



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO

**ATA DE REUNIÃO**

<b>Órgão</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
<b>Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão - CPAI</b>

<b>Ata de Reunião</b>
<b>Nº. 01/2026</b>

<b>Processo de Referência</b>
<b>PROAD Nº. 4179/2021 (PRINCIPAL)</b>

1. Identificação da Reunião					
Data	Início	Término	Local	Representante da Unidade de Apoio Executivo (UAE)	Coordenador(a) / Vice-Coodenador(a)
29/01/2026	14:00	15:00	Google Meet	Deven	Dr. Tarcísio/Dra.Joana

2. Participantes (Portaria TRT7.GP nº. 234 de 20 de Maio de 2025)		
Nome	Órgão/Unidade que representa nesta Reunião (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)	Participação (Frequência)
<b>Francisco Tarcísio Guedes Lima Verde Júnior</b>	Desembargador do Trabalho Magistrado 2ª Instância - (Coordenador)	Ausente Justificadamente
<b>Kaline Lewinter</b>	Magistrada 1ª Instância	<b>Presente</b>
<b>Suyane Belchior Paraiba de Aragão</b>	Magistrada 1ª Instância	Ausente Justificadamente
<b>Joana Maria Sá de Alencar</b>	Magistrada 1ª Instância (Vice Coordenadora)	<b>Presente</b>

<b>Deven Moura Miller</b>	Assessoria de Governança das Contratações, Obras e Sustentabilidade (AGCOS) - (Unidade de Apoio Executivo - UAE)	<b>Presente</b>
<b>Patrícia Cabral Machado</b>	Secretaria de Governança e Gestão Estratégica (SGGE)	Ausente Justificadamente
<b>Sarah Barreto Marques Ribeiro</b>	Secretaria da Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC)	<b>Presente</b>
<b>Fabiana de Oliveira Ramos</b>	Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPes)	Ausente Justificadamente
<b>Hilário Moreira Neto</b>	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão (DSAIN) / Ecosétima	<b>Presente</b>
<b>Tatiana Rabello Abitbol</b>	Coordenadoria de Projetos e Obras (CPO) - (Arquitetura)	Ausente Justificadamente
<b>Patrícia Maria Maia Mota Falcão</b>	Secretaria de Saúde (SS) (Fisioterapia)	Ausente Justificadamente
<b>Flávia Frota Loureiro</b>	(Serviço de Psicologia)	Ausente Justificadamente
<b>Lyvia Rodrigues Pereira</b>	(Serviço Social)	Ausente Justificadamente
<b>Francisco de Assis Apolônio de Paula</b>	Servidor com deficiência	Ausente Justificadamente
<b>Antônio Carlos dos Santos</b>	Servidor com deficiência	Ausente Justificadamente

3. Pauta	
Tópicos	Deliberações/Registros
<b>3.1. Planejamento de Ações para o Exercício de 2026 - Cronograma de Atividades da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (CPAI)</b>	<p><b>Registros:</b> Deven propôs que o planejamento de ações da Comissão observasse um cronograma orientado em datas importantes atinentes à temática de acessibilidade e inclusão.</p> <p>Desta forma foram definidas datas para realização de palestras, divulgação de matérias, entrevistas, rodas de conversa e banners, conforme consta no <b>Cronograma de Atividades</b> (anexo). Entre as datas destacadas foram abordadas a necessidade de realização de palestras no <b>Dia Mundial da Síndrome de Down (Dia 21/03)</b> e no <b>Dia do Autismo (Dia 02/04)</b>.</p> <p><b>Dra. Kaline</b> sugeriu a realização de um único evento para discutir essas temáticas, enquanto <b>Sarah</b> enfatizou a necessidade de tratar</p>

	<p>cada assunto de forma distinta.</p> <p>Alguns eventos terão o formato “online”, para abranger um público maior, incluindo servidores e magistrados das Varas do Trabalho do Interior e Teletrabalhadores e outros terão o formato “presencial” ou híbrido, como por exemplo, as atividades do <b>Dia Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência (Dia 21/09)</b> e as ações do <b>Dia Internacional de Luta da Pessoa com Deficiência (Dia 03/12)</b>.</p> <p><b>Hilário</b> mencionou que poderá levar nosso <b>Cronograma de Atividades</b> para o <b>Comitê Gestor do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade</b>, com o intuito de verificar a possibilidade de realização de eventos conjuntos.</p> <p><b>Deven</b> mencionou que seria importante a CPAI se juntar a outras Comissões, Comitês e Subcomitês para otimização da força de trabalho para realização das iniciativas em prol da temática acessibilidade e inclusão.</p> <p><b>Deliberação:</b> A Vice-coordenadora da Comissão, Dra Joana, e demais membros presentes aprovaram as propostas acima mencionadas, devendo ser dado encaminhamento pela UAE.</p>
<p><b>3.2. Planejamento de Acessibilidade e Inclusão (PACEIN) - Monitoramento dos Indicadores e Metas e Plano de Ação</b></p>	<p><b>Deven</b> mencionou, também, sobre a necessidade de monitoramento dos Indicadores, Metas e Plano de Ação relativo ao <b>Plano de Acessibilidade e Inclusão (PACEIN)</b>, mencionando a necessidade de sua divulgação. Foi proposta sua divulgação de tal Plano ao longo do ano de 2026, em especial após o envio do Relatório Acessibilidade e Inclusão - Exercício de 2025</p> <p><b>Deliberação:</b> A Vice-coordenadora da Comissão, Dra Joana, e demais membros presentes aprovaram as propostas acima mencionadas, devendo ser dado encaminhamento pela UAE.</p>
<p><b>3.3. Calendário de Reuniões da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (CPAI) - Exercício de 2026</b></p>	<p><b>Deven</b> apresentou a seguinte proposta de <b>Calendário de Reuniões da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (CPAI) - Exercício de 2026:</b></p> <p><b>Dia 29/01/2026 - Horário: 14:00 às 15:00 - Realizada</b></p> <p><b>Dia 20/02/2026 - Horário: 14:00 às 15:00 - A ser realizada</b></p> <p><b>Dia 12/08/2026 - Horário: 14:00 às 15:00 - A ser realizada</b></p> <p><b>Dia 11/11/2026 - Horário: 14:00 às 15:00 - A ser realizada</b></p> <p><b>Deliberação:</b> A Vice-coordenadora da Comissão, Dra Joana, e demais membros presentes aprovaram as propostas acima mencionadas, devendo ser dado encaminhamento pela UAE.</p>

<p><b>3.4. Elaboração do Relatório de Acessibilidade - Exercício de 2025 e Preenchimento do Questionário Anual da Resolução CNJ nº. 401/2021</b></p>	<p><b>Deven</b> informou que ela, como integrante da UAE e o servidor Hilário, como integrante da Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão (DSAIN), estão providenciando a coleta de dados para a elaboração dos aludidos documentos. A <b>Minuta do supracitado Relatório</b> está compartilhada no <b>Google Drive</b> para que todos os integrantes também possam participar . Após a conclusão da coleta o Relatório será apresentado à Comissão, para validação e ciência.</p> <p><b>Deliberação:</b> A Vice-coordenadora da Comissão, Dra Joana, e demais membros presentes aprovaram as propostas acima mencionadas, devendo ser dado encaminhamento pela UAE.</p>
--	---

4. Próximas Ações		
Ação (o quê)	Responsável (quem)	Prazo (Quando)
Elaborar a Ata da Reunião e disponibilizar no Google Drive para revisão dos participantes	<b>Deven</b>	<b>30/01/2026</b>
Abrir PROAD específico para Expedientes da CPAI - Exercício de 2026	<b>Deven</b>	<b>28/02/2026</b>
Elaboração do Relatório de Acessibilidade - Exercício de 2025 e publicação no sítio eletrônico do TRT-7ª Região	<b>Deven</b>	<b>28/02/2026</b>
Preenchimento do Questionário Anual da Resolução CNJ 401/2021 e envio ao Conselho Nacional de Justiça (CNJ)	<b>Deven e Hilário</b>	<b>28/02/2026</b>

5. Próxima Reunião				
Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
20/02/2026	14:00	15:00	Google Meet	Dr. Tarcísio / Deven