

DESPACHOS DA DIRETORIA-GERAL - DIÁRIAS

DESPACHO DG SIGEO Nº 1006/2025, DE 7 DE JANEIRO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias; **R E S O L V E:**

conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA, **FLÁVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, lotada na SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL DO TRT7, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 1 a 2/3/2026, a fim de participar da III Reunião do Sistema Integrado de Formação de Magistrados do Trabalho (SINFOMAT), que ocorrerá no dia 2/3/2026, no auditório da Escola Nacional, nas dependências do TST e realizar visita à Escola Judicial do TRT da 10ª Região; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo).

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4388, de 08.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO Nº 3/2026, DE 9 DE JANEIRO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias; **R E S O L V E:**

conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **PAULA TATYENE SILVA DANTAS**, lotada na SEÇÃO DE CENTRAL DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a JUAZEIRO DO NORTE/CE, no período de 13 a 17/1/2026, a fim de realizar a instalação de monitores novos nas varas trabalhistas do Cariri. Necessidade de aproveitar ao máximo o tempo para instalação de muitos monitores novos nas 3 varas do Cariri; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, o retorno se dará no dia posterior (sábado).

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4388, de 08.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 5/2026, DE 12 DE SETEMBRO DE 2025

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder ao SERVIDOR, **MARCELO ALMEIDA DA SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE DISTRIBUIÇÃO DOS FEITOS VARAS DO CARIRI, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Crateús/CE, no período de 13/01/2026 a 17/01/2026, a fim de realizar o cumprimento de mandados na jurisdição de Crateús com deslocamento entre diversas cidades da região.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4390, de 12.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 8/2026, DE 16 DE JANEIRO DE 2026.

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:

Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA**, Lotação: DIRETORIA GERAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - João Pessoa/PB, no período de 09/02/2026 a 10/02/2026, a fim de participar da reunião de alinhamento da Coordenadoria de Diretores Gerais e a Presidente do Coleprec, Desembargadora Hermenegilda Leite Machado, que será realizada no dia 9 de fevereiro de 2026 às 14h30, na sede do TRT13 em João Pessoa; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a volta se dará no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizado no DEJT nº 4396, de 20.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 10/2026-1, DE 16 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:

Conceder à servidora, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/01/2026 a 28/01/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 28.01.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4395, de 19.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 10/2026-2, DE 16 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder à **MARLENE XIMENES DIAS**, ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/01/2026 a 28/01/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 28.01.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4395, de 19.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 10/2026-3, DE 16 DE JANEIRO DE 2026.

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E::

Conceder ao servidor, **LEONARDO SIMEÃO FORTES COUTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 27/01/2026 a 28/01/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante em Acaraú no dia 28.01.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4395, de 19.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 15/2026, DE 26 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 05/02/2026 a 06/02/2026, a fim de auxiliar a magistrada na realizações das audiências na Justiça Itinerante na cidade de Acaraú/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 16/2026, DE 22 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder ao SERVIDOR, **ARTHUR ROSA DOS SANTOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE , 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Acaraú/CE, no período de 27/01/2026 a 29/01/2026, a fim de fazer segurança e transporte dos servidores e magistrado da segunda Vara do trabalho de Sobral para Acaraú-CE. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4398, de 22.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 18/2026, DE 26 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder à COORDENADORA DA OUVIDORIA, **BETÂNIA GARCIA** | Lotação COORDENADORA DA OUVIDORIA, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 24/03/2026 a 27/03/2026, a fim de participar da 46ª Reunião do Coleouv, nos dias 25 a 27 de março de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 21/2026, DE 26 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 05/02/2026 a 06/02/2026, a fim de auxiliar a magistrada na realizações das audiências na Justiça Itinerante na cidade de Acaraú/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 22/2026, DE 27 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder ao Servidor, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, Técnico Judiciário | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 05/02/2026 a 06/02/2026, a fim de auxiliar a magistrada na realizações das audiências na Justiça Itinerante na cidade de Acaraú/CE; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 24/2026, DE 27 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder ao SERVIDOR, **FLAVIO HENRIQUE DE VASCONCELOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 02/02/2026 a 06/02/2026, a fim de realizar o transporte de material permanente e de consumo para as unidades: Aracati, Limoeiro do Norte, Juazeiro do Norte, Iguatu, Quixadá e Baturité. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4401, de 27.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 26/2026-1, DE 28 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder à SERVIDORA, **MONICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/02/2026 a 11/02/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante nos dias 10 e 11/02/2026 em Acaraú-CE; tendo em vista horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4402, de 28.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 26/2026-2, DE 28 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias; R E S O L V E:

Conceder à SERVIDORA, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ** | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/02/2026 a 11/02/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante nos dias 10 e 11/02/2026 em Acaraú-CE; tendo em vista horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4402, de 28.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 26/2026-3, DE 28 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E::

Conceder à SERVIDORA, **MARLENE XIMENES DIAS** | Função ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 09/02/2026 a 11/02/2026, a fim de participar da realização da justiça itinerante nos dias 10 e 11/02/2026 em Acaraú-CE; tendo em vista horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizado no DEJT nº 4402, de 28.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 27/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias; R E S O L V E

Conceder à DIRETORA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA**, com lotação na DIRETORIA GERAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 05/03/2026 a 07/03/2026, a fim de acompanhar o Diretor da Escola Judicial Substituto, Desembargador Clóvis Valença Alves Filho, no período de 5 a 7/3/26

na viagem a Juazeiro/Iguatu em visita de preparação do Seminário de Direito Material e Processual em Iguatu que será realizado nos dias 16 e 17 de abril.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4406, de 03.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 29/2026, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder à SERVIDORA, **FLAVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO EXECUTIVO DA ESCOLA JUDICIAL | Lotação SECRETARIA EXECUTIVA DA ESCOLA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 05/03/2026 a 07/03/2026, a fim de participar de reuniões e visitas preparatórias na cidades de Juazeiro do Norte e Iguatu, para realização do Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu, nos dias 16 e 17/04/26.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens aéreas.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4403, de 29.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 32/2026, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E:

Conceder ao SERVIDOR, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 09/03/2026 a 11/03/2026, a fim de participar da Oficina de Design Thinking destinada aos Secretários-Gerais da Presidência, a ser realizada pelo laboratório de inovação do Tribunal Regional do Trabalho da 10ª Região, Cerrado Lab, no dia 10 de março de 2026, e no dia 11 de março participar de diligência relativa à tramitação do Projeto de Lei nº 8.332/2015, de interesse deste Tribunal. A diligência consiste no acompanhamento, juntamente com a assessoria parlamentar do TST, da tramitação do referido projeto de lei nas casas legislativas; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens aéreas.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4403, de 29.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO 33/2026, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E:

Conceder ao DIRETOR, **ANTÔNIO CARLOS SANTIAGO DE CASTRO** | Lotação DIVISÃO DE CERIMONIAL E EVENTOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Juazeiro do Norte/CE, no período de 05/03/2026 a 07/03/2026, a fim de participar de reuniões e visitas preparatórias nas Cidades de Juazeiro do Norte e Iguatu, bem como analisar a estrutura necessária a realização do Seminário de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu, nos dias 16 e 17 de abril do ano corrente.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens aéreas.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4403, de 29.01.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

DESPACHO DG SIGEO Nº 38/2026, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **JOÃO AUGUSTO COLARES CRUZ**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a ACARAU/CE, no período de 5 a 7/2/2026, a fim de efetuar viagem à Sobral e posteriormente à Acaraú-Ce em 05/2/2026 para conduzir Magistrado e Servidores onde realizarão audiências na ocasião da Justiça Itinerante no dia 6/2/2026. Retorno à Fortaleza no dia 07/02/2026. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4406, de 03.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 39/2026, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2026

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **ANTÔNIO PERGENTINO NUNES JÚNIOR**, lotado na PRESIDÊNCIA, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE para SOBRAL/CE, no período de 9 a 11/2/2026, a fim de realizar o transporte de materiais de consumo e permanente para as Varas de Crateús, Tianguá e Sobral.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4408, de 05.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 41/2026, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA, **ADRIENNE RAMOS GARCIA**, lotada na DIVISÃO DE APOIO À GOVERNANÇA E GESTÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 23 a 25/2/2026, a fim de participar da Reunião do Colégio de Presidentes e Corregedores da Justiça do Trabalho, nos dias 24 e 25/2/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesa

Disponibilizada no DEJT nº 4409, de 06.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO Nº 43/2026, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO, **FERNANDO ALVES MOREIRA DA ROCHA**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a ACARAU/CE, no período de 9 a 12/2/2026, a fim de conduzir o Magistrado e servidores para a justiça itinerante da 2ª VT de Sobral que realizará audiências dia 10/02 (manhã e tarde) e dia 11/02 (manhã) em Acaraú. Retorno à Fortaleza no dia 12/02/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas.

Disponibilizada no DEJT nº 4409, de 06.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 49/2026-1, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/02/2026 a 25/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim-CE. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 49/2026-2, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias; **R E S O L V E**

Conceder ao ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS** | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/02/2026 a 25/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim-CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 49/2026-3, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias; **R E S O L V E**

Conceder à SERVIDORA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/02/2026 a 25/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante na cidade de Camocim-CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 51/2026, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 26/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante do dia 27/02/2026 - em Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 52/2026, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **LUCIEDA LOIOLA PONTE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função SECRETÁRIA DE AUDIÊNCIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 26/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização de audiências da Justiça Itinerante do dia 27/02/2026 - em Acaraú; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4411, de 10.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 56/2026-1, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MÔNICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETORA DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 25/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização da Justiça Itinerante em Acaraú nos dias 26 e 27/02/26; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4414, de 13.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 56/2026-2, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ** | Cargo TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 25/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização da Justiça Itinerante em Acaraú nos dias 26 e 27/02/26; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4414, de 13.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 56/2026-3, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEÃO FORTES COUTO** | Cargo TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 25/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da realização da Justiça Itinerante em Acaraú nos dias 26 e 27/02/26; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4414, de 13.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 59/2026, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCOSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de participar da Reunião do Secretários das Corregedorias dos Tribunais Regionais do Trabalho - COLEPRECOR, em Brasília/DF, dias 24 e 25/03/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4420, de 25.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 59/2026, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **NELSON ESCOSSIA BARBOSA NETO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO | Lotação SECRETARIA DA CORREGEDORIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de participar da Reunião do Secretários das Corregedorias dos Tribunais Regionais do Trabalho - COLEPRECOR, em Brasília/DF, dias 24 e 25/03/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4424, de 03.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 60/2026, DE 03 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 26/02/2026 a 27/02/2026, a fim de participar da Justiça itinerante dia 27/2/2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4424, de 03.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 63/2026, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **NADIA SARMENTO MELO**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Lotação SEÇÃO DE TRANSPORTE, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Brasília/DF, no período de 11/03/2026 a 14/03/2026, a fim de participar do SEGUNDO ENCON-

TRONACIONAL DA MULHER POLICIAL JUDICIAL QUE SERÁ EM BRASÍLIA NOS DIAS 12 E 13 DE MARÇO DE 2026; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4420, de 25.02.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 67/2026, DE 03 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com

fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **EDNEVALDO MEDEIROS PEREIRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função SECRETÁRIO-GERAL JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA-GERAL JUDICIÁRIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Belo Horizonte/MG, no período de 11/03/2026 a 13/03/2026, a fim de participar do 2º Congresso dos Centros de Inteligência do Poder Judiciário a realizar-se no dia 12 de março e no dia 13 de março de 2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4424, de 03.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 72/2026-1, DE 05 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MONICA DE ARAUJO FONTES**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Função DIRETORA DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 29/03/2026 a 31/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 30 e 31.03.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 72/2026-2, DE 05 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da

Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LEONARDO SIMEAO FORTES COUTO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 29/03/2026 a 31/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 30 e 31.03.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 72/2026-3, DE 05 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

Conceder à **MARLENE XIMENES DIAS** | Função ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 29/03/2026 a 31/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 30 e 31.03.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 72/2026-4, DE 05 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **VERONICA ANITA DE MATOS TOMAZ**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 02ª VT DE SOBRAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 29/03/2026 a 31/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realização da justiça itinerante em Acaraú nos dias 30 e 31.03.2026; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 74/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao DIRETOR DE SECRETARIA, **MARCUS VINICIUS DE ALBUQUERQUE COSTA** | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 11/03/2026 a 12/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realizações de audiências na Justiça Itinerante da 1 VT de Sobral, na cidade de Acaraú/CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4425, de 04.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 75/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **LUCIEDA LOIOLA PONTE**, TÉCNICA JUDICIÁRIA | Função SECRETÁRIA DE AUDIÊNCIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 11/03/2026 a 12/03/2026, a fim de auxiliar o Magistrado na realizações de audiências na Justiça Itinerante da 1 VT de Sobral, na cidade de Acaraú/CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4425, de 04.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 77/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à ASSISTENTE DE SECRETARIA, **KEILA SUENE GOMES BONFIM** | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Sobral/CE - Acaraú/CE, no período de 11/03/2026 a 12/03/2026, a fim de Auxiliar o Magistrado na realizações de audiências na Justiça Itinerante da 1 VT de Sobral, na cidade de Acaraú/CE.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4425, de 04.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 78/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **MANOEL JOÃO RODRIGUES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE DISTRIB. FEITOS VARAS DO CARIRI, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Juazeiro do Norte/CE - Iguatu/CE, no período de 05/03/2026 a 06/03/2026, a fim de CONDUZIR EM VEÍCULO OFICIAL DE JUAZEIRO DO NORTE-CE A IGUATU-CE(IDA E VOLTA): Neira São Thiago Cysne Frota, Antonio Carlos Santiago de Castro e Flavia Regina Mendes Bezerra de Moraes.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4425, de 04.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 80/2026-2, DE 05 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à **JAMILLE IPIRANGA DE LIMA** | Cargo ANALISTA JUDICIÁRIO | Função COORDENADORA DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE PRODUÇÃO AUDIOVISUAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 80/2026-1, DE 05 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à **MARJORIE HELEN MEYER MARSHALL** | Função COORDENADORA | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 80/2026-3, DE 05 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **CARLOS ROBERTO BARBOSA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, 1,5 (uma e meia) diária, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Iguatu/CE, no período de 09/04/2026 a 10/04/2026, a fim de participar no Seminário Regional de Direito Material e Processual do Trabalho - Iguatu.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento da diária.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4426, de 05.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 81/2026, DE 09 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **MARCOS ANTONIO LOIOLA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função COORDENADOR DE SERVIÇO | Lotação SEÇÃO DE CADASTRO DE BENS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de coordenar a montagem de 11 mesas de trabalho novas na Vara do Trabalho de Aracati.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4428, de 09.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 83/2026, DE 11 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **MARCELO ALMEIDA DA SILVA**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SEÇÃO DE DISTRIB. FEITOS VARAS DO CARIR, 4,5 (quatro e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Juazeiro do Norte/CE - Crateús/CE, no período de 16/03/2026 a 20/03/2026, a fim de realizar o cumprimento de mandados na jurisdição de Crateús. O deslocamento tem por finalidade a realização de diversas diligências, muitas delas de caráter urgente, visando garantir a regularidade e a eficiência do serviço jurisdicional daquela Vara do Trabalho.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 84/2026, DE 16 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO FERNANDO FERREIRA RABELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Sobral/CE, no período de 11/03/2026 a 13/03/2026, a fim de realizar transporte de servidores e magistrado da Justiça Itinerante.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 85/2026, DE 11 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ANTONIO PERGENTINO NUNES JUNIOR**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação PRESIDÊNCIA, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de transportar as mesas novas de trabalho, bem como os capatazes que as montarão, para a V.T. de Aracati, entre os dias 16/03/2026 e 18/03/2026.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 86/2026, DE 11 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **FLAVIO HENRIQUE DE VASCONCELOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de

veículo oficial, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de conduzir o servidor Marcos Antônio Loiola, entre os dias 16/03/2026 e 18/03/2026, para a Vara do Trabalho de Aracati. O mesmo irá coordenar a montagem de 11 mesas de trabalho na referida Vara. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO TIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 92/2026, DE 12 DE MARÇO DE 2026

O DIRETORA GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ERNANDRO CELESTINO FIDELES**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função AUXILIAR ESPECIALIZADO | Lotação DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Aracati/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de realizar o levantamento das atividades de gestão documental realizadas até o presente momento.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 94/2026, DE 12 DE MARÇO DE 2026

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;
R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **LUIZ JOEL DE MELO**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR | Lotação DIVISÃO DE POLÍCIA JUDICIAL, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio aéreo, de Fortaleza/CE - Salvador/BA, no período de 18/03/2026 a 20/03/2026, a fim de participar da Reunião Ampliada do Comitê Gestor do Sistema Nacional de Segurança do Poder Judiciário.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias, bem como resta autorizada a compra das passagens.

Publique-se.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 4431, de 12.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 98/2026-3, DE 16 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder à SERVIDORA, **MONIQUE MARIA XIMENES FREIRE RAMOS**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função ASSISTENTE DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de realizar audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim, nos dias 23 e 24 de março de 2026; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 98/2026-1, DE 16 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO | Função DIRETOR DE SECRETARIA | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de realizar audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim, nos dias 23 e 24 de março de 2026; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 98/2026-2, DE 16 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao ASSISTENTE DE GABINETE DE 1º GRAU, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS** | Lotação VT DE TIANGUÁ, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Tianguá/CE - Camocim/CE, no período de 23/03/2026 a 25/03/2026, a fim de realizar audiências da Justiça do Trabalho Itinerante, na cidade de Camocim, nos dias 23 e 24 de março de 2026; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

DESPACHO DG SIGEO 99/2026, DE 16 DE MARÇO DE 2026

A DIRETORA GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 174/2023, tendo em vista a Solicitação de Diárias;

R E S O L V E

Conceder ao SERVIDOR, **ALEXANDRE FREIRE FIGUEIREDO**, ANALISTA JUDICIÁRIO | Lotação SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS, 2,5 (duas e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de Fortaleza/CE - Baturité/CE, no período de 16/03/2026 a 18/03/2026, a fim de cumprir mandados pendentes expedidos pela Vara do Trabalho de Baturité.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 4433, de 16.03.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região