



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO

**ATA DE REUNIÃO**

<b>Órgão</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Setor/Comissão/Comitê/etc)
<b>Comitê de Governança de Contratações (CGC)</b>

<b>Ata de Reunião</b>
<b>Nº. 07/2024</b>

<b>Processo de Referência</b>
<b>PROAD Nº. 4857/2024</b>

<b>1. Identificação da Reunião</b>				
<b>Data</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>	<b>Local</b>	<b>Coordenador/Secretário</b>
<b>03/09/2024</b>	11:30	12:30	Sala da Diretoria-Geral (DG)	Neiara Frota / Deven

<b>2. Participantes</b>	
<b>Nome</b>	<b>Órgão/Unidade que representa nesta Reunião</b> (Secretaria/Diretoria/Divisão/Comissão/Comitê/ Entidade de Classe/etc)
Neiara São Thiago Cysne Frota	Diretoria-Geral (DG)
Fernando Antônio de Freitas Lima	Secretaria-Geral da Presidência (SGP)
Maria Eveline Fernandes Barreto	Secretaria Administrativa (SADMIN)
Patrícia Cabral Machado	Secretaria de Governança e Gestão Estratégica (SGGE)
Célio Ricardo Lima Maia	Coordenadoria de Licitações e Contratos (CLC)
Deven Moura Miller	Assessoria de Governança das Contratações, Obras e Sustentabilidade (AGCOS)
Divânia Maria Alcântara Soares	Divisão de Material e Logística (DMLOG)
Fabiano Rego de Sousa	Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)

**3. Pauta**

Tópicos	Deliberações/Registros
---------	------------------------

**1. Acompanhamento de Novas Demandas do Plano Anual de Contratações (PAC) do TRT7 – Exercício de 2024 - Pedido de Crédito Suplementar.**

**Registros:**  
 - **Fabiano** informou que, após contato com diversos Gestores de Contratações, obteve informações de demandas que serão instruídas ainda neste ano, que dependem, dentre outros pontos, de Créditos Suplementares e da Atualização do Plano Anual de Contratações(PAC) / Plano de Contratações Anual (PCA) - Exercício de 2024.  
 Foram identificadas demandas que terão sobras orçamentárias, as quais poderão ser utilizadas para atender as novas Contratações.  
 A previsão de suplementação é para Outubro de 2024, condicionada à disponibilidade orçamentária do Conselho Superior da Justiça do Trabalho - CSJT, conforme se verifica na Planilha abaixo:

1. Novas Demandas GND4 - Aguardar envio de Crédito Suplementar do CSJT (Previsão Outubro de 2024)						
UNIDADE	Item SIGEO	Descrição do Item	GND	PROAD	Programação Atualizada	Adequação SIGEO
CSIT	NÃO	Veículos (sedan e/ou camionete) - Em seguida ao Desfazimento de Veículo Próprios com idade média de 12 anos	4		553.000,00	NÃO
CMLOG	SIM	Mobiliário (cadeiras fixas e longarinas)	4	3469/2024	400.000,00	NÃO
CMLOG	SIM	Eletrodomésticos - Bebedouros, microondas e refrigeradores SRP	4	4327/2024 5314/2024	150.000,00	NÃO
CSIT	NAO	Simulador de Tiro	4	6062/2024	162.000,00	NÃO
CSIT	NAO	Pistola Não Letal - Munições e Treinamento para os APJ	4	6155/2024	150.000,00	NÃO
CSIT	NAO	Munições para Pistolas Letais	4	-	4.000,00	NÃO
CMLOG	SIM	Persianas	4	7773/2023	120.000,00	NÃO
CMP	NÃO	Projeto de atualização SGAmaranite	4	5821/2024	77.835,29	NÃO
					<b>1.616.835,29</b>	

2. Sobras Orçamentárias de Itens Planejados constantes do PAC 2024						
UNIDADE	Item SIGEO	Descrição	Programação inicial	Valor necessário	Sobra	Observação
CSIT	151082024000008	Contratação continuada de serviços de locação de veículos privados com condutor, por diária e sob demanda.	320.833,33	70.000,00	250.833,33	Anular empenho parcial
CMANUT	151082024000019	GIOVANI Serviços - Ressarcimento de Peças	60.000,00	30.000,00	30.000,00	Anular empenho parcial
CSIT	151082024000200	VÓLUS Tecnologia	347.493,17	200.000,00	147.493,17	Anular empenho parcial
CMANUT	151082024000020 e 0021	ERS Nobreaks - Manutenção preventiva e corretiva de sistemas de fornecimento ininterrupto de energia (nobreaks)	309.448,26	100.000,00	209.448,26	Anular empenho parcial
					<b>637.774,76</b>	

A iniciativa da utilização das sobras orçamentárias e o Pedido de Crédito Suplementar foram informados aos membros presentes do Comitê, bem como repassado e-mail.

De outra parte tais demandas foram consideradas pertinentes e houve Deliberação Virtual nos PROADs respectivos, conforme previsto no **art. 6º, § 2º da Resolução TRT7 nº. 08/2019.**

**Deven** destacou a necessidade de aprovação do **Plano Plurianual de Obras (PPO)**, inclusive para viabilizar a atualização do Plano Anual de Contratações (PAC) - Exercício de 2024. **Fabiano** disse que vai anexar o Parecer em breve no PROAD nº 4511/2020.

**Neiara** recomendou à **Secretaria Administrativa (SADMIN)** o acompanhamento das Contratações ainda não iniciadas constantes do Plano de Contratações de Bens e Serviços (PCBS), bem como das tratativas referente à Obra de Construção do Edifício Sede da Vara do Trabalho de São Gonçalo do Amarante, que é prioridade da Administração.

Repassadas as informações, deu-se por encerrada a Reunião.

<b>4. Próximas Ações</b>		
<b>Ação (o quê)</b>	<b>Responsável (quem)</b>	<b>Prazo (Quando)</b>
Parecer sobre o PPO	Fabiano	Não definido
Acompanhamento das Tratativas referentes à Obra de Construção do Edifício Sede da Vara do Trabalho de São Gonçalo do Amarante	Eveline	Não definido
Acompanhamento das Contratações Não Iniciadas relativas ao Plano de Contratações de Bens e Serviços (PCBS)	Eveline	Não definido

<b>5. Próxima Reunião</b>				
<b>Data</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>	<b>Local</b>	<b>Coordenador/Secretário</b>
<b>A definir</b>				

<b>6. Registro de Participação dos Membros</b>	
<b>Nomes</b>	<b>Presença</b>
Neiara São Thiago Cysne Frota	Presente
Fernando Antônio de Freitas Lima	Ausente Justificadamente
Maria Eveline Fernandes Barreto	Presente
Patrícia Cabral Machado	Ausente Justificadamente
Célio Ricardo Lima Maia	Presente
Deven Moura Miller	Presente
Divânia Maria Alcântara Soares	Ausente Justificadamente
Fabiano Rego de Sousa	Presente