FABIANO REGO DE SOUSA
30/04/2025 16:57

FERNANDO ANTONIO DE FREITAS LIMA
30/04/2025 16:57

DEVEN MOURA MILLER
30/04/2025 16:58

CÉLIO RICARDO LIMA MAIA
30/04/2025 17:02

TATIANA LIMA DE ALBUQUERQUE
30/04/2025 17:14

ÍTALO CÉSAR MARTINS
30/04/2025 17:17

GUSTAVO DANIEL GESTEIRA MONTEIRO
30/04/2025 23:49

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

Órgão (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
Comitê de Governança de Contratações (CGC)

Ata de Reunião
Nº. 02/2025

Processo de Referência
PROAD Nº. 617/2025

1. Identificação da Reunião

Data	Início	Término	Local	Coordenador/Secretário
29/04/2025	14:00	15:00	Sala da Diretoria-Geral	Neiara Frota / Deven

2. Participantes

Nome	Órgão/Unidade que representa nesta Reunião (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)
Neiara São Thiago Cysne Frota	Diretoria-Geral (DG)
Fernando Antônio de Freitas Lima	Secretaria-Geral da Presidência (SGP)
Maria Eveline Fernandes Barreto	Secretaria Administrativa (SADMIN)
Patrícia Cabral Machado	Secretaria de Governança e Gestão Estratégica (SGGE)
Célio Ricardo Lima Maia	Coordenadoria de Licitações e Contratos (CLC)
Deven Moura Miller	Assessoria de Governança das Contratações, Obras e Sustentabilidade (AGCOS)
Divânia Maria Alcântara Soares	Coordenadoria de Material e Logística (CMLOG)
Fabiano Rego de Sousa	Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)

3. Pauta	
Tópicos	**Deliberações/Registros**
3.1. Aprovação da **Versão Preliminar do Plano de Contratação Anual (PCA) - Exercício de 2026 - Dados preenchidos no SIGEO pelas Unidades.**	**Registros:** **- Deven** destacou apresentou o resumo das demandas preenchidas no SIGEO pelas Unidades. Relacionou as contratações de maior impacto orçamentário e ressaltou que foi preciso incrementar os recursos orçamentários para atendimentos de demandas relacionadas no **PCTIC** e no **PFAMCS**, pois existia uma defasagem significativa nos valores destinados a estes Planos. Salientou, ainda, que a **Resolução CSJT nº. 364/2023** estabelece que: "***Art. 12*** *Os Tribunais Regionais do Trabalho deverão elaborar anualmente, até* ***30 de abril****, a* ***versão preliminar de seu respectivo Plano de Contratações Anual (PCA)****, contendo as demandas que serão objeto de contratação no exercício subsequente, bem como as contratações que pretendam prorrogar, na forma da Lei.* - **Deven** explicou que as demandas de capacitação (PFAMCS) foram inseridas de forma resumida, conforme deliberado na última Reunião do Comitê. - **Fernando** mencionou que a SETIC precisa desse incremento no valo0r dos recursos destinados ao PCTIC, portanto o TRT7 deverá encaminhar Ofício ao CSJT e iniciar tratativas para viabilizar a Descentralização de Recursos. - **Neiara** mencionou que já iniciou tratativas em busca da incrementar nosso Orçamento junto ao CSJT. - Discutiu-se sobre deixar registrado, inclusive, no Planejamento das Contratações no SIGEO demandas que necessitarão de recursos descentralizados, fixando-se o valor de R$ 1,00. Este re3gistro é essencial paa evitar alterações no PCA no ano de sua execução. - **Neiara** salientou a necessidade de encaminhar expediente aos Gestores para reavaliação das necessidades relativas às demandas registradas no SIGEO, que serão redimensionadas por ocasião do recebimento do limite orçamentário. Desta forma, neste primeiro momento, permanecem as demandas com os valores indicados pela Unidade até ulterior deliberação. - Terminada a discussão, a Versão Preliminar do Plano de Contratações Anual (PCA) - Exercício de 2026, no valor de R$ 42., no valor de R$ 42.224.307,63 foi submetida à aprovação do Comitê. **Deliberação:** O Comitê, por unanimidade dos membros presentes, aprovou a Versão Preliminar do Plano de Contratações Anual (PCA) - Exercício de 2026, no valor de R$ 42.224.307,63.

4. Próximas Ações		
Ação (o quê)	**Responsável (Quem)**	**Prazo (Quando)**
Fazer a **Ata da Reunião**	**Deven**	**Não definido**

5. Próxima Reunião				
Data	**Início**	**Término**	**Local**	**Coordenador/Secretário**
A definir				

6. Registro de Participação dos Membros	
Nomes	**Presença**
Neiara São Thiago Cysne Frota	Presente
Fernando Antônio de Freitas Lima	Presente

Maria Eveline Fernandes Barreto	Presente
Patrícia Cabral Machado	Presente
Célio Ricardo Lima Maia	Presente
Deven Moura Miller	Presente
Divânia Maria Alcântara Soares	Ausente Justificadamente
Fabiano Rego de Sousa	Presente

7. Registro de Participação de Convidados		
Nomes	**Órgão/Unidade que representa nesta Reunião** (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)	**Presença**
Ítalo César Martins	Secretaria de Orçamento e Finanças - SOF	Presente
Tatiana Lima de Andrade	Secretaria Executiva da Escola Judicial - SEXE/EJUD7 Observação: A servidora participou em substituição à Flávia Regina Mendes Bezerra de Moraes	Presente
Observação:	A servidora participou em substituição à Flávia Regina Mendes Bezerra de Moraes	
Gustavo Daniel Gesteira Monteiro	Coordenadoria de Projetos e Obras - CPO	Presente
Adrienne Ramos Garcia	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Presente