



PLANO DE CURSO

EVENTO:	
TEMA	SILC – Sistema Integrado de Licitações e Contratos
DOCENTES / CURRÍCULOS RESUMIDOS	Geovane Dutra de Souza - Natural de Santa Maria (RS). Graduado em Economia pela Universidade Federal de Santa Maria e pós-graduado em Direito Administrativo. Servidor do quadro de funcionários do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região, tendo atuado na equipe da Coordenadoria de Licitações e Contratos e, mais recentemente, como Assistente-FC02 na Secretaria de Administração. Participou do projeto de desenvolvimento e implantação do SILC.
DATA DE REALIZAÇÃO	04 de abril de 2019.
HORÁRIO	8:30h/12:30h – 14h/18h
CARGA-HORÁRIA	8 horas
PÚBLICO-ALVO	Servidores da área de licitações e contratos do TRT da 7ª Região.
FORMATO	Aula Prática
MODALIDADE	Presencial
Nº DE VAGAS	A critério da EJUD
LOCAL DE REALIZAÇÃO	TRT da 7ª Região
JUSTIFICATIVA	<p>A capacitação dos usuários é uma etapa importante do processo de aprendizagem e de implantação de um sistema. A capacitação possibilita conhecer as ferramentas disponíveis e evita a ocorrência de erros operacionais.</p> <p>O SILC é um sistema em implantação, que procura integrar e gerenciar o processo de aquisições no TRT da 7ª Região. Assim, o SILC oportunizará o aprimoramento dos fluxos de trabalho, a diminuição de atividades manuais e o tempo de tramitação de processos.</p> <p>Por fim, a implantação e a capacitação dos servidores do TRT da 7ª Região no SILC, de forma pioneira, oportunizará a possibilidade de replicação de informações a outros órgãos da Justiça do Trabalho interessados em utilizá-lo.</p>
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	a) Apresentação do sistema – versão atual, funcionalidades e perspectivas; b) Noções introdutórias – tela de login, usuários e parâmetros de aplicação;

	<p>c) Requisições – Adicionar, pesquisar e demais funcionalidades; d) Aquisições – Adicionar, pesquisar e demais funcionalidades; e) Contratos – Adicionar, pesquisar e demais funcionalidades. f) Encerramento.</p>
<p>OBJETIVOS [PRINCIPAIS COMPETÊNCIA(S)/ DIMENSÕES A SER(EM) DESENVOLVIDA(S)]</p>	<p>Após o treinamento, o aluno será capaz de cadastrar e gerenciar as informações do sistema, criando requisições, aquisições e contratos. Também, terá condições de aprimorar a usabilidade, através do cadastro de novos parâmetros, alertas e usuários. Por fim, o aluno será capaz de replicar o conhecimento adquirido aos demais componentes da equipe de trabalho.</p>
<p>INSCRIÇÕES</p>	<p>Site da EJUD7</p>
<p>MODELOS DE AVALIAÇÕES A SEREM UTILIZADOS E PRAZO PARA ENTREGA</p>	<p>Registro Reflexivo/sete dias corridos após a realização do curso.</p>
<p>CERTIFICAÇÃO</p>	<p>Emissão de certificado e aproveitamento do curso para quaisquer de seus fins, regulamentado pelos termos do art. 2º, §§ 1º e 2º, da Resolução ENAMAT nº 08/2011 – inseridos pela Resolução ENAMAT nº 12/2012 (frequência integral).</p>
<p>ESTIMATIVA DE INVESTIMENTO</p>	<p>Uso exclusivo da EJUD7</p>