



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**

ATA DE REUNIÃO

Órgão (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
COMITÊ GESTOR REGIONAL DA POLÍTICA NACIONAL DA ATENÇÃO PRIORITÁRIA AO 1º GRAU DE JURISDIÇÃO

Ata de Reunião Nº
04/2021

Processo de Referência
PROAD 0525/2020

1. Identificação da Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
25/11/2021	15:00	17:00	Gabinete da Presidência / Google Meet	Des. Durval / Fernando Freitas

2. Participantes/Convidados	
Nome	Órgão que representa nesta reunião (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/Entidade de classe/etc)
Desembargador Durval César de Vasconcelos Maia	Desembargador escolhido pelo Tribunal a partir de lista de inscritos

Desembargador Clóvis Valença Alves Filho	Desembargador indicado diretamente pelo Tribunal
Juiz do Trabalho Ronaldo Solano Feitosa	Juiz eleito por votação direta dos pares
Juíza do Trabalho Daiana Gomes Almeida	Juíza eleito por votação direta dos pares
Juiz do Trabalho Hermano Queiroz Júnior	representante da AMATRA7
Fernando Antônio de Freitas Lima	Servidor escolhido pelo Tribunal Pleno a partir de lista de inscritos
Neiara São Thiago Cysne Frota	Servidora indicada diretamente pelo Tribunal Pleno
Francisco Patrício Pinheiro	Servidor eleito por votação direta dos pares
Mário Antônio Reis Bezerra	Servidor eleito por votação direta dos pares
Charles da Costa Bruxel	Representante do SINDISSETIMA

3. Objetivos

Analisar pendências quanto às sugestões de ações sugeridas.

4. Pauta

Tópicos	Registros/Deliberações
1. Informes	<p>A) REGISTROS</p> <p>Na pauta para informes, Fernando apresentou a última versão da planilha para acompanhamento das ações do Comitê (documento 97). .</p> <p>Foi informado, ainda, que foram convidados a participar desta reunião os Diretores que haviam enviado sugestões, quando da consulta realizada no começo do ano. Esses diretores de secretaria receberam convite específico por email, com o compartilhamento do link para participação por meio de videoconferência.</p> <p>Esse mesmo link foi compartilhado no grupo de Whatsapp dos diretores de secretaria, facultando-se a participação de todos os diretores interessados.</p> <p>Dr. Durval abriu, então, a reunião, passando a palavra para Fernando, que pontuou para todos os presentes, em especial para os diretores e servidores convidados, a atuação do</p>

Comitê em relação a cada uma das sugestões encaminhadas ao longo do ano, mostrando como o Comitê deliberou e quais ações foram adotadas em relação às sugestões acatadas. Destacou, ainda, o efetivo resultado proporcionado pela atuação do Comitê em cada eixo específico.

Em seguida, facultou-se a palavra aos Diretores de Secretaria presentes.

Verônica, Diretora da 2ª VT de Maracanaú relatou que já trabalhou em Iguatu e que entende que, apesar de a Região do Cariri ser bem ampla e contar com 3 Varas, a jurisdição de Iguatu também é muito extensa, de modo que sugere uma atenção especial do Comitê quanto à lotação de mais um oficial de justiça na Vara Trabalhista de Iguatu.

Abel, Diretor de Secretaria da VT de Tianguá, ressaltou que entende a situação orçamentária utilizada pelo comitê para rejeitar a proposta de aumento do número de estagiários e da bolsa de estágio, mas insistiu na importância de garantir as Varas trabalhistas com pelo menos mais um estagiário, o que seria uma medida paliativa em face do constante decréscimo de servidores nas varas.

Mirlene Barbosa, servidora da VT de Aracati, sugeriu que o Comitê, no que diz respeito à sugestão de acréscimo de estagiários no primeiro grau, avaliasse, como alternativa, a possibilidade de remanejamento de vagas de estágio de outras áreas do Tribunal para a primeira instância, o que não impactaria o orçamento do tribunal.

Dr. Clóvis apoiou a ideia, sublinhando que, de fato, considerando que cada vara conta com 3 estagiários, a primeira instância, em suas 37 varas, possui aproximadamente 111 estagiários, o que representa apenas 1/3 do total de estagiários do tribunal.

Surgiu, assim, a ideia de realizar um levantamento da quantidade de vagas de estágio por instância, como forma de subsidiar eventual decisão sobre o assunto.

Solicitou-se, na sequência, explicação dos diretores presentes acerca da sugestão encaminhada no sentido de “estímulo à utilização dos sistemas de coleta de dados disponíveis (Sicond, E-Gestão etc) pelos órgãos administrativos e judiciais do TRT7 (Corregedoria, Divisão de Precatórios, DEULAJ etc), com vistas a possibilitar a obtenção de dados estatísticos e outras informações de forma centralizada”.

Roberta Correia, Diretora de Secretaria da 8ª VT de

Fortaleza, explicou que a ideia principal é evitar repassar para as varas as solicitações de informações provenientes de órgãos superiores, quando essas informações puderem ser extraídas de algum sistema em uso no tribunal.

Fernando explicou que, em que pese ser legítimo o pleito dos Diretores, o fato é que não há uma unidade no tribunal com estrutura apropriada para concentrar as atividades necessárias à prestação de informações aos órgãos superiores. Além disso, destacou que a participação das unidades que alimentam os sistemas é importante para assegurar a fidedignidade das informações prestadas, pois os setores administrativos do tribunal não possuem expertise e conhecimento suficiente para atestar que os dados extraídos de sistemas como o E-Gestão estão corretos.

Carmecilda, Diretora de Secretaria da 11ª VT de Fortaleza, sugeriu que essa atividade ficasse concentrada na Corregedoria, que possui amplo conhecimento no uso dos sistemas relacionados ao primeiro grau.

Dr. Clóvis se acostou à ideia proposta.

Dr. Durval afirmou que o Comitê voltaria, então, a se debruçar sobre os temas postos.

Abel pediu para registrar que entre as demandas discutidas na reunião, o pleito pela disponibilização de mais estagiários seria prioritária.

Dr. Clóvis argumentou que as propostas podem ser trabalhadas em paralelo, sem prejuízo para o adequado tratamento.

Por fim, os presentes manifestaram a opinião de que a iniciativa de provocar as Varas para enviarem sugestões ao Comitê foi muito válida. Convencionou-se, então, que em 2022 o Comitê enviará novo ofício solicitando sugestões já em janeiro, ficando definido o seguinte cronograma de reuniões para 2022

1ª Reunião - 17/02/2022

Pauta:

- Deliberar sobre as sugestões encaminhadas pelas Varas do Trabalho
- Definir ações para o ano de 2022

2ª Reunião - 19/05/2022

Pauta:

- Deliberar sobre as sugestões encaminhadas pelas Varas do Trabalho e pendentes de deliberação

	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorar ações definidas para o ano de 2022 <p>3ª Reunião - 18/08/2022</p> <p>Pauta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deliberar sobre as sugestões encaminhadas pelas Varas do Trabalho e pendentes de deliberação - Monitorar ações definidas para o ano de 2022 <p>4ª Reunião - 17/11/2022</p> <p>Pauta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar prestação de contas para magistrados e servidores do primeiro grau - Elaborar planejamento para 2023
--	--

5. Próximas Ações		
Ação (o quê)	Responsável (quem)	Prazo (Quando)
Publicar esta ata, o documento 97 do PROAD 0525/2020 e o cronograma de reuniões com as respectivas pautas na página do Comitê na Internet	Mário	10/12/2021
Solicitar a divulgação de notícia sobre a reunião realizada com os diretores	Fernando	03/12/2021
Enviar ofício solicitando sugestões para as Varas	Fernando	28/01/2022

6. Próxima Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
17/02/2022	15:00	16:30	Gabinete da Presidência /Google Meet	Des. Durval / Fernando

7. Presenças	
Nome	Presença
Desembargador Durval César de Vasconcelos Maia	Presente

Desembargador Clóvis Valença Alves Filho	Presente
Juiz do Trabalho Ronaldo Solano Feitosa	Presente
Juíza do Trabalho Daiana Gomes Almeida	Ausente justificadamente
Juiz do Trabalho Hermano Queiroz Júnior	Presente
Fernando Antônio de Freitas Lima	Presente
Neiara São Thiago Cysne Frota	Presente
Francisco Patrício Pinheiro	Presente
Mário Antônio Reis Bezerra	Presente
Charles da Costa Bruxel (representado por Abel Teixeira Arimateia)	Presente