



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**

ATA DE REUNIÃO

Órgão (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
COMITÊ GESTOR REGIONAL DA POLÍTICA NACIONAL DA ATENÇÃO PRIORITÁRIA AO 1º GRAU DE JURISDIÇÃO

Ata de Reunião Nº
01/2022

Processo de Referência
PROAD 0525/2020

1. Identificação da Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
17/02/2022	15:00	17:00	Gabinete da Presidência / Google Meet	Des. Durval / Fernando Freitas

2. Participantes/Convidados	
Nome	Órgão que representa nesta reunião (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/Entidade de classe/etc)
Desembargador Durval César de Vasconcelos Maia	Desembargador escolhido pelo Tribunal a partir de lista de inscritos

Desembargador Clóvis Valença Alves Filho	Desembargador indicado diretamente pelo Tribunal
Juiz do Trabalho Ronaldo Solano Feitosa	Juiz eleito por votação direta dos pares
Juíza do Trabalho Daiana Gomes Almeida	Juíza eleito por votação direta dos pares
Juiz do Trabalho Hermano Queiroz Júnior	representante da AMATRA7
Fernando Antônio de Freitas Lima	Servidor escolhido pelo Tribunal Pleno a partir de lista de inscritos
Neiara São Thiago Cysne Frota	Servidora indicada diretamente pelo Tribunal Pleno
Francisco Patrício Pinheiro	Servidor eleito por votação direta dos pares
Mário Antônio Reis Bezerra	Servidor eleito por votação direta dos pares
Charles da Costa Bruxel	Representante do SINDISSETIMA

3. Objetivos

1. Deliberar sobre as sugestões encaminhadas pelas Varas do Trabalho
2. Definir ações para o ano de 2022

4. Pauta

Tópicos	Registros/Deliberações
1. Sugestões encaminhadas	<p>A) REGISTROS</p> <p>Fernando informou que, conforme definido na última reunião realizada no ano de 2021, foi expedido ofício para todas as Varas e para todos os magistrados, bem como foi divulgada notícia na <i>intranet</i> com o propósito de colher sugestões para a atuação do Comitê de Priorização do Primeiro Grau.</p> <p>As sugestões enviadas encontram-se acostadas nos documentos 112, 114, 117, 120, 122 e 124 do PROAD 0525/2020.</p> <p>Na sequência, o Comitê se debruçou sobre as sugestões para traçar os encaminhamentos iniciais.</p> <p>a) Sugestão constante do documento 112</p> <p>O Diretor da 6ª Vara do Trabalho de Fortaleza encaminhou</p>

diversas sugestões por meio do documento 112, as quais, no entanto, podem ser resumidas em três grandes demandas: realocação de mão de obra, capacitação de servidores e elaboração do manual de rotinas.

Em relação à sugestão relacionada à alocação de servidores formados em direito nas varas, diversos membros pontuaram que se trata de demanda já apreciada no ano passado (2021) e que foi considerada devidamente cumprida pela Administração, que alocou diversos 6 cargos de Analista Judiciário - Área Judiciária, além de 1 cargo de Analista Judiciário - Área Apoio Especializado – Oficial de Justiça Avaliador Federal para o 1º Grau (PROAD 4193/2021).

Dra. Daiana sugeriu, de todo modo, realizar um levantamento acerca da formação dos servidores no tribunal, para traçar um diagnóstico da atual distribuição do corpo funcional quanto à sua formação.

Quanto às capacitações sugeridas, os membros também identificaram que constitui demanda já apreciada e considerada resolvida no ano anterior (2021), já que foi objeto de ofício remetido para a Presidência do Tribunal e para a Escola Judicial.

No que se refere à elaboração de um Manual de Rotinas, os membros presentes manifestaram-se no sentido de que a ideia por trás da sugestão é boa, a saber, constituir uma ferramenta que possibilite o fácil acesso às informações necessárias para realizar os expedientes das varas.

Considerou-se, porém, que, diante da enorme quantidade de expedientes diferentes, da grande velocidade com que os expedientes precisam ser atualizados e a baixa probabilidade de os servidores se guiarem por manuais, a elaboração de um manual demandará um esforço muito grande, sem garantia de que alcançará o desiderato pretendido. Ademais, considerou-se que o objetivo pode ser alcançado por outros meios, como as próprias capacitações e o uso de ferramentas de gestão de conhecimento como o Confluence, que já se encontra sendo utilizada com sucesso pela Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação e pela Secretaria de Gestão de Pessoas.

b) Sugestão constante do documento 114

Os membros entenderam que o documento 114 não contém uma sugestão clara e objetiva. Por esse motivo, a sugestão não foi objeto de debate.

c) Sugestão constante do documento 117

Relativamente ao pleito de remanejamento de funções entre Varas (documento 117), os membros entenderam que o tema deve ser abordado no âmbito da comissão que trata da Resolução 296 do CSJT.

d) Sugestão constante do documento 120

Dra. Daiana, autora do documento 120, explanou sobre suas sugestões. A maior parte das ações sugeridas tinha relação com o uso de ferramentas tecnológicas. Os membros sugeriram a marcação de uma reunião com a equipe da SETIC para trocar ideias acerca do que já está disponível em termos de ferramentas tecnológicas para apoio à atividade judicial e alinhar ações futuras, como a criação de grupo de negócios para cooperar com o desenvolvimento do Gemini.

e) Sugestão constante do documento 122

A sugestão contida no documento 122 é igual à constante do documento 117, a qual o Comitê entendeu ser pertinente ao Comitê constituído para tratar da Resolução 296 do CSJT.

f) Sugestão constante do documento 124

No que concerne ao pleito para a reciclagem dos servidores sempre que os sistemas forem atualizados, sugeriu-se adotar a sistemática de elaborar tutoriais para orientar quanto às atualizações.

B) DELIBERAÇÕES

B.1) Proposta

Encaminhar para a SETIC cópia desta ata e do documento 120 do PROAD 0525/2020; e convidar representante da SETIC para a próxima reunião.

Deliberação:

Os presentes, POR UNANIMIDADE, votaram por ACATAR a proposta.

B.2) Proposta

Encaminhar as sugestões constantes dos documentos 117 e 122 para o Comitê constituído para trabalhar a implementação da Resolução 296.

Deliberação:

	Os presentes, POR UNANIMIDADE, votaram por ACATAR a proposta.
--	---

5. Próximas Ações		
Ação (o quê)	Responsável (quem)	Prazo (Quando)
Encaminhar para a SETIC cópia da presente ata e do documento 120 do PROAD 0525/2020	Fernando	24/03/2022
Convidar representantes da SETIC para participar da próxima reunião do Comitê	Fernando	24/03/2022
Encaminhar os documentos 117 e 122 para o Comitê constituído para trabalhar a implementação da Resolução 296	Fernando	24/03/2022

6. Próxima Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
19/05/2022	15:00	16:30	Gabinete da Presidência /Google Meet	Des. Durval / Fernando

7. Presenças	
Nome	Presença
Desembargador Durval César de Vasconcelos Maia	Presente
Desembargador Clóvis Valença Alves Filho	Presente
Juiz do Trabalho Ronaldo Solano Feitosa	Presente
Juíza do Trabalho Daiana Gomes Almeida	Presente
Juiz do Trabalho Hermano Queiroz Júnior	Presente
Fernando Antônio de Freitas Lima	Presente
Neiara São Thiago Cysne Frota	Presente

Francisco Patrício Pinheiro	Presente
Mário Antônio Reis Bezerra	Presente
Charles da Costa Bruxel	Presente