PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO

DEVEN MOURA MILLER
24/01/2025 10:11

CELIO RICARDO LIMA MAIA
24/01/2025 10:15

NEIARA SAO THIAGO CYSNE FROTA
24/01/2025 10:27

FABIANO REGO DE SOUSA
24/01/2025 12:18

FRANCISCO JONATHAN REBOUCAS MAIA
24/01/2025 12:42

ITALO CESAR MARTINS
27/01/2025 16:14

ATA DE REUNIÃO

Órgão (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
Comitê de Governança de Contratações (CGC)

Ata de Reunião
Nº. 10/2024

Processo de Referência
PROAD Nº. 4857/2024

1. Identificação da Reunião

Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
19/11/2024	13:30	14:30	Sala da Reunião da EJUD7	Neiara Frota / Deven

2. Participantes

Nome	Órgão/Unidade que representa nesta Reunião (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)
Neiara São Thiago Cysne Frota	Diretoria-Geral (DG)
Fernando Antônio de Freitas Lima	Secretaria-Geral da Presidência (SGP)
Maria Eveline Fernandes Barreto	Secretaria Administrativa (SADMIN)
Patrícia Cabral Machado	Secretaria de Governança e Gestão Estratégica (SGGE)
Célio Ricardo Lima Maia	Coordenadoria de Licitações e Contratos (CLC)
Deven Moura Miller	Assessoria de Governança das Contratações, Obras e Sustentabilidade (AGCOS)
Divânia Maria Alcântara Soares	Coordenadoria de Material e Logística (CMLOG)
Fabiano Rego de Sousa	Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)

3. Pauta	
Tópicos	**Deliberações/Registros**
1. Plano de Contratação Anual (PCA) de 2024 - Acompanhamento e Monitoramento.	**Registros:** **- Deven** destacou a necessidade de agilizar a conclusão das contratações face à proximidade da **data-limite para empenho** (20/12/2024). - **Fabiano** apresentou levantamento acerca da situação das Unidades no SIGEO, o qual consta abaixo:

Soma de A EMPENHAR	Rótulos de Coluna		
Rótulos de Linha	GND3	GND4	Total Geral
CPO	505.484,37	1.219.886,61	1.725.370,98
CSIT	222.456,51	806.250,00	1.028.706,51
SADMIN	306.754,25		306.754,25
CSSTIC	-	294.041,50	294.041,50
CIF	252.000,00		252.000,00
CITIC	53.780,01	158.467,60	212.247,61
SOF	195.534,60		195.534,60
CMANUT	190.479,81		190.479,81
SS	41.087,00	93.903,39	134.990,39
SBIBLI	104.326,00		104.326,00
CCS	97.217,45		97.217,45
SCDS	80.957,49		80.957,49
DCERE	73.772,64	-	73.772,64
CMLOG	927,90	66.390,00	67.317,90
EJUD	42.290,65		42.290,65
CSI	10.173,05		10.173,05
CSTIC	4.941,41		4.941,41
DG	4.846,45		4.846,45
SMOF	-		-
DGD	-		-
SCP	-		-
DADJFAN	-		-
Total Geral	**2.187.029,59**	**2.638.939,10**	**4.825.968,69**

- **Fabiano** destacou que é preciso melhorar a execução e comentou acerca de algumas unidades, a saber: CPO, por exemplo, tem um valor de R$1.725.370,98. Quanto à contratação do Retrofit do Sistema de Ar Condicionado, houve uma sobra de R$ 1.000.000,00, contudo a estimativa de valor para o Aditivo é em torno de R$ 200.000,00; CSIT/STRAN houve a previsão de aquisição de veículos, com um valor de R$ 700.000,00, porém tal contratação não conseguirá ser realizada em 2024, devendo tal valor ser redirecionado para outra demanda, se possível. Citou, ainda, outras demandas.
- **Neiara** ajustou com a SETIC para aquisição de impressoras no valor de R$ 700.000,00, utilizando o saldo referente aos veículos.
- **Jonathan** afirmou que ia tentar agilizar uma Adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) para aquisição das impressoras.
- **Neiara** informou que vai encaminhar **e-mail** sobre a **data-limite para empenho**.
- **Deven** sugeriu a realização de outra Reunião para novas Deliberações, face à ausência de parte significativa dos membros do Comitê.

Deliberações:
O Comitê, pela unanimidade dos membros presentes, aprovou a remarcação da Reunião para outra ocasião, bem como validou os procedimentos sugeridos quanto à aquisição de impressoras e envio de e-mail para os Gestores, com intuito de informar a data-limite de empenho.

4. Próximas Ações		
Ação (o quê)	**Responsável (Quem)**	**Prazo (Quando)**
Envio de e-mail sobre a Data-Limite de Empenho	**Neiara**	**Não definido**
Fazer a **Ata da Reunião**	**Deven**	**Não definido**

5. Próxima Reunião				
Data	**Início**	**Término**	**Local**	**Coordenador/Secretário**

A definir

6. Registro de Participação dos Membros	
Nomes	**Presença**
Neiara São Thiago Cysne Frota	Presente
Fernando Antônio de Freitas Lima	Ausente Justificadamente
Maria Eveline Fernandes Barreto	Ausente Justificadamente
Patrícia Cabral Machado	Ausente Justificadamente
Célio Ricardo Lima Maia	Presente
Deven Moura Miller	Presente
Divânia Maria Alcântara Soares	Ausente Justificadamente
Fabiano Rego de Sousa	Presente

7. Registro de Participação de Convidados		
Nomes	**Órgão/Unidade que representa nesta Reunião** (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)	**Presença**
Ítalo César Martins	Secretaria de Orçamento e Finanças - SOF	Presente
Francisco Jonathan Rebouças Maia	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Presente