o 20º Encontro Nacional do Poder Judiciário, a realizar-se no dia 24 de agosto de 2026 no Tribunal Superior Eleitoral (TSE), Setor de Administração Federal Sul,- Brasília/DF; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4520, de 22.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 488/2026-1, DE 22 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à COORDENADORA, **MARJORIE HELEN MEYER MARSHALL** | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar cobertura fotográfica e jornalística no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4520, de 22.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 488/2026-2, DE 22 DE JULHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **JAMILLE IPIRANGA DE LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE PRODUÇÃO AUDIOVISUAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar cobertura fotográfica e jornalística no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4520, de 22.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 488/2026-3, DE 22 DE JULHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **CARLOS ROBERTO BARBOSA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar cobertura fotográfica e jornalística no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4520, de 22.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 489/2026, DE 23 DE JULHO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Cruz/CE, no período de 30/07/2026 a 31/07/202, a fim de participar da realização das audiências da Justiça Itinerante, designadas para o dia 31/07/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4521, de 23.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 490/2026, DE 23 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ASSESSOR, **KLAYTON COELHO DE SOUZA** | Lotação ASSESSORIA TÉCNICA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de assessorar e promover a segurança da Presidente do TRT-7, Desembargadora Fernanda Uchoa, em viagem à Cidade de Limoeiro do Norte/CE, onde participará do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte, nos dias 20 e 21/08/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4521, de 23.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 490/2026-2, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Autorizar o procedimento com vistas à restituição de 1,5 (uma e meia) diária, paga ao ASSESSOR, **KLAYTON COELHO DE SOUZA** | Lotação ASSESSORIA TÉCNICA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL, em conformidade com o DESPACHO DG SIGEO 490/2026, publicado no DEJT No. 4521/2026, de 23/07/2026, tendo em vista que a viagem não foi realizada.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizada a restituição acima.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Gera Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 492/2026, DE 23 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **LUCIEDA LOIOLA PONTE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função SECRETÁRIA DE AUDIÊNCIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Cruz/CE, no período de 30/07/2026 a 31/07/202, a fim

de participar da realização das audiências da Justiça Itinerante, designadas para o dia 31/07/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4521, de 23.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 493/2026, DE 23 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **HELIO ROCHA SOARES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 27/07/2026 a 28/07/2026, a fim de realizar viagem conduzindo o Corregedor.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4521, de 23.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 494/2026, DE 23 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOAO BATISTA LOPES DE SOUZA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE APOIO ÀS CONTRATAÇÕES DE BENS E SERVIÇOS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 24/08/2026 a 28/08/2026, a fim de realizar inventário Físico de Bens Móveis exercício 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4521, de 23.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 496/2026, DE 23 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCOS ANTONIO LOIOLA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CADASTRO DE BENS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 24/08/2026 a 28/08/2026, a fim de realizar Inventário Físico de Bens Móveis exercício 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4521, de 23.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 499/2026, DE 24 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ERNANDRO CELESTINO FIDELES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 24/08/2026 a 28/08/2026 , a fim de realizar inventário Físico de Bens Móveis exercício 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4521, de 23.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 500/2026, DE 23 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Cruz/CE, no período de 30/07/2026 a 01/08/2026, a fim de conduzir juiz e servidores da vara de Sobral para itinerante da Cidade de Cruz para audiência.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4521, de 23.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 501/2026, DE 28 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **PAULO LIMA RAMALHO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação COORDENADORIA DA OUVIDORIA, 1,5 (uma e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de Conduzir o Des. Ouvidor José Antônio Parente da Silva para o Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe, que ocorreráem Limoeiro do Norte, entre os dias 20 e 21 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4525, de 29.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 503/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO THIAGO FERREIRA DOS ANJOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE IGUATU, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/202 a 14/08/2026, a fim de participar do Encontro de Diretores em Fortaleza - CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4525, de 29.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 505/2026, DE 28 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 30/07/2026 a 31/07/2026, a fim de participar da Justiça Itinerante no dia 31/07/2026 na cidade de Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distânciaentre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesasv'
Disponibilizado no DEJT nº 4524, de 28.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 507/2026, DE 28 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **GILBERTO SILVA HOLANDA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 03ª VT DA REGIÃO DO CARIRI, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de

11/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do Encontro de Diretores de Secretaria - 2026 - nos dias 12 e 13 de agosto de 2026 em Fortaleza/CE; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4524, de 28.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 508/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FLAVIO HENRIQUE DE VASCONCELOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 11/08/2026 a 14/08/20203/08/2026 a 07/08/2026, a fim de levar material de expediente no caminhão para as varas do trabalho de Aracati, Limoeiro do Norte, Juazeiro no Norte, Iguatu, Quixidá e Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4525, de 29.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 509/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR, **ANTONIO CARLOS SANTIAGO DE CASTRO** | Lotação DIVISÃO DE CERIMONIAL E EVENTOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 19/08/2026 a 21/08/2026 a 07/08/2026, a fim de realizar o receptivo e o cerimonial do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4525, de 29.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 510/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR, **ANTONIO CARLOS SANTIAGO DE CASTRO** | Lotação DIVISÃO DE CERIMONIAL E EVENTOS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - São Luís/MA, no período de 03/11/2026 a 07/11/2026, a fim de participar do XXX CONGRESSO NACIONAL DE CERIMONIAL E PROTOCOLO.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4525, de 29.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 511/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 19/08/2026 a 21/08/2026, a fim de coordenar a equipe da organização do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4526, de 30.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 512/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO EXECUTIVO DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 0,5 (meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 03/08/2026 a 03/08/2026 , a fim de realizar realizar visita final e medições técnicas para a realização do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe, no CVT de Limoeiro do Norte. A visita será no dia 03/08/26 e o Seminário nos dias 20 e 21/08.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da meia diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4526, de 30.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 513/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990,

no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR, **ANTONIO CARLOS SANTIAGO DE CASTRO** | Lotação DIVISÃO DE CERIMONIAL E EVENTOS, 0,5 (meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 03/08/2026 a 03/08/2026 , a fim de realizar realizar visita final e medições técnicas para a realização do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe, no CVT de Limoeiro do Norte. A visita será no dia 03/08/26 e o Seminário nos dias 20 e 21/08.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da meia diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4526, de 30.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 514/2026, DE 30 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **CARLOS TRAJANO DE OLIVEIRA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE APOIO ÀS CONTRATAÇÕES DE TIC, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de João Pessoa/PB - São Paulo/SP, no período de 17/08/2026 a 19/08/2026 , a fim de participar do evento ManageEngine UserConf Brasil 2026, o principal encontro da comunidade ManageEngine no país. O evento será realizado nos dias 18 e 19 de agosto de 2026, no Hotel Unique, em São Paulo/SP; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4526, de 30.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 515/2026, DE 30 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **CLARA AUGUSTA DA COSTA ARANHA SAKER**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Lotação SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 12/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do 17º CONAF - CONGRESSO NACIONAL DOS OFICIAIS DE JUSTIÇAS AVALIADORES FEDERAIS e 7º ENOJAP - ENCONTRO NACIONAL DOS OFICIAS DE JUSTIÇA AVALIADORES FEDERAIS, que se realizarão nos dias 13 e 14 de agosto de 2026, na cidade de Brasília-DF, com o tema: “O OFICIAL DE JUSTIÇA EM FOCO: ATUALIDADES E PERSPECTIVAS”; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4526, de 30.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 517/2026, DE 31 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do Encontro dos Diretores de Secretaria 2026 - Solicito a concessão de diárias para participação no Encontro dos Diretores de Secretaria 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4527, de 31.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 518/2026-1, DE 30 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ROBSON TEIXEIRA DA SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE INFRAESTRUTURA DE TIC | Lotação COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Cuiabá/MT, no período de 19/10/2026 a 23/10/2026, a fim de participar do 1º Encontro de Infraestrutura Computacional e Comunicação de Dados da Justiça do Trabalho - INFRACOM-JT, a ser realizado no Edifício-Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 23ª Região, em Cuiabá-MT.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4526, de 30.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 518/2026-2, DE 30 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO JONATHAN REBOUÇAS MAIA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR | Lotação SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Cuiabá/MT, no período de 19/10/2026 a 23/10/2026, a fim de participar do 1º Encontro de Infraestrutura Computacional e Comunicação de Dados da Justiça do Trabalho - INFRACOM-JT, a ser realizado no edifício-sede do Tribunal Regional do Trabalho da 23ª Região, em Cuiabá-MT.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4526, de 30.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 519/2026, DE 31 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL JOÃO RODRIGUES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM DA REGIÃO DO CARIRI, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de ônibus, de Crato/CE - Fortaleza/CE, no período de 06/08/2026 a 08/08/2026, a fim de participar do Teste de Condicionamento Físico - TAF 2026 e Treinamento de tiro com simulador.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4527, de 31.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 520/2026, DE 31 DE JULHO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **KELMA LARA COSTA RABELO LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Lotação SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 12/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do 17º CONAF - CONGRESSO NACIONAL DOS OFICIAIS DE JUSTIÇAS AVALIADORES FEDERAIS e 7º ENOJAP - ENCONTRO NACIONAL DOS OFICIAS DE JUSTIÇA AVALIADORES FEDERAIS, que se realizarão nos dias 13 e 14 de agosto de 2026, na cidade de Brasília-DF, com o tema: "O OFICIAL DE JUSTIÇA EM FOCO: ATUALIDADES E PERSPECTIVAS".
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4527, de 31.07.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 521/2026, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **CLEYDSON BRILHANTE CHAVES** | Lotação 01ª VT DA REGIÃO DO CARIRI, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do do Encontro de Diretores de Secretaria - 2026 - nos dias 12 e 13 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4528, de 03.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 523/2026, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **CRISTIANO CARVALHO FIALHO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DA REGIÃO DO CARIRI, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do do Encontro de Diretores de Secretaria - 2026 - nos dias 12 e 13 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4528, de 03.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 524/2026, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **MARICIA LOYANNE MOREIRA DE LIMA** | Lotação VT DE QUIXADÁ, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Quixadá/CE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do do Encontro de Diretores de Secretaria - 2026 - nos dias 12 e 13 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4528, de 03.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 526/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **CLEYDSON BRILHANTE CHAVES** | Lotação 01ª VT DA REGIÃO DO CARIRI, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 19/08/2026 a 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte - 20 e 21 de agosto de 2026,
em Limoeiro do Norte-CE - servidor sorteado
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4529, de 04.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 526/2026-1, DE 05 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Retificar o DESPACHO 526/2026 publicado no DEJT nº 4529/2026, de 4/8/2026, de Concessão de Diárias concedidas ao DIRETOR DE SECRETARIA, **CLEYDSON BRILHANTE CHAVES** | Lotação 01ª VT DA REGIÃO DO CARIRI, para registrar que onde se lê: "no período de 19/08/2026 a 20/08/2026 a 21/08/2026", leia-se: "no período de 20/08/2026 a 21/08/2026".
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4530, de 05.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 527/2026, DE 03 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA DE GESTÃO DOCUMENTAL, **ANA VIRGÍNIA LIMA DE LUCENA** | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 12/08/2026 a 13/08/2026, a fim de separar documentação para a eliminação 01/2026, acompanhar trabalho do estagiário de gestão documental.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4528, de 03.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 528/2026, DE 03 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOÃO AUGUSTO COLARES CRUZ**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 05/08/2026 a 08/08/2026, a fim de Conduzir Servidores e Magistrado para realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 06 e 07 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4528, de 03.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 529/2026, DE 03 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MÔNICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do do Encontro de Diretores de Secretaria - 2026 - nos dias 12 e 13 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4528, de 03.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 530/2026, DE 03 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 10/08/2026 a 12/08/2026, a fim de participar de reunião no TCU para tratar do assunto objeto do Proad nº 5367/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4528, de 03.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 531/2026, DE 03 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **DEVEN MOURA MILLER**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função ASSESSORA | Lotação ASSESSORIA DE GOVERNANÇA DE CONTRATAÇÕES, OBRAS E SUSTENTABILIDADE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 13/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar da 4ª Edição do Evento Judiciário Sustentável, a ocorrer no Dia 14/08/2026 (sexta-feira), quando será divulgado o Balanço de Sustentabilidade do Poder Judiciário, com o IDS - Índice de Desenvolvimento Sustentável dos Tribunais atinentes aos Indicadores do Plano de Logística Sustentável; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4528, de 03.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 532/2026, DE 03 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCUS ROGENES GOMES VERAS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE PROJETOS JUDICIÁRIOS | Lotação DIVISÃO DE PROJETOS JUDICIÁRIOS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - João Pessoa/PB, no período de 19/08/2026 a 22/08/2026, a fim de representar o TRT7 no II Seminário de Direitos Humanos - Por uma Justiça Plural e Antidiscriminatória, a ser realizado nos dias 20 e 21 de agosto de 2026, em João Pessoa/PB; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4528, de 03.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 533/2026, DE 12 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, JOSÉ OSVALDO SEVERIANO DOS SANTOS, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO AOS PROGRAMAS REGIONAIS, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar do Seminário Regional - Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe, promovido pela Escola Judicial, a se realizar nos dias 20 e 21/08/2026, na cidade de Limoeiro do Norte/CE. Acompanhar os gestores do Programa Trabalho Seguro.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 534/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO MAURO RODRIGUES SOARES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 12/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do 17º CONAF - CONGRESSO NACIONAL DOS OFICIAIS DE JUSTIÇAS AVALIADORES FEDERAIS e 7º ENOJAP - ENCONTRO NACIONAL DOS OFICIAS DE JUSTIÇA AVALIADORES FEDERAIS, que se realizarão nos dias 13 e 14 de agosto de 2026, na cidade de Brasília-DF, com o tema: "O OFICIAL DE JUSTIÇA EM FOCO: ATUALIDADES E PERSPECTIVAS" ; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4529, de 04.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 535/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do Encontro de Diretores de Secretaria - 2026 - nos dias 12 e 13 de agosto de 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4529, de 04.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 536/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCELO ALMEIDA DA SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM DA REGIÃO DO CARIRI, 5,5 (cinco e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Crateús/CE, no período de 10/08/2026 a 15/08/2026, a fim de realizar o cumprimento de mandados na jurisdição de Crateús. O deslocamento tem por finalidade a realização de diversas diligências, muitas delas de caráter urgente, visando garantir a regularidade e a eficiência do serviço jurisdicional daquela Vara do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4529 de 04.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 537/2026, DE 05 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à COORDENADORA DA OUVIDORIA, **BETÂNIA GARCIA** | Lotação COORDENADORIA DA OUVIDORIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - São Paulo/SP, no período de 22/09/2026 a 25/09/2026, a fim de participar do 48º Encontro do Colégio de Ouvidores - Coleouv, que ocorrerá na cidade de São Paulo-SP, entre os dias 23 e 25/09/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4530, de 05.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 538/2026, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 12/08/2026 a 14/08/2026, a fim de realizar viagem solicitada pela DMLOG para entrega de material permanente e de expediente.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4530, de 05.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 539/2026, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 12/08/2026 a 13/08/2026, a fim de conduzir servidora para separar documentação para a eliminação 01/2026 e para acompanhar trabalho do estagiário de gestão documental.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4530, de 05.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 542/2026-1, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 17/08/2026 a 19/08/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim - CE - 17, 18 e 19 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4531, de 06.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 542/2026-2, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS** | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 17/08/2026 a 19/08/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim - CE - 17, 18 e 19 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4531, de 06.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 542/2026-3, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS, TÉCNICO** JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 17/08/2026 a 19/08/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim - CE - 17, 18 e 19 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4531, de 06.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 544/2026, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ITALO PEDROSA VASCONCELOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE ARACATI, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Aracati/CE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do Encontro de Diretores em Fortaleza - CE; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4532, de 07.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 545/2026, DE 12 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **RENATA PORTELA LIMA TEIXEIRA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 19/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar da organização do Seminário Regional - Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe, promovido pela Escola Judicial, a se realizar nos dias 20 e 21/08/2026, na cidade de Limoeiro do Norte/CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 546/2026, DE 12 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **TATIANA LIMA DE ALBUQUERQUE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS MAGISTRADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 19/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar da organização do Seminário Regional - Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe, promovido pela Escola Judicial, a se realizar nos dias 20 e 21/08/2026, na cidade de Limoeiro do Norte/CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 549/2026-1, DE 12 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDGARDINO SALES MARTINS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE SECRETARIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 27/08/2026 a 28/08/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de IGUATU - CEARÁ, no período compreendido entre os dias 27 e 28 de agosto de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 549/2026-2, DE 12 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCÓSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 27/08/2026 a 28/08/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de IGUATU - CEARÁ, no período compreendido entre os dias 27 e 28 de agosto de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 551/2026-1, DE 12 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO WELINSON DA SILVA MACIEL**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função CALCULISTA | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar da realização das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 21/08/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 551/2026-2, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **TIAGO SOARES MENDES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar da realização das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 21/08/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 551/2026-3, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JORDÃO COSTA LIMA SALES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar da realização das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 21/08/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 553/2026-1, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **LIANA OLIVEIRA DE ARAÚJO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 27/08/2026 a 28/08/2026, a fim de participar da realização das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 28/08/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 553/2026-2, DE 12 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **TIAGO SOARES MENDES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 27/08/2026 a 28/08/2026, a fim de participar da realização das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 28/08/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 553/2026-3, DE 12 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL OLIVEIRA FILHO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 27/08/2026 a 28/08/2026, a fim de participar da realização das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 28/08/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4536, de 13.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 554/2026, DE 12 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **MARIA NEUMA NOBRE BARROS** | Lotação VT DE LIMOEIRO DO NORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Limoeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 11/08/2026 a 14/08/2026, a fim de participar do Encontro de Diretores de Secretaria nos dias 12 e 13/8/2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 557/2026, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **VALDÉLIO DE SOUSA MUNIZ**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE JUIZ | Lotação 08ª VT DE FORTALEZA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de participar, como debatedor, no 3º Painel - A proteção da saúde mental dos trabalhadores e das trabalhadoras - NR 1, no Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior .

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4535, de 12.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 561/2026, DE 14 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao AGENTE DE TRANSPORTE, **RAIMUNDO MACHADO OLIVEIRA** | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de conduzir o o Des. Paulo Régis Machado Botelho para o Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4537, de 14.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 565/2026, DE 14 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MARIA EVELINE LIMA FERNANDES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETORA | Lotação SECRETARIA ADMINISTRATIVA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 19/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar a implementação da infraestrutura necessária à realização do evento e demais medidas, como visita a órgão públicos, faculdades, locais de acomodação, restaurantes etc.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4537, de 14.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 571/2026, DE 17 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **PAULO ANTONIO DE ARAUJO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar traslado de Desembargador deste Regional para participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho nos dias 20 e 21 de agosto/2026, na cidade de Limoeiro do Norte/CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4538, de 17.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 572/2026, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Camocim/CE, no período de 17/08/2026 a 19/08/2026, a fim de realizar traslado do magistrado para a realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim-CE - 17, 18 e 19 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 573/2026, DE 17 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **HELIO ROCHA SOARES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar traslado do Desembargador Francisco José Gomes, para participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho nos dias 20 e 21 de agosto/2026, na cidade de Limoeiro do Norte/CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4538, de 17.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 574/2026, DE 17 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **PAULO ESTEFESON PINHEIRO BEZERRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar viagem com um Palestrante ao seminário de Direito Material e Processual do Trabalho a ser realizado nos dias 20 e 21 de agosto na cidade de Limoeiro do Norte - Ceará.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4538, de 17.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 575/2026, DE 17 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de acompanhar, conduzir e fazer Segurança de magistrado/servidor no Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho em Limoeiro do Norte, nos dias 20 e 21 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4538, de 17.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 576/2026, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LUIZ JOEL DE MELO, TÉCNICO JUDICIÁRIO** | Função DIRETOR | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL , 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar traslado de Palestrante para o Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho em Limoeiro do Norte nos dia 20 e 21/08/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4538, de 17.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 577/2026, DE 18 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ OSMAR BRITTO GOMES PINTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar a segurança de Magistrados, Servidores e Participantes do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho no Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte, no período 20 e 21 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 578/2026, DE 25 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL MARIO DE MORAIS JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de prestar segurança ao Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho em Limoeiro do Norte no dias 20 e 21 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 579/2026, DE 18 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar a segurança de Magistrados no Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho no Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte, no período 20 e 21 de agosto de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 581/2026, DE 18 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOÃO AUGUSTO COLARES CRUZ**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar a segurança de Magistrados, Servidores e Participantes do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho no Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte, no período 20 e 21 de agosto de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 583/2026-2, DE 18 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEAO FORTES COUTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 26/08/2026 a 28/08/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 27/08/26 e 28/08/26.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 583/2026-3, DE 18 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, VERÔNICA ANITA DE MATOS TOMAZ, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 26/08/2026 a 28/08/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 27/08/26 e 28/08/26..
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 583/2026-4, DE 18 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **MARLENE XIMENES DIAS** | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 26/08/2026 a 28/08/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 27/08/26 e 28/08/26.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 585/2026, DE 18 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LUCIANO PAULINO XIMENES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE,

no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar a segurança de Magistrados, Servidores e Participantes no Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho no Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte, no período 20 e 21 de agosto de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 587/2026, DE 18 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à COORDENADORA, **MARJORIE HELEN MEYER MARSHALL** | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 21/09/2026 a 23/09/2026, a fim de participar do II Seminário - Ativismos para a Luta Anticapacitista na Justiça do Trabalho," em Brasília-DF.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4538, de 17.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 595/2026, DE 21 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE |, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 26/08/2026 a 28/08/2026, a fim de realizar o traslado de Magistrado e servidores da Vara de Sobral para a realização de Vara Itinerante no Município de Acaraú nos dias 27 e 28; a saída de Fortaleza no dia 26/08/2026 se justifica, considerando que a equipe parte de Sobral às 6h da manhã do dia 27/08/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 599/2026, DE 11 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao COLABORADOR, **NELSON MANNRICH**, a aquisição de passagem aérea, de São Paulo/SP - Fortaleza/CE, sendo a ida 18/11/2026 e a volta dia 22/11/2026, a fim de que o mesmo participe como painelista na Mesa: A ABDT e os novos rumos do Direito do Trabalho, no IV Congresso Internacional - O mapa das relações de trabalho - Evoluções e involuções.
Faça-se o expediente necessário, restando autorizada a compra das passagens aéreas, observando-se o documento anexo no próprio sigeo, em que o referido colaborador renuncia ao pagamento das diárias a que teria direito, pelos motivos ali expostos.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4543, de 11.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 590/2026, DE 18 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO MARCEYRON NEVES VIEIRA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE LICITAÇÕES, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Recife/PE, no período de 01/09/2026 a 04/09/2026, a fim de participar do curso Inteligência Artificial aplicada às Contratações Públicas: Aplicação de Inteligência Artificial Generativa nas etapas de contratação e Gestão Pública a ser realizado em Recife/PE , nos dias 02 a 04 de **setembro de** 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 591/2026, DE 18 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de organizar e coordenar a realização do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho do Vale do Jaguaribe - Limoeiro do Norte-CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 593/2026, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 20/08/2026 a 21/08/2026, a fim de realizar traslado do Desembargador Emmanuel Furtado para o município de Limoeiro do Norte/CE, para participar do Seminário de Direito Processual e Material do Trabalho, entre os dias 20 e 21 de agosto de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 595/2026, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE |, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 26/08/2026 a 28/08/2026, a fim de realizar o traslado de Magistrado e servidores da Vara de Sobral para a realização de Vara Itinerante no Município de Acaraú nos dias 27 e 28; a saída de Fortaleza no dia 26/08/2026 se justifica, considerando que a equipe parte de Sobral às 6h da manhã do dia 27/08/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 599/2026, DE 11 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao COLABORADOR, **NELSON MANNRICH**, a aquisição de passagem aérea, de São Paulo/SP - Fortaleza/CE, sendo a ida 18/11/2026 e a volta dia 22/11/2026, a fim de que o mesmo participe como painelista na Mesa: A ABDT e os novos rumos do Direito do Trabalho, no IV Congresso Internacional - O mapa das relações de trabalho - Evoluções e involuções.

Faça-se o expediente necessário, restando autorizada a compra das passagens aéreas, observando-se o documento anexo no próprio sigeo, em que o referido colaborador renuncia ao pagamento das diárias a que teria direito, pelos motivos ali expostos.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4543, de 11.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 600/2026, DE 25 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, CARLOS REGIS ROCHA DOS SANTOS, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de ônibus, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 02/09/2026 a 04/09/2026, a fim de realizar Consulta Médica Prévia à Realização do TAF (agendamento para 10:00h do dia 03/09/2026, no Fórum Autran Nunes) e Teste de Condicionamento Físico - TAF 2026 (TURMA 2) - dia 04/09/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 601/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **IZIDELMIR CASTRO CALDAS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Fortaleza/CE, no período de 02/09/2026 a 04/09/2026, a fim de participar do Curso: Polícia Judicial Amiga do Autista - Transtorno do Espectro Autista (TEA) e realizar o teste de capacitação física - TAF.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 604/2026, DE 24 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA DE GESTÃO DOCUMENTAL, **ANA VIRGINIA LIMA DE LUCENA** | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 27/08/2026 a 28/08/2026, a fim de

aplicar o Índice de Conformidade de Gestão Documental dos Acervos Físicos (ICGD-AF), ATO CONJUNTO TRT7.GP.CORREG Nº 3, DE 14 DE AGOSTO DE 2026, juntamente com a Correição ordinária e ser realizada na Vara de Iguatu. Dias 27 e 28/08/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 608/2026, DE 25 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **CELIO RICARDO LIMA MAIA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS | Lotação COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE Recife/PE, no período de 01/09/2026 a 04/09/2026, a fim de participar do curso de Inteligência Artificial Aplicada às Contratações Públicas, que será promovido pela CONSULTRE - CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA (CNPJ: 36.003.671/0001-53), no período de 02 a 04 de setembro de 2026, com carga horária de 24h/a, na modalidade presencial, em Recife/PE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 609/2026, DE 25 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, F**ERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Itapipoca/CE, no período de 27/08/2026 a 29/08/2026, a fim de conduzir equipe da vara de São Gonçalo Amarante para audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 610/2026, DE 25 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58

da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 24/08/2026 a 28/08/2026, a fim de realizar Inventário dos bens móveis do Fórum do Cariri (exercício 2026).
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 616/2026, DE 25 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **PAULO ANTONIO DE ARAUJO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 27/08/2026 a 28/08/2026, a fim de efetuar o traslado do Desembargador João Carlos de Oliveira Uchoa e servidores da corregedoria para realizar a CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de IGUATU-CE, no período de 27 a 28 de agosto de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 617/2026, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MARIA WANDERLENE LIMA SILVA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE SECRETÁRIA | Lotação SECRETARIA ADMINISTRATIVA, 3,5(três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 16/11/2026 a 20/11/2026 , a fim de participar do curso: Compras Públicas: Pesquisa de preços e orçamentação com suporte da Inteligência Artificial. Data: 17/11 a 19/11/26; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4555, de 29.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 618/2026, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **ISMENIA LIMA REIS VIANA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO, 3,5(três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 16/11/2026 a 20/11/2026, a fim de participar do curso: Compras Públicas: Pesquisa de preços e orçamentação com suporte da Inteligência Artificial. Data: 17/11 a 19/11/26; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4555, de 29.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 622/2026, DE 25 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Jijoca de Jericoacoara/CE, no período de 02/09/2026 a 03/09/2026, a fim de participar da JUSTIÇA EM JERI NO DIA 3/09/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 623/2026, DE 25 DE AGOSTO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Jijoca de Jericoacoara/CE, no período de 02/09/2026 a 03/09/2026, a fim de realizar viagem ao Município de Jijoca de Jericoacoara/CE, no dia 02/09/2026, para a realização de pauta de audiências da Justiça Itinerante, composta por 19 processos, a serem realizadas no dia 03/09/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 624/2026, DE 25 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Jijoca de Jericoacoara/CE, no período de 02/09/2026 a 03/09/2026, a fim de realizar viagem ao Município de Jijoca de Jericoacoara/CE, no dia 02/09/2026, para a realização de pauta de audiências da Justiça Itinerante, composta por 19 processos, a serem realizadas no dia 03/09/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 625/2026, DE 26 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOÃO AUGUSTO COLARES CRUZ**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 02/09/2026 a 03/09/2026, a fim de conduzir Servidores e Magistrado do município de Sobral ao município de Jijoca de Jericoacoara/CE, no dia 02/09/2026, para a realização de pauta de audiências da Justiça Itinerante, composta por 19 processos, a serem realizadas no dia 03/09/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 626/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **IVANDRO AZEVEDO DE ARAÚJO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM DA REGIÃO DO CARIRI, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por

meio de ônibus, de Juazeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 02/09/2026 a 04/09/2026, a fim de participar do Curso: Polícia Judicial Amiga do Autista - Transtorno do Espectro Autista (TEA) e realizar o teste de capacitação física - TAF.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 627/2026, DE 26 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, ANA CAROLINA MARTINS COUTINHO, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função DIRETORA DA DDP | Lotação DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Recife/PE, no período de 20/09/2026 a 22/09/2026, a fim de participar da capacitação - Masterclass Gestão por Competências, promovida pela INFOCO-RH LTDA, a ser realizada presencialmente nos dias 21 e 22 de setembro de 2026, em Recife/PE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 630/2026, DE 26 DE AGOSTO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **FEBRONIA REJANE DE OLIVEIRA COSTA BEZERRA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Lotação DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Recife/PE, no período de 20/09/2026 a 22/09/2026, a fim de participar da capacitação - Masterclass Gestão por Competências, promovida pela INFOCO-RH LTDA, a ser realizada presencialmente nos dias 21 e 22 de setembro de 2026, em Recife/PE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 631/2026, DE 31 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO THIAGO FERREIRA DOS ANJOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE IGUATU, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Icó/CE, no período de 29/09/2026 a 30/09/2026, a fim de participar das AUDIÊNCIAS JUSTIÇA ITINERANTE EM ICÓ.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 633/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL JOÃO RODRIGUES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM DA REGIÃO DO CARIRI, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 02/09/2026 a 04/09/2026, a fim de participar do Curso: Polícia Judicial Amiga do Autista - Transtorno do Espectro Autista (TEA) e realizar o teste de capacitação física - TAF.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 634/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ OSVALDO SEVERIANO DOS SANTOS**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO AOS PROGRAMAS REGIONAIS, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de ônibus, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 01/09/2026 a 02/09/2026, a fim de acompanhar e participar juntamente com o Juiz do Trabalho, Antônio Célio Martins Timbó Costa, de ação do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil e de Estímulo à Aprendizagem, na cidade Cratéus/CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 635/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **WALMIR MIGUEL DA ROCHA JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE IGUATU, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Fortaleza/CE, no período de 02/09/2026 a 04/09/2026, a fim de participar do Curso: Polícia Judicial Amiga do Autista - Transtorno do Espectro Autista (TEA).

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 637/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTONIO DE MORAIS GUILHERME**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de ônibus, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 31/08/2026 a 01/09/2026, a fim de participar do Curso: Polícia Judicial Amiga do Autista - Transtorno do Espectro Autista (TEA).

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 646/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **CRISTIANNE DA SILVA ALEXANDRE**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Lotação SEÇÃO MÉDICA, ODONTOLÓGICA E FISIOTERAPÊUTICA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Juazeiro do Norte/CE - Brasília/DF, no período de 21/09/2026 a 23/09/2026, a fim de participar do II Seminário - Ativismos para a Luta Anticapacitista na Justiça do Trabalho, a realizar-se nos dias 22 e 23 de setembro de 2026, em Brasília/DF; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 647/2026, DE 31 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à **EMANUELLE CLOVES FELIPE**, ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE IGUATU, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Icó/CE, no período de 29/09/2026 a 30/09/2026 , a fim de participar da realização de audiência Justiça Itinerante.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 648/2026, DE 31 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JOSE LEUVANILDO NOGUEIRA DE MOURA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE LIMOEIRO DO NORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de ônibus, de Limoeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 02/09/2026 a 04/09/2026, a fim de participar do Curso: Polícia Judicial Amiga do Autista (Turma 3) e no TAF - Teste de Condicionamento Físico para os Agentes da Polícia Judicial (Turma 2).

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 655/2026, DE 01. DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **CARLOS REGIS ROCHA DOS SANTOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,0 (uma) diária, para viajar, por meio de ônibus, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 01/09/2026 a 02/09/2026, a fim de participar do CURSO: POLÍCIA JUDICIAL AMIGA DO AUTISTA - Viagem continuação de: Processo 600/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 656/2026, DE 1o. DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **SARAH BARRETO MARQUES RIBEIRO**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Lotação SEÇÃO DE CENTRAL DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Rio de Janeiro/RJ - Brasília/DF, no período de 21/09/2026 a 23/09/2026, a fim de participar do II Seminário - Ativismos para a Luta Anticapacitista na Justiça do Trabalho, a ser realizado nos dias 22 e 23 de setembro de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 660/2026, DE 01. DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à DIRETORA DE GESTÃO DOCUMENTAL, **ANA VIRGINIA LIMA DE LUCENA** | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 08/09/2026 a 09/09/2026, a fim de aplicar o Índice de Conformidade de Gestão Documental dos Acervos Físicos (ICGD-AF), ATO CONJUNTO TRT7.GP.CORREG Nº 3, DE 14 DE AGOSTO DE 2026, juntamente com a Correição ordinária e ser realizada na Vara de Crateús.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 661/2026, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **MARCOS ANTONIO LOIOLA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CADASTRO DE BENS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 21/09/2026 a 25/09/2026, a fim de realizar Inventário físico dos bens móveis do TRT, exercício 2026, nas Varas Trabalhistas de Crateús, Tianguá, 1ª e 2ª de Sobral.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 662/2026-1, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCÓSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 08/09/2026 a 09/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de CRATEUS- CEARÁ, no período compreendido entre os dias 8 e 9 de setembro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 662/2026-2, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDGARDINO SALES MARTINS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE SECRETARIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 08/09/2026 a 09/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de CRATEÚS- CEARÁ, no período compreendido entre os dias 8 e 9 de setembro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 663/2026-1, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCÓSSIA BARBOSA NETO** | Cargo ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 4,5 (quatro

e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 14/09/2026 a 18/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de TIANGUÁ E SOBRAL, no período compreendido entre os dias 14 - 18 de setembro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 663/2026-2, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDGARDINO SALES MARTINS** | Cargo TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE SECRETARIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 14/09/2026 a 18/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de TIANGUÁ E SOBRAL, no período compreendido entre os dias 14 - 18 de setembro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 664/2026-1, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCÓSSIA BARBOSA NETO** | Cargo ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Quixadá/CE, no período de 29/09/2026 a 30/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de QUIXADÁ, no período compreendido entre os dias 29 e 30 de setembro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 664/2026-1/1, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Retificar o DESPACHO 664/2026-1 publicado no DEJT nº 4541/2026, de 9/9/2026, de Concessão de Diárias concedidas ao SERVIDOR, **NELSON ESCÓSSIA BARBOSA NETO** | Cargo ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, para registrar que onde se lê: "no período de 29/09/2026 a 30/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de QUIXADÁ, no período compreendido entre os dias 29 e 30 de setembro de 2026.", leia-se: "no período de 28/09/2026 a 29/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de QUIXADÁ, no período compreendido entre os dias 28 e 29 de setembro de 2026"
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4545, de 15.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 664/2026-2, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDGARDINO SALES MARTINS** | Cargo TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Quixadá/CE, no período de 29/09/2026 a 30/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de QUIXADÁ, no período compreendido entre os dias 29 e 30 de setembro de 2026. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 664/2026-2/1, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Retificar o DESPACHO 664/2026-2 publicado no DEJT nº 4541/2026, de 9/9/2026, de Concessão de Diárias concedidas ao SERVIDOR, **EDGARDINO SALES MARTINS** | Cargo TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, para registrar que onde se lê: "no período de 29/09/2026 a 30/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de QUIXADÁ, no período compreendido entre os dias 29 e 30 de setembro de 2026.", leia-se: "no período de 28/09/2026 a 29/09/2026, a fim de participar da realização da CORREIÇÃO ORDINÁRIA na Vara do Trabalho de QUIXADÁ, no período compreendido entre os dias 28 e 29 de setembro de 2026"
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4545, de 15.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 669/2026, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função SECRETÁRIA EXECUTIVO DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Belo Horizonte/MG, no período de 06/10/2026 a 10/10/2026, a fim de participar da 5a Reunião do Sistema Integrado de Formação de Magistrados do Trabalho (SINFOMAT), referente ao biênio 2025/202, que será realizada no dia 7 de outubro de 2026, na sede da EJUD 3, em Belo Horizonte/MG, bem como do Congresso Internacional "Trabalho e Saúde Mental", no período de 7 a 9 de outubro de 2026, no Centro Universitário Dom Helder, em Belo Horizonte/MG, bem como do Congresso Internacional "Trabalho e Saúde Mental", no período de 7 a 9 de outubro de 2026, no Centro Universitário Dom Helder, em Belo Horizonte/MG; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a
compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 670/2026, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 02/09/2026 a 04/09/2026, a fim de conduzir Servidores e Magistrado do município de Sobral ao município de Jijoca de Jericoacoara/CE, para a realização de pauta de audiências da Justiça Itinerante.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 671/2026, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 08/09/2026 a 09/09/2026, a fim de conduzir magistrado e equipe a cidade de Crateús para a correição.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 672/2026, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **VALDÉLIO DE SOUSA MUNIZ**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE JUIZ | Lotação 08ª VT DE FORTALEZA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 29/09/2026 a 01/10/2026, a fim de participar do Seminário Transformações do Trabalho Seguro na Sociedade Tecnológica e seus reflexos na Justiça do Trabalho no TST em Brasília.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4541, de 09.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 674/2026-1, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MÔNICA DE ARAÚJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função DIRETORA DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/09/2026 a 11/09/2026, a fim de participar das audiências da justiça itinerante em Acaraú nos dias 10 e 11/09/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 674/2026-2, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **VERÔNICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/09/2026 a 11/09/2026, a fim de participar das audiências da justiça itinerante em Acaraú nos dias 10 e 11/09/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 674/2026-3, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEÃO FORTES COUTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/09/2026 a 11/09/2026, a fim de participar das audiências da justiça itinerante em Acaraú nos dias 10 e 11/09/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 674/2026-4, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **MARLENE XIMENES DIAS** | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/09/2026 a 11/09/2026, a fim de participar das audiências da justiça itinerante em Acaraú nos dias 10 e 11/09/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4540, de 08.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 672/2026-1, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Retificar o DESPACHO 672/2026 publicado no DEJT nº 4541/2026, de 9/9/2026, de Concessão de Diárias concedidas ao SERVIDOR, **VALDÉLIO DE SOUSA MUNIZ**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE JUIZ | Lotação 08ª VT DE FORTALEZA, para registrar que onde se lê: "por meio de veículo oficial", leia-se: "por meio aéreo".
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 675/2026, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOÃO BATISTA LOPES DE SOUZA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE APOIO ÀS CONTRATAÇÕES DE BENS E SERVIÇOS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 21/09/2026 a 25/09/2026, a fim de realizar Inventário dos bens móveis do TRT, exercício 2026, nas Varas Trabalhistas de Crateús, Tianguá, 1ª e 2ª de Sobral.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4543, de 11.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 676/2026, DE 02 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE GABINETE, **MARIA DE FÁTIMA CAMPOS PEREIRA MARINHO** | Função ASSISTENTE DE GABINETE | Lotação GAB. JUIZ JOSÉ ANTÔNIO PARENTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Vitória/ES, no período de 13/10/2026 a 16/10/2026, a fim de PARTICIPAR DO 21º ENCONTRO NACIONAL SECRETARIADO E GESTÃO DE PESSOAS-ESAFI EM VITÓRIA -ES.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4543, de 11.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 677/2026, DE 03 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder à DIRETORA DE GESTÃO DOCUMENTAL, **ANA VIRGINIA LIMA DE LUCENA** | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 14/09/2026 a 18/09/2026, a fim de aplicar o Índice de Conformidade de Gestão Documental dos Acervos Físicos (ICGD-AF), ATO CONJUNTO TRT7.GP.CORREG Nº 3, DE 14 DE AGOSTO DE 2026, juntamente com a Correição ordinária e ser realizada nas Varas de Tianguá e Sobral no período de 14 a 18/09/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4543, de 11.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 678/2026, DE 03 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA DE GESTÃO DOCUMENTAL, **ANA VIRGINIA LIMA DE LUCENA** | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Quixadá/CE, no período de 29/09/2026 a 30/09/2026, a fim de aplicar o Índice de Conformidade de Gestão Documental dos Acervos Físicos (ICGD-AF), ATO CONJUNTO TRT7.GP.CORREG Nº 3, DE 14 DE AGOSTO DE 2026, juntamente com a Correição ordinária e a ser realizada na Vara de Quixadá. Dias 29 e 30/08/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4543, de 11.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 678/2026-1, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Retificar o DESPACHO 678/2026 publicado no DEJT nº 4543/2026, de 11/9/2026, de Concessão de Diárias concedidas à DIRETORA DE GESTÃO DOCUMENTAL, **ANA VIRGINIA LIMA DE LUCENA** | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, para registrar que onde se lê: "no período de 29/09/2026 a 30/09/2026, a fim de aplicar o Índice de Conformidade de Gestão Documental dos Acervos Físicos (ICGD-AF), ATO CONJUNTO TRT7.GP.CORREG Nº 3, DE 14 DE AGOSTO DE 2026, juntamente com a Correição ordinária e a ser realizada na Vara de Quixadá. Dias 29 e 30/08/2026.", leia-se: "no período de 28/09/2026 a 29/09/2026, a fim de aplicar o Índice de Conformidade de Gestão Documental dos Acervos Físicos (ICGD-AF), ATO CONJUNTO TRT7.GP.CORREG Nº 3, DE 14 DE AGOSTO DE 2026, juntamente com a Correição ordinária e a ser realizada na Vara de Quixadá. Dias 28 e 29/08/2026."
Publique-se.
Disponibilizado no DEJT nº 4545, de 15.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 684/2026-1, DE 09 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 21/09/2026 a 23/09/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante em Camocim-CE, nos dias 21, 22 e 23 de setembro de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 684/2026-2, DE 09 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS** | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 21/09/2026 a 23/09/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante em Camocim-CE, nos dias 21, 22 e 23 de setembro de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 684/2026-3, DE 09 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 21/09/2026 a 23/09/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante em Camocim-CE, nos dias 21, 22 e 23 de setembro de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 687/2026, DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ARTHUR ROSA DOS SANTOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Quixadá/CE, no período de 29/09/2026 a 30/09/2026, a fim de realizar transporte e segurança do Corregedor e Servidores da Corregedoria em Correição em Quixadá-CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 692/2026, DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 17/09/2026 a 18/09/2026, a fim de Auxiliar o Magistrado na realizações de audiências na Justiça itinerante na cidade de Acaraú.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 694/2026-2, DE 09 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992,alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **HUGO CARDIM PINHEIRO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE PRODUÇÃO AUDIOVISUAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de realizar cobertura fotográfica e jornalística do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho em Baturité.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 694/2026-3, DE 09 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, CARLOS ROBERTO BARBOSA, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de realizar cobertura fotográfica e jornalística do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho em Baturité.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 694/2026, DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à COORDENADORA, **MARJORIE HELEN MEYER MARSHALL** | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de realizar cobertura fotográfica e jornalística do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho em Baturité.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4543, de 11.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 695/2026, DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Tianguá/CE, no período de 14/09/2026 a 18/09/2026, a fim de conduzir Magistrado e servidores para a Correição Ordinária nas VARAS DO TRABALHO de TIANGUÁ e SOBRAL no período compreendido entre os dias 14-18 de setembro de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4543, de 11.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 696/2026, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 17/09/2026 a 18/09/2026, a fim de participar das atividades da Justiça Itinerante na cidade de Acaraú/CE em 18/09/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 697/2026, DE 09 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **VALDELIO DE SOUSA MUNIZ**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE JUIZ | Lotação 08ª VT DE FORTALEZA, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 17/09/2026 a 18/09/2026, a fim de participar de visita institucional do Programa Trabalho Seguro (PTS), às 10h, à sede da Escola SESI Sobral/CE para acompanhamento do projeto CIPA na Escola, desenvolvido por meio de parceria firmada entre o SESI e o TRT-7ª Região.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 701/2026, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ OSVALDO SEVERIANO DOS SANTOS**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO AOS PROGRAMAS REGIONAIS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 29/09/2026 a 01/10/2026, a fim de participar do Seminário Transformações do Trabalho Seguro na Sociedade Tecnológica e seus Reflexos na Justiça do Trabalho a ser realizado em Brasília/DF no TST.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 702/2026, DE 09 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SAO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Rio de Janeiro/RJ, no período de 20/09/2026 a 24/09/2026 , a fim de Apresentar a boa prática da Contratação Remunerada de Serviço de Coleta através de Associação de Catadores de Materiais Recicláveis deste TRT7, em cumprimento das Diretrizes da Recomendação CNJ 169/26, no Coleprecor - Rio no período de 21 e 22/09/26, bem como participar da apresentação do PCA online no dia 23/09/26 junto a Governança de Contratações do TRT1; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 703/2026, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú CE, no período de 17/09/2026 a 18/09/2026, a fim de participar das atividades da Justiça Itinerante na cidade de Acaraú/CE em 18/09/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 704/2026, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ERNANDRO CELESTINO FIDELES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 21/09/2026 a 25/09/2026, a fim de realizar Inventario Físico dos Bens Móveis do TRT 7ª, Exercício 2026, Nas Varas Trabalhistas de Crateús, Tianguá e Sobral.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 710/2026, DE 14 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, ANTÔNIO FERNANDO FERREIRA RABELO, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Camocim/CE, no período de 21/09/2026 a 23/09/2026, a fim de conduzir Magistrado e servidores para a realização da Vara itinerante em Camocim.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 711/2026, DE 14 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Icó/CE, no período de 29/09/2026 a 30/09/2026, a fim de conduzir Magistrado e servidores para a realização da vara itinerante em Icó.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4542, de 10.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 711/2026, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 29/09/2026 a 01/10/2026, a fim de conduzir do Magistrado e servidores para a realização da Vara Itinerante em Icó.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4553, de 25.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 716/2026, DE 14 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JÚNIOR, lotado na PRESIDÊNCIA, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE para ACARAÚ/CE, no período de 17 a 18/9/2026, a fim de realizar o traslado e a segurança do Magistrado e equipe na realização das audiências da Justiça itinerante naquele Município.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas.
Disponibilizado no DEJT nº 4545, de 15.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 718/2026, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO CARLOS BRAGA DO AMARAL**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE INTELIGÊNCIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 29/09/2026 a 02/10/2026, a fim de participar do Curso de Formação de Formadores Nível I em Brasília/DF.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4548, de 18.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 719/2026, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 13/10/2026 a 16/10/2026, a fim de participar do 11º Encontro Nacional de Sustentabilidade da Justiça do Trabalho, a ser realizado no período de 14 a 16 de outubro de 2026, no Auditório Ministro Francisco Fausto Paula de Medeiros, localizado na sede do Tribunal Superior do Trabalho, em Brasília - DF; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4545, de 15.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 720/2026, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 13/10/2026 a 16/10/2026, a fim de participar do 11º Encontro Nacional de Sustentabilidade da Justiça do Trabalho, a ser realizado no período de 14 a 16 de outubro de 2026, no Auditório Ministro Francisco Fausto Paula de Medeiros, localizado na sede do Tribunal Superior do Trabalho, em Brasília/DF, conforme indicação da Presidência do Tribunal; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4545, de 15.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 723/2026, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Crateús/CE, no período de 21/09/2026 a 25/09/2026, a fim de realizar viagem para realização de Inventário Físico dos Bens Móveis do TRT 7ª, Exercício 2026, Nas Varas Trabalhistas de Crateús, Tianguá e Sobral.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4548, de 18.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 724/2026, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ADVOGADA e COLABORADORA, **RITA CORTEZ**, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Rio de Janeiro/RJ - Fortaleza/CE, no período de 18/11/2026 a 19/11/2026, a fim de presidir a Mesa intitulada Convenção 193 da OIT sobre Trabalho Decente em Plataformas Digitais, no IV Congresso Internacional - O mapa das relações de trabalho - Evoluções e Involuções, no dia 19/11/26; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4548, de 18.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 726/2026, DE 05 DE OUTUBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ALEXANDRE PINHEIRO COE**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE FORTALEZA, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Rio de Janeiro/RJ, no período de 16/11/2026 a 20/11/2026, a fim de participar do XV Encontro de Diretores de Secretaria de Vara do Trabalho do Estado do Rio de Janeiro, que será realizado nos dias 17,18 e 19 de novembro de 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta se dará no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4560, de 06.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 728/2026, DE 18 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Recife/PE, no período de 27/10/2026 a 29/10/2026, a fim de participar do 3º Curso de Formação Continuada de Secretários-Gerais da Presidência a realizar-se nos dias 28 e 29 de outubro de 2026 na sede da Escola Judicial do TRT da 6ª Região - EJUD6, em Recife/PE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 728/2026-1, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Retificar o DESPACHO 728/2026 publicado no DEJT nº 4549/2026, de 21/09/2026, de Concessão de Diárias concedidas ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, para registrar que onde se lê: "2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Recife/PE, no período de 27/10/2026 a 29/10/2026", leia-se: "3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Recife/PE, no período de 27/10/2026 a 30/10/2026".
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4550, de 22.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 729/2026, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **RAFAEL MARTINS GOMES NASCIMENTO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO CENTRAL DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 28/09/2026 a 02/10/2026, a fim de realizar o recebimento do serviços de instalação dos pontos lógicos para roteadores Wifi, realizados pela empresa Status, na Vara Trabalhista de Iguatu e no Fórum do Cariri, em Juazeiro do Norte.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 730/2026, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **GUSTAVO DANIEL GESTEIRA MONTEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADORA | Lotação COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do

Norte/CE, no período de 28/09/2026 a 02/10/2026, a fim de realizar serviço de instalação de pontos lógicos para roteadores wifi, realizados pela empresa Status nas varas de Iguatu e fórum Trabalhista do Cariri em Juazeiro do norte conforme proads 5279/2026 e 5723/26.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 731/2026, DE 18 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR, **ANTÔNIO CARLOS SANTIAGO DE CASTRO** | Lotação DIVISÃO DE CERIMONIAL E EVENTOS, 0,5 (meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 23/09/2026 a 23/09/2026, a fim de realizar visita precursora ao local da realização do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho de Baturité para decidir acerca das contratações que este Tribunal realizará.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da meia diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 732/2026, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO EXECUTIVO DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 0,5 (meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 23/09/2026 a 23/09/2026, a fim de realizar de visita ao Centro Universitário do Maciço de Baturité para desenho do layout do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho de Baturité, que será realizado nos dias 15 e 16/10/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da meia diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 734/2026, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOHN KENNEDY VIANA DE ARAUJO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE PROJETOS E ORÇAMENTOS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 28/09/2026 a 02/10/2026, a fim de realizar apoio técnico ao Atendimento das exigências ao PROAD 1256/2026(pendências apontadas pelo SAUDI): Serviços de Instalações de Pontos lógicos para roteadores WIFI, instalados pela empresa Status nas Vara Trabalhista de Iguatu e Fórum Trabalhista do Cariri em Juazeiro do Norte, conforme consta nos PROADs 5279/2026 e 5723/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 736/2026, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **MARICIA LOYANNE MOREIRA DE LIMA** | Lotação VT DE QUIXADÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Quixadá/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité, como servidora sorteada; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4551, de 23.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 737/2026, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **REGIVANIA SALES DE OLIVEIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE JUIZ | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026 , a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité -15 e 16 de outubro de 2026 em Baturité-CE, como servidora sorteada.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 738/2026-1, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MONICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 30/09/2026 a 02/10/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 01/10 e 02/10; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 738/2026-2, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 30/09/2026 a 02/10/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 01/10 e 02/10; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 738/2026-3, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEAO FORTES COUTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 30/09/2026 a 02/10/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 01/10 e 02/10; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 739/2026, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **ANA PAULA KRAUSE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Lotação CENTRO JUDICIÁRIO DE MÉTODOS CONSENSUAIS DE SOLUÇÕES DE DISPUTAS DE 1º GRAU, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar, como servidora sorteada do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité -15 e 16 de outubro de 2026 em Baturité-CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4553, de 25.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 740/2026, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **PAULO ROGERIO DA CUNHA MOURA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSESSOR-CHEFE | Lotação GAB. JUIZ CLÓVIS VALENÇA ALVES FILHO, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité -15 e 16 de outubro de 2026 em Baturité-CE, como servidor sorteado; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 741/2026, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **LISIANNE DE CASTRO ANTERO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE GABINETE | Lotação GAB. JUIZ JOÃO CARLOS DE OLIVEIRA UCHOA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité -15 e 16 de outubro de 2026 em Baturité-CE, como servidor sorteado; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 742/2026, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **DEBORA VIRGINIA SALES RODRIGUES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité -15 e 16 de outubro de 2026 em Baturité-CE, como servidor sorteado; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 744/2026, DE 21 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ADRIANO DUARTE VIEIRA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 28/09/2026 a 02/10/2026, a fim de realizar o recebimento do serviços de instalação dos pontos lógicos para roteadores Wifi, realizados pela empresa Status, na Vara Trabalhista de Iguatu e no Fórum do Cariri, em Juazeiro do Norte.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4549, de 21.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 746/2026-1, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LAEDSON DINIZ GONÇALVES SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 24/09/2026 a 25/09/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 25/09/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4550, de 22.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 746/2026-2, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **TIAGO SOARES MENDES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 24/09/2026 a 25/09/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 25/09/2026.; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4550, de 22.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 746/2026-3, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JORDÃO COSTA LIMA SALES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 24/09/2026 a 25/09/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 25/09/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4550, de 22.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 746/2026-4, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL OLIVEIRA FILHO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 24/09/2026 a 25/09/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 25/09/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4550, de 22.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 747/2026, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Itapipoca/CE, no período de 24/09/2026 a 25/09/2026, a fim de conduzir equipe da Vara de São Gonçalo do Amarante para a vara itinerante de Itapipoca onde haverá audiência.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4550, de 22.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 750/2026, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MYLENA FREITAS FEITOSA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE SECRETÁRIO | Lotação VICEPRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité, como servidora sorteada; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4550, de 22.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 751/2026, DE 19 OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LUIZ JOEL DE MELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 5,5 (cinco e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Manaus/AM - Boa Vista/RR e Manaus/AM - Boa Vista/RR, nos períodos de 09/11/2026 a 10/11/2026 e 11/11/2026 a 14/11/2026, respectivamente, a fim de participar do 6º Encontro Nacional de Segurança Institucional da Justiça do Trabalho a realizar-se nos dias 10 e 11 de Novembro em Manaus - AM e nos dias 12 e 13 de Novembro em Boa Vista - RR; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4568, de 19.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 753/2026, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 30/09/2026 a 03/10/2026, a fim de conduzir magistrado e servidores da 2ª Vara de Sobral para o município de Acaraú para realização da Vara Itinerante nos dias 30/09/2026 a 02/10/2026; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4551, de 23.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 755/2026, DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO OTAVIO COSTA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 18ª VT DE FORTALEZA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar, como servidor sorteado, do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité -15 e 16 de outubro de 2026 em Baturité-CE; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4552, de 24.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 756/2026, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE , 0,5 (meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 23/09/2026 a 23/09/2026, a fim de conduzir a Diretora Administrativa deste Tribunal e da Diretora Executiva da Ejud à cidade de Baturité.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da meia diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4551, de 23.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 757/2026, DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à OFICIALA DE JUSTIÇA e COLABORADORA, **JOELSE CARLA OLIVEIRA FERREIRA**, Cargo Oficial de Justiça - Avaliador (Justiça do Trabalho) |, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Salvador/BA - Fortaleza/CE, no período de 25/10/2026 a 27/10/2026, a fim de participar do Encontro de Oficiais de Justiça, ministrando a Oficina de Pesquisa Patrimonial, no dia 26/10, à tarde e no dia 27/10; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4552, de 24.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 758/2026, DE 24 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO e COLABORADOR, **EDIMARIO BISPO SILVA**, Diretor da Divisão de Execuções Reunidas (Justiça do Trabalho), 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Salvador/BA - Fortaleza/CE, no período de 25/10/2026 a 27/10/2026, a fim de participar do Encontro de Oficiais de Justiça, ministrando a Oficina de Pesquisa Patrimonial, no dia 26/10, à tarde e no dia 27/10; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4552, de 24.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 760/2026, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOAREZ DALLAGO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR | Lotação SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 19/10/2026 a 22/10/2026, a fim de participar do IV Encontro Nacional de Gestores de Pessoas do Poder Judiciário.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da meia diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4551, de 23.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 764/2026, DE 24 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MARIA EVELINE LIMA FERNANDES**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função DIRETORA | Lotação SECRETARIA ADMINISTRATIVA, 0,5 (meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 23/09/2026 a 23/09/2026,

a fim de realizar visita às instalações do Centro Universitário do Maciço de Baturité, com vistas à realização do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho, a ocorrer nos próximos dias 15 e 16 de outubro.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da meia diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4552, de 24.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 765/2026, DE 24 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **GILENO MELO SABOIA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar, como servidor sorteado, do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité -15 e 16 de outubro de 2026 em Baturité-CE; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades,
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4552, de 24.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 766/2026, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCOS ANTONIO LOIOLA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CADASTRO DE BENS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 06/10/2026 a 09/10/2026, a fim de realizar inventário dos bens móveis das Varas do Trabalho de Aracati e Limoeiro do Norte - exercício 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4553, de 25.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 767/2026, DE 24 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOÃO BATISTA LOPES DE SOUZA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE APOIO ÀS CONTRATAÇÕES DE BENS E SERVIÇOS, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 06/10/2026 a 09/10/2026, a fim de fazer o inventário dos bens móveis das Varas do Trabalho de Aracati e Limoeiro do Norte.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4552, de 24.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 768/2026, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao OFICIAL DE JUSTIÇA. e COLABORADOR, **DIOGO BARATA MIRANDA** | Cargo Oficial de Justiça - TJDFT (Justiça do Trabalho), 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Salvador/BA - Fortaleza/CE, no período de 25/10/2026 a 26/10/2026, a fim de proferir a palestra do Improviso ao Protocolo: segurança como condição de efetividade da Justiça, no dia 26/10/26 durante o Encontro de Oficiais de Justiça.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4554, de 28.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 771/2026, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCELO ALMEIDA DA SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM DA REGIÃO DO CARIRI, 5,5 (cinco e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Crateús/CE, no período de 05/10/2026 a 10/10/2026, a fim de realizar o cumprimento de mandados na jurisdição de Crateús, utilizando veículo próprio para deslocamento entre diversas cidades da região (Tauá, Quiterianópolis, Novo Oriente, Crateús, Poranga, Ararendá, Nova Russas, Ipueiras, Hidrolândia, Santa Quitéria, Etc.). O deslocamento tem por finalidade a realização de diversas diligências, muitas delas de caráter urgente, visando garantir a regularidade e a eficiência do serviço jurisdicional daquela Vara do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4554, de 28.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 772/2026, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 07/10/2026 a 09/10/2026, a fim de participar das ações da Justiça Itinerante, com audiências previstas para os dias 08 e 09/10/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4554, de 28.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 773/2026, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES** JUNIOR, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 06/10/2026 a 09/10/2026, a fim de realizar inventário dos bens móveis das Varas do Trabalho de Aracati e Limoeiro do Norte.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4554, de 28.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 775/2026, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDOR, **LUCIEDA LOIOLA PONTE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função SECRETÁRIA DE AUDIÊNCIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 07/10/2026 a 09/10/2026, a fim de Auxiliar nas audiências da Justiça Itinerante dos dias 08 e 09/10/2026 - em Acaraú.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4554, de 28.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 776/2026, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 2,5(duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 07/10/2026 a 09/10/2026, a fim de auxiliar o magistrado na realização das audiências a serem realizadas na justiça itinerante na cidade do Acaraú/CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4555, de 29.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 777/2026, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ERNANDRO CELESTINO FIDELES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Limoeiro do Norte/CE, no período de 06/10/2026 a 09/10/2026, a fim de realizar Inventário dos Bens Das Varas do Trabalho de Aracati e Limoeiro do Norte. Exercício 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4554, de 28.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 778/2026, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JOÃO AUGUSTO COLARES CRUZ**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de realizar a segurança de Magistrados, Servidores e participantes do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho em Baturité-CE, nas datas de 15 e 16 de outubro.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4554, de 28.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 783/2026, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR,ARTHUR **ROSA DOS SANTOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5(três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 07/10/2026 a 10/10/2026, a fim de conduzir magistrado e servidores para a realização das audiências a serem realizadas na justiça itinerante na cidade do Acaraú/CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4555, de 29.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 784/2026, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

O DIRETORA GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MARIANA DIONISIO DE ANDRADE** | Função DIRETORA DA DIVISÃO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO | Lotação DIVISÃO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO, 2,5(duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de organizar e acompanhar os preparativos para o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité, nos dias 15 e 16 de outubro de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4556, de 30.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 785/2026, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **TATIANA LIMA DE ALBUQUERQUE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS MAGISTRADOS, 2,5(duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de organizar e acompanhar os preparativos para o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité, nos dias 15 e 16 de outubro de 2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4555, de 29.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 787/2026, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETORA GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANISIO DE SOUSA MENESES FILHO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE AUDITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E PATRIMONIAL, 4,5(quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 05/10/2026 a 09/10/2026, a fim de realizar monitoramento e inspeções nos Fóruns do Cariri (juazeiro do Norte), Iguatu e Quixadá, no período de 5 a 9 de outubro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4556, de 30.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 788/2026, DE 1° DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ OSMAR BRITTO GOMES PINTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de realizar policiamento no Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho na cidade de Baturité - Ceará.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4557, de 01.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 789/2026, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETORA GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ OSMAR BRITTO GOMES PINTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 6,5(seis e meia) diárias, para viajar, por meio de aéreo, de Fortaleza/CE - Rio de Janeiro/RJ, no período de 08/ 1/2026 a 14/11/2026, a fim de participar do curso Curso de Formação de Instrutores/Multiplicadores de Tecnologias Não Letais e Spark

no período de 9 a 13 de novembro de 2026 na cidade Rio de Janeiro; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4556, de 30.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 790/2026, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DE AUDITORIA INTERNA, 4,5(quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 05/10/2026 a 09/10/2026, a fim de realizar monitoramento a inspeções desenvolvidas nos Fóruns do Cariri (Juazeiro do Norte), Iguatu e Quixadá, no período de 5 a 9 de outubro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4556, de 30.09.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 791/2026, DE 1° DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **RENATA PORTELA LIMA TEIXEIRA**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de organizar o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité que será realizado nos dias 15 e 16 de outubro de 2026; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4557, de 01.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 792/2026, DE 1° DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, ITALO **ANTÔNIO REGO LEOPOLDO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE ATIVOS E SUPORTE DE MICROINFORMÁTICA SEDE E INTERIOR, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 09/10/2026 a 10/10/2026 , a fim de realizar a substituição de microcomputadores com erro no SSD, testes e substituição se necessário de switch da sala de audiências, substituição de monitores antigos e substituição de impressora antiga.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4557, de 01.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 793/2026, DE 1° DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 05/10/2026 a 09/10/2026, a fim de conduzir a equipe da Corregedoria à Vara de Juazeiro do Norte.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4557, de 01.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 794/2026, DE 1° DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR, **ANTÔNIO CARLOS SANTIAGO DE CASTRO** | Lotação DIVISÃO DE CERIMONIAL E EVENTOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de acompanhar a montagem de estrutura, recepcionar autoridades, palestrantes e público inscrito, além de conduzir o cerimonial com formação de mesa e apresentação do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho no Maciço do Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4557, de 01.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 795/2026, DE 02 DE OUTUBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCÓSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Goiânia/GO, no período de 19/10/2026 a 21/10/2026, a fim de participar do Encontro Nacional de Secretários de Corregedorias dos Tribunais Regionais do Trabalho - DIAS 20 e 21 de outubro de 2026 - GOIÂNIA/GO; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4558, de 02.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 797/2026-1, DE 02 DE OUTUBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO OTAVIO COSTA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 18ª VT DE FORTALEZA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Salvador/BA, no período de 04/11/2026 a 07/11/2026, a fim de participar do Encontro Nacional dos Tribunais Usuários do PJe nos dias 5 e 6 de novembro de 2026, na Sede deste Tribunal de Justiça, em Salvador/BA; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4558, de 02.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 797/2026-2, DE 02 DE OUTUBRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO GERMANO RABELO CUNHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE ESCOPO E REQUISITO, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Salvador/BA, no período de 04/11/2026 a 07/11/2026, a fim de participar do Encontro Nacional dos Tribunais Usuários do PJe nos dias 5 e 6 de novembro de 2026, na Sede deste Tribunal de Justiça, em Salvador/BA; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4558, de 02.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 800/2026, DE 02 DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ CESAR VIEIRA PINHEIRO JUNIOR**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSESSOR | Lotação GAB. JUIZ JOSÉ ANTÔNIO PARENTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância das cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4558, de 02.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 803/2026, DE 05 DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 6,5 (seis e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Rio de Janeiro/RJ, no período de 08/11/2026 a 14/11/2026, a fim de participar do Curso de Formação de Instrutores/Multiplicadores de Tecnologias Não Letais e Spark no período de 9 a 13 de novembro de 2026 na cidade Rio de Janeiro.; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4560, de 06.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 804/2026, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder à COORDENADORA, MARJORIE HELEN MEYER MARSHALL | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 29/11/2026 a 02/12/2026, a fim de participar do Encontro Nacional das Unidades de Comunicação Social da Justiça do Trabalho 2026, em Brasília.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 805/2026, DE 05 DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDNEVALDO MEDEIROS PEREIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO-GERAL JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA-GERAL JUDICIÁRIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 09/11/2026 a 12/11/2026, a fim de participar do Encontro dos Secretários-Gerais Judiciários da Justiça do Trabalho, promovido pelo Tribunal Superior do Trabalho promoverá, nos dias 10 e 11 de novembro de 2026, em sua sede, em Brasília/DF; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4560, de 06.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 807/2026, DE 05 DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 09/10/2026 a 10/10/2026, a fim de conduzir servidor da informática para substituição de microcomputadores com erro no SSD, testes e substituição se necessário de switch da sala de audiências, substituição de monitores antigos e substituição de impressora antiga.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4560, de 06.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 812/2026, DE 06 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao Advogado e Professor e Colaborador, **GILBERTO STÜRMER**, Advogado e Professor Titular de Direito do Trabalho na PUCRS (Colaborador(a), 1,5 (uma e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Porto Alegre/RS, no período de 18/11/2026 a 19/11/2026, a fim de participar como painelista na Mesa intitulada - A importância do universo sindical na construção do Direito do Trabalho: diálogo sindical, no IV Congresso Internacional - O mapa das relações de trabalho - Evoluções e involuções.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra da passagem do trecho Fortaleza/CE - Porto Alegre/RS.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4560, de 06.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 813/2026-1, DE 06 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, LAEDSON DINIZ GONÇALVES SILVA, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 08/10/2026 a 09/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 09/10/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 813/2026-2, DE 06 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **TIAGO SOARES MENDES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 08/10/2026 a 09/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 09/10/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 813/2026-3, DE 06 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL OLIVEIRA FILHO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 08/10/2026 a 09/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 09/10/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 813/2026-4, DE 06 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JORDÃO COSTA LIMA SALES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 08/10/2026 a 09/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 09/10/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 815/2026, DE 06 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **VALDELIO DE SOUSA MUNIZ**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE JUIZ | Lotação 08ª VT DE FORTALEZA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de participar como conselheiro da EJud7, no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Maciço de Baturité, dias 15 e 16 de outubro de 2026.; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 816/2026, DE 06 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **EMANUELLE CLOVES FELIPE** | Lotação VT DE IGUATU, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Icó/CE, no período de 22/10/2026 a 23/10/2026, a fim de participar da realização de audiência Justiça Itinerante.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 817/2026, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA, **NEIARA SAO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 19/10/2026 a 22/10/2026, a fim de participar do IX Encontro Nacional de Gestores de Pessoas da Justiça do Trabalho, a ocorrer nos dias 20 e 21 de outubro de 2026, em Brasília/DF, e do IV Encontro Nacional de Gestores de Pessoas do Poder Judiciário a realizar-se nos dias 21 e 22 de outubro de 2026, também em Brasília/DF, nas dependências do Conselho Nacional de Justiça e do Tribunal Superior do Trabalho, respectivamente; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 818/2026, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MARIANA DE BRITO LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO PSICOSSOCIAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 20/10/2026 a 23/10/2026, a fim de participar da Trilha 2 - Formação Prática do curso - Avaliação Biopsicossocial da Deficiência por meio do Índice de Funcionalidade Brasileiro Aplicado (IFBrA) e do Índice de Funcionalidade Brasileiro Modificado (IFBrM).

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 820/2026, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao Professor e Colaborador, **EMMANUEL TEÓFILO FURTADO FILHO** | Cargo Professor da Faculdade de Direito da Universidade Federal do Ceará (UFC) (Colaborador(a) de Outro Órgão da Adm. Pública), 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 16/10/2026 a 17/10/2026, a fim de atuar como palestrante do "2º Painel - O uso da geolocalização como meio de prova nos processos trabalhistas" no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité - 2º Painel - O uso da geolocalização como meio de prova nos processos trabalhistas Palestrante: Emmanuel Teófilo Furtado Filho - Professor da UFC.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 821/2026, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de Conduzir magistrados, fazer segurança e acompanhar o evento Seminário de Direito Material e Processual no Maciço de Baturité.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 822/2026, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de conduzir magistrados, fazer segurança e acompanhar o evento Seminário de Direito Material e Processual no Maciço de Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 823/2026, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO THIAGO FERREIRA DOS ANJOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE IGUATU, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Icó/CE, no período de 22/10/2026 a 23/10/2026, a fim de participar das AUDIÊNCIAS VARA ITINERANTE EM ICÓ DIAS 22/10/2026 E 23/10/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4561, de 07.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 828/2026-1, DE 08 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 27/10/2026 a 29/10/2026,

a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante, na cidade de Camocim/CE, nos dias 27, 28 e 29 de outubro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4562, de 08.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 828/2026-2, DE 08 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **PEDRO JÚNIOR AMARO** DE ANANIAS | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 27/10/2026 a 29/10/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante, na cidade de Camocim/CE, nos dias 27, 28 e 29 de outubro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4562, de 08.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 828/2026-3, DE 08 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 27/10/2026 a 29/10/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante, na cidade de Camocim/CE, nos dias 27, 28 e 29 de outubro de 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4562, de 08.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 829/2026, DE 08 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCOS AURELIO MACEDO DE SOUSA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM TRABALHISTA DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 25/10/2026 a 27/10/2026, a fim de participar do Encontro dos Oficiais de Justiça 2026, nos dias 26 e 27 de outubro de 2026, na modalidade presencial, em Fortaleza/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4562, de 08.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 830/2026, DE 08 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **ROBERTA SOARES VIEIRA CHAGAS**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação DIRETORIA DO FÓRUM TRABALHISTA DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 25/10/2026 a 27/10/2026, a fim de participar do Encontro dos Oficiais de Justiça 2026, nos dias 26 e 27 de outubro de 2026, na modalidade presencial, em Fortaleza/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4562, de 08.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 831/2026, DE 08 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao ADVOGADO e COLABORADOR, **MAURO DE AZEVEDO MENEZES** | Cargo Advogado (Colaborador(a) Eventual), 1,5(uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Brasília/DF - Fortaleza/CE, no período de 17/11/2026 a 18/11/2026, a fim de participar como painelista na Mesa intitulada - A importância do universo sindical na construção do Direito do Trabalho: diálogo sindical, no IV Congresso Internacional - O mapa das relações de trabalho - Evoluções e involuções, no dia 18/11/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesa
Disponibilizado no DEJT nº 4562, de 08.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 832/2026, DE 13 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **WALMIR MIGUEL DA ROCHA JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE IGUATU, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Fortaleza/CE, no período de 21/10/2026 a 24/10/2026 , a fim de Exame periódico e exame da GÁS a ser realizado no dia 22/10/2026 Realização do TAF/ (TURMA 03) a ser realizado no dia 23/10/2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4564, de 13.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 834/2026, DE 08 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ADVOGADA, PROFESSORA e COLABORADORA, **RAYANE ARAÚJO CASTELO BRANCO RAYOL** | Cargo Colaborador(a) Eventual, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 16/10/2026 a 17/10/2026, a fim de atuar como debatedora do "2º Painel - O uso da geolocalização como meio de prova nos processos trabalhistas" que será realizado no segundo dia do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité - 2º Painel - O uso da geolocalização como meio de prova nos processos trabalhistas Debatedora: Rayane Araújo Castelo Branco Rayol - Advogada e Professora da UNICHRISTUS.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4562, de 08.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 837/2026, DE 13 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à COLABORADORA, **LUZIANE MARIA RIBEIRO NEFF** | Cargo servidora do TRT3 (Justiça do Trabalho), 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Belo Horizonte/MG - Fortaleza/CE, no período de 25/11/2026 a 28/11/2026, a fim de ministrar o curso Atendimento

nas Ouvidorias das Mulheres da Justiça do Trabalho, nos dias 25/11/26 a 27/11/26; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4564, de 13.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 840/2026, DE 13 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder para **RANIELLY MARIA MONTENEGRO PADILHA PEREIRA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE ARACATI, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Aracati/CE - Fortaleza/CE, no período de 25/10/2026 a 27/10/2026, a fim de participar do curso de Segurança, Pesquisa Patrimonial e Gestão em Destaque no Encontro de Oficiais de Justiça 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 844/2026-1, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **LAEDSON DINIZ GONÇALVES SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETORA DE SECRETARIA | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 15/10/2026 a 16/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 16/10/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 844/2026-2, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **TIAGO SOARES MENDES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 15/10/2026 a 16/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 16/10/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 844/2026-3, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL OLIVEIRA FILHO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação VT DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de São Gonçalo do Amarante/CE - Itapipoca/CE, no período de 15/10/2026 a 16/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante na cidade de Itapipoca no dia 16/10/2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 845/2026, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **CLAUDIA GIOVANA LOPES SILVA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETORA | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DE MEMÓRIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de realizar apoio técnico da Exposição "Mapa da Miséria" e ao Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho que será realizado em Baturité-CE.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 846/2026, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao ASSESSOR, **KLAYTON COELHO DE SOUZA** | Lotação ASSESSORIA TÉCNICA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de assessorar a Presidente do Tribunal, Desembargadora Fernanda Uchôa, em viagem que realizará nos dias 15 e 16/10/2026 para a Cidade de Baturité/CE, onde participará do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 847/2026, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOÃO BATISTA LOPES DE SOUZA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE APOIO ÀS CONTRATAÇÕES DE BENS E SERVIÇOS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 26/10/2026 a 30/10/2026, a fim de proceder o inventário físico de bens permanente exercício 2026, nas Varas do Trabalho de Iguatu, Quixadá e Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 848/2026, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de conduzir Magistrado/ fazer segurança e acompanhar o evento do Seminário de Direito de Trabalho e Processual em Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 849/2026, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao AGENTE DE TRANSPORTE, **RAIMUNDO MACHADO OLIVEIRA** | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de conduzir o Des. Paulo Régis Machado Botelho ao Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité que será realizado nos dias 15 e 16 de outubro, das 19h às 21h30, em Baturité.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 850/2026-1, DE 13 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ LEUVANILDO NOGUEIRA DE MOURA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação VT DE LIMOEIRO DO NORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Limoeiro do Norte/CE - Jaguaribe/CE, no período de 26/10/2026 a 27/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante nas cidades de Iracema/CE e Jaguaribe/CE nos dias 26/10/2026 e 27/10/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 850/2026-2, DE 13 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **MARIA NEUMA NOBRE BARRO** | Lotação VT DE LIMOEIRO DO NORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Limoeiro do Norte/CE - Jaguaribe/CE, no período de 26/10/2026 a 27/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante nas cidades de Iracema/CE e Jaguaribe/CE nos dias 26/10/2026 e 27/10/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 850/2026-3, DE 13 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao servidor, **JORGE LUIS DE JESUS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE LIMOEIRO DO NORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Limoeiro do Norte/CE - Jaguaribe/CE, no período de 26/10/2026 a 27/10/2026, a fim de participar das audiências da Justiça Itinerante nas cidades de Iracema/CE e Jaguaribe/CE nos dias 26/10/2026 e 27/10/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 853/2026, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, ITALO **ANTONIO REGO LEOPOLDO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE ATIVOS E SUPORTE DE MICROINFORMÁTICA SEDE E INTERIOR, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 23/10/2026 a 24/10/2026, a fim de realizar a substituição de microcomputadores com erro no SSD, substituição de microcomputadores antigos e substituição de impressora antiga.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4565, de 14.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 857/2026, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder À SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 15/10/2026 a 17/10/2026, a fim de coordenar e organizar o Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Baturité, que será realizado nos dias 15 e 16/10/26; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4566, de 15.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 858/2026, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTONIO DE MORAIS GUILHERME**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de ônibus, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 21/10/2026 a 23/10/2026, a fim realizar teste de Condicionamento Físico - TAF 2026, Turma 03, a ser realizado no dia 23/10/2026 e, antes , no dia 22/10/2026, deverá apresentar exames médicos em consulta médica no Fórum, de forma presencial; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4566, de 15.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 859/2026, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **ISMENIA LIMA REIS VIANA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADORa DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 15/11/2026 a 19/11/2026, a fim participar de treinamento presencial com foco na prática de elaboração de TR e ETP, documentos importantes na fase preparatória de compras públicas.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4566, de 15.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 860/2026, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO VICENTE DE GOES BRAGA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Camocim/CE, no período de 27/10/2026 a 29/10/2026, a fim realizar

conduzir o magistrado Dr. LUCIO FLAVIO APOLIANO RIBEIRO a Camocim para presidir as audiências da Vara Itinerante nesse município no período de 27 a 29 de outubro 2026.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4566, de 15.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 864/2026, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO MAURO RODRIGUES SOARES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS, 5,5 (cinco e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 14/09/2026 a 19/09/2026, a fim auxiliar no cumprimento dos mandados pendentes da Jurisdição de SOBRAL/C., no período de 14.09.2026 a 19.09.20026. O roteiro de viagem do dia 18/09/2026, último dia de trabalho previamente designado para a Jurisdição de Sobral, incluía diligências em MORRINHOS, ACARAÚ, ITAREMA e AMONTADA.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4566, de 15.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 865/2026, DE 16 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 26/10/2026 a 30/10/2026, a fim de realizar o inventári físico de bens permanente exercício 2026, nas Varas do Trabalho de Iguatu, Quixadá e Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4567, de 16.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 869/2026, DE 19 OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 22/10/2026 a 23/10/2026, a fim de conduzir o magistrado Dr. Ney Fraga Filho à vara de Icó para realização das audiências (vara itinerante).
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Disponibilizado no DEJT nº 4568, de 19.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 873/2026, DE 19 OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ OSVALDO SEVERIANO DOS SANTOS**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO AOS PROGRAMAS REGIONAIS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Goiânia/GO, no período de 24/11/2026 a 26/11/2026, a fim de participar do 4º Fórum Nacional da Infância e da Juventude, a realizar-se no dia 25 de novembro de 2026, em Goiânia/GO; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4568, de 19.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 874/2026, DE 19 OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 23/10/2026 a 24/10/2026, a fim de conduzir servidor da informática para realização de serviço/troca de equipamento, na Vara de Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4568, de 19.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 875/2026, DE 19 OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **JOSÉ OSVALDO SEVERIANO DOS SANTOS**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE APOIO AOS PROGRAMAS REGIONAIS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Porto Alegre/RS, no período de 03/11/2026 a 07/11/2026, a fim de participar do II Encontro Nacional dos Programas Institucionais da Justiça do Trabalho que ocorrerá de 4 a 6 de novembro de 2026, em Porto Alegre (RS); tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a dia se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4568, de 19.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 876/2025, DE 26 DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Goiânia/GO, no período de 10/11/2026 a 14/11/2026, a fim de participar do 1º Encontro de Gestores do TRT da 18ª Região - 2026, a realizar-se nos dias 11, 12 e 13 de novembro de 2026, no Complexo Trabalhista de Goiânia, em Goiânia/GO; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4573, de 26.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 877/2025, DE 26 DE OUTUBRO DE 2026
O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SAO THIAGO CYSNE FROTA** | Lotação DIRETORIA GERAL, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Foz do Iguaçu/PR, no período de 03/11/2026 a 06/11/2026, a fim de participar do V Encontro Nacional dos Centros de Inteligência do Poder Judiciário, a ser realizado nos dias 4, 5 e 6 de novembro de 2026, no Hotel Bourbon Cataratas, em Foz do Iguaçu/PR; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR
Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto
Disponibilizado no DEJT nº 4573, de 26.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 878/2026, DE 19 OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Goiânia/GO, no período de 10/11/2026 a 13/11/2026, a fim de participar do 1º Encontro de Gestores do TRT da 18ª Região, a realizar-se nos dias 11, 12 e 13 de novembro de 2026, no Complexo Trabalhista de Goiânia, em Goiânia/GO; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4568, de 19.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 879/2026, DE 19 OUTUBRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **MARCUS RÓGENES GOMES VERAS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE PROJETOS JUDICIÁRIOS | Lotação DIVISÃO DE PROJETOS JUDICIÁRIO, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Rio de Janeiro/RJ, no período de 10/11/2026 a 13/11/2026, a fim de participar do 9º Encontro Nacional de Juízas e Juízes Negros e no 6º Fórum de Juízas e Juízes contra o Racismo e Todas as Formas de Discriminação, a serem realizados no período de 11 a 13 de novembro de 2026, na cidade do Rio de Janeiro/RJ. tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4568, de 19.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 881/2026, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026

A DIRETOR GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ERNANDRO CELESTINO FIDELES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 26/10/2026 a 30/10/2026, a fim de realizar o Inventário Físico Dos Bens permanentes Relativo ao ano de 2026, nas Varas de Iguatu, Quixadá e Baturité

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4569, de 20.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 883/2026, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MARCIA ELIANA OLIMPIO PEREIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CONTROLE DAS DESIGNAÇÕES DE MAGISTRADOS NA JURISDIÇÃO, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Recife/PE, no período de 27/10/2026 a 29/10/2026, a fim de participar do 3º Curso de Formação Continuada dos Secretários-Gerais da Presidência / Período de 27 a 29/10 / TRT-6ª Região.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4569, de 20.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 884/2026, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDNEVALDO MEDEIROS PEREIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO-GERAL JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA-GERAL JUDICIÁRIA, 2,0 (duas) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Brasília/DF - Goiânia/GO, no período de 12/11/2026 a 14/11/2026, a fim de participar do 1º Encontro de Gestores do TRT da 18ª Região, a realizar-se nos dias 11, 12 e 13 de novembro de 2026, no Complexo Trabalhista de Goiânia, em Goiânia - GO, sendo esta viagem continuação da viagem do Sigeo 805/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4569, de 20.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 885/2026, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **EDNEVALDO MEDEIROS PEREIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO-GERAL JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA-GERAL JUDICIÁRIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Foz do Iguaçu/PR, no período de 03/11/2026 a 06/11/2026, a fim de participar do V Encontro Nacional dos Centros de Inteligência do Poder Judiciário a ser realizado nos dias 4, 5 e 6 de novembro de 2026, no Hotel Bourbon Cataratas, em Foz do Iguaçu/PR; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4569, de 20.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 886/2026, DE 23 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **RENATA PORTELA LIMA TEIXEIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Salvador/BA, no período de 02/12/2026 a 04/12/2026, a fim da 87ª Assembleia Extraordinária e Reunião de Trabalho do Conselho Nacional das Escolas de Magistratura do Trabalho - CONEMATRA, a ser realizada nos dias 3 e 4 de dezembro de 2026, em Salvador/BA; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4572, de 23.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 888/2026, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **TATIANA LIMA DE ALBUQUERQUE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS MAGISTRADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Salvador/BA, no período de 02/12/2026 a 04/12/2026, a fim de participar da 87ª Assembleia Extraordinária e Reunião de Trabalho do Conselho Nacional das Escolas de Magistratura do Trabalho-CONEMATRA, a ser realizada nos dias 3 e 4 de dezembro de 2026, em Salvador/BA.; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4569, de 20.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 890/2026, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **MARCOS ANTÔNIO LOIOLA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CADASTRO DE BENS, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 26/10/2026 a 30/10/2026, a fim de realizar inventário físico dos bens móveis nas Varas do Trabalho de Iguatu, Quixadá e Baturité.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4571, de 22.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 894/2026, DE 23 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MÔNICA DE ARAÚJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIA | Função DIRETORA DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Fortaleza/CE, no período de 05/11/2026 a 07/11/2026, a fim de participar do curso Efetividade na Execução Trabalhista - "Questões relevantes no afastamento de sigilo bancário", que se realizará no dia 06/11/26 no TRT 7ª Região; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4572, de 23.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 897/2026, DE 23 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à COORDENADORA DA OUVIDORIA, **BETANIA GARCIA** | Lotação COORDENADORIA DA OUVIDORIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Campinas/SP, no período de 10/11/2026 a 13/11/2026, a fim de participar do49º Encontro do

Colégio de Ouvidores - Coleouv, que ocorrerá na cidade de Campinas-SP, entre os dias 11 a 13 de novembro de 2026.; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4572, de 23.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 900/2026, DE 26 OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **MICHELLE ADARAI MAIA CUNHA HOLANDA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADORA | Lotação COORDENADORIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Foz do Iguaçu/PR, no período de 15/11/2026 a 19/11/2026, a fim de participar do 7º SEMINÁRIO NACIONAL DE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS, promovido pelo INSTITUTO NEGÓCIOS PÚBLICOS, no período de 16.11.26 a 19.11.26, em Foz do Iguaçu; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4573, de 26.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 901/2026, DE 26 OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **NARA GISELLE FERNANDES DE AMORIM**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE GABINETE DE PRIMEIRO GRAU | Lotação VT DE IGUATU, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Iguatu/CE - Fortaleza/CE, no período de 05/11/2026 a 07/11/2026, a fim de participar do Curso presencial CURSO: EFETIVIDADE NA EXECUÇÃO TRABALHISTA - "QUESTÕES RELEVANTES NO AFASTAMENTO DE SIGILO BANCÁRIO".
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Disponibilizado no DEJT nº 4573, de 26.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 903/2026, DE 26 OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E
Conceder à SERVIDORA, **LARISSA CALHEIROS DIAS SOARES**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função DIRETORA DA DIVISÃO DE GESTAO DE PRECEDENTES | Lotação DIVISÃO DE GESTAO DE PRECEDENTES, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Foz do Iguaçu/PR, no período de 03/11/2026 a 06/11/2026, a fim de participar do V Encontro Nacional dos Centros de Inteligência do Poder Judiciário que ocorrerá em Foz do Iguaçu nos dias 4, 5 e 6/11/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4573, de 26.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 904/2026, DE 26 OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao SERVIDOR, **GILBERTO SILVA HOLANDA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 03ª VT DA REGIÃO DO CARIRI, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 05/11/2026 a 07/11/2026, a fim de participar do Curso presencial CURSO: EFETIVIDADE NA EXECUÇÃO TRABALHISTA - "QUESTÕES RELEVANTES NO AFASTAMENTO DE SIGILO BANCÁRIO".
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4573, de 26.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 906/2026, DE 26 OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E
Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **CLEYDSON BRILHANTE CHAVES** | Lotação 01ª VT DA REGIÃO DO CARIRI, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Fortaleza/CE, no período de 05/11/2026 a 07/11/2026, a fim de participar do Curso presencial CURSO: EFETIVIDADE NA EXECUÇÃO TRABALHISTA - "QUESTÕES RELEVANTES NO AFASTAMENTO DE SIGILO BANCÁRIO".
Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.
Publique-se.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
Diretora Geral/Ordenadora de Despesas
Disponibilizado no DEJT nº 4573, de 26.10.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região