



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

Órgão (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
Comitê de Governança de Contratações - CGC

Ata de Reunião
Nº. 10/2021

Processo de Referência
PROAD Nº. 2136/2021

1. Identificação da Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
19/08/2021	10:00	11:00	Google Meet	Neiara Frota

2. Participantes	
Nome	Órgão/Unidade que representa nesta Reunião (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)
Neiara São Thiago Cysne Frota	Diretoria Geral
Fernando Antônio de Freitas Lima	Secretaria Geral da Presidência
Maria Eveline Fernandes Barreto	Secretaria Administrativa
Patrícia Cabral Machado	Secretaria de Gestão Estratégica
Célio Ricardo Lima Maia	Divisão de Licitações e Contratos
Deven Moura Miller	Divisão de Material e Logística
Fabiano Rego de Souza	Divisão de Orçamento e Finanças

3. Pauta	
Tópicos	Deliberações/Registros
<p>1. Ações referentes ao Acompanhamento e Monitoramento da Execução Orçamentária - Prazo para Envio dos Pedidos de Crédito Suplementar.</p>	<p>Registros:</p> <p>Foram prestados esclarecimentos acerca das demandas registradas no SIGEO. O Diretor da DOF, FABIANO, apresentou uma Lista das Demandas que ainda não foram adequadas e/ou executadas.</p> <p>O Secretário da SETIC, JONATHAN, afirmou que está revendo as contratações de sua área como o Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação e irá encaminhar as informações, por e-mail, para o FABIANO.</p> <p>A Secretária da SADMIN, EVELINE, destacou as contratações já em andamento e algumas que poderiam ser repassadas para o próximo ano. FABIANO fez os ajustes na Planilha de Acompanhamento apresentada.</p> <p>A Diretora Geral, NEIARA, enfatizou que a EJUD7 iria remanejar o total de R\$ 200.000,00 de seu Orçamento.</p> <p>A Diretora da DMLOG, DEVEN, afirmou que suas Contratações/Aquisições estão em andamento, porém irá rever os valores reservados para Aquisições de Material de Limpeza e Produtos de Higienização.</p> <p>O Diretor da DOF, FABIANO, argumentou que é essencial rever também os valores inscritos em RAP. Os presentes disseram que irão observar suas contratações e encaminhar, se for o caso, para Cancelamento do RAP ou pagamento da Despesa inscrita.</p> <p>Discutiu-se, ainda, sobre novas contratações, tais como: Fachada do Edifício Dom Hélder.</p> <p>Diante do cenário apresentado, o Diretor da DOF sugeriu que neste momento não fosse encaminhado Pedido de Crédito Complementar.</p> <p>Propostas: O Comitê de Governança das Contratações (CGC) propôs que:</p> <p>a) as Unidades Administrativas analisem suas contratações inscritas no Plano Anual de Contratações - PAC e no SIGEO, encaminhando as informações pertinentes à DOF;</p> <p>b) as Unidades Administrativas analisem suas contratações inscritas em Restos a Pagar - RAP, encaminhando-as à OD/DG e posteriormente à DOF, com sugestão de cancelamento do RAP ou pagamento da despesa inscrita.</p> <p>Deliberação:</p> <p>O Comitê por UNANIMIDADE decidiu ACOLHER as Proposta acima.</p>

4. Próximas Ações		
Ação (o quê)	Responsável (quem)	Prazo (Quando)
Apresentar à DOF os Ajustes referentes às Demandas registradas no PAC e SIGEO.	Gestores do TRT-7ª Região	Próxima Reunião
Apresentar à DOF sugestão de Cancelamento do RAP ou Pagamento das Despesas inscritas no SIGEO.	Gestores do TRT-7ª Região	Próxima Reunião

5. Próxima Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
20/09/2021	10:00h	11:00h	Google Meet	Neiara/Deven
Observação: Esta data poderá ser alterada, sendo remarcada a Reunião, para ocorrer somente após a divulgação do limite orçamentário.				

6. Presenças	
Nomes	Presença
Neiara São Thiago Cysne Frota	Presente
Fernando Antônio de Freitas Lima	Presente
Maria Eveline Fernandes Barreto	Presente
Patricia Cabral Machado	Presente
Deven Moura Miller	Presente
Fabiano Rego de Souza	Presente
Célio Ricardo Lima Maia	Ausência Justificada
7. Convidados	
Nomes	Presença
Francisco Jonathan Rebouças Maia	Presente