

PROJETO PARA CURSO TEÓRICO e PRÁTICO PROAD PARA SERVIDORES DA PRESIDÊNCIA

1. IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

<b>Nome</b>	Treinamento Proad (Teoria e Prática) – Presidência
<b>Área Temática</b>	PROAD
<b>Áreas do conhecimento</b>	Microinformática e Processos Administrativos
<b>Carga horária</b>	04 horas-aula
<b>Número Máximo de participantes</b>	20 alunos
<b>Previsão de realização do curso</b>	30/05/2018 das 09:00 às 13:00h

<b>IGOR BESSA</b> <b>MENEZES:30871444</b>	Digitally signed by IGOR BESSA MENEZES:30871444 DN: cn=IGOR BESSA MENEZES:30871444,ou=Autori dade Certificadora da Justica - AC-JUS,o=ICP-Brasil,c=BR Reason: Treinamento Proad - Presidência Location: Fortaleza Date: 2018.05.21 14:43:34 -0300
--	--

## 2. JUSTIFICATIVA

Conforme definido pela Presidência deste Regional será adotado o Sistema PROAD para substituir o papel nos processos administrativos, tornado-os totalmente eletrônicos. Portanto, faz-se necessário a instrução dos servidores para que seja possível operacionalizar o novo sistema (PROAD) naquela unidade.

## 3. OBJETIVOS

GERAL	Prover o participante do conhecimento técnico necessário para que este possa operacionalizar o PROAD na unidade administrativa em que está lotado.
ESPECÍFICOS	Tornar o aluno apto em exercer tarefas rotineiras no PROAD, efetuando ações relacionadas ao processo administrativo, desde o cadastramento até o acompanhamento de todas as suas fases e interações com as áreas que irão tratar o processo, bem como tópicos intermediários de detecção e solução de falhas relacionadas ao bom funcionamento do novo sistema.

## 4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Abertura: Processo administrativo eletrônico; Vantagens e Importância da colaboração de todos os envolvidos. / 2. Acesso ao sistema PROAD: Como acessar; Como criar ou alterar assinatura eletrônica. / 3. Operando o sistema PROAD: Protocolar novo processo; Definir acesso ao documento; Utilizar a central de buscas e painéis de controle; Fazer um pedido complementar/Minutar pedido complementar; Criar e alterar minutas de despachos; Enviar o processo para outra área; Realizar a juntada de expedientes; Como dar e pedir conhecimento e ciência de documentos; Criar "volumes"; Administrar permissões e pastas virtuais; Criar autotextos das minhas áreas; Arquivar e desarquivar processos; Publicação no DEJT. / 4. Conclusão.

## 5. PÚBLICO-ALVO

**Público alvo:** Servidores da Presidência

**Conhecimentos necessários para participação no curso:** Conhecimentos básicos em operação de microcomputadores.

## 6. INSTRUTOR

NOME DO INSTRUTOR	Igor Bessa Menezes
TITULAÇÃO	Bacharel em Informática pela Universidade de Fortaleza - UNIFOR
BREVE DESCRIÇÃO DA EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	Bolsista CNPQ – Projeto de Pesquisa na DIPP (EAD – Unifor); Analista / Desenvolvedor no Instituto Atlântico no Projeto E2EA – End To End Automation para a empresa HP (Hewlett Packard); Analista / Programador no Projeto SIAC - Sistema Integrado de Administração de Crédito do Banco do Nordeste; Projetista / Desenvolvedor no Projeto VC Web site para a empresa LVS (Laverock von Schoultz); Líder / Desenvolvedor no Projeto de prova de conceito da ferramenta Calypso para a empresa Spinnaker; Arquiteto de Software (Proteus Security Systems); Servidor do Tribunal Regional do Trabalho 7ª Região, desde fevereiro de 2010, havendo exercido o cargo de Analista Judiciário de TI, atualmente Coordenador de Serviços da Divisão de Sistemas de TI.

IGOR BESSA MENEZES:30871444	Digitally signed by IGOR BESSA MENEZES:30871444 DN: cn=IGOR BESSA MENEZES:30871444,ou=Autor idade Certificadora da Justica - AC-JUS,o=ICP-Brasil,c=BR Reason: Treinamento Proad - Presidência Location: Fortaleza Date: 2018.05.21 14:43:52 - 0300
--------------------------------	--

## 7. ASPECTOS TÉCNICOS

**METODOLOGIA:** Aulas teóricas com exercícios práticos e horário reservado para tira-dúvidas.

**MATERIAL DIDÁTICO:** [Tutoriais](#) do PROAD disponibilizados pelo TRT12.

## 8. BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA

1. <https://www.trt12.jus.br/confluence/display/SUPVIRTUAL/Tutoriais>

IGOR BESSA  
MENEZES:30871444

Digitally signed by IGOR  
BESSA MENEZES:30871444  
DN: cn=IGOR BESSA  
MENEZES:30871444,ou=Auto  
ridade Certificadora da Justica  
- AC-JUS,o=ICP-Brasil,c=BR  
Reason: Treinamento Proad -  
Presidência  
Location: Fortaleza  
Date: 2018.05.21 14:44:05 -  
0300