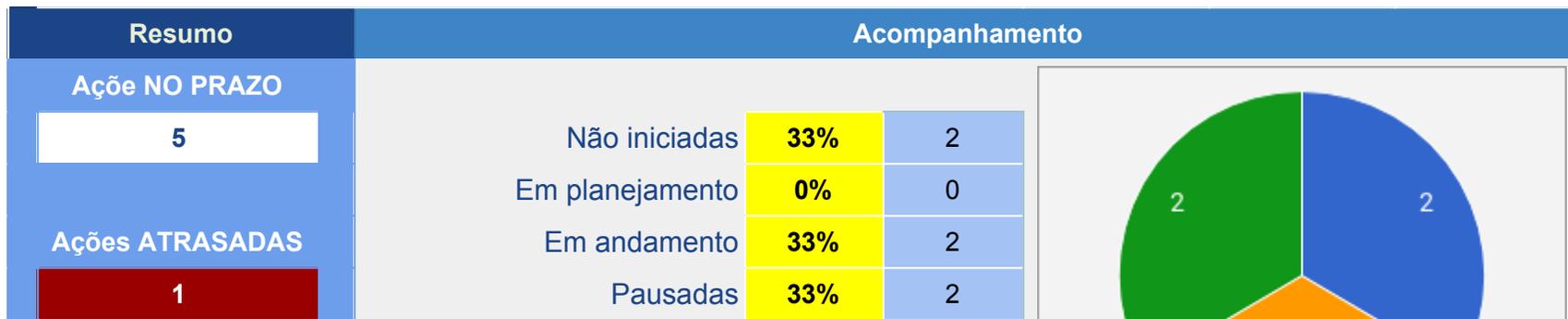


# INFRAESTRUTURA - DITIC



# MICROINFORMÁTICA - DSSUTIC





## DESENVOLVIMENTO - DSTIC



# SEGURANÇA E GESTÃO DE TIC



# AÇÕES DA SETIC - 2018



**Ações ATRASADAS**

**1**

**TOTAL de ações**

**59**

Em andamento	<b>41%</b>	24
Pausadas	<b>12%</b>	7
Concluídas	<b>3%</b>	2
Suspensas	<b>0%</b>	0
Canceladas	<b>3%</b>	2
<b>Total</b>	<b>100%</b>	<b>59</b>
<b>Atrasadas</b>	<b>2%</b>	<b>1</b>





## PLANO DE AÇÕES DE TI – 2018 – ATUALIZADO EM 09-02-2018

### DEMANDAS SISTEMAS

ID DEMANDA	Descrição da Demanda	PRIORIDADE	Classificação - P = Projeto A = Ação	Demandante	Área de TI Responsável	Alinhamento Estratégico ao PEI 2015-2020	Alinhamento Estratégico PETI 2015-2020	Situação	Prazo	Observações	Status Atual
DS03-2016	Implantar o novo SIGEP - Sistema de Gestão de Pessoas	Alta	P	Administrativa	DDTI	1 ; 3	1	Em andamento	4º Trimestre	Trabalhando na homologação da migração dos dados de cadastro e migração de dados para Folha Web (rubricas).	No prazo
DS05-2016	Sistema e-Consig para planejamento de Contratações	Alta	P	Administrativa	DDTI	3	1	Pausado	3º Trimestre	Aguardando ato interno do Tribunal regulamentando o uso ser publicado. O ato é necessário porque obriga os bancos a utilizarem o e-consig.	No prazo
DS11-2016	Inventário, Saneamento e Expurgo dos processos físicos - 2º Grau	Alta	P	Judiciária	DDTI	3 ; 4	1	Não iniciado	1º Trimestre	Foi criada uma comissão de usuários em 2016 para tratar sobre o assunto, mas até o momento não houve retorno desta comissão para tratar deste projeto. Em razão do fato que a maioria dos processos físicos já estão convertidos para eletrônicos, ficou a dúvida se ainda seria viável fazer um inventário de processos físicos no segundo grau, já que a permanência de um processo no segundo grau é bem mais rápida comparada ao primeiro grau. Encaminhar para Comitê de Governança novamente para analisar se deve ser mantido no portfólio. Comitê delibera por consultar as áreas demandantes e reavaliar essas demandas para inclusão no PDTI de 2018.	No prazo
DS19-2016	Sistema de Gestão de Contratos	-	P	Administrativa	DDTI	3	1	Não iniciado	3º Trimestre	Submeter novamente projeto para Comitê de Governança de TI para priorização. Foi disponibilizado o Sistema Integrado de Licitações e Contratos - SILC, bem como o roteiro de instalação e o manual de usuário, pelo TRT da 4ª Região.	No prazo

DS23-2016	Sistema de Gestão de Auditorias do Controle Interno	Baixa	P	Administrativa	DDTI	3	1	Não iniciado	3º Trimestre	Conforme ata de reunião do Comitê de Governança de TI do dia 23/10, consultar a área demandante sobre o interesse em manter esta ação estratégica.  Existe um sistema nacional de auditoria que está sendo conduzido pelo CNJ.	No prazo
DS24-2016	Sistema para Gestão de Demandas das Unidades do Tribunal: Gerenciar o grande fluxo de demandas que chegam diariamente por vários canais às várias Unidades do Tribunal (ex: Comunicação, Engenharia, Setor de Apoio, ...).	Média	P	Administrativa	DDTI	3	1	Não iniciado	2º Trimestre	Será utilizada a ferramenta RestyaBoard (ação DS05-2017) para atendimento às áreas que demandam uma ferramenta para gerenciar suas demandas (será criado um formulário na Intranet para solicitações, que já serão encaminhadas para um Quadro no Restyaboard).	No prazo
DS29 -2016	Sistema de Gestão de Competências no TRT7 (Módulo PROGECOM do SIGEP)	Média	P	Administrativa	DDTI	1 ; 3	1	Cancelado	1º Trimestre	Este Módulo do SIGEP (PROGECOM) já está contemplado na ação do SIGEP (ação DS03-2016). Aprovada a retirada desta demanda pelo Comitê de Governança de TI	No prazo
DS31-2016	Sistema de Pagamento de Diárias do TRT3	Alta	P	Administrativa	DDTI	3	1	Em andamento	2º Trimestre	Versão nacional já disponível para homologação. Infraestrutura já priorizou a atualização do ambiente, que será acompanhada pela DSTIC.	No prazo
DS34-2016	Núcleo de Conciliação Virtual no Site do TRT7	Alta	P	Judiciária	DDTI	3	1	Em andamento	1º Trimestre	Finalizando atividades para disponibilização do Site em Produção.	No prazo
DS01-2017	Plano e Sistema de Dados Abertos do TRT7: Criar o plano de Dados Abertos para a instituição e disponibilizar ferramenta que possibilite a disponibilização das principais informações ao público através de site corporativo, com exportação dos dados em formato aberto e compreensível por máquinas	Alta	P	Administrativa/Judiciária	DDTI	3	1	Não iniciado	4º Trimestre	Aguardando liberação de recursos humanos de outras ações para iniciar o projeto. Projeto contempla apenas o Plano de a Ferramenta. A disponibilização dos dados será realizada em um projeto posterior.	No prazo

DS02-2017	Revisão da metodologia e de ferramenta de gestão de projetos do TRT7: Definição de metodologia(s) e ferramentas adequável(is) a diferentes dimensões de projeto, de modo a conferir celeridade e a segurança documental estritamente necessária	Alta	P	Administrativa	DDTI	3	4	Em andamento	2º Trimestre	Houve a implantação em homologação do Sistema para Gerenciamento de Projeto GPWeb, e a Secretaria de GEstão Estratégica, área demandante, está avaliando o Sistema. Houve uma reunião para alinhamento quanto à metodologia institucional de Gestão de Projetos em 12/01/2018 e uma em 09/02/2018.	No prazo
DS04-2017	NUGEP - Satélite PJe para Banco Nacional de Demandas Repetitivas CNJ - Resolução 235/2016 Integração com o Banco Nacional de Demandas Repetitivas - CNJ - Resolução 235/2016 (Vide Anexo)	Alta	P	Judiciária	DDTI	3	1	Pausado	3º Trimestre	A versão 1.0.1 de Produção do NUGEP foi liberada pelo CSJT como um sistema satélite do PJe em 07/02/2018.  Aguardando definição se projeto deve prosseguir nesse momento em decorrência da mudança na Presidência e liberação de recursos humanos de outros projetos.	No prazo
DS05-2017	Ferramenta para gestão de atividades das unidades do Tribunal (Restyaboard): A demanda é disponibilizar uma ferramenta open-source que possibilite as unidades administrativas de controlarem a gestão dos seus recursos, a exemplo do software Trello.	Alta	P	Administrativa	DDTI	3	1	Em andamento	1º Trimestre	Foi adotada a ferramenta Restyaboard. Só está faltando a infraestrutura da aplicação em Produção.	No prazo
DS07-2017	Banco de Dados de Autoridades para Cerimonial: Facilitar a consulta ao banco de dados de autoridades e otimizar o serviço com a possibilidade de pesquisa de novas informações.	Média	P	Administrativa	DDTI	3	1	Em andamento	2º Trimestre	Sistema em desenvolvimento.	No prazo
DS08-2017	Tramitação de precatórios e RPVs expedidos pelas Varas no PJe do 2º Grau	-	P	Judiciária	DDTI	3	1	Não iniciado	3º Trimestre	Aguardando priorização pelo Comitê de Governança de TIC. Verificar ação nacional de Sistema Satélite de Precatórios e RPVs para o PJe, de maneira a evitar retrabalho.	No prazo

DS09-2017	Informações de RPV's no Portal de Serviços do TRT7	Alta	P	Judiciária	DDTI	3	1	Em andamento	1º Trimestre	Consulta unificada para Requisições de Pequeno Valor (RPVs) de processos físicos e eletrônicos foi disponibilizada com sucesso no Portal de Serviços do TRT7, no Menu "Precatórios e RPVs -> Consulta Requisição Pequeno Valor". O projeto em questão ainda não foi encerrado pois ainda é necessário alinhar os critérios para a correta alimentação no PJe dos dados da RPVs, de maneira a manter uma alta fidelidade e qualidade dos dados apresentados. A atividade em questão está em execução.	No prazo
DS10-2017	Atualização do SICOND para nova infraestrutura (Java 8 e Wildfly) - Demanda CSJT	-	A	Judiciária	DDTI	3	1	Em andamento	1º Trimestre	Em execução para liberação da versão 2.8.0, conforme demanda do CSJT.	No prazo
DS01-2018	Atualização do SGM para contemplar demandas do Comitê Regional em Janeiro de 2018	-	A	Administrativa	DDTI	3	1	Em andamento	1º Trimestre	Em execução para adequação às mudanças solicitadas pelo Comitê Regional GECJ em Janeiro de 2018.	No prazo
DS02-2018	Construção de uma base de conhecimento dos sistemas utilizados no TRT7	-	A	Administrativa/Judiciária	DDTI	3	1	Não iniciado	4º Trimestre	São aproximadamente 60 sistemas que precisamos documentar adequadamente para construir uma base de conhecimentos relevante. As informações serão mantidas na wiki	No prazo

## PLANO DE AÇÕES DE TI – 2018 – ATUALIZADO EM 09-02-2018

### DEMANDAS INFRAESTRUTURA

ID DEMANDA	Descrição da Demanda	PRIORIDADE SUGESTÃO DA ÁREA DE INFRA	Classificação o Projeto P = Projeto A = Ação	Demandante	Área de TI Responsável	Alinhamento Estratégico ao PEI 2015-2020	Alinhamento Estratégico PETI 2015-2020	Situação	Prazo	Observações	Status Atual
DI05-2017	Apoiar a DDTI na referente à Expansão do Canal de Notícias nos Elevadores	Baixa	A	Divisão de Comunicação Social	DITI	3	5	Não iniciado	2º Trimestre	Tanto o novo processo de cabeamento e como a licitação do TRT8 não trazem os elementos necessários para essa demanda. A ideia é utilizar o que temos mediante possível adaptação da aplicação - a ser discutido com DDTI.	No prazo
DI07-2017	Implantar a parte operacional do processo de Gestão de Ativos de TI	Média	A	DITI	DITI	3	5	Em andamento	3º Trimestre	Nova versão do ITOM configurada. Realizada reunião de alinhamento com demais Divisões e Escritório de Segurança. Solicitadas informações para atualizaao das ferramentas CMDB Gateway e Assyst.	No prazo
DI10-2017	Equipar a rede de dados do Fórum Autran Nunes	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5	Pausado	2º Trimestre	Previsto no Plano de Contratação (DC-2018-13) a aquisição de switch fibra gigabit para Fórum Autran Nunes. Aguardando término de licitação do TRT-8, da qual somos coparticipantes.	No prazo
DI11-2017	Incrementar o desempenho de rede dos servidores Blade do Datacenter do Fórum através da aquisição de módulos de 10 G para switch core.	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Cancelado	4º Trimestre	Foi contratado no ano de 2017, mas foi declarada inexecução contratual.	No prazo
DI13-2017	Garantir a segurança dos computadores servidores Web através da aquisição e implantação de certificado digital do tipo Wildcard	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Em andamento	1º Trimestre	O certificado digital foi adquirido. Processo de configuração sendo concluído.	No prazo
DI14-2017	Garantir a disponibilidade do serviço PJe através da aquisição de subscrições para suporte técnico dos computadores servidores JBoss	Média	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Pausado	2º Trimestre	Aguardando definição do CSJT sobre descentralização de recursos e posterior assinatura do contrato.	No prazo
DI16-2017	Fornecer e instalar pontos lógicos demandados pelas áreas do Tribunal através da contratação de serviço de cabeamento	Média	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Em andamento	4º Trimestre	Licitação ocorreu em 23 de fevereiro.	No prazo
DI17-2017	Garantir a disponibilidade das aplicações corporativas que dependam do banco de dados Oracle através da aquisição de subscrições para sua manutenção	Média	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Concluído	1º Trimestre	Contrato assinado.	No prazo

DI01-2018	Garantir a continuidade do acesso ao serviço de correio eletrônico em nuvem através da contratação de solução do Google	Alta	A	DITI	DITI	3	5 ; 8	Concluído	1º Trimestre	Contrato assinado.	No prazo
DI02-2018	Criar e homologar nova Imagem do SO Windows 10	Alta	A	DRC	DITI	3	5	Em andamento	1º Trimestre	Imagem obrigatória para a utilização dos novos microcomputadores adquiridos com recursos do CSJT. Versão inicial criada e homologada. Concluindo fase de resolução de problemas e documentação.	No prazo
DI03-2018	Garantir a continuidade do acesso a Internet através da contratação de garantia para roteadores de borda	Média	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Em planejamento	2º Trimestre	Prevista no Plano de Contratações (DC-2018-27) a contratação da extensão da garantia.	No prazo
DI04-2018	Garantir a continuidade do acesso das Varas do Trabalho aos serviços hospedados na Sala Cofre	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Em planejamento	2º Trimestre	Prevista no Plano de Contratações (DC-2018-30) a contratação da nova operadora. Claro estava impedida de ser contratada até 25 de fevereiro. Reunião com a empresa marcada para 2 de março.	No prazo
DI05-2018	Garantir a segurança do PJe e do PJe-SIF através da aquisição e implantação de certificados digitais ICP-Brasil	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Não iniciado	2º Trimestre	Prevista no Plano de Contratações (DC-2018-14) a aquisição dos certificados.	No prazo
DI06-2018	Garantir a segurança dos dados de todos os sistemas corporativos através da contratação de garantia para os storages IBM da Sala Cofre e do Fórum Autran Nunes.	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Não iniciado	2º Trimestre	Prevista no Plano de Contratações (DC-2018-28) a contratação da garantia. Aguardando licitação a ser promovida pelo TRT-23.	No prazo
DI07-2018	Garantir a segurança dos dados de parte dos sistemas corporativos através da contratação de garantia para o storages EMC.	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Não iniciado	2º Trimestre	Não consta do Plano de Contratações de TIC. Necessária nova contratação.	No prazo
DI08-2018	Garantir o suporte e atualizar o ambiente de virtualização Vmware do Fórum Autran Nunes através da aquisição de licenças e subscrições	Média	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Não iniciado	2º Trimestre	Prevista no Plano de Contratações (DC-2018-16 e DC-2018-20) a aquisição de licenças e subscrições. Aguardando homologação de licitação promovida pelo TRT-3.	No prazo
DI09-2018	Garantir o suporte e atualizar o ambiente de virtualização Vmware da Sala Cofre através da aquisição de subscrições	Média	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Não iniciado	2º Trimestre	Prevista no Plano de Contratações (DC-2018-24) a aquisição de subscrições. Aguardando homologação de licitação promovida pelo TRT-3.	No prazo
DI10-2018	Garantir a segurança dos desktops através da aquisição de nova solução de antivírus	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Em planejamento	2º Trimestre	Prevista no Plano de Contratações (DC-2018-18) a aquisição da solução. O ETP e o TR já estão em elaboração.	No prazo
DI11-2018	Garantir a continuidade dos serviços de rede providos pelos servidores Blade do Datacenter do Fórum através da contratação de garantia para os equipamentos	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Não iniciado	3º Trimestre	Prevista no Plano de Contratações (DC-2018-23) a contratação da extensão da garantia.	No prazo
DI12-2018	Reestruturar o ambiente de banco de dados Oracle de modo a acomodar todos os ambientes dentro do quantitativo de licenças disponível	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Em planejamento	4º Trimestre	A entrada do Sigep em produção e a disponibilização do acesso aos dados no Site Backup demandará uma reconfiguração de todo o ambiente Oracle.	No prazo

DI13-2018	Atualizar o serviço de diretório - Microsoft Active Directory - do Tribunal	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Não iniciado	4º Trimestre	O serviço de diretório ainda está na versão 2003. Essa defasagem causa incompatibilidades e expõe o serviço a possíveis ataques. O objetivo é atualizá-lo para a versão 2012.	No prazo
DI14-2018	Reconstrução do ambiente do Mentorh a partir das informações repassadas pela OSM	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Em planejamento	4º Trimestre	O contrato de suporte do Mentorh terminará no final de 2018 e não deverá ser renovado. Como a manutenção do ambiente ficará a cargo da DITIC, é necessário que a equipe tenha conhecimento sobre o processo de instalação e recuperação do Mentorh.	No prazo
DI15-2018	Implantação do ambiente de conteneirização com Kubernetes e Docker	Alta	A	DITI	DITI	2 ; 3	5 ; 8	Em andamento	4º Trimestre	A conteneirização é uma tendência de mercado e passará a ser utilizado em breve pelo PJe. É necessário implantar o ambiente para que o Tribunal possa começar a utilizar tal tecnologia.	No prazo
DI15-2017	Ampliação da Força de Trabalho de TI, através da contratação de serviços de operação de infraestrutura e segurança da informação	Média	A	DITI	DITI	2 ; 3	6 ; 8	Em andamento	1º Trimestre	Em fase de planejamento da contratação.	No prazo
DI16-2017	Modernização do sistema de armazenamento de dados utilizados pelos sistemas Oracle (portal, proad, e-gestão, spt1, spt2, proad) - Storage EMC VNX 55000	Média	A	DITI	DITI	2 ; 3	6 ; 8	Em andamento	1º Trimestre	Em fase de planejamento da contratação.	No prazo

## PLANO DE AÇÕES DE TI – 2018 – ATUALIZADO EM 09-02-2018

### DEMANDAS MICROINFORMÁTICA

ID DEMANDA	Descrição da Demanda	PRIORIDADE SUGESTÃO DA ÁREA DE INFRA	Classificação - P = Projeto A = Ação	Demandante	Área de TI Responsável	Alinhamento Estratégico ao PEI 2015-2020	Alinhamento Estratégico PETI 2015-2020	Situação	Prazo	Observações	Status Atual
DM03-2017	Configuração da Gestão de Ativos de Microinformática	Alta	P	STI	DRC/DITI	3	2 ; 5	Pausado	3º Trimestre	necessita de maior apoio da DITI	No prazo
DM04-2017	Desfazimento de Bens de TI obsoletos	Média	P	DRC	DRC	3	5	Pausado	1º Trimestre	iremos incluir todos os bens que estiverem no depósito Jabuti. Fazer 3 lotes (microcomputadores e notebooks) (impressoras e scanners) (monitores) para leilão	Em atraso
DM01-2018	Teste e implantação da imagem do SO Windows 10	Alta	A	DRC	DRC	3	5 ; 8	Em andamento	1º Trimestre	Imagem obrigatória para a utilização dos novos microcomputadores adquiridos com recursos do CSJT.	No prazo
DM02-2018	Inventariar os depósitos da Divisão de Serviços e Suporte	Alta	A	DRC	DRC	3	8	Não iniciado	3º Trimestre	Atividade cobrada pela Divisão de Material e Patrimônio anualmente.	No prazo
DM03-2018	Implantação da medição do quantitativo de documentos impressos no TRT7	Alta	A	DRC	DRC	3	5 ; 8	Em andamento	1º Trimestre	A medição de impressões faz parte do Programa de Logística Sustentável do TRT7.	No prazo
DM04-2018	Revisar os acordos de nível de serviços (ANS)	Alta	A	Todo Tribunal	DRC/STIC	3	1 ; 2	Não iniciado	3º Trimestre	é necessário uma avaliação minuciosa dos tempos de atendimento e isto demanda tempo	No prazo

## PLANO DE AÇÕES DE TI – 2018 – ATUALIZADO EM 02-02-2018

### DEMANDAS SEGURANÇA E GESTÃO

ID DEMANDA	Descrição da Demanda	PRIORIDADE SUGESTÃO DA ÁREA DE INFRA	Classificação - P = Projeto A = Ação	Demandante	Área de TI Responsável	Alinhamento Estratégico ao PEI 2015-2020	Alinhamento Estratégico PETI 2015-2020	Situação	Prazo	Observações	Status Atual
DSG02-2017	Inventário de ativos	Alta	P	SSINFO	SSINFO DITIC DSTIC DSSUTIC	3	2;3;5	Em andamento	3º Trimestre	Projeto iniciado com reuniões periódicas Evidências: <a href="https://drive.google.com/open?id=13gJBrYb4Cgnq-6k0_1_6NHZz3G1tCuxj">https://drive.google.com/open?id=13gJBrYb4Cgnq-6k0_1_6NHZz3G1tCuxj</a>	No prazo
DSG03-2017	Implantação da Gestão de Cópias de Segurança	Alta	A	SSINFO	SSINFO DITIC	3	3;5	Em andamento	3º Trimestre	Indica os respostas <a href="http://intranet.trt7">http://intranet.trt7</a> -1º Relatório de s \\trtsrv05\STI\IDG -2º Relatório de s \\trtsrv05\STI\IDG	No prazo
DSG04-2017	Implantação da Gestão de Controle de Acesso	Média	A	SSINFO	SSINFO DITIC	1;3	3	Não iniciado	4º Trimestre		No prazo
DSG06-2017	Implantação da Gestão de Incidentes de Segurança da Informação	Alta	A	SSINFO	SSINFO	3;4	3;5	Em andamento	1º Trimestre		No prazo

DSG07-2017	Plano de Continuidade de TI	Alta	A	SSINFO	SSINFO DITIC	3,4	3,5	Em andamento	2º Trimestre	Sistemas críticos definidos e Planos de Contingência Operacional (PCO) em elaboração, começando pelo PJE.	No prazo
DSG08-2017	Implantação do Monitoramento de uso dos recursos de TI	Média	A	SSINFO	SSINFO	3	2;3;5	Não iniciado	4º Trimestre		No prazo
DSG09-2017	Implantação da Gestão de Risco de SI	Alta	A	SSINFO	SSINFO	3;4	3	Não iniciado	2º Trimestre		No prazo
DSG10-2017	Implantação do Sistema de Gestão da SI	Alta	A	SSINFO	SSINFO	3	3	Em andamento	1º Trimestre	o WIKI do Escritório Evidência: <a href="http://">http://</a>	No prazo
DSG11-2017	Adequação da estrutura organizacional da área responsável pela SI	Média	A	SETIC	SSINFO	1;3;4	6	Em andamento	2º Trimestre	Proposta de criação Evidência: <a href="http://">http://</a>	No prazo
DSG13-2017	Revisão das normas existentes	Alta	A	SSINFO	SSINFO	3	3	Em andamento	4º Trimestre	POSIC atualizada Evidências: <a href="http://">http://</a>	No prazo
DSG14-2017	Norma sobre classificação de informações	Média	P	SETIC	SSINFO	3,4	2,3	Pausado	4º Trimestre		No prazo
DSG15-2017	Campanha institucional de conscientização em SI	Alta	A	SSINFO	SSINFO	1,3	3	Em planejamento	1º Trimestre	Foi elaborado material	No prazo
DSG16-2017	Acompanhar a execução do PETIC 2015-2020	Alta	A	SETIC	SEPLATIC	3	2;4;5;6;8	Em andamento	4º Trimestre		No prazo
DSG17-2017	Elaborar o PDTIC 2018-2019	Alta	A	SETIC	SEPLATIC	3	2;4;5;6;8	Em andamento	1º Trimestre		No prazo
DSG18-2017	Acompanhar a execução do PDTIC 2018-2019	Alta	A	SETIC	SEPLATIC	3	2;4;5;6;8	Não iniciado	4º Trimestre		No prazo
DSG19-2017	Realizar a pesquisa de satisfação com usuários internos e externos com os serviços de TIC prestados pelo TRT7	Alta	A	SETIC	SEPLATIC	1,3	1,2	Não iniciado	1º Trimestre		No prazo
DSG20-2017	Auxiliar na auditoria coordenada pelo CSJT sobre governança de TI a ser realizada em maio de 2018	Alta	A	SETIC	SEPLATIC	3	2	Não iniciado	2º Trimestre		No prazo
DSG21-2017	Auxiliar na auditoria coordenada pelo CSJT sobre aquisições de bens e serviços de TI com recursos descentralizados pelo CSJT a ser realizada em julho de 2018	Alta	A	SETIC	SEPLATIC	2,3	8	Não iniciado	3º Trimestre		No prazo

## ALINHAMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TI AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO TRT7

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TI	1 – Promover a melhoria da gestão de pessoas e da qualidade de vida	2 – Aperfeiçoar a gestão de custos	3 – Aprimorar a infraestrutura e governança de TIC	4 – Assegurar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional	5 – Estimular a conciliação e a solução alternativa de conflitos	6 – Gerenciar as demandas repetitivas e dos grandes litigantes	7 – Impulsionar as execuções trabalhistas e fiscais	8 – Fortalecer os processos de governança e o combate à corrupção	9 – Assegurar a efetividade da prestação jurisdicional e garantir os direitos da cidadania
1. Entregar soluções de TI de acordo com os requisitos do negócio, visando a satisfação dos usuários	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
2. Aprimorar a gestão de serviços de TI		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>					
3. Implementar a Gestão de Riscos de TI		<b>X</b>	<b>X</b>					<b>X</b>	

4. Aprimorar a gestão de projetos de TI		X	X							
5. Garantir a infraestrutura de TI que suporte o negócio		X	X	X		X	X	X		
6. Garantir a adequação do Quadro de Pessoal de TI para execução da Estratégia	X	X	X							
7. Desenvolver competências gerenciais e técnicas com foco na estratégia		X	X							
8. Garantir a utilização eficiente dos recursos orçamentários		X	X					X		