

REGISTRO DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

LICENÇA POR ACIDENTE EM SERVIÇO/DOENÇA

PROFISSIONAL.

SERVIDOR(A)/ MAGISTRADO(A).

Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais	<i>Desembargador do Trabalho Clóvis Valença Alves Filho; Email: encarregado.lgpd@trt7.jus.br; Formulário Eletrônico disponibilizado na Ouvidoria do Tribunal; Endereço para correspondência: Rua Desembargador Leite Albuquerque, nº 1077, Mezanino, Anexo I, Bairro Aldeota, CEP 60150-150, Fortaleza-CE; Telefones: 0800.280.1771/ (85) 32249639 / (85) 3388-9308 (de segunda a sexta-feira, no horário de 7:30 às 15:30 horas, exceto feriados) Contato presencial: Rua Desembargador Leite Albuquerque, nº 1077, Mezanino, Anexo I, Bairro Aldeota, Fortaleza-CE (de segunda a sexta-feira, no horário de 7:30 às 15:30 horas, exceto feriados) WhatsApp: (85)991671607 (de segunda a sexta-feira, no horário de 7:30 às 15:30 horas, exceto feriados)</i>
Endereço e Telefone do Tribunal	Av. Santos Dumont, 3384 Aldeota - Fortaleza/CE CEP: 60.150-162 Telefones: (85) 3388-9400 (85) 3388-9300
Sítio institucional sobre a LGPD	www.trt7.jus.br/lgpd
Centros de Tratamento	<ul style="list-style-type: none"> ● Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região: Av. Santos Dumont, 3384 - Aldeota - Fortaleza/CE; Edifício Anexo II do Tribunal - Andar 8º

Finalidade do tratamento	<i>-Processar requerimento de licença por acidente em serviço/doença profissional.</i>
Enquadramento legal	<i>Art. 97, III, "a", da Lei nº 8.112/1990 Observação: para os servidores cedidos, aplica-se a legislação do ente de origem ◦ Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), em especial:</i>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Art. 7º, inciso III (para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador). ▪ Art. 7º, inciso VI (para a execução de políticas públicas pela administração pública)
Titulares dos dados	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Magistrados(as) e servidores(as) do TRT7 que detém os dados.
Categoria de dados pessoais	<p>Os dados pessoais que serão solicitados são:</p> <p>Nome completo, Cargo, Matrícula, Lotação, Situação, Telefone para contato, E-mail funcional, RG, CPF,</p> <p>Dados de Saúde (Sensíveis):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicação de Acidente em Serviço (CAS). -Atestado médico ou laudo detalhado que descreve a lesão ou a doença e o período de afastamento necessário. -Relatórios médicos e exames complementares que corroborem o diagnóstico.
Categoria de destinatários	<p>Unidades administrativas do TRT7 responsáveis pela gestão de pessoal e processamento de requerimentos (por exemplo, unidade de Recursos Humanos).</p> <p>Participantes do processo no sistema PROAD, limitado ao acesso restrito conforme o tipo de documento, especialmente para dados sensíveis</p>
Transferência internacional	Não.
Prazo de conservação	Prazo indeterminado.
Medidas de segurança	<p>As medidas de segurança implementadas correspondem com as previstas nos seguintes instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Política e normas complementares de segurança da informação do TRT7;</u> • Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais do TRT7. • <u>DECRETO Nº 9.637/2018</u> que institui a Política Nacional de Segurança da Informação e dispõe sobre a governança da segurança da

informação.

- Norma NBR 27001/2013 - esta Norma especifica os requisitos para estabelecer, implementar, manter e melhorar continuamente um sistema de gestão da segurança da informação dentro do contexto da organização. Esta Norma também inclui requisitos para a avaliação e tratamento de riscos de segurança da informação voltados para as necessidades da organização.
- Norma NBR 27002/2013 - Esta Norma fornece diretrizes para práticas de gestão de segurança da informação e normas de segurança da informação para as organizações, incluindo a seleção, a implementação e o gerenciamento de controles, levando em consideração os ambientes de risco da segurança da informação da organização.