PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

Órgão (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
Comitê de Governança de Contratações (CGC)

Ata de Reunião
Nº. 04/2025

Processo de Referência
PROAD Nº. 617/2025

1. Identificação da Reunião

Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretári
29/07/2025	14:00	15:00	Sala da Diretoria-Geral	Neiara Frota / Deven

2. Participantes

Nome	Órgão/Unidade que representa nesta Reunião (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)	Registro de Participação dos Membros
Neiara São Thiago Cysne Frota	Diretoria-Geral (DG)	**Presente**
Fernando Antônio de Freitas Lima	Secretaria-Geral da Presidência (SGP)	**Presente**
Maria Eveline Fernandes Barreto	Secretaria Administrativa (SADMIN)	**Presente**
Patrícia Cabral Machado	Secretaria de Governança e Gestão Estratégica (SGGE)	**Presente**
Célio Ricardo Lima Maia	Coordenadoria de Licitações e Contratos (CLC)	**Presente**
Deven Moura Miller	Assessoria de Governança das Contratações, Obras e Sustentabilidade (AGCOS)	**Presente**
Divânia Maria Alcântara Soares	Coordenadoria de Material e Logística (CMLOG)	**Presente**
Fabiano Rego de Sousa	Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)	**Ausente Justificadamente**

DEVEN MOURA MILLER
30/07/2025 20:39
NEIARA SÃO THIAGO CYSNE FROTA
31/07/2025 07:48
FERNANDO ANTONIO DE FREITAS LIMA
31/07/2025 08:41
ADRIENNE RAMOS GARCIA
31/07/2025 09:17
FRANCISCO JONATHAN REGO COUCAS MAIA
31/07/2025 09:24
CELIO RICARDO LIMA MAIA
31/07/2025 10:31
DIVANIA MARIA ALCANTARA SOARES
31/07/2025 10:49
MARIA EVELINE FERNANDES BARRETO
31/07/2025 14:55
PATRICIA CABRAL MACHADO
01/08/2025 10:00
FREDERICO MARTINS BRITO
01/08/2025 14:05
ITALO CESAR MARTINS
01/08/2025 14:58
ELSON FILIPE DA COSTA MOREIRA
01/08/2025 18:20

3. Pauta	
Tópicos	**Deliberações/Registros**
3.1. Apresentação do Limite referente à Proposta Orçamentária do TRT7 - Exercício de 2026 - Compatibilização com o Plano de Contratação Anual (PCA) - Exercício de 2026 - Dados preenchidos no SIGEO pelas Unidades.	**Registros:** **- Ítalo** apresentou o limite referente à **Proposta Orçamentária do TRT-7ª Região - Exercício de 2026** e compartilhou uma **Planilha** com os Itens constantes da **Versão Preliminar do Plano de Contratação Anual (PCA) - Exercício de 2026**, submetendo à apreciação dos membros do Comitês proposta de alteração de alguns dos aludidos itens. - **Jonathan** enfatizou a importância da contratação de alguns itens de TIC (Storage/ Firewall, entre outros), relatando que foi pedido o envio de recursos descentralizados ao CSJT. - **Deven** destacou que a reunião tem como objetivo validar esses ajustes e adequações no PCA. - **Neiara** informou que há possibilidade de **suplementação orçamentária** para o próximo ano, portanto os itens deverão continuar constando do **PCA - Exercício de 2026**, com ajuste no **SIGEO** no **Cronograma de Desembolso Financeiro**, permanecendo registrados no valor de **R$ 1,00**, de modo a otimizar o registro das demandas no aludido Plano. Isso minimizará o risco de, ao longo do exercício de 2026, haver diversas inclusões de demandas no PCA. Em caso de necessidade, a unidade requisitante também poderá sugerir remanejamento de saldo de outro item para aquela que estiver com saldo de R$ 1,00, a depender da prioridade. - **Fernando** salientou que vem discutindo com **Eveline** e **Klayton** sobre a revisão de contratos e a otimização do orçamento, com foco em reduzir despesas e garantir a eficiência financeira nas contratações. As demandas relativas à área da segurança podem e serão revistas (Videomonitoramento, Contrato de Vigilância, Controle de Acesso - Catracas, entre outros). Nesse sentido, fez algumas sugestões na Planilha. - **Ítalo** indicou a necessidade de ajuste de item constante do PPO para 2026, que deverá ser remanejado para 2027, a saber: Reforma da Coberta da Vara do Trabalho de Baturité. O PROAD 4551/2020, que trata do PPO, está na SOF. Ele vai repassar a informação. - **Ítalo** fará os ajustes no SIGEO as alterações indicadas e aprovadas pelo Comitê constantes da Planilha compartilhada no Google Drive, bem como repassar as informações para a Presidência, quando da reunião do **Comitê de Orçamento**. **Deliberação:** O Comitê, por unanimidade dos membros presentes, aprovou a proposta de alteração dos dados dos itens registrados no SIGEO, na forma descrita acima, relativos à **Versão Preliminar do Plano de Contratações Anual (PCA) - Exercício de 2026**
3.2. Apresentação do Sistema GOVPLAN	**Registros:** **- Deven** destacou que deseja marcar uma reunião para apresentação do **Sistema GOVPLAN**, que versa sobre elaboração, gestão, monitoramento do **Plano de Contratação Anual (PCA)**. - **Eveline** disse que tinha interesse em participar. - **Deven** informou que estava tentando agendar para **31/07/2025** (quinta-feira) de **9h às 10h** e que gostaria da participação de **Neiara**, J**onathan** e **Fernando**. - Neiara não poderá nesta data e horário. Diante do conflito de agendas, ajustou-se que seria verificada outra data para a tal apresentação. **Deliberação:** O Comitê, por unanimidade dos membros presentes, aprovou a proposta de verificação de data para apresentação do Sistema GOVPLAN compatível com a agenda de todos os convidados.

4. Próximas Ações		
Ação (o quê)	**Responsável (Quem)**	**Prazo (Quando)**
Fazer a **Ata da Reunião**	**Deven**	**31/07/2025**
Promover os ajustes no **SIGEO** relativos à **Versão Preliminar do Plano de Contratação Anual (PCA) - Exercício de 2026**,	**Filipe**	**29/07/2025**
Informar acerca da necessidade de **remanejamento de item do PPO** (Reforma da Coberta da Vara do Trabalho de Baturité) com previsão de execução em **2026** para **2027.**	**Ítalo**	**Não definido**

5. Próxima Reunião				
Data	**Início**	**Término**	**Local**	**Coordenador/Secretário**
A definir				

6. Registro de Participação de Convidados		
Nomes	**Órgão/Unidade que representa nesta Reunião** (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)	**Presença**
Adrienne Ramos Garcia	Divisão de Apoio à Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (DAGTIC)	**Presente**
Edson Filipe da Costa Moreira	Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)	**Presente**
Francisco Jonathan Rebouças Maia	Secretaria de Tecnologia da Informação (SETIC)	**Presente**
Frederico Martins Brito	Secretaria Administrativa (SADMIN)	**Presente**
Ítalo César Martins	Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)	**Presente**
Observação:	O servidor **Ítalo César Martins** participou em substituição a **Fabiano Rego de Sousa**, que estava em gozo de férias.	