

ATOS E PORTARIAS DE PROVIMENTOS E VACÂNCIAS

PORTARIAS DA DIRETORIA-GERAL

PORTARIA TRT7.DG Nº 468, de 4 de agosto de 2026.

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais, em observância ao art. 17 da Resolução Normativa TRT7 nº 20/2021 e tendo em vista o PROAD nº 796/2026,

R E S O L V E:

I - DESLIGAR do regime de TELETRABALHO REGULAR PARCIAL o(a) servidor(a) **INGRID NUNES HOLANDA**, lotado(a) no(a) 12ª VARA DO TRABALHO, a contar de 04/08/2026;

II - DETERMINAR o registro nos assentamentos funcionais do(a) servidor(a) e a atualização do Portal da Transparência.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

DIRETORA-GERAL

Disponibilizada no DEJT nº 4529, de 04.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

PORTARIA TRT7.DG Nº 470, de 4 de agosto de 2026.

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais, em observância ao art. 17 da Resolução Normativa TRT7 nº 20/2021 e tendo em vista o PROAD nº 3452/2026,

R E S O L V E:

I - DESLIGAR do regime de TELETRABALHO REGULAR INTEGRAL o(a) servidor(a) **MARIANA AGUIAR NOBRE**, lotado(a) no(a) SEÇÃO DE GESTÃO DE PASSIVOS ADMINISTRATIVOS, FOLHA DE PAGAMENTO DO eSOCIAL E REPOSIÇÃO AO ERÁRIO, a contar de 1º/09/2026;

II - DETERMINAR o registro nos assentamentos funcionais do(a) servidor(a) e a atualização do Portal da Transparência.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral

Disponibilizada no DEJT nº 4529, de 04.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

PORTARIA TRT7.DG Nº 473, de 6 de agosto de 2026.

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais, em observância aos arts. 7º e 10, § 5º da Resolução Normativa TRT7 nº 20/2021 c/c art. 1º do Ato TRT7.GP nº 14/2023 e tendo em vista o PROAD nº 4530/2026,

R E S O L V E:

I - AUTORIZAR a participação no regime de TELETRABALHO REGULAR INTEGRAL do(a) servidor(a) **KARDENIA PINTO MOURA DE VASCONCELOS**, lotado(a) no(a) 1ª VARA DO TRABALHO DE CAUCAIA, pelo período de 06 (seis) meses, com efeitos a contar da publicação da portaria;

II - DESLIGAR do regime de TELETRABALHO REGULAR PARCIAL o(a) servidor(a) **KARDENIA PINTO MOURA DE VASCONCELOS**, lotado(a) no(a) 1ª VARA DO TRABALHO DE CAUCAIA, com efeitos a contar da publicação da portaria;

III - DETERMINAR o registro nos assentamentos funcionais do(a) servidor(a) e a atualização do Portal da Transparência.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral

Disponibilizada no DEJT nº 4531, de 06.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

PORTARIA TRT7.DG Nº 474, de 6 de agosto de 2026.

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais, em observância ao art. 4º da Resolução Normativa TRT7 nº 7/2021 e arts. 7º, 9º, 10 § 5º, 15 § 1º da Resolução Normativa TRT7 nº 20/2021 c/c art. 1º do Ato TRT7.GP nº 14/2023 e tendo em vista o deferimento, pela Presidência, do pedido de CONDIÇÕES ESPECIAIS DE TRABALHO junto ao PROAD nº 4162/2026,

R E S O L V E:

I - AUTORIZAR a participação no regime de TELETRABALHO ESPECIAL INTEGRAL do(a) servidor(a) **KARINA XIMENES MONTEIRO**, lotado(a) no(a) 1ª VARA DO TRABALHO DE MARACANAÚ, no período de 15/06/2026 a 15/12/2026;

II - DETERMINAR o registro nos assentamentos funcionais do(a) servidor(a) e a atualização do Portal da Transparência.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral

Disponibilizada no DEJT nº 4531, de 06.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

PORTARIA TRT7.DG Nº 475, de 6 de agosto de 2026.

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais, em observância ao art. 17 da Resolução Normativa TRT7 nº 20/2021 e tendo em vista o PROAD nº 3481/2026,

R E S O L V E:

I - DESLIGAR do regime de TELETRABALHO o(a) servidor(a) **REGIANE MOURA MAGALHAES**, lotado(a) no(a) SEÇÃO DE PAGAMENTO DE SERVIDORES ATIVOS E ESTAGIÁRIOS, a contar de 01/09/2026;

II - DETERMINAR o registro nos assentamentos funcionais do(a) servidor(a) e a atualização do Portal da Transparência.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral

Disponibilizada no DEJT nº 4531, de 06.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

PORTARIA TRT7.DG Nº 476, de 6 de agosto de 2026.

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais, em observância ao art. 4º, art. 5º, § 6º e art. 8º, inciso II da Resolução Normativa TRT7 nº 7/2021, § 2º do art. 10 da Resolução Normativa TRT7 nº 20/2021 e parágrafo único do art. 1º do Ato TRT7.GP nº 14/2023, e tendo em vista o deferimento pela Presidência do pedido RENOVAÇÃO das CONDIÇÕES ESPECIAIS DE TRABALHO junto ao PROAD nº 7634/2022,

R E S O L V E:

I - RENOVAR a participação no regime de TELETRABALHO ESPECIAL INTEGRAL do(a) servidor(a) **CRISTINA HELENA VERAS TEIXEIRA**, lotado(a) no(a) SEÇÃO DE LICITAÇÕES, VINCULADA À COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, no período de 09/07/2026 a 08/07/2028;

II - DETERMINAR o registro nos assentamentos funcionais do(a) servidor(a) e a atualização do Portal da Transparência.

Publique-se.

NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA

Diretora-Geral

Disponibilizada no DEJT nº 4531, de 06.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

PORTARIAS DA SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA TRT7.DG.SGP Nº 91, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

O SECRETÁRIO DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso da atribuição delegada pela Presidência deste Tribunal, constante do art. 2º, inciso I, alínea “m”, do Ato TRT7 nº 58/2021:

CONSIDERANDO o disposto no artigo 38, §1º, da Lei nº 8.112/1990 (com redação dada pela Lei nº 9.527/1997);

CONSIDERANDO o disposto na Resolução CSJT nº 165/2016;

CONSIDERANDO o disposto no Ato TRT7 nº 116/2008 (com as alterações previstas no Ato TRT7 nº 48/2012), que disciplina o instituto da substituição no âmbito deste Tribunal,

CONSIDERANDO o PROAD Nº 5766/2026,

RESOLVE:

designar, **RENAN CAVALCANTE RAMOS**, Técnico Judiciário – Área Administrativa do Quadro Permanente deste Tribunal, como substituto automático da função comissionada FC4, com atribuições de Coordenador de Serviço, vinculada à Seção de Gestão de Passivos Administrativos, Folha de Pagamento do Esocial e Reposição ao Erário, atualmente ocupada por Rafael Teixeira de Amorim, convalidando os atos praticados a contar de 01/08/2026, cessando os efeitos da substituição automática exercida pela servidora Mariana Aguiar Nobre.

Fortaleza, 03 de agosto de 2026.

JOAREZ DALLAGO

Secretário de Gestão de Pessoas

Disponibilizada no DEJT nº 4529, de 04.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região

PORTARIA TRT7.DG.SGP Nº 94, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

O SECRETÁRIO DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso da atribuição delegada pela Presidência deste Tribunal, constante do art. 2º, inciso I, alínea “m”, do Ato TRT7 nº 58/2021:

CONSIDERANDO o disposto no artigo 38, §1º, da Lei nº 8.112/1990 (com redação dada pela Lei nº 9.527/1997);

CONSIDERANDO o disposto na Resolução CSJT nº 165/2016;

CONSIDERANDO o disposto no Ato TRT7 nº 116/2008 (com as alterações previstas no Ato TRT7 nº 48/2012), que disciplina o instituto da substituição no âmbito deste Tribunal,

CONSIDERANDO o PROAD Nº 5799/2026,

RESOLVE:

convalidar os atos praticados pela Analista Judiciária – Área Administrativa do Quadro Permanente deste Tribunal, **LENÍVIA DE CASTRO E SILVA MENDES**, como substituta eventual do cargo comissionado CJ2, com atribuições de Coordenador, vinculado à Coordenadoria de Material e Logística, atualmente ocupado por Michelle Adarai Maia Cunha Holanda, nos dias 31/07, 03/08 e 04/08/2026, em virtude de férias e afastamento para participação em curso, bem como do impedimento do substituto automático, autorizando-se o pagamento, condicionado à disponibilidade orçamentária.

Fortaleza, 05 de agosto de 2026.

JOAREZ DALLAGO

Secretário de Gestão de Pessoas

Disponibilizada no DEJT nº 4531, de 06.08.2026, Caderno Administrativo do TRT da 7ª Região