



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS**

**ATA DE REUNIÃO**

<b>Órgão</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
<b>COMITÊ ORÇAMENTÁRIO DE SEGUNDO GRAU</b>

<b>Ata de Reunião</b>
<b>Nº. 03/2023</b>

<b>Processo de Referência</b>
<b>PROAD Nº. 3017/2019</b>

<b>1. Identificação da Reunião</b>				
<b>Data</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>	<b>Local</b>	<b>Coordenador</b>
04/09/2023	11:30	12:30	Presidência/Google Meet	Neiara/Fabiano Rego

<b>2. Participantes</b>	
<b>Nome</b>	<b>Órgão/Unidade que representa nesta Reunião</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/Entidade de Classe/etc)
<b>2.1 Integrantes do Comitê Orçamentário de 2o Grau</b>	
MARIA ROSELI MENDES ALENCAR	Vice-Presidente, no exercício da Presidência



HERMANO QUEIROZ	Magistrado - Repres. Amatra
FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA	Secretário-Geral da Presidência
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA	Diretoria-Geral
PATRÍCIA CABRAL MACHADO	Secretária de Governança e Gestão Estratégica
FABIANO REGO DE SOUSA	Secretário de Orçamento e Finanças
CHARLES DA COSTA BRUXEL	Repres. SINDISSÉTIMA
<b>2.2 Demais Unidades</b>	
DEVEN MOURA MILLER	Assessora de Governança das Contratações, Obras e Sustentabilidade

<b>3. Pauta</b>	
<b>Tópicos</b>	<b>Deliberações/Registros</b>
<p>1. Proposta de Créditos Suplementares deste Regional 2023 - 2º período</p>	<p><b>Registros:</b></p> <p>Trata-se de proposta de solicitação de créditos suplementares, considerando as tratativas efetuadas com os servidores das áreas técnicas e com os membros do Comitê de Governança de Contratações, em atenção ao OFÍCIO CIRCULAR CSJT.SG.SEOFI Nº 64/2023 bem como ao ATO CONJUNTO TST.CSJT.GP Nº 12/2023, para remessa ao CSJT até o dia 6/9/2023.</p> <p>Fabiano apresentou aos membros do comitê e aos demais participantes que esta é a segunda janela de abertura de alteração orçamentária. A dotação inicial do exercício de 2023 para esta Unidade Orçamentária é de R\$ 503.494.937,00. Com os créditos suplementares recebidos do primeiro período de R\$ 24.696.214,00 (pessoal e investimentos de TIC), a dotação passou a totalizar o montante de R\$ 528.191.151,00.</p> <p>Fabiano acrescentou que referida movimentação orçamentária pouco impactará nos limites deste Regional previstos nas normas fiscais relativas à EC nº 109/2021, bem como à Lei de Responsabilidade Fiscal.</p> <p>Segundo orientação da SEOFI em reunião de 25/8/2023, para despesas obrigatórias de pessoal ativo/inativo e benefícios, os valores serão oportunamente suplementados por meio da projeção daquela setorial, utilizando como ferramentas de análise, dentre outros, as publicações atualizadas dos beneficiários nos portais dos TRTs.</p>



Quanto a este ponto, foi sugerido solicitar crédito sem compensação para cobrir déficit projetado na Ação Orçamentária de Assistência Médica e Odontológica, em face do ingresso de novos titulares e dependentes decorrentes das recentes nomeações de servidores, bem como da implementação da PORTARIA TRT7.GP Nº 446/2022 que fixou novos valores para referido benefício em atenção à Resolução nº 294/2019, do Conselho Nacional de Justiça.

Nesse sentido, foi apresentada projeção de déficit de benefícios até o final deste exercício conforme quadro anexo.

Para as demais despesas obrigatórias de benefício especial e de Assistência Jurídica a Pessoas Carentes, bem como para despesas discricionárias, o tribunal poderá solicitar recursos adicionais sem compensação, observando o encaminhamento de planilha própria acompanhada de ofício da Presidência dentro do prazo previsto.

Destarte, para a Ação Orçamentária de Assistência Jurídica a Pessoas Carentes, evidenciou-se por meio de relatórios que a execução dessa despesa vinha reduzindo desde o exercício de 2019. A partir deste exercício, verificou-se retorno das demandas reprimidas de processos após a implementação da Resolução CSJT nº 247/2019, já sinalizando que os recursos disponíveis não seriam suficientes para atender a demanda registrada no Sistema Eletrônico de Assistência Judiciária (AJ/JT) até o final de 2023, conforme apresentado em reunião e no anexo a esta ata de reunião.

Em relação às despesas de custeio e investimento de contratações, foi ressaltada a importância e a relevância da reforma do Edifício Dom Hélder Câmara, cuja execução física e financeira ainda se encontrava abaixo do esperado. Na ocasião, foi mencionado que a decisão de suspender as atividades presenciais naquele prédio foi tomada, e referido assunto foi amplamente noticiado nas mídias sociais. Considerando o impacto orçamentário e financeiro da referida reforma (aproximadamente R\$ 6 milhões), não temos muito espaço para inscrever em restos a pagar.

Por fim, foram apresentadas as contratações de maior materialidade que já se encontravam programadas no sistema SIGEO ou que foram levantadas pelas unidades neste período de créditos suplementares, conforme quadro anexo, para fins de atualização dos respectivos planos de contratação e para que a SOF pudesse providenciar a consolidação das movimentações de crédito de custeio e investimento. As demandas de TIC recentemente atualizadas e apreciadas pelo comitê de governança de TIC também foram consideradas neste contexto.



	<p><b>Proposta:</b></p> <p>1- Solicitar reforço, no valor de <b>R\$ 700.000,00</b>, na Ação Orçamentária de Assistência Médica e Odontológica, em face do ingresso de novos titulares e dependentes decorrentes das recentes nomeações de servidores, bem como da implementação da PORTARIA TRT7.GP N° 446/2022 que fixou novos valores para referido benefício em atenção à Resolução nº 294/2019, do Conselho Nacional de Justiça. Conforme orientação da SEOFI/CSJT, não há necessidade de oferecimento de recursos de outra ação orçamentária em contrapartida. De outra parte, sugere-se que a unidade responsável promova a atualização do portal TRT7 relativa a quantidade de beneficiários.</p> <p>2- Solicitar reforço, no valor de <b>R\$ 300.000,00</b>, na Ação Orçamentária de Assistência Jurídica a Pessoas Carentes, em virtude do retorno das demandas reprimidas de processos após a implementação da Resolução CSJT nº 247/2019. Conforme orientação da SEOFI/CSJT, não há necessidade de oferecimento de recursos de outra ação orçamentária em contrapartida.</p> <p>3- Solicitar remanejamento, no valor de <b>R\$ 700.000,00</b>, entre custeio e investimento da Ação Orçamentária de Apreciação de Causas e de Publicidade Institucional, visando atender as demandas relacionadas pelas unidades técnicas até o final do exercício de 2023, atualizando por consequência os respectivos planos de contratações.</p> <p><b>Deliberação:</b></p> <p>O <b>Comitê</b> por <b>UNANIMIDADE</b> decidiu <b>ACOLHER</b> a Proposta.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Próximas Ações		
Ação (o quê)	Responsável (quem)	Prazo (Quando)
A Secretaria de Orçamento e Finanças concluirá a consolidação dos itens e encaminhará a Proposta de Créditos Suplementares no Sistema SIOP.	Fabiano	06/09/2023
Encaminhar ofício da Presidência ao CSJT por malote digital e por correio eletrônico	Fabiano/Fernando	06/09/2023
Adotar as providências para atualização do portal TRT7 relativo à quantidade de beneficiários.	Fabiano/Luiz Carlos	15/09/2023



Adotar as providências para atualização dos planos de contratações que necessitam de ajustes em face de novas demandas.	Neiara/Deven	A definir
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-----------

5. Próxima Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
Não definida	-	-	-	-

6. Presenças	
Nome	Presença
MARIA ROSELI MENDES ALENCAR	Presente
HERMANO QUEIROZ	Presente
FERNANDO ANTÔNIO DE FREITAS LIMA	Presente
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA	Presente
PATRÍCIA CABRAL MACHADO	Presente
FABIANO REGO DE SOUSA	Presente
CHARLES DA COSTA BRUXEL	Presente
DEVEN MOURA MILLER	Presente

