



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
COMITÊ DE DOCUMENTAÇÃO E MEMÓRIA  
PAUTA / ATA DE REUNIÃO**

<b>Tema da Reunião:</b>
1ª Reunião do Comitê de Documentação e Memória
<b>Data da Reunião:</b>
30/11/2023 – 8h30
<b>Local da Reunião:</b>
Presencial – Gabinete nº 03 – Des. Francisco José Gomes da Silva

**Participantes**

<b>Nome</b>	<b>Unidade / Entidade</b>	<b>Assinatura</b>
Francisco José Gomes da Silva	Coordenador	
Ivania Silva Araujo	Vice-coordenadora	
Cláudia Giovana Lopes Silva	DGDM	
Ana Virgínia Lima de Lucena	SGD	
Rejane Mª Façanha de Albuquerque	SBIBLI	
Adriene Ramos Garcia	STIC	
Hugo Cardim Pinheiro	CCS	

**Assuntos e Deliberações**

<b>Apresentação de slide com o conteúdo dos tópicos</b>
<b>Tópico 1 Os membros do Comitê</b>
Dr Francisco José Gomes da Silva – Coordenador Dr(a) Ivania Silva Araujo – Vice-coordenadora Portaria TRTGP nº 475/2023 – nomeação dos membros do Comitê Documental e da Memória
<b>Tópico 2 Valorização da memória institucional: o que está sendo feito e o que podemos melhorar</b>
Ações de divulgação do patrimônio histórico e documental (em conformidade com a Resolução do CNJ nº 324/2020 - PRONAME)



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**COMITÊ DE DOCUMENTAÇÃO E MEMÓRIA**  
**PAUTA / ATA DE REUNIÃO**

- a) uso de tecnologias digitais – O que está sendo feito:
- Site TRT-7: Centro de Memória Virtual; página da Gestão Documental e a Biblioteca Digital
  - Produção de vídeos disponibilizados no site e nas redes sociais do TRT-7
  - Exposições virtuais (contemplando programas regionais e comitês)
  - Odisseias Literárias (Projeto do TRT-7)
  - Disponibilização e divulgação de informações das ações da Gestão Documental no site do tribunal (ex.: Editais de eliminação de documentos)
- b) iniciativas de preservação do patrimônio arquivístico, mobiliário e imobiliário.
- 1ª etapa: Digitalização dos processos históricos (iniciado);
  - 2ª etapa: Digitalização das fotografias do acervo e historicizar;
  - 3ª etapa: Converter acervo de mídias de vídeos (CDs, DVDs) para arquivo digital (MP4) e historicizar;
  - 4ª etapa: restauro e conservação do mobiliário histórico (Tribunal e Fórum);
  - 5ª etapa: Projeto para nova exposição permanente do Memorial (norteados pelo Plano Museológico).
- c) gestão da memória de 1ª Instância.
- Criação de acervo de magistrados de 1ª Instância (ativa) – Formulário online
  - Criação de acervo de magistrados de 1ª Instância (inativos) – Contato com o magistrado(a) e/ou com familiares (no caso de falecimento)
1. Fotografias, biografias, discursos, currículos, hobbies e interesses
  2. Doações de objetos pessoais (Termo de Doação)

**Tópico 3 Memorial do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região Ceará**

**Plano museológico - *Instrumento de planejamento estratégico e de gestão***

- Equipe multidisciplinar;
- Participação de museólogo (podemos solicitar o apoio/assessoria do museólogo do TST por videoconferência)
- Apresentação do Manual de Gestão de Memória do Poder Judiciário - Conselho Nacional de Justiça (CNJ) \*Espaços de Memória: Arquivo, Biblioteca e Memorial

**Deliberações**

- 1- Reforçar perante a TI a instalação dos sistemas Archivematica e Atom com o objetivo de iniciar as ações de preservação com o acervo digital de imagens da Coordenadoria de Comunicação Social e da Divisão de Gestão de Memória.



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
COMITÊ DE DOCUMENTAÇÃO E MEMÓRIA  
PAUTA / ATA DE REUNIÃO**

2- Pedido do Des. Francisco José Gomes da Silva para o comitê contactar com o TST e solicitar o empréstimo da Exposição dos 80 anos da Justiça do Trabalho.
3- Iniciativa da Juíza Ivânia Silva Araujo para elaboração de projeto para criação de espaço de memória na 1ª Instância
4- Iniciativa do Des. Francisco José Gomes da Silva para a elaboração de projeto para a produção de Livro sobre a Justiça do Trabalho do Ceará.
Próxima reunião
Marcação: 2024
Sugestões para pauta: <b>Implantação de Política de Preservação Digital Arquivística - RDC-Arq</b>