

PORTARIAS DA DIRETORIA-GERAL - DIÁRIAS

PORTARIA TRT7. DG. 12, DE 10 DE JANEIRO DE 2023

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 7560/2022, **R E S O L V E:**

Conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA - ÁREA ADMINISTRATIVA, **MÔNICA DE ARAÚJO FONTES**, CJ-3 DIRETORA DE SECRETARIA (CJ-3), lotada na 2ª VT DE SOBRAL, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 24 a 25/01/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 25/01/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor-Geral Substituto/ Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 3638, de 10.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 13, DE 10 DE JANEIRO DE 2023

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 7560/2022, **R E S O L V E:**

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA, **FRANCISCO QUARIGUASI DA SILVA**, SECRETÁRIO DE AUDIÊNCIA (FC-03), lotado na 2ª VT DE SOBRAL, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 24 a 25/01/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 25/01/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor-Geral Substituto/ Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 3638, de 10.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 14, DE 10 DE JANEIRO DE 2023

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 7560/2022,

R E S O L V E:

Conceder à ASSISTENTE (FC-02), **MARLENE XIMENES DIAS**, lotada na 02ª VT DE SOBRAL, servidora cedida do Município de Forquilha/CE para este Tribunal, 1,5 (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 24 a 25/01/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 25/01/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

JOÃO RIBEIRO LIMA JUNIOR

Diretor-Geral Substituto/ Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 3639, de 11.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 17, DE 11 DE JANEIRO DE 2023

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 95/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA JUDICIÁRIA - ESPECIALIDADE OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR FEDERAL, lotado na CENTRAL DE MANDADOS DO FÓRUM TRABALHISTA DE SOBRAL, **MARCOS AURÉLIO MACEDO DE SOUSA**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo próprio, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 19 a 21/1/2023, a fim de executar um número significativo de mandados judiciais em uma extensa área geográfica (superior a 400 km de percurso), compreendendo demandas da justiça itinerante na Região do Baixo Acaraú e adjacências; com destinatários localizados em zonas urbanas e/ou rurais dos municípios de Santana do Acaraú, Marco, Bela Cruz, Cruz, Jijoca de Jericoacoara, Acaraú, Itarema e Amontada; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como as distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior (sábado). Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 3639, de 11.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 19, DE 11 DE JANEIRO DE 2023

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 138/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao AUXILIAR JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - ESPECIALIDADE - TELECOMUNICAÇÕES/ELETRICIDADE, **JOSÉ EDSON ABREU GADELHA**, AUXILIAR ESPECIALIZADO (FC-01), lotado na DIVISÃO DE MANUTENÇÃO - DM PROJ, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00

(quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a LIMOEIRO/CE, no período de 16 a 20/1/2023, a fim de realizar os serviços de construção de circuito elétrico para o arquivo, substituição do quadro de luz e força e automação do circuito de iluminação externa. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 3639, de 11.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 23, DE 12 DE JANEIRO DE 2023

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 7508/2022,

R E S O L V E:

Conceder à DIRETORA (CJ-4), lotado na DIRETORIA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA**, servidora Ocupante de Cargo Comissionado deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2022, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 5 a 9/2/2023, a fim de participar da 1ª Reunião Ordinária da Coordenação dos Diretores Gerais da Justiça do Trabalho nos dias 6 e 7/2/2023 e do congresso de governança e liderança de Licitações e Contratos, nos dias 7 a 9/2/23; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo). Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/ Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 3642, de 16.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 25, DE 16 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 7508/2022,

R E S O L V E:

Conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA - ÁREA ADMINISTRATIVA, ASSESSORA JURÍDICA (CJ-2), lotada na COORDENADORIA JURÍDICA ADMINISTRATIVA, **VERA LÚCIA DE ALMEIDA MIRANDA**, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2022, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 6 a 9/2/2023, a fim de participar do congresso de governança e liderança de Licitações e Contratos, nos dias 7 a 9/2/23; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3642, de 16.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. N° 26, DE 16 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 7508/2022,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO – ÁREA ADMINISTRATIVA, **CÉLIO RICARDO LIMA MAIA**, lotado na DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2022, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 6 a 9/2/2023, a fim de participar do congresso de governança e liderança de Licitações e Contratos, nos dias 7 a 9/2/23; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3642, de 16.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. N° 27, DE 16 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 7508/2022,

R E S O L V E:

Conceder à ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA JUDICIÁRIA, ASSESSORA DE GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES, OBRAS E SUSTENTABILIDADE (CJ-3), lotada na DIRETORIA GERAL, **DEVEN MOURA MILLER**, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2022, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 6 a 9/2/2023, a fim de participar do congresso de governança e liderança de Licitações e Contratos, nos dias 7 a 9/2/23; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3642, de 16.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 28, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 156/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, lotado na 01ª VT DE SOBRAL, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (um e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 7 a 8/2/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 8/2/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3642, de 16.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 29, DE 16 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 156/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA, **ROBERTO FILHO NERI ELIAS**, ASSISTENTE (FC-02), lotado na 01ª VT DE SOBRAL, 1,5 (um e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 7 a 8/2/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 8/2/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3642, de 16.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 34, DE 18 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 224/2023,

R E S O L V E:

Conceder à Secretária Executiva da Escola Judicial(CJ-3), lotada na Secretaria da Escola Judicial, **FLÁVIA REGINA MENDES BEZERRA DE MORAES**, servidora do quadro permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a PORTO ALEGRE/PE, no período de 07 a 11/03/2023, a fim de participar da “72ª Assembleia Extraordinária e Reunião de Trabalho do Conematra”, que será realizada pelo TRT da 4ª Região, nos dias 08 a 10 de março de 2023, na cidade de Gramado-RS, na modalidade presencial; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade e duração de voos, a ida se dará no dia anterior e retorno no dia posterior. Viagem custeada com recursos destinados à capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral /Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3644, de 18.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG Nº 35, DE 18 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais, em observância ao § 5º do art. 11 da Resolução Normativa TRT7 nº 20/2021 e tendo em vista o PROAD nº 287/2020,

R E S O L V E:

I - RENOVAR a participação no regime de teletrabalho da servidora **GIUSEPPINA MARIA LAMBOGLIA CUNTO**, lotada na 07ª VARA DO TRABALHO DE FORTALEZA, por 2 (dois) anos, a contar de 29/01/2023;

II - DETERMINAR o registro nos assentamentos funcionais da servidora e a atualização do Portal da Transparência.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral

Disponibilizada no DEJT nº 3644, de 18.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 50, DE 25 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 415/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA, **ABEL TEIXEIRA ARI-MATEIA**, DIRETOR DE SECRETARIA (CJ-3), lotado na VT DE TIANGUÁ, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo próprio, de TIANGUÁ/CE a CAMOCIM/CE, no período de 06 a 09/02/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante na cidade de Camocim; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados à serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3649, de 25.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 51, DE 25 DE JANEIRO DE 2023 (*)

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 415/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao CALCULISTA (FC-04), lotado na VT DE TIANGUÁ, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS**, servidor Cedido do Município de Independência para este Tribunal, lotado na VT DE TIANGUÁ, 3,5 (três e meia) diárias, para viajar, por meio de veículo próprio, de TIANGUÁ/CE a CAMOCIM/CE, no período de 06 a 09/02/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências

da Justiça do Trabalho Itinerante na cidade de Camocim; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados à serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

(*) Retificada pela Portaria TRT.DG nº 56/2023.

Disponibilizada no DEJT nº 3649, de 25.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 52, DE 25 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 415/2023,

R E S O L V E:

Conceder à SECRETÁRIA DE AUDIÊNCIA (FC-03), **ROBERTA MIRANDA EUFRÁSIO**, lotada na VT DE TIANGUÁ, servidora cedida do Município de Meruoca/CE para este Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo próprio, de TIANGUÁ/CE a CAMOCIM/CE, no período de 06 a 09/02/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça do Trabalho Itinerante na cidade de Camocim; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados à serviço

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3649, de 25.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 55, DE 26 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 478/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA – ESPECIALIDADE TRANSPORTE, **LUCIANO PAULINO XIMENES**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE - DSET, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, de FORTALEZA/CE a TIANGUA E CAMOCIM CE, no período de 05 a 09/02/2023, a fim de conduzir veículo oficial de Fortaleza para Tianguá e posteriormente ate Camocim para a realização das audiências da Justiça Itinerante nos dias 06 a 08 de Fevereiro de 2023 conduzindo o Exmo Sr Juiz do Trabalho Lucio Flavio Apolinário (PROAD 411/2023), com retorno à Fortaleza previsto para dia 09/02 Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3651, de 27.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. Nº 56, DE 27 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 415/2023,

R E S O L V E:

Retificar a Portaria TRT7. DG 51/2023, publicada no DEJT nº 3649/2023, de 25/01/2023, de Concessão de Diárias concedida ao CALCULISTA (FC-04), **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS**, servidor Cedido do Município de Independência para este Tribunal, lotado na VT DE TIANGUÁ, para que seja desconsiderada a informação “servidor do Quadro Permanente deste Tribunal”, bem como registrar a concessão de 3,5 (três e meia) diárias, que foi omitida na referida Portaria.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3651, de 27.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 57, DE 30 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 518/2023,

R E S O L V E:

Conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA - ÁREA ADMINISTRATIVA, **MÔNICA DE ARAÚJO FONTES**, DIRETORA DE SECRETARIA DA 2ª VT DE SOBRAL lotada na 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (um e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 14 a 15/2/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 15/2/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3652, de 30.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 58, DE 30 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 518/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO – ÁREA ADMINISTRATIVA, **FRANCISCO QUARI-GUASI DA SILVA**, SECRETÁRIO DE AUDIÊNCIA lotado na 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (um e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 14 a 15/2/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 15/2/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3652, de 30.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 59, DE 30 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 518/2023,

R E S O L V E:

Conceder à ASSISTENTE (FC-02), **MARLENE XIMENES DIAS**, lotada na 02ª VT DE SOBRAL, servidora cedida do Município de Forquilha/CE para este Tribunal, 1,5 (um e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 14 a 15/2/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 15/2/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3652, de 30.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 60, DE 30 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 7566/2022,

R E S O L V E:

Conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA – ESPECIALIDADE BIBLIOTECA, **REJANE MARIA FAÇANHA DE ALBUQUERQUE**, lotada na SEÇÃO DE BIBLIOTECA, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, para capacitação, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 15 a 17/03/2022, a fim de participar do I Encontro de Bibliotecas do Poder Judiciário que se realizará no período de 16 a 17 de março de 2023, promovido pelo Tribunal Regional Federal da 1ª Região TRF1, em Brasília- DF; tendo em vista o horário de início das atividades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3652, de 30.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 64, DE 31 DE JANEIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 7508/2022,

R E S O L V E:

Conceder ao Secretário da Secretaria de Auditoria Interna(CJ-3), **MICHEL CAVALCANTE PINTO**, lotado na Secretaria de Auditoria Interna, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 06 a 09/02/2023, a fim de participar do Congresso Nacional de Liderança e Governança em Licitações e Contratos, no período de 07 a 09/02/2023. Ida no dia anterior em razão do horário de início do evento. Viagem custeada com recursos destinados à capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3653, de 31.01.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 72, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico PROAD nº 415/2023,

R E S O L V E:

Autorizar o procedimento com vistas à restituição de R\$ 41,36 (quarenta e um reais e trinta e seis centavos), pago ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA, **ABEL TEIXEIRA ARIMATEIA**, DIRETOR DE SECRETARIA (CJ-3), lotado na VT DE TIANGUÁ, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, em conformidade com a Portaria TRT7. DG. nº 50/2023, publicada no DEJT nº 3649/2023, de 25/1/2023, tendo em vista a informação do doc. 30, referente à devolução dos valores recebidos a maior pelo servidor.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3654, de 01.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 73, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico PROAD nº 415/2023,

R E S O L V E:

Autorizar o procedimento com vistas à restituição de R\$ 41,36 (quarenta e um reais e trinta e seis centavos), pago ao CALCULISTA (FC-04), lotado na VT DE TIANGUÁ, **PEDRO JÚNIOR AMARO DE ANANIAS**, servidor Cedido do Município de Independência para este Tribunal, em conformidade com a Portaria TRT7. DG. nº 51/2023, publicada no DEJT nº 3649/2023, de 25/1/2023, tendo em vista a informação do doc. 30, referente à devolução dos valores recebidos a maior pelo servidor.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3654, de 01.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 74, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto

nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico PROAD nº 415/2023,

R E S O L V E:

Autorizar o procedimento com vistas à restituição de R\$ 41,36 (quarenta e um reais e trinta e seis centavos), pago à SECRETÁRIA DE AUDIÊNCIA (FC-03), **ROBERTA MIRANDA EUFRÁSIO**, lotada na VT DE TIANGUÁ, servidora cedida do Município de Meruoca/CE para este Tribunal, em conformidade com a Portaria TRT7. DG. nº 52/2023, publicada no DEJT nº 3649/2023, de 25/1/2023, tendo em vista a informação do doc. 30, referente à devolução dos valores recebidos a maior pelo servidor.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3654, de 01.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 75, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 156/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA – ESPECIALIDADE TRANSPORTE, **ARTHUR RODADOS SANTOS**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE - DSET, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, de FORTALEZA/CE PARA SOBRAL/CE e CRUZ/CE, no período de 7 a 9/2/2023, a fim de conduzir o veículo oficial até sobral e posteriormente para a localidade de cruz, realizando o traslado da equipe da 1ª Vara de Sobral para a realização das audiências da justiça itinerante em Cruz no dia 08/02/2023; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3654, de 01.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 77, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 666/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA JUDICIÁRIA - ESPECIALIDADE OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR FEDERAL, lotado na CENTRAL DE MANDADOS DO FÓRUM TRABALHISTA DE SOBRAL, **MARCOS AURÉLIO MACEDO DE SOUSA**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo próprio, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 15 a 17/02/2023, a fim de executar um número significativo de mandados judiciais em uma extensa área geográfica (superior a 400 km de percurso), compreendendo demandas da justiça itinerante na

Região do Baixo Acaraú e adjacências; com destinatários localizados em zonas urbanas e/ou rurais dos municípios de Santana do Acaraú, Marco, Bela Cruz, Cruz, Jijoca de Jericoacoara, Acaraú, Itarema e Amontada, nos dias 15 e 16/02/2023; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como as distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior (sábado). Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3655, de 02.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 88, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico PROAD nº 7508/2022,

R E S O L V E:

Autorizar o procedimento com vistas à restituição de R\$72,00 (setenta e dois reais), pago a maior à TÉCNICA JUDICIÁRIA - ÁREA ADMINISTRATIVA, ASSESSORA JURÍDICA (CJ-2), lotada na COORDENADORIA JURÍDICA ADMINISTRATIVA, **VERA LÚCIA DE ALMEIDA MIRANDA**, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, em conformidade com a Portaria TRT7. DG. nº 25/2023, publicada no DEJT nº 3642/2023, de 16/1/2023, tendo em vista equívoco na planilha de cálculo doc. 58, que constou R\$2.480,04, quando deveria ter sido R\$2.408,04.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3656, de 03.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 89, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico PROAD nº 7508/2022,

R E S O L V E:

Autorizar o procedimento com vistas à restituição de R\$72,00 (setenta e dois reais), pago a maior ao ANALISTA JUDICIÁRIO – ÁREA ADMINISTRATIVA, **CÉLIO RICARDO LIMA MAIA**, lotado na DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, em conformidade com a Portaria TRT7. DG. nº 26/2023, publicada no DEJT nº 3642/2023, de 16/1/2023, tendo em vista equívoco na planilha de cálculo doc. 58, que constou R\$2.480,04, quando deveria ter sido R\$2.408,04.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3656, de 03.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 90, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico PROAD nº 7508/2022,

R E S O L V E:

Autorizar o procedimento com vistas à restituição de R\$72,00 (setenta e dois reais), pago a maior à ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA JUDICIÁRIA, ASSESSORA DE GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES, OBRAS E SUSTENTABILIDADE (CJ-3), lotada na DIRETORIA GERAL, **DEVEN MOURA MILLER**, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, em conformidade com a Portaria TRT7. DG. nº 27/2023, publicada no DEJT nº 3642/2023, de 16/1/2023, tendo em vista equívoco na planilha de cálculo doc. 58, que constou R\$2.480,04, quando deveria ter sido R\$2.408,04.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3656, de 03.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 109, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 518/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA – ESPECIALIDADE TRANSPORTE, **ARTHUR ROSA DOS SANTOS**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE - DSET, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, de FORTALEZA/CE à SOBRAL/CE, no período de 14 a 16/2/2023, a fim de conduzir o veículo oficial até Sobral e posteriormente para a localidade de Cruz, realizando o traslado da equipe da 1ª Vara de Sobral para a realização das audiências da justiça itinerante em Cruz no dia 15/02/2023; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3661, de 10.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 115, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 975/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA APOIO ESPECIALIZADO - ESPEC. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, lotado na COORDENADORIA DE SERVIÇOS E SUPORTE AOS USUÁRIOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - SETIC, **ALFREDO ANTÔNIO DE ARAÚJO MALHEIROS FILHO**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a TIANGUÁ/CE, no período de 17 a 18/02/2023, a fim de instalar provisoriamente 2 monitores de 27”, maiores que os atuais, para ajudar um servidor com um sério problema de visão, no uso do computador. Será instalado, também na

VT Tianguá, um extensor USB a pedido do magistrado titular da vara. Tendo em vista o horário de preparação dos equipamentos e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, o retorno se dará no dia posterior, sábado. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3663, de 14.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 118, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2023 (*)

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 536/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - ESPEC. SEGURANÇA, lotado na DIVISÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE - SAOF, **ANTÔNIO CARLOS BRAGA DO AMARAL**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE à FLORIANÓPOLIS/SC, no período de 12 a 14/04/2023, a fim de participar do V Encontro Nacional de Inteligência do Poder Judiciário, dias 13 e 14 de abril de 2023, no Costão do Santinho Resort All Inclusive, em Florianópolis – SC. Tendo em vista o horário de início do evento, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

(*) Retificada pela Portaria TRT7.DG nº 125/2023.

Disponibilizada no DEJT nº 3664, de 15.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 121, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2023 (*)

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 739/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA JUDICIÁRIA, SECRETÁRIO GERAL DA PRESIDÊNCIA, lotado na SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE à FLORIANÓPOLIS/SC, no período de 12 a 14/04/2023, a fim de participar do V Encontro Nacional de Inteligência do Poder Judiciário, dias 13 e 14 de abril de 2023, em Florianópolis – SC. Tendo em vista o horário de início do evento, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

(*) Retificada pela Portaria TRT7.DG nº 124/2023.

Disponibilizada no DEJT nº 3664, de 15.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. Nº 124, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 739/2023,

R E S O L V E:

Retificar a Portaria TRT7. DG 121/2023, publicada no DEJT nº 3664/2023, de 15/02/2023, de Concessão de Diárias concedida ao ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA JUDICIÁRIA, SECRETÁRIO GERAL DA PRESIDÊNCIA, lotado na SECRETARIA GERAL PRESIDÊNCIA, **FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, para que onde se lê: “Viagem custeada com recursos destinados para capacitação, leia-se: Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3665, de 16.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. Nº 125, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 536/2023,

R E S O L V E:

Retificar a Portaria TRT7. DG 118/2023, publicada no DEJT nº 3664/2023, de 15/02/2023, de Concessão de Diárias concedida ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - ESPEC. SEGURANÇA, lotado na DIVISÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE - SAOF, **ANTÔNIO CARLOS BRAGA DO AMARAL**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, para que onde se lê: “Viagem custeada com recursos destinados para capacitação, leia-se: Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3665, de 16.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. Nº 132, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1102/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO – ÁREA JUDICIÁRIA – ESPEC. OFICIAL DE JUSTIÇA, **GILENO MELO SABOIA**, lotado no NÚCLEO DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS - CADJFAN, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia)

diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a BATURITÉ/CE, no período de 27/02 a 03/03/2023, a fim de SUBSTITUIÇÃO na jurisdição da VT de BATURITÉ, ante ausência de Oficial de Justiça por motivos de aposentadoria do servidor. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3666, de 17.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. Nº 133, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1101/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO – ÁREA JUDICIÁRIA – ESPEC. OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR FEDERAL, **CAIO LEONARDO LUCAS ROCHA** lotado no NÚCLEO DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS - CADJFAN, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a QUIXADÁ/CE, no período de 27/02 a 03/03/2023, a fim de substituição na Jurisdição de QUIXADÁ, que se encontra sem Oficial de Justiça em exercício no momento. Viagem custeada com recursos destinados a serviço. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3666, de 17.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. Nº 134, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1100/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO – ÁREA JUDICIÁRIA – ESPEC. OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR FEDERAL, **PAULO ROMERO ABRANTES DE OLIVEIRA** lotado no NÚCLEO DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS - CADJFAN, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo próprio, de FORTALEZA/CE a TIANGUA/CE, no período de 27/02 a 03/03/2023, a fim de Substituição do Oficial de Justiça da Jurisdição da Vara do Trabalho de TIANGUÁ, considerando que o servidor ali lotado encontra-se afastado. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3666, de 17.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 137, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2023

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1068/2023,

R E S O L V E:

Conceder à DIRETORA (CJ-4), lotado na DIRETORIA GERAL, **NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA**, servidora Ocupante de Cargo Comissionado deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2022, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 19 a 21/03/2023, a fim de participar da 2ª Reunião Ordinária da Coordenação dos Diretores Gerais da Justiça do Trabalho nos dias 20 e 21/3/2023. Tendo em vista o horário de início das atividades, a ida se dará no dia anterior (domingo). Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

JOÃO RIBEIRO LIMA JÚNIOR

Diretor-Geral Substituto/ Ordenador de Despesas Substituto

Disponibilizada no DEJT nº 3669, de 23.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. Nº 141, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1161/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA – ESPECIALIDADE TRANSPORTE, **LUCIANO PAULINO XIMENES**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE - DSET, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, de FORTALEZA/CE a ARACATI, LIMOEIRO DO NORTE, IGUATU, JUAZEIRO DO NORTE, QUIXADÁ E BATURITÉ/CE, no período de 27/02 a 03/03/2023, a fim de transportar material de consumo e equipamentos para as varas do trabalho das localidades acima referidas. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3669, de 23.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 142, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1055/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA, Secretário da Corregedoria, lotado na SECRETARIA DA CORREGEDORIA, **PAULO ROGÉRIO DA CUNHA MOURA**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2022, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 19 a 21/03/2023,

a fim de participar da 2ª Reunião do COLEPRECOR, na condição de Secretário da Corregedoria, nos dias 20 e 21/3/2023. Tendo em vista o horário de início das atividades, a ida se dará no dia anterior (domingo). Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3669, de 23.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. Nº 145, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1229/2023,

R E S O L V E:

Conceder à COORDENADORA DA OUVIDORIA, **BETÂNIA GARCIA**, lotada na COORDENADORIA DA OUVIDORIA, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 21 a 24/03/2023, a fim de participar da 34ª Reunião do Coleouv, no período de 22 a 24/03/2023. Tendo em vista o horário de início do evento, a ida será no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados à serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3670, de 24.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 151, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1273/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - ESPEC. CONSTRUÇÃO CIVIL, DIRETOR (CJ-1), lotado na COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO E PROJETOS - SAOF, **GUSTAVO DANIEL GESTEIRA MONTEIRO**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a ARACATI/CE, no período de 2 a 3/3/2023, a fim de realizar vistoria para futura inspeção predial. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3671, de 27.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 152, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006,

bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1273/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA APOIO ESPECIALIZADO - ESPEC. ENGENHARIA ELETRICA, COORDENADOR DE NÚCLEO (FC-06), lotado na DIVISÃO DE MANUTENÇÃO, **ANDRÉ LUIZ FIRMINO GONZAGA**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a ARACATI/CE, no período de 2 a 3/3/2023, a fim de realizar vistoria para futura inspeção predial. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3671, de 27.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. Nº 153, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1100/2023,

R E S O L V E:

Autorizar o pagamento de mais 01 (uma) diária, ao ANALISTA JUDICIÁRIO – ÁREA JUDICIÁRIA – ESPEC. OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR FEDERAL, **PAULO ROMERO ABRANTES DE OLIVEIRA** lotado no NÚCLEO DE DISTRIBUIÇÃO E CUMPRIMENTO DE MANDADOS - CADJFAN, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, em complemento às diárias concedidas por meio da PORTARIA DG 134/2023, publicada no DEJT 3666/2023, de 17/2/2023, tendo em vista a distância entre as cidades de Tianguá e Fortaleza, considerando as atuais condições da estrada existente no percurso, considerando o trabalho a ser exercido ainda no dia 03/02/2023 e como forma de evitar a viagem de volta em período noturno; com o retorno deste servidor à Fortaleza no dia 04/02/2023.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3672, de 28.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 154, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1372/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA – ESPECIALIDADE TRANSPORTE, **LUIZ JOEL DE MELO**, COORDENADOR DE SERVIÇO (FC-04), lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE - DSET, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço de

FORTALEZA/CE a CRATEÚS, TIANGUÁ E SOBRAL/CE, no período de 6 a 8/3/2023, a fim de realizar entrega de material de consumo trimestral e demais equipamentos nas Varas do Trabalho daquelas localidades (Rota Norte). Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3672, de 28.02.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 157, DE 01 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1403/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - AGENTE DA POLÍCIA JUDICIAL, **MANOEL MÁRIO DE MORAIS JÚNIOR**, lotado na DIVISÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE - SAOF, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/JUAZEIRO DO NORTE/CE, no período de 07 a 10/03/2023, a fim de realizar a recarga anual de extintores de incêndio, nas Varas Trabalhistas daqueles cidades. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3673, de 01.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 158, DE 01 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1403/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA – AGENTE DA POLÍCIA JUDICIAL, lotado na DIVISÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE - SAOF, **JÚLIO CÉSAR DE SOUSA PONTES**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a IGUATU/JUAZEIRO DO NORTE/CE, no período de 07 a 10/03/2023, a fim de realizar a recarga anual de extintores de incêndio, nas Varas Trabalhistas daqueles cidades. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3673, de 01.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 159, DE 1º DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1264/2023,

R E S O L V E:

Conceder à SECRETÁRIA DE AUDIÊNCIA (FC-03), **KEILA SUENE GOMES BONFIM**, lotada na 01ª VT DE SOBRAL, servidora cedida do Município de Independência este Tribunal, 1,5 (um e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 14 a 15/3/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 15/3/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3674, de 02.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 160, DE 1º DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1298/2023,

R E S O L V E:

Conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA – DIRETORA DE GESTÃO DE PRECEDENTES, lotada na SECRETARIA-GERAL JUDICIÁRIA, **LILIANA RITA BASTOS DE ALENCAR ARARIPE**, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2022, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BELO HORIZONTE/MG, no período de 14 a 17/3/2023, a fim de participar do 1º Congresso dos Centros de Inteligência do Poder Judiciário - Tratamento adequado de conflitos e Gestão de Precedentes nos Centros de Inteligência Judiciários, que ocorrerá nos dias 15, 16 e 17/3/2023, no Tribunal de Justiça de Minas Gerais; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3674, de 02.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 161, DE 1º DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1264/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA, **FRANCISCO ELIEL BATISTA MADEIRO**, lotado na 01ª VT DE SOBRAL, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (um e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 14 a 15/3/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 15/3/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3674, de 02.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 162, DE 1º DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1264/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA – ESPECIALIDADE TRANSPORTE, **ARTHUR ROSA DOS SANTOS**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE - DSET, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, de FORTALEZA/CE PARA SOBRAL/CE e CRUZ/CE, no período de 14 a 16/3/2023, a fim de conduzir o veículo oficial até Sobral e posteriormente para a localidade de Cruz, realizando o traslado da equipe da 1ª Vara de Sobral para a realização das audiências da Justiça Itinerante em Cruz no dia 15/03/2023; tendo em vista o horário de início e término das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior e a volta no dia posterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3674, de 02.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 163, DE 1º DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1296/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - SECRETÁRIO-GERAL JUDICIÁRIO, lotada na SECRETARIA-GERAL JUDICIÁRIA, **EDNEVALDO MEDEIROS PEREIRA**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2022, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BELO HORIZONTE/MG, no período de 14 a 17/3/2023, a fim de participar do 1º Congresso dos Centros de Inteligência do Poder Judiciário - Tratamento adequado de conflitos e Gestão de Precedentes nos Centros de Inteligência Judiciários, que ocorrerá nos dias 15, 16 e 17/3/2023, no Tribunal de Justiça de Minas Gerais; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3674, de 02.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 165, DE 2 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1439/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - AGENTE DA POLÍCIA JUDICIAL, **MANOEL MÁRIO DE MORAIS JÚNIOR**, lotado na DIVISÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE - SAOF, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a BATURITÉ, QUIXADÁ, LIMOEIRO DO NORTE E ARACATI/CE, no período de 14 a 17/03/2023, a fim de realizar a recarga anual de extintores de incêndio, nas Varas Trabalhistas daquelas localidades. Viagem custeada com recursos destinados a serviço. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias. NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3675, de 03.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 166, DE 2 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1439/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - AGENTE DA POLÍCIA JUDICIAL, **JOSÉ OSMAR BRITTO GOMES PINTO**, lotado na DIVISÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE - SAOF, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE a BATURITÉ, QUIXADÁ, LIMOEIRO DO NORTE E ARACATI/CE, no período de 14 a 17/03/2023, a fim de realizar a recarga anual de extintores de incêndio, nas Varas Trabalhistas daquelas localidades. Viagem custeada com recursos destinados a serviço. Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias. NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3675, de 03.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 167, DE 2 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 786/2023,

R E S O L V E:

Conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA – ÁREA ADMINISTRATIVA, **MARIA WANDERLENE LIMA SILVA**, lotada na SECRETARIA ADMINISTRATIVA, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FOR-

TALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 12 a 15/3/2023, a fim de participar do seminário “FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DOS CONTRATOS DE COMPRA E SERVIÇOS NA LEI Nº 8.666/93 E NA LEI Nº 14.133/2021 - novidades e desafios enfrentados pelos fiscais e gestores”, que ocorrerá no período de 13 a 15/3/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo). Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3675, de 03.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 168, DE 2 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 786/2023,

R E S O L V E:

Conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA – ÁREA ADMINISTRATIVA, **ISMÊNIA LIMA REIS VIANA**, lotada na SECRETARIA ADMINISTRATIVA, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 12 a 15/3/2023, a fim de participar do seminário “FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DOS CONTRATOS DE COMPRA E SERVIÇOS NA LEI Nº 8.666/93 E NA LEI Nº 14.133/2021 - novidades e desafios enfrentados pelos fiscais e gestores”, que ocorrerá no período de 13 a 15/3/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo). Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3675, de 03.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 170, DE 3 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1392/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA APOIO ESPECIALIZADO - ESPEC. ENGENHARIA CIVIL, COORDENADOR DE SERVIÇO (FC-04), lotado na SEÇÃO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS - DM PROJ, **PAULO BRASILEIRO PIRES FREIRE**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 3,5 (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), com adicional de deslocamento no valor unitário de R\$212,00 (duzentos e doze reais), para viajar, a serviço, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a JUAZEIRO DO NORTE/CE, no período de 14 a 17/3/2023, a fim de dar início aos trabalhos de fiscalização do Contrato nº

6/2023, PROAD nº 4802/2018, objeto: obras de melhoria do Fórum do Cariri. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3675, de 03.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 173, DE 07 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1522/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA JUDICIÁRIA - ESPECIALIDADE OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR FEDERAL, lotado na CENTRAL DE MANDADOS DO FÓRUM TRABALHISTA DE SOBRAL, **MARCOS AURÉLIO MACEDO DE SOUSA**, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo próprio, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 16 a 18/03/2023, a fim de executar um número significativo de mandados judiciais em uma extensa área geográfica (superior a 400 km de percurso), compreendendo demandas da justiça itinerante na Região do Baixo Acaraú e adjacências; com destinatários localizados em zonas urbanas e/ou rurais dos municípios de Santana do Acaraú, Marco, Bela Cruz, Cruz, Jijoca de Jericoacoara, Acaraú, Itarema e Amontada, nos dias 16 e 17/03/2023; tendo em vista o horário de término das atividades, bem como as distância entre as cidades, a volta se dará no dia posterior(sábado). Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3677, de 07.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 174/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1532/2023;

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA APOIO ESPECIALIZADO - ESPEC. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, **FRANCISCO JONATHAN REBOUÇAS MAIA**, DIRETOR (CJ-1), lotado na DIVISÃO DE SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - SETIC, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor limitado pelo Art. 19 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 13 a 15/3/2023, a fim de participar de reunião para tratar da implementação das Políticas Nacionais de Investimento em Imóveis e em Tecnologia da Informação e Comunicação na Justiça do Trabalho, conforme PROAD 1471/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3677, de 07.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7.DG. Nº 175, DE 7 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1411/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao ANALISTA JUDICIÁRIO – DIRETOR DE SECRETARIA, **PEDRO GONDIM DE ALENCAR FILHO**, lotado na SECRETARIA DE EXECUÇÕES UNIFICADAS, LEILÕES E ALIENAÇÕES JUDICIAIS, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a SALVADOR/DF, no período de 19 a 21/3/2023, a fim de realizar visita técnica/imersão ao citado Núcleo de Pesquisa Patrimonial do TRT 5ª Região durante os dias 20 e 21/03/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo). Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3677, de 07.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 176, DE 7 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1506/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA, **LUIZ ADALBERTO BRAGA**, lotado na DIVISÃO DE MATERIAL E LOGÍSTICA, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, por meio de veículo oficial, de FORTALEZA/CE para ARACATI, LIMOEIRO DO NORTE, QUIXADÁ e BATURITÉ/CE, no período de 20 a 24/3/2023, a fim de realizar estudos e verificações “in loco” do estado de conservação do mobiliário das Varas do Trabalho daquelas localidades, a depender da situação, promover regulagem, recuperação, manutenção ou indicação de substituição do aludido mobiliário. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3677, de 07.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 179, DE 8 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1506/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - ESPEC. TRANSPORTE, **HÉLIO ROCHA SOARES**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE - DSET, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, a serviço, de FORTALEZA/CE para ARACATI, LIMOEIRO DO NORTE, QUIXADÁ e BATURITÉ/CE, no período de 20 a 24/3/2023, a fim de conduzir veículo oficial para o traslado do servidor da DMLOG que irá realizar estudos e verificações “in loco” do estado de conservação do mobiliário das Varas do Trabalho daquelas localidades, a depender da situação, promover regulamentação, recuperação, manutenção ou indicação de substituição do aludido mobiliário. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3678, de 08.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 183, DE 8 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1578/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - ESPECIALIDADE TRANSPORTE, **FELIPE COSTA MELO DE ANDRADE**, lotado na SEÇÃO DE TRANSPORTE - DSET, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 0,5 (meia) diária, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), que viajou de FORTALEZA/CE para CANOA QUEBRADA/CE, no dia 3/3/2023, quando conduziu o veículo oficial até aquela localidade, realizando o traslado do Senhor Desembargador Corregedor - Regional Clóvis Valença Alves Filho com origem do Egrégio Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região até sua residência em Canoa Quebrada. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3678, de 08.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 185, DE 9 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1288/2023,

R E S O L V E:

Conceder à ANALISTA JUDICIÁRIA, **MÔNICA DE ARAÚJO FONTES**, DIRETORA DE SECRETARIA DA 2ª VT DE SOBRAL lotada na 02ª VT DE SOBRAL, 1,5 (um e meia) diária, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial,

de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 21 a 22/3/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 22/3/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3679, de 09.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 186, DE 9 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1288/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA, **FRANCISCO QUARIGUASI DA SILVA**, SECRETÁRIO DE AUDIÊNCIA (FC-03), lotado na 2ª VT DE SOBRAL, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 1,5 (um e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 21 a 22/3/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 22/3/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3679, de 09.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 187, DE 9 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1288/2023,

R E S O L V E:

Conceder à ASSISTENTE (FC-02), **MARLENE XIMENES DIAS**, lotada na 02ª VT DE SOBRAL, servidora cedida do Município de Forquilha/CE para este Tribunal, 1,5 (um e meia) diárias, no valor unitário de R\$420,00 (quatrocentos e vinte reais), para viajar, por meio de veículo oficial, de SOBRAL/CE a CRUZ/CE, no período de 21 a 22/3/2023, a fim de auxiliar na realização de audiências da Justiça Itinerante, dia 22/3/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a distância entre as cidades, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados a serviço.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizado o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/ Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3679, de 09.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 188, DE 2 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1066/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao TÉCNICO JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA - AGENTE DA POLÍCIA JUDICIAL, **MANOEL MÁRIO DE MORAIS JÚNIOR**, lotado na DIVISÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE - SAOF, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 4,5 (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 27 a 31/3/2023, a fim de participar do curso “GESTÃO ESTRATÉGICA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL”, no Tribunal Superior do Trabalho, dias 28 a 31/3/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3681, de 13.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 219, DE 14 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1649/2023,

R E S O L V E:

Conceder à ANALISTA JUDICIÁRIO – ESPECIALIDADE ENGENHARIA ELÉTRICA, **RAFAEL MARTINS GOMES NASCIMENTO**, lotado na DIVISÃO DE MANUTENÇÃO, servidor do Quadro Permanente deste Tribunal, 5,5 (cinco e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 26 a 31/3/2023, a fim de participar do curso “Eficiência Energética em Edificações”, ofertado pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, nos dias 27 a 31/3/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior (domingo). Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3682, de 14.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 223, DE 15 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1058/2023,

R E S O L V E:

Conceder ao DIRETOR (CJ-2), **JOSÉ RIBAMAR DA SILVA**, lotado no NÚCLEO PERMANENTE DE MÉTODOS CONSENSUAIS DE SOLUÇÃO DE DISPUTAS, servidor sem vínculo, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 12 a 14/4/2023, a fim de participar do “II Encontro dos Servidores de Núcleos e Centros de Conciliação da Justiça do Trabalho”, a ser realizado nos dias 13 e 14/4/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3683, de 15.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.

PORTARIA TRT7. DG. 224, DE 15 DE MARÇO DE 2023

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no § 1º do artigo 58 da Lei nº 8.112/1990, no § 8º do artigo 22 da Lei nº 8.460/1992, alterado pela Lei nº 9.527/1997, no Decreto nº 5.992/2006, bem como no Ato TRT7 nº 339/2013, verificada a disponibilidade orçamentária, e tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) nº 1058/2023,

R E S O L V E:

Conceder à TÉCNICA JUDICIÁRIA - CONCILIADORA, **DIANA MAIA ROLIM SOUSA**, lotada no CENTRO JUDICIÁRIO DE MÉTODOS CONSENSUAIS DE SOLUÇÕES DE DISPUTAS DE 1º GRAU, servidora do Quadro Permanente deste Tribunal, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$700,00 (setecentos reais), valor este limitado pela Lei 14.194 art. 18 inciso XII da LDO/2023, para viajar, por meio aéreo, de FORTALEZA/CE a BRASÍLIA/DF, no período de 12 a 14/4/2023, a fim de participar do “II Encontro dos Servidores de Núcleos e Centros de Conciliação da Justiça do Trabalho”, a ser realizado nos dias 13 e 14/4/2023; tendo em vista o horário de início das atividades, bem como a disponibilidade de voos, a ida se dará no dia anterior. Viagem custeada com recursos destinados para capacitação.

Faça-se o expediente necessário e organize-se a folha de pagamento, restando autorizados à compra de passagens aéreas e o pagamento das diárias.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral/Ordenadora de Despesas

Disponibilizada no DEJT nº 3683, de 15.03.2023, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região.