

**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**

**ATA DE REUNIÃO**

<b>Órgão</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
<b>COMITÊ GESTOR REGIONAL DO SIGEO-JT</b>

<b>Ata de Reunião</b>
<b>Nº. 03/2023</b>

<b>Processo de Referência</b>
<b>PROAD Nº. 1807/2023</b>

<b>1. Identificação da Reunião</b>				
<b>Data</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>	<b>Local</b>	<b>Coordenador/Secretário</b>
18/7/2023	10h30	11h30	Diretoria-Geral	Fabiano Rego

<b>2. Participantes</b>	
<b>Nome</b>	<b>Órgão/Unidade que representa nesta Reunião</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/Entidade de Classe/etc)
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA	Diretoria-Geral
FABIANO REGO DE SOUSA	Secretaria de Orçamento e Finanças
REGINALDO GARCIA DUPIM	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação



ADRIENNE RAMOS GARCIA	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (convidada)
-----------------------	--

3. Pauta	
Tópicos	Deliberações/Registros
1. SIGEO módulo Diárias e Viagens	<p>1. Fabiano informou que o Sistema de Diárias e Viagens se encontra em produção, atualmente 130 solicitações de diárias (SD) e 8 solicitações de Reembolso RT em tramitação. Foi promovida instrutoria em abril/2023 (duas turmas) para explicação das funcionalidades e do normativo de referência.</p> <p>Publicado o Ato TRT7 nº 174, de 26/6/2023, que além de outras atualizações, foi definido que os procedimentos de solicitação de diárias e/ou de reembolso de despesas com transporte seriam realizados, exclusivamente, por meio do Sistema Eletrônico de Diárias e Viagens.</p> <p>Além disso, foi divulgada notícia do novo ato e atualizada a página da Intranet sobre o assunto.</p> <p>2. Sobre a declaração de domicílio, previsão normativa do CSJT e do TRT7, foi aberto chamado Redmine, pois o sistema não permite que outro usuário declare em nome do beneficiário da diária se este possui ou não domicílio no destino da viagem.</p> <p>Conforme informado pelo chamado <i>“Ficou definido na especificação da funcionalidade que o check só faria sentido na tela de auto-cadastro, uma vez que é uma informação auto-declaratório e que faria sentido somente nos casos onde todas as requisições seria feitas pelo viajante”</i>.</p> <p>Reginaldo cogitou que se existe um fluxo no sistema de diárias em que o processo tramita para o beneficiário prestar contas e declarar se utilizou veículo oficial, seria possível haver um fluxo para o processo ir para o viajante declarar que possui ou não residência no destino da viagem.</p> <p>Após discussão sobre o assunto, sugeriu-se atualizar o referido chamado no sentido de aprimorar a funcionalidade para que não precise utilizar formulários complementares.</p> <p>3. Requisições e Incidentes abertos para ajustes de erros e melhorias no sistema. Dentre os quais se destacam como prioridade para sinalizar ao Comitê Nacional do SIGEO:</p> <p>#8961 - Requisição - Ajuste do fluxo de diárias - atividade de verificação de conformidade - 25/11/2022;</p>



#9638 - Dúvida - solicitação de diária para curso/evento indisponível - fluxo de magistrados - data abertura 11/3/2023;

#10028 - Requisição - Exigência de distância entre cidades em situações desnecessárias - data abertura 26/4/2023;

#10211 - Incidente - Ausência de botão de ateste de que não possui domicílio na localidade de destino da viagem - a fim de se evitar preenchimento de formulários de declarações desnecessárias - data abertura 23/5/2023;

#10108 - Incidente - Erro ao enviar pasta do processo para o SAF - data abertura 10/5/2023;

#10583 - Requisição - Exigência de campo de Data de nascimento nos trechos aéreos - Aberto em 27/6/2023.

4. Fabiano comentou que dentre outras funcionalidades do sistema que agregam valor são os relatórios de processos pendentes de prestação de contas e o relatório mensal para o portal da transparência. Quanto a este último, a única informação que necessita ser inserida no relatório, por meio do sistema, diz respeito aos dados de passagem aérea adquirida, quando for o caso.

**Proposta:**

Considerando o avanço dos trabalhos, propõe-se:

- Atualizar a página da intranet com pequenos roteiros e funcionalidades do sistema (SOF);
- Atualizar os chamados Redmine acima mencionados para seja dado andamento e aperfeiçoamento do sistema (SOF);
- promover reuniões periódicas com as unidades de negócio para esclarecimento de dúvidas e melhorias na rotina dos processos de diárias e reembolsos.

**Deliberação:**

O Comitê por UNANIMIDADE decidiu ACOLHER a Proposta.

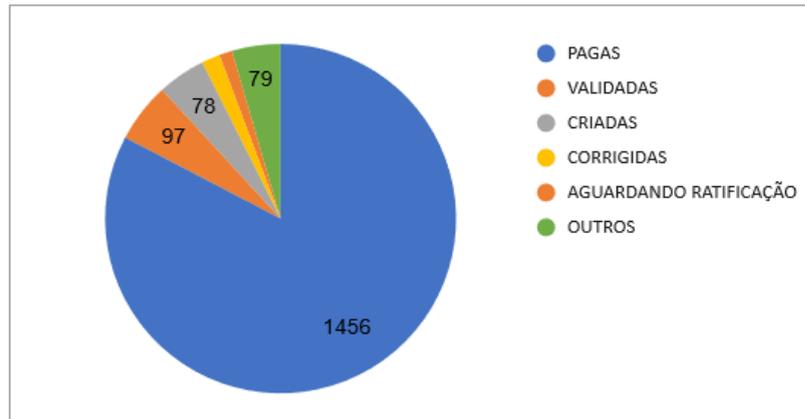


## 2. SIGEO módulo AJ/JT

Quanto à execução do orçamento destinado para pagamento dos peritos, tradutores e intérpretes com recursos da União, sinaliza-se insuficiência até o final deste exercício.

Dentre as **1761** solicitações de pagamento registradas no AJ/JT, na posição atual, **1456** já se encontram pagas ou em processo de pagamento (83%), 97 solicitações validadas (6%) e 21 solicitações aguardando ratificação da Presidência (1%).

**Solicitações de pagamento no AJJT pos. 18/7/2023**



Merece registro de que **151** solicitações de pagamento (8,6%) estão sob a responsabilidade da Vara do Trabalho visando regularizar a situação (criadas, devolvidas, corrigidas). Vale destacar que como incide correção monetária entre a data de arbitramento e a data de pagamento, é oportuno lembrar as secretarias das Varas para regularização desses processos. Neira solicitou a lista dos processos e das solicitações de pagamento referidas para contactar os diretores das Varas do Trabalho.

**Proposta:**

- Gerar relatório detalhado das solicitações de pagamento via AJJT relativos aos processos judiciais que estão aguardando regularização por parte das Varas do Trabalho (situação: criadas, devolvidas, corrigidas) - SOF;
- Contactar as Varas do Trabalho para analisarem se as solicitações de pagamento devem efetivamente prosseguir para pagamento (DG);

**Deliberação:**

O Comitê por UNANIMIDADE decidiu ACOLHER a Proposta.



<p>3. SIGEO Módulo Planejamento e Acompanhamento</p>	<p>1. Fabiano informou que SIGEO foi aberto para ajustes finais da Proposta Orçamentária Definitiva/2024, ocasião que estamos no aguardo do Ofício CSJT que estabelecerá as diretrizes e indicará os limites orçamentários para próximo exercício.</p> <p>Na Proposta Orçamentária Prévia 2024 da Justiça do Trabalho como um todo foi permitido crescer ao orçamento deste Regional o percentual presumido de inflação IPCA de 2,82%, tomando como regra a Emenda do teto dos gastos. Além desse limite, no tocante às despesas discricionárias, foram incluídas demandas relativas a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Implantação novo sistema de climatização – Anexos I e II do Complexo Sede - R\$ 8.560.972,00;</li><li>b) Realização de Concurso Público para provimento de vagas e cadastro de reserva – R\$ 4.800.000,00;</li><li>c) Solução de TIC de Monitoramento, Detecção, Notificação, Investigação e Resposta a Ataques Cibernéticos – valor total de R\$ 1.248.000,00.</li></ul> <p>2. No tocante à execução das despesas de TIC deste exercício, foram relacionados e discutidos os itens programados de tic de relevância para acompanhamento e expectativas de conclusão da contratação. Reginaldo ficou que analisar com Jonathan e demais gestores para uma posição mais assertiva, visando eventual sobra orçamentária.</p> <p><b>Proposta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Concluir a consolidação da Proposta Orçamentária 2024 no SIGEO - SOF;</li><li>- Analisar mais detidamente os itens de execução de TIC que serão concretizados neste exercício e eventualmente oferecer sobras orçamentárias para Administração consolidar no próximo pedido de créditos suplementares - TIC.</li></ul> <p><b>Deliberação:</b></p> <p>O Comitê por UNANIMIDADE decidiu ACOLHER a Proposta.</p>
--	---



4. Próximas Ações		
Ação (o quê)	Responsável (quem)	Prazo (Quando)
Acompanhar o andamento dos trabalhos	Fabiano	Até próxima reunião

5. Próxima Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
Outubro/2023	10:30h	11:30h	DG	Fabiano Rego

6. Presenças	
Nome	Presença
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA	Presente
FABIANO REGO DE SOUSA	Presente
REGINALDO GARCIA DUPIM	Presente

