PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO

ATO TRT7.GP 76, DE 16 DE JUNHO DE 2021 (*)

Aprova o Plano de Contribuição Estratégica de Gestão de Pessoas do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região (TRT7), para o período 2021/2022.

A PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO as previsões da Resolução 240, de 09 de setembro de 2016, que estabelece a Política Nacional de Gestão de Pessoas no âmbito do Poder Judiciário;

CONSIDERANDO os termos do Ato TRT7.GP. 24, de 24 de fevereiro de 2017, que institui o Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas, no âmbito do TRT7 e prevê, em seu artigo primeiro que compete ao referido comitê propor Plano de Contribuição para desdobramento do objetivo estratégico pertinente à Gestão de Pessoas da Justiça do Trabalho, no âmbito do TRT7, alinhado aos objetivos institucionais e às diretrizes da Política de Gestão de Pessoas;

CONSIDERANDO as considerações constantes da Exposição de Motivos acostada ao Processo Administrativo Eletrônico (PROAD) 2984/2021 pela Secretaria de Gestão de Pessoas;

CONSIDERANDO que o Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas aprovou a minuta do Plano de Contribuição Estratégica de Gestão de Pessoas em reunião realizada no dia 15 de junho de 2021, conforme ata acostada ao PROAD 2704/2021;

CONSIDERANDO que a necessidade de estabelecer ações com vistas ao desdobramento da estratégia relativamente à gestão de pessoas,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano de Contribuição Estratégica de Gestão de Pessoas do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região (TRT7), na forma do anexo deste ato, com validade até dezembro de 2022 ou até que seja aprovado o plano relativo ao período subsequente.

Art. 2º Este ato entra em vigor na data de sua publicação.

Fortaleza, 16 de junho de 2021.
Regina Gláucia Cavalcante Nepomuceno
Presidente do Tribunal

Plano de Contribuição de Gestão de Pessoas - TRT7

1. Alinhamento da Iniciativa ao Plano Estratégico da Justiça do Trabalho

Perspectivas	"Processos Internos" e "Aprendizado e Crescimento"
Objetivos Estratégicos	- Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados; - Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica; - Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional;

Macroprocesso de Gestão de Pessoas	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO DE CONTRIBUIÇÃO	Linha de Ação	Título da Iniciativa	Descrição	Meta/ Indicadores	Responsável	Produto	Custo estimado	Data Inicial Prevista	Data Final Prevista
RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	- Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados - Incrementar modelo de gestão de pessoas	Assegurar a disponibilidade de sucessores qualificados nas ocupações críticas para o TRT7	Manter as ocupações críticas para o TRT7 em adequado funcionamento	Identificação das ocupações críticas	A identificação das ocupações consideradas críticas para o Tribunal se dará com a participação das unidades de cada área e considerando os conceitos do Referencial Básico de Governança do TCU. Essas ocupações serão priorizadas na avaliação de riscos.	Meta: a definir Indicador: Área (ou unidade) com ocupações críticas identificadas/ total de áreas (ou unidades) do Tribunal	Grupo(s) de Trabalho especifico(s)	- Relação de ocupações críticas para o TRT7	Não há custos específicos	A definir	A definir
				Instituição de processo sucessório para ocupações críticas	Estabelecer medidas objetivando formar pessoas com potencial para sucederem os ocupantes de funções críticas.	Meta: Mapeamento do processo	Comitê Gestor da Secretaria de Gestão de Pessoas	- Processo sucessório para ocupações críticas idealizado e mapeado	Não há custos específicos	A definir	A definir
DESENVOLVIMENTO	- Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados - Incrementar modelo de gestão de pessoas	Implantar modelo de gestão por competências no TRT7	Retomar projeto de gestão por competências	Estrutura para Coordenação da Gestão por Competências	Conferir estrutura própria e suficiente para coordenação e operacionalização do projeto, em meio às demais ações pertinentes a Desenvolvimento de Pessoas	Meta: Criação de estrutura própria ligada à SGPe ou Revitalização da Equipe Executiva prevista na Portaria 320/2013 do TRT7	Administração do TRT7	- Unidade Administrativa - Servidores alocados	A definir	A definir	A definir
				Implantação do Sistema PROGECOM	Finalização da homologação da aplicação e preenchimento dos cadastros principais do sistema.	Meta: Sistema em Produção e parametrizado com os dados do Tribunal	Secretaria de Gestão de Pessoas	- Sistema funcional; - Servidores capacitados para seu uso.	Não há custos específicos	A definir	A definir
				Atualização de matrizes de competência gerais (organizacionais) e específicas (profissionais)	A partir do trabalho desenvolvido pela Consultoria LEME, promover a atualização e adequação das matrizes de competência gerenciais do Tribunal	Meta: Matrizes atualizadas de acordo com as necessidades do Tribunal	A definir	- Matrizes de competências atualizadas e incluídas do Sistema PROGECOM.	Não há custos específicos	A definir	A definir
				Atualização de perfis profissionais	A partir do trabalho desenvolvido pela Consultoria LEME, promover a atualização dos Perfis profissionais de interesse do Regional.	Meta: Perfis profissionais atualizados e adequados à realidade do Tribunal	A definir	- Perfis profissionais atualizados e incluídos no Sistema PROGECOM	Não há custos específicos	A definir	A definir
		Desenvolver as competências dos colaboradores e dos gestores das ocupações críticas para o TRT7	Capacitação com foco nos gaps de competência dos colaboradores e dos gestores das ocupações críticas para o TRT7	Identificação e documentação de GAPs de competência (ocupações críticas)	Atualização e complementação das matrizes de competências gerenciais (LEME) e avaliação dos servidores em ocupações críticas para definição dos GAPs de competência.	Meta: Identificação dos GAPs de competência de X unidades do Tribunal; Indicador: Ocupações críticas com gaps de competência identificados / Total de ocupações críticas.	A definir	- Mapeamento das competências individuais dos servidores em ocupações críticas; - Avaliação das competências dos servidores em ocupações críticas	Não há custos específicos	A definir	A definir
				Capacitação nos gaps de competência identificados (ocupações críticas)	Criação, junto com a Escola Judicial, de um Plano de Capacitação para os servidores titulares de ocupações críticas.	Meta: Estabelecimento de processo para levantamento das necessidades de capacitação com base nos GAPs de competência identificados, envolvendo a SGPe e Escola Judicial	Secretaria de Gestão de Pessoas e Escola Judicial	- Promoção de ações de capacitações alinhadas ao desenvolvimento institucional para suprir os gaps de competências identificados	Não há custos específicos	A definir	A definir
GESTÃO DE DESEMPENHO	- Incrementar modelo de gestão de pessoas	Gerir o desempenho dos colaboradores e dos gestores do TRT7	Aprimorar o processo de avaliação funcional do TRT7	Identificar e documentar as necessidades individuais de capacitação durante o processo de avaliação de desempenho dos servidores	Atualizar a legislação aplicável à avaliação funcional, o questionário de avaliação e as providências a serem tomadas a partir da avaliação funcional.	Meta: Estabelecer o Processo de Avaliação Funcional com base no Modelo de Gestão por Competências	Divisão de Informações Funcionais	- Relatório com a análise das necessidades individuais de capacitação - Proposta de Plano de Capacitação	Não há custos específicos	A definir	A definir
				Implantar avaliação bidirecional	Estabelecer o processo de avaliação de Chefias e de Equipes de Trabalho	Meta: Adaptar o modelo de avaliação funcional do TRT7 para integração da prática	Divisão de Informações Funcionais	- Artefatos de avaliação de chefias e de equipes de trabalho	Não há custos específicos	A definir	A definir
GESTÃO DA SAÚDE E DA QUALIDADE DE VIDA	- Incrementar modelo de gestão de pessoas	Desenvolver e manter ambiente de trabalho positivo para o desempenho	Implantar processo de avaliação de clima organizacional no âmbito do TRT7	Pesquisa de Clima Organizacional	Idealizar e realizar pesquisa para avaliação do Clima Organizacional	Meta: Realizar 1 pesquisa de clima organizacional por ano	Secretaria de Gestão de Pessoas	- Formulário de Pesquisa de Clima Organizacional - Relatório de Análise do resultado da pesquisa	Não há custos específicos	A definir	Ação anual
			Disponibilizar opções flexíveis para execução do trabalho	Aprimorar a Gestão do Teletrabalho	Idealizar metodologia objetiva para mensuração da produtividade; mecanismos de avaliação da adequação ergonômica de ambiente e equipamentos; idealizar e implantar controles internos adequados.	Meta: Atualização da legislação específica, com ênfase na mensuração da produtividade, suporte e controles relacionados ao Teletrabalho	Divisão de Informações Funcionais e Comissão de Gestão do Teletrabalho	- Artefatos para mensuração de produtividade; - Cartilha de orientação; - Revisão normativa; - Controles automatizados.	Não há custos específicos	A definir	A definir
			Programa Viver Melhor	Relacione-se bem, sem assédio!	Incluir campanhas voltadas ao aprimoramento das relações interpessoais e ao combate ao assédio moral no Programa Viver Melhor	Meta: X campanhas realizadas no período.	Secretaria de Gestão de Pessoas e Comitê de Combate ao Assédio Moral	- Artefatos de Campanhas orientativas; - Palestras específicas;	Não há custos específicos	A definir	A definir
GESTÃO DE INFORMAÇÕES FUNCIONAIS	- Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados - Incrementar modelo de gestão de pessoas	Disponibilizar documentação de pessoal em meio eletrônico	Integralizar o acervo da documentação de pessoal no Sistema de Assentamentos Funcionais	Digitalização das Pastas Funcionais	Digitalização das Pastas Funcionais de Magistrado e Servidores, de capa a capa, com envolvimento da Central de Digitalização da Secretaria Judiciária.	Meta: Definição de processo de trabalho para digitalização das pastas funcionais / Indicador: (%) pastas funcionais digitalizadas no período/ pastas funcionais a digitalizar	Divisão de Informações Funcionais	- Pastas funcionais digitalizadas e integradas ao SAF	Não há custos específicos	A definir	A definir
GESTÃO DE BENEFÍCIOS	- Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados - Incrementar modelo de gestão de pessoas	Aprimorar a Gestão de Vantagens e de Benefícios no âmbito do TRT7	Identificar e tratar os riscos dos processos de concessão e de pagamento de vantagens e benefícios ao quadro de pessoal do TRT7	Gestão de Riscos dos processos de concessão e de pagamento de vantagens e benefícios	Identificar, classificar segundo a Matriz de Riscos do Tribunal, e estabelecer ações visando o tratamento dos Riscos inerentes aos Processos de Concessão de Vantagens e Benefícios.	Meta: Identificar, classificar e tratar os riscos referentes aos processos de concessão de pagamento de vantagens e benefícios.	Secretaria de Gestão de Pessoas	- Riscos identificados - Plano de Tratamento de Riscos	Não há custos específicos	A definir	A definir
MONITORAMENTO INTERNO	- Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados - Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica - Incrementar modelo de gestão de pessoas	Implantar a Gestão de Processos na Secretaria de Gestão de Pessoas	Aprimorar os processos de trabalho críticos para a Gestão de Pessoas do TRT7	Definição dos processos críticos para a Gestão de Pessoas	O Comitê deverá avaliar e definir, a partir do Macroprocesso da área de Gestão de Pessoas, quais são aqueles considerados críticos para o TRT. Através do PRDAO 2169/2021 foi definida a árvore de processos de gestão de pessoas que servirá de base para o Comitê identificar os processos críticos.	Meta: Identificar os processos críticos para o bom desempenho da área de gestão de pessoas	Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas do TRT7	- Relação de Processos Críticos para a Gestão de Pessoas	Não há custos específicos	A definir	A definir
				Mapeamento dos processos de trabalho críticos para a Gestão de Pessoas do TRT7	Mapear e estabelecer ciclos de melhoria para os processos críticos da SGPe.	Meta: Mapear e estabelecer ciclos de melhoria para os processos críticos mapeados / Indicador: (%) Processos críticos de GP mapeados/ Processos críticos de GP	Secretaria de Gestão de Pessoas e Comitê específico	- Processos críticos mapeados; - Processos críticos remodelados;	Não há custos específicos	A definir	A definir
		Monitorar o desempenho da Gestão de Pessoas	Prestar contas dos resultados das iniciativas relacionadas no Plano de Contribuição de Gestão de Pessoas	Relatórios das Iniciativas do Plano de Contribuição de Gestão de Pessoas	Desenvolver dashboards ou relatórios dos indicadores definidos no Plano de Contribuição de Gestão de Pessoas	Meta: Disponibilizar paulatinamente, no sítio do Tribunal, o acompanhamento das ações e indicadores / Indicador: (%) Iniciativas relatadas/ Total de Iniciativas do Plano de Contribuição	Unidades responsáveis por cada iniciativa	- Relatórios de Status das Iniciativas;	Não há custos específicos	A definir	A definir
			Monitorar os resultados, por meio de reuniões periódicas de análise da estratégia	RAE - GP	Estabelecer, junto ao Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas, formato e periodicidade de reuniões para Revisão e Avaliação da Estratégia e Acompanhamento das Iniciativas, com base nos indicadores estabelecidos.	Meta: Realizar X RAE's no período/ano;	Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas	- Formulários trimestrais de acompanhamento das iniciativas dos Plano de Contribuição de Gestão de Pessoas do Tribunal; - Encaminhamentos decorrentes da análise	Não há custos específicos	A definir	A definir
COMUNICAÇÃO DAS AÇÕES DE GESTÃO DE PESSOAS	- Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados - Incrementar modelo de gestão de pessoas	Promover a transparência ativa da Governança e da Gestão de Pessoas do TRT7	Divulgar ações, projetos, produtos e resultados da gestão de pessoas do TRT7	Atualização da página de Governança de Gestão de Pessoas do TRT7	Estabelecer um processo para disponibilização e atualização das informações definidas por normativos, pelas instâncias de governança e/ou por instâncias de controle no sítio do Tribunal na internet.	Meta: Definir o processo para disponibilização e atualização das informações / Indicador: Incremento dos acessos à página de Governança e Gestão de Pessoas do TRT7	Secretaria de Gestão de Pessoas	- Página de Governança de Gestão de Pessoas do TRT7 atualizada	Não há custos específicos	A definir	A definir

Fonte: Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho, Brasília, DF, n. 3247, 17 jun de 2021.
Caderno Administrativo do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região, p. 4.