

**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**

**ATA DE REUNIÃO**

<b>Órgão</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
<b>Comitê de Governança de Contratações - CGC</b>

<b>Ata de Reunião</b>
<b>Nº. 08/2021</b>

<b>Processo de Referência</b>
<b>PROAD Nº. 2136/2021</b>

<b>1. Identificação da Reunião</b>				
<b>Data</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>	<b>Local</b>	<b>Coordenador/Secretário</b>
26/07/2021	10:30	12:00	Google Meet	Neiara Frota

<b>2. Participantes</b>	
<b>Nome</b>	<b>Órgão/Unidade que representa nesta Reunião</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/Entidade de Classe/etc)
Neiara São Thiago Cysne Frota	Diretoria-Geral
Fernando Antônio de Freitas Lima	Secretaria-Geral da Presidência
Maria Eveline Fernandes Barreto	Secretaria Administrativa
Patricia Cabral Machado	Secretaria de Gestão Estratégica
Célio Ricardo Lima Maia	Divisão de Licitações e Contratos
Deven Moura Miller	Divisão de Material e Logística
Fabiano Rego de Sousa	Divisão de Orçamento e Finanças
Flávia Regina Mendes Bezerra de Moraes	Divisão Executiva da Escola

3. Pauta	
Tópicos	Deliberações/Registros
<p><b>1. Ajustes necessários à Adequação ao Limite da Proposta Orçamentária Prévia de 2022 - POP/2022.</b></p>	<p><b>Registros:</b> Fabiano apresentou o <b>Limite Orçamentário</b> recebido, devendo ser feito o ajuste no valor aproximado de <b>R\$ 382.000,00</b>. Iniciando os ajustes, o <b>Comitê</b> retirou a demanda atinente à Contratação de Serviços de Manutenção de Equipamentos de Raio "X", solicitada pela DSET, passando para <b>2023</b>.</p> <p><b>Neiara</b> solicitou que fosse registrada a necessidade de Contratação de Serviços de Reparo/ Conserto, ainda em <b>2021</b>, dos Equipamentos de Raio "X" quebrados ou defeituosos.</p> <p>De outra parte, o Comitê propôs a redução do valor da Contratação da Subestação do Complexo TRT7 Sede Aldeota, consignado na demanda da DMPROJ e a redução dos valores referentes à Aquisição de Eletrodomésticos e Suprimentos de Informática, consignados na demanda da DMLOG.</p> <p><b>Proposta:</b> O <b>Comitê</b> propôs os ajustes acima indicados, no montante de aproximadamente de <b>R\$ 382.000,00</b>.</p> <p><b>Deliberação:</b> O <b>Comitê</b> por <b>UNANIMIDADE</b> decidiu <b>ACOLHER</b> a Proposta acima.</p>

4. Próximas Ações		
Ação (o quê)	Responsável (quem)	Prazo (Quando)
Apresentar a <b>POP/2022</b> , com os ajustes necessários ao cumprimento do <b>Limite Orçamentário</b> à <b>Presidência</b> .	Fabiano / Neiara	27/07/2021
Apresentar a <b>POP/2022</b> , com os ajustes necessários ao <b>Comitê Orçamentário</b> .	Fabiano / Neiara	27/07/2021

5. Próxima Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
24/08/2021	10:00h	11:00h	Google Meet	Neiara/Deven

6. Presenças	
Nomes	Presença
Neiara São Thiago Cysne Frota	Presente
Fernando Antônio de Freitas Lima	Ausência Justificada

Maria Eveline Fernandes Barreto	Presente
Patricia Cabral Machado	Ausência Justificada
Deven Moura Miller	Presente
Fabiano Rego de Souza	Presente
Flávia Regina Mendes Bezerra de Moraes	Ausência Justificada
Célio Ricardo Lima Maia	Presente