



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO

**ATA DE REUNIÃO**

<b>Órgão</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
<b>Comitês de Prevenção e Enfrentamento da Violência, do Assédio e da Discriminação de 1º e 2º Grau</b>

<b>Ata de Reunião</b>
<b>1ª Reunião Anual - Extraordinária - Conjunta 1º e 2º Graus - Exercício de 2025</b>

<b>Processo de Referência</b>
<b>PROAD Nº. 4826/2024 - Portaria TRT7.GP nº. 383/2024 e Portaria TRT7.GP nº. 365/2024</b>

<b>1. Identificação da Reunião</b>				
<b>Data</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>	<b>Local</b>	<b>Coordenador/Secretário</b>
<b>09/05/2025</b>	<b>14:00</b>	<b>15:00</b>	<b>Google Meet</b>	<b>Neiara Frota / Deven</b>

<b>2. Participantes</b>		
<b>Nome</b>	<b>Órgão/Unidade que representa nesta Reunião</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)	<b>Comitês 1º ou 2º Graus</b>
Regina Gláucia Cavalcante Nepomuceno	Desembargadora - Coordenadora	2º Grau
Daiana Gomes Almeida	Magistrada - Coordenadora	1º Grau
Christiane Fernandes Carvalho Diogenes Ribeiro	Magistrada - Indicada ´pela AMATRA VII	1º Grau
Neiara São Thiago Cysne Frota	Diretoria-Geral (DG) - UAE	1º e 2º Grau
Ivânia Silva Araújo	Magistrada - Indicada ´pela AMATRA VII	2º Grau
Fernando Antônio Sá de Araújo	Secretaria da Saúde - Indicado pelo Presidente	1º e 2º Graus

Kelma Lara Costa Rabelo Lima	Servidora - Indicada pelo SINDISSÉTIMA	1º e 2º Graus
Deven Moura Miller	Assessoria de Governança das Contratações, Obras e Sustentabilidade (AGCOS) - Indicada pelo Subcomitê Permanente de Acessibilidade e Inclusão	2º Grau
Antônio Carlos dos Santos	Servidor indicado pelo Subcomitê de Acessibilidade e Inclusão	1º Grau
Ana Célia Santos Gomes	Colaboradora Terceirizada (Empresa FA2F)	2º Grau
Wilka Maria Mendes Araújo	Colaboradora Terceirizada (Empresa North Segurança)	1º Grau

3. Pauta	
Tópicos	Deliberações/Registros
<p><b>3.1. Análise da Semana de Combate ao Assédio, Violência e Discriminação</b></p>	<p><b>Registros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deven relacionou as atividades que foram executadas na última semana, incluindo a Distribuição das Cartilhas (Guias). Sugeriu, por fim, que os membros dos Comitês manifestassem sua opinião e análise acerca da <b>Semana de Combate ao Assédio, Violência e Discriminação no Trabalho - 2025</b>.</li> <li>- <b>Dra. Regina</b> relatou que a Semana foi muito positiva, parabenizou a <b>Neiara</b> pela elaboração do <b>Ofício Conjunto</b> referente à <b>Distribuição das Cartilhas</b>. Agradeceu, também, o apoio da <b>Deven</b> durante a realização da <b>Roda de Conversa</b>, que teve a mediação da <b>Rejane</b> e a participação do <b>Marcus Rogenes</b>, como Presidente do Sindissétima. Sugeriu, porém, que no próximo ano seja realizada alguma atividade no Fórum Autran Nunes.</li> <li>- <b>Dra. Ivânia</b> comentou que a programação foi bem planejada e a Semana atingiu seu objetivo. Pleiteou, contudo, que fosse realizado algum evento na 1º Instância ainda este ano.</li> <li>- <b>Dra. Daiana</b> considerou que a programação da Semana foi adequada e que feedback positivo.</li> <li>- <b>Dr. Fernando</b> comentou que a <b>Roda de Conversa</b> foi exitosa e bem esclarecedora quanto à <b>Resolução Normativa TRT7 nº. 07/2024</b>.</li> <li>- <b>Neiara</b> informou que foram encaminhadas as Cartilhas/Guias para todas as Varas do Trabalho da Capital, Interior e Região Metropolitana, bem como para os Gestores.</li> </ul> <p><b>Deliberações:</b></p> <p>Os Comitês de 1º e 2º Graus, por unanimidade dos membros presentes, acordaram no sentido de que a Semana atingiu seu objetivo e o Comitê CPEVAD do 1º Grau deverá organizar uma <b>Roda de Conversa</b> no Fórum Autran Nunes.</p>
<p><b>3.2. Depoimento quanto à necessidade sensibilização para Acolhimento de Pessoas Trans no acesso aos banheiros.</b></p>	<p><b>Registros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Eveline</b> prestou depoimento acerca da sensibilização para <b>Acolhimento de Pessoas Trans</b>, em especial no que se refere no acesso aos banheiros, relatando uma situação ocorrida com um estagiário.</li> </ul> <p>Os membros do Comitê discutiram a questão, indicaram que a questão fosse levada ao <b>Comitê Gestor Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade do TRT-7ª Região</b> e agradeceram o relato da servidora.</p> <p><b>Deliberações:</b></p> <p>Os Comitês de 1º e 2º Graus, por unanimidade dos membros presentes, concordaram com a necessidade da questão ser tratada no âmbito deste Tribunal, porém pelo Comitê Gestor Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade do TRT-7ª Região.</p>

<p><b>3.3. Pesquisa sobre a situação do Assédio e Relatório</b></p>	<p><b>Registros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Deven</b> mencionou acerca da necessidade de realização de <b>Pesquisa Anual</b> sobre a percepção de magistrados, servidores, estagiários e terceirizados acerca de situações de violência, assédio e discriminação, conforme disposto no art. 19 da referida <b>Resolução Normativa TRT7 nº. 07/2024</b>, a ser efetivada pela <b>Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPes)</b>. Relatou, ainda, acerca da necessidade de Relatório, organizado por unidades, contendo dados de movimentação, absenteísmo e adoecimento de servidores(as), conforme disposto no Art. 20 da mencionada Resolução. Para a elaboração deste relatório, solicitamos que sejam observados os seguintes pontos: a) Relação das cinco unidades de lotação com os maiores índices de rotatividade de servidores(as) nos últimos 12 meses, com indicação da motivação da vacância da lotação (a pedido do(a) servidor(a), a pedido da chefia, aposentadoria, remoção interna, etc.); b) Relação das cinco unidades de lotação com os maiores índices de absenteísmo pela Classificação Internacional de Doenças (CID) F nos últimos 12 meses e, c) Evolução dos índices de absenteísmo dos últimos 12 meses por área de lotação (área judicial de 1º grau, área judicial de 2º grau, área administrativa, área de apoio judicial direto). Disse que a análise desses dados é fundamental para que os Comitês possam cumprir sua função de monitoramento e de recomendação de providências, conforme previsto no § 1º e § 2º do Art. 20 da supracitada Resolução.</li> <li>- <b>Dr. Fernando</b> fez algumas ponderações.</li> <li>- <b>Dra. Regina</b> concordou com as ponderações apresentadas e recomendou que fosse elaborado um <b>Ofício Conjunto</b> para à <b>Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPes)</b>, para adoção das providências cabíveis.</li> </ul> <p><b>Deliberações:</b></p> <p>Os Comitês de 1º e 2º Graus, por unanimidade dos membros presentes, concordaram com a recomendação de elaboração de um <b>Ofício Conjunto</b> para à <b>Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPes)</b>, para adoção das providências cabíveis.</p>
<p><b>3.4. Realização de Visita ou Roda de Conversa em Unidades onde ocorreram situações de Assédio.</b></p>	<p><b>Registros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Kelma</b>, como integrante dos Comitês de 1º e 2º Graus, relatou que uma Unidade da 1ª Instância onde se tem notícia de assédio precisaria de uma visita do Comitê ou da realização de Roda de Conversa localizada.</li> <li>- <b>Deven</b> sugeriu que fossem realizadas visitas a diversas Unidade da 1ª Instância, de modo a preservar o sigilo do ocorrido naquela Unidade de onde partiu a notícia. Esta Ação deve ser planejada com o Comitê de 1º Grau.</li> </ul> <p><b>Deliberações:</b></p> <p>Os Comitês de 1º e 2º Graus, por unanimidade dos membros presentes, concordaram com a sugestão da Deven e a ação deverá ser planejada pelo Comitê de 1º Grau.</p>
<p><b>3.5. Indicação da Unidade de Apoio Executivo (UAE)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Deven</b> mencionou que, em que pese a saída do servidor <b>Joarez</b>, a Unidade de Apoio Executivo (UAE) é a <b>Secretaria de Gestão de Pessoas(SGPes)</b>.</li> <li>- <b>Neiara</b> sugeriu comunicar tal questão ao Joarez solicitar a indicação de servidor(a) para compor o Comitê .</li> </ul> <p><b>Deliberações:</b></p> <p>Os Comitês de 1º e 2º Graus, por unanimidade dos membros presentes, concordaram com a sugestão da Neiara e a <b>Secretaria de Gestão de Pessoas(SGPes)</b> será comunicada da questão.</p>

4. Próximas Ações		
Ação (o quê)	Responsável (quem)	Prazo (Quando)
Fazer os <b>Ofícios Conjuntos CPEVAD 1º e 2º Grau</b> solicitando à Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPes) a realização de <b>Pesquisa Anual</b> sobre a percepção de magistrados, servidores, estagiários e terceirizados acerca de situações de violência, assédio e discriminação e a apresentação do <b>Relatório</b> previsto na Resolução.	<b>Deven</b>	<b>Não definido</b>

Fazer a <b>Ata da Reunião</b>	<b>Deven</b>	<b>Não definido</b>
-------------------------------	--------------	---------------------

<b>5. Próxima Reunião</b>				
<b>Data</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>	<b>Local</b>	<b>Coordenador/Secretário</b>
<b>A definir</b>				

<b>6. Registro de Participação dos Membros</b>	
<b>Nomes</b>	<b>Presença</b>
Regina Gláucia Cavalcante Nepomuceno	Presente
Daiana Gomes Almeida	Presente
Christiane Fernandes Carvalho Diogenes Ribeiro	Presente
Neiara São Thiago Cysne Frota	Presente
Ivânia Silva Araújo	Presente
Fernando Antônio Sá de Araújo	Presente
Kelma Lara Costa Rabelo Lima	Presente
Deven Moura Miller	Presente
Antônio Carlos dos Santos	Ausente justificadamente
Ana Célia Santos Gomes	Ausente justificadamente
Wilka Maria Mendes Araújo	Ausente justificadamente

<b>7. Registro de Participação de Convidados</b>		
<b>Nomes</b>	<b>Órgão/Unidade que representa nesta Reunião</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)	<b>Presença</b>
Maria Eveline Fernandes Barreto	Secretaria Administrativa (SADMIN)	Presente